

Contribution Pour la Solidarité (CPS)

Gestion de la C.P.S

Sommaire

Préambule

Paramétrages LSC

Les honoraires de gestion

Les honoraires de syndic

La facture

[Retour sommaire](#)

Préambule

En vigueur à compter du 1er avril 2022, la taxe de contribution pour la solidarité a été intégrée dans LSC, uniquement sur nos versions 6.0.14b01 et au delà et 6.2.6b01 et au delà.

Comme cette taxe n'étant pas assujettie à la TVA, elle sera calculée à partir d'un 2ème taux que nous avons attaché aux taux de taxes existants. Ainsi, si ce second taux est défini, une 2ème ligne de taxe ajoutée.

!!!!!!! ATTENTION : il n'y a aucun paramètre de date de prise en compte des nouveaux éléments ... Une fois le paramétrage fait, tout calcul en tiendra compte. Ainsi, par

exemple, si vous annulez les honoraires de mars 2022 et vous les relancez, une CPS sera calculée. !!!!!!!!!!!!!

Paramétrages LSC

Afin de pouvoir gérer la CPS sur les différents modules et fonctionnalités de LSC, certains paramétrages sont nécessaires.

Compte utilisé pour la CPS

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, comptabilité, configuration comptabilité, onglet comptabilité

The screenshot shows the 'Modification_Paramètres' window with the 'Comptabilité' tab selected. The 'N° de compte CPS' field is highlighted with a red box and contains the value 445780. Other fields include 'Préfixe des numéros de comptes copropriétaires' (450), 'Préfixe des numéros de comptes propriétaires' (411), 'Préfixe des numéros de comptes clients' (411), 'Préfixe des numéros de comptes fournisseurs' (401), 'Préfixe des comptes fournisseurs global' (40), 'Préfixe des comptes de banque' (5), 'N° de compte produit par défaut', 'N° de compte TVA collectée sur encaissements' (445711), 'N° de compte TVA collectée sur débits' (445710), 'N° de compte d'attente par défaut' (472000), 'N° de compte du quittance' (820000), 'N° de compte écart conversion sur remise' (470999), 'Taux de l'euro' (6,55957), 'Nombre de décimales (0, 1 ou 2)' (2), 'Longueur maxi des comptes numériques' (6), 'Préfixe pour la saisie des numéros de chèques' (+), 'Rapprochement bancaire : solde contrôlé' (Non), 'Activer le contrôle comptable' (Non), 'Saisie : conserver l'immeuble sur la contrepartie' (Oui), 'Activer le contrôle des comptes en saisie (C)' (Oui), and 'N° automatique' (A partir du code identité).

Paramètre	Valeur
Préfixe des numéros de comptes copropriétaires	450
Préfixe des numéros de comptes propriétaires	411
Préfixe des numéros de comptes clients	411
Préfixe des numéros de comptes fournisseurs	401
Préfixe des comptes fournisseurs global	40
Préfixe des comptes de banque	5
N° de compte produit par défaut	
N° de compte TVA collectée sur encaissements	445711
N° de compte TVA collectée sur débits	445710
N° de compte CPS	445780
N° de compte d'attente par défaut	472000
N° de compte du quittance	820000
N° de compte écart conversion sur remise	470999
Taux de l'euro	6,55957
Nombre de décimales (0, 1 ou 2)	2
Longueur maxi des comptes numériques	6
Préfixe pour la saisie des numéros de chèques	+
Rapprochement bancaire : solde contrôlé	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non
Activer le contrôle comptable	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non
Saisie : conserver l'immeuble sur la contrepartie	<input checked="" type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
Activer le contrôle des comptes en saisie (C)	<input checked="" type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
N° automatique	<input type="radio"/> Numérique uniquement <input checked="" type="radio"/> A partir du code identité

Dans la rubrique N° compte CPS, saisissez 445780

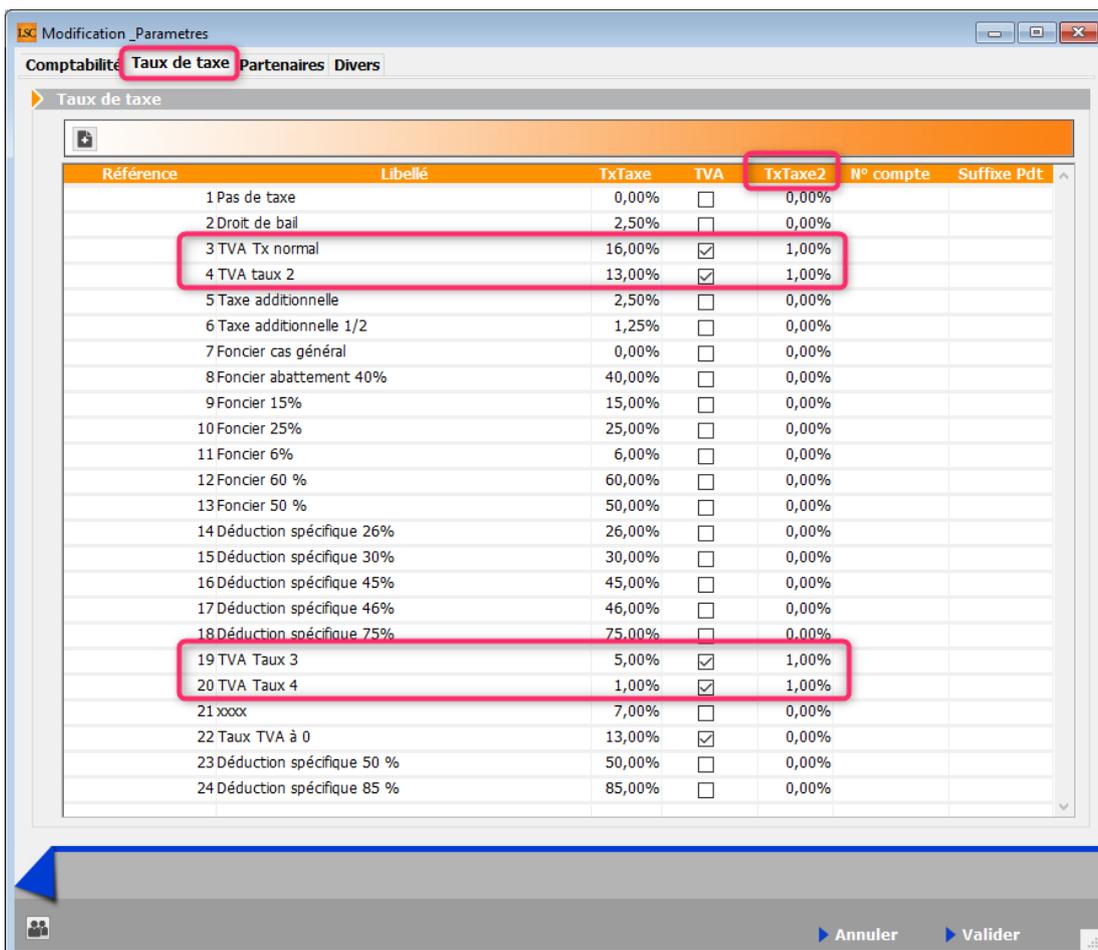
Gestion des taux de taxe

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, comptabilité, configuration comptabilité, onglet taux de taxe

L'écran des taux de taxe a évolué et propose le rattachement d'un 2ème taux au taux initial. Si ce 2ème taux est renseigné alors la CPS sera calculée quand le taux 1 sera utilisé.

Sur la copie d'écran ci-dessous, les 4 taux de TVA en vigueur à Tahiti et pour chacun d'eux, le taux taxe 2 a été saisi à 1% (taux à vigueur à priori)

Bien évidemment, si la CPS n'est pas applicable à tous les taux, laissez le taux 2 à 0 %



Référence	Libellé	TxTaxe	TVA	TxTaxe2	N° compte	Suffixe Pdt
1	Pas de taxe	0,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
2	Droit de bail	2,50%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
3	TVA Tx normal	16,00%	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00%		
4	TVA taux 2	13,00%	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00%		
5	Taxe additionnelle	2,50%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
6	Taxe additionnelle 1/2	1,25%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
7	Foncier cas général	0,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
8	Foncier abattement 40%	40,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
9	Foncier 15%	15,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
10	Foncier 25%	25,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
11	Foncier 6%	6,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
12	Foncier 60 %	60,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
13	Foncier 50 %	50,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
14	Déduction spécifique 26%	26,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
15	Déduction spécifique 30%	30,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
16	Déduction spécifique 45%	45,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
17	Déduction spécifique 46%	46,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
18	Déduction spécifique 75%	75,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
19	TVA Taux 3	5,00%	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00%		
20	TVA Taux 4	1,00%	<input checked="" type="checkbox"/>	1,00%		
21	xxxx	7,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
22	Taux TVA à 0	13,00%	<input checked="" type="checkbox"/>	0,00%		
23	Déduction spécifique 50 %	50,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		
24	Déduction spécifique 85 %	85,00%	<input type="checkbox"/>	0,00%		

Validez à l'issue de votre saisie

[Retour sommaire](#)

Les honoraires de gestion

En fonction de votre paramétrage, ceux-ci sont calculés en TTC, sans détail de la TVA sur le compte du propriétaire. Si vous laissez ainsi, il en sera de même pour la CPS. Par contre, si vous voulez un détail des taxes, il faut l'indiquer ...

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, gérance, configuration gérance, onglet honoraires et GRL

The screenshot shows the 'Modification_Paramètres' window with the 'Honoraires & GRL' tab selected. The window is divided into two main sections. The left section contains a table of honoraires and GRL items, and the right section contains configuration options for the calculation of these honoraires.

Code fiscalité	Compte	TVA séparée
1	3H Honoraires de gestion	<input checked="" type="checkbox"/>
▶ Valeurs par défaut		
Honoraires 2 et 3 (GLI, VL)		
2	3L Assurance locative	<input type="checkbox"/>
3	3V Vacances locataire	<input type="checkbox"/>
21	3L2 Honoraires sur Ass. locative	<input checked="" type="checkbox"/>
31	3V2 Honoraires sur Vacances loc.	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/> Calculer honos 2 et 3 sur quittancement		
Honoraires forfaitaires		
4	3F Honoraires forfaitaires	<input checked="" type="checkbox"/>
41	3F2 Honoraires forfaitaires 2	<input checked="" type="checkbox"/>
42	3F3 Honoraires forfaitaires 3	<input checked="" type="checkbox"/>
GRL 1		
5	3GRL GRL Gestion	<input checked="" type="checkbox"/>
6	3GRLV Vacances sur GRL 1	<input checked="" type="checkbox"/>
GRL 2		
7	3GRL2 GRL 2 (Gurl)	<input checked="" type="checkbox"/>
8	3GRLV2 Vacances sur GRL 2	<input checked="" type="checkbox"/>

The right section contains the following configuration options:

- Calcul des honoraires de gérance**
 - sur la périodicité de paiement
 - sur la périodicité d'extrait de compte
- Créer une ligne par mandat
- Assurance locative**
 - Réf du contrat d'assurance locative: []
 - Compagnie: []
- Propriétaire non occupant (PNO)**
 - Format de fichier: MULTIRIS BAILLEUR Format 1
- GRL Gestion**
 - N° de convention: []
 - Type bordereau: Particulier (R) Professionnel (L)
 - N° de contrat: []
 - Taux de prime: [] 1,80%
 - Fractionnement: Trimestriel (T) Mensuel (M)
 - Assureur: AXAFRANCE AXA FRANCE
 - Courtier: AXANANCY-JEAN-LOI AXA Nancy - Jean-Louis Berger
 - Partenaire/réseau: []

Exemple d'un calcul d'honoraires

Pour le propriétaire LISTEAL, des honoraires forfaitaires et de gestion ont été calculés. Pour les deux types d'honoraires,

[Retour sommaire](#)

Les factures

Les modèles de factures ont évolué afin de tenir compte de ces deux taxes tout en les détaillant sur le document ... Reprenons l'exemple de la facturation d'honoraires de syndic où nous allons facturer 250 000 XPF pour le 2ème trimestre 2022...

Ci-dessous, le contenu de la facture avec

- le montant HT
- le montant de TVA
- le montant de CPS (nouvelle colonne)
- le récapitulatif de chacun de ses montants (avec ajout de la CPS) en fin de facture

The screenshot shows a software interface for creating a bill. At the top, there are tabs for 'Compte 411SYNDICA SYNDICA:' and 'Locataire'. Below the tabs is a table with the following columns: N°, Code produit, Désignation, Qté, P.U.H.T., TOTAL HT, TVA, and CPS. The table contains one row with the following data:

N°	Code produit	Désignation	Qté	P.U.H.T.	TOTAL HT	TVA	CPS
4	HONOSYNDIC	F-CONTRAT DE SYNDIC Honoraires de syndic	1,00	250 000,00	250 000,00	40 000,00	2 500,00

Below the table, there are several options: 'Figé' Espoir 0,00%, 'Transféré module', and a button labeled 'Modalités règlement'. To the right, there is a summary table:

HT	250 000,00
TVA	40 000,00
CPS	2 500,00
TTC	292 500,00

At the bottom, there is a navigation bar with buttons: Supprimer, Précédent, Suivant, Annuler, Valider, and Prendre un RV. There are also icons for a globe and a help icon.

Toutes vos factures, quelque soit le module, seront faites sur ce modèle

La comptabilisation

Restons sur notre exemple de la facture d'honoraires de syndic, à comptabiliser en comptabilité générale et en compta syndicat

Comptabilité générale

- Le compte 411 a été débité du montant total TTC des honoraires
- Le compte 707600 crédité du montant HT des honoraires de syndic
- Le compte 445711 crédité du montant de la TVA
- Le compte 445780 crédité du montant de la CPS

Pour mémoire, c'est le compte qui a été renseigné dans les paramètres

Entité	Date	Compte	Traceur	Libellé	Pièce	Débit	Crédit
C002	01/04/2022	411SYNDICA	2142	SYNDICAT des COPRO F-CONTRAT DE SYNDIC	18	292 500,00	
C002	01/04/2022	707600	2142	SYNDICAT des COPRO F-CONTRAT DE SYNDIC	18		250 000,00
C002	01/04/2022	445711	2142	SYNDICAT des COPRO F-CONTRAT DE SYNDIC	18		40 000,00
C002	01/04/2022	445780	2142	SYNDICAT des COPRO F-CONTRAT DE SYNDIC	18		2 500,00

Comptabilité syndic

Dans ce module, aucun changement n'est à constater dans la mesure où les factures sont toujours saisies en T.T.C

LSC Saisie comptable ACH Syndic

Code entité S001 SDC 26 RUE LEGENDRE 75017 I

Entité	Date	Compte	Traceur	Libellé	Pièce	Débit	Crédit
S001	01/04/2022	401SDCGILBERT	2143	F-CONTRAT DE SYNDIC	18		292 500,00
S001	01/04/2022	623000	2143 ✓	Honoraires de syndic	18	292 500,00	

Ouvrir... Menus Options lignes Options bloc Pièces comptables Balance

[Retour sommaire](#)

Quittancement des locataires

Aucun automatisme n'a été mis en place dans LSC pour traiter automatiquement la gestion de deux taux de taxe. Cependant, ce cas est rare car par exemple, les honoraires de mise en location sont saisis TTC.

Donc, si vous devez créer une ligne de quittancement provisoire avec deux taux de taxe, vous rattacherez la ligne à un taux de taxe, ce qui créera automatiquement la TVA alors que la CPS sera à ajouter via le bouton "+"

Taxe foncière & T.O.M

Affectation sur les comptes propriétaires et/ou locataires

MODULE GERANCE

Tous les menus sont à présent disponibles sur la partie gauche de l'écran

Taxe foncière

La version 6 propose une nouvelle rubrique via le menu propriétaire, permettant de constater sur les comptes propriétaires la taxe foncière ET la taxe d'ordures ménagères + le quittancement au locataire de la TOM.

A\ Principes retenus

- Les taxes sont gérées par année, permettant de conserver un historique d'une année sur l'autre.
- Pour le propriétaire, on débite et on crédite son compte avec des codes fiscalités différents, permettant de gérer les revenus fonciers.
- Pour le locataire, nous ajoutons une ligne dans le tableau de quittancement afin que la TOM soit appelée lors de l'appel suivant.

NB : nous n'avons donc pas opté pour la possibilité de payer vous même la TF pour le compte du propriétaire. En effet, le plafond 2019 pour ce type de paiement étant abaissé à 300 €, nous avons considéré qu'il ne concernerait qu'une trop petite frange de lots (garage ou parking par exemple)

B\ Le paramétrage

Un paramétrage de LSC est indispensable pour lancer cette nouvelle option.... Un nouvel onglet dans les paramètres vous le permet

Accès : Menu Paramètres, Préférences et administration,

administration métier, Gérance, configuration Gérance, onglet “Taxe foncière”

The screenshot shows a software interface for managing tax parameters. The window title is "LSC Modification_Paramètres". The "Taxe foncière" tab is selected and highlighted with a red box. The interface is divided into two main sections:

- Comptabilisation TF payée par le propriétaire:** This section contains a table with three columns: "Libellé", "Code fiscalité DEBIT", and "Code fiscalité CREDIT".

Libellé	Code fiscalité DEBIT	Code fiscalité CREDIT
TOM et TF #a payées par vos soins		99 Divers
Ordures ménagères #a payées par vos soins	32TOMP	Taxe d'ord. ména. propriétaire
Taxe foncière #a payée par vos soins	3TF	Taxe foncière
Journal de comptabilisation	OD	Opérations diverses
- Quittancement locataire:** This section includes a checkbox "Ne pas créer de ligne de quittancement sur les locataires" (unchecked), a checked checkbox "Exclure les locataires partis", a field for "Code fiscalité à utiliser" (set to 32TOM, labeled "Taxe ordures ménagères"), and a field for "Libellé" (set to "Taxe ordures ménagères #a").

At the bottom right, there are buttons for "Annuler" and "Valider".

Cadre “Comptabilisation TF payée par le propriétaire”

Le principe est simple :

Vous indiquez libellés et codes fiscalités à utiliser pour créditer du montant global le propriétaire de sa T.F.

Libellés

Nous vous proposons des libellés “par défaut”, modifiables par vos soins.

“#a” signifie que le libellé prendra automatiquement l’information de l’année de référence quand vous lancerez ce traitement (cf. chapitre ci-après)

Codes fiscalités

- code 99

Vous indiquez les codes fiscalités à utiliser pour débiter la T.F et la T.O.M.

- 32TOMP (c'est à titre indicatif mais il faut surtout ne pas avoir le même code que celui utilisé pour quittance les locataires. (Cf. chapitre suivant)
- 3T.F. (pour la partie Taxe foncière, hors TOM)

Journal de comptabilisation

- renseignez le journal des opérations diverses (OD)

Cadre “Quittancement locataire”

- Ne pas créer de ligne de quittancement sur les locataires

En cochant cette case, aucune action ne sera faite pour le locataire lié à un propriétaire

- Exclure les locataires partis (**disponible à partir de la version 6.0.7**)

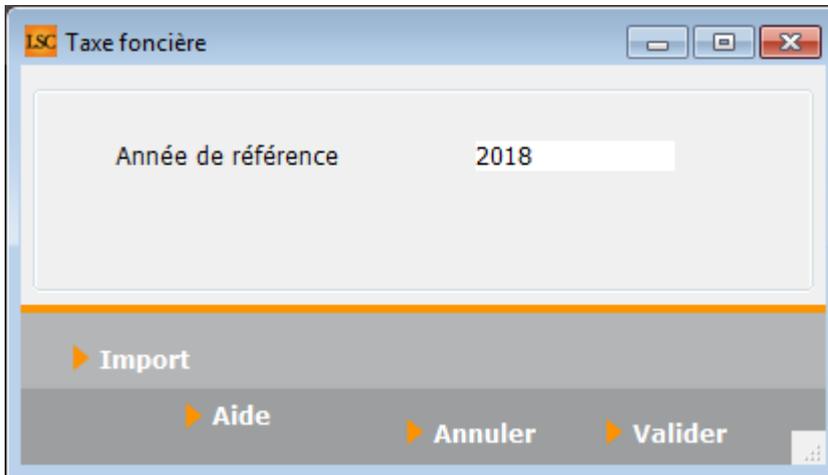
En cochant cette case, les locataires partis sur la période seront ignorés. Ceux avec une date de départ à 00/00/00 ou postérieure à la fin de la période seront montrés.

- Code fiscalité à utiliser : 32 TOM (proposé par LSC mais vous pouvez en choisir un autre)
- Libellé : celui-ci sera repris dans le tableau de quittancement du locataire et utilisé lors de l'appel de loyer

C\ Constater une TF et quittance une TOM

– 1er écran

La nouvelle entrée du menu propriétaire vous propose l'écran suivant :



- Année de référence

Par défaut, affiche l'année en cours. Cette information est importante car elle permettra d'historiser vos taxes foncières par année et de les afficher à nouveau ultérieurement.

- Import

Ce bouton permet d'importer un fichier (.txt, de type tab. / retour) sous la forme CODE LOT -> Montant TF -> Montant TOM

Attention : si vous avez déjà déterminé des montants pour un lot qui se trouve dans votre état mais non encore comptabilisé, le contenu de l'état sera ignoré.

- Valider

La 1ère validation propose une liste de mandats de gestion

lsc Sélectionnez les enregistrements (8)

Compte	Libellé	Extrait	Paiement	Numéro	Echéance	Hono.	Ass.	Acompte	Paiement
411ALOXECO	ALOXE CORTON Denise	Mensuel	Mensuel	102	29/05/2018	6,00%	1,75%	<input checked="" type="checkbox"/>	
411DESCHAM	DESCHAMPS Emile	Trimestriel	Trimestriel	2	09/06/2018	9,00%	0,00%	<input checked="" type="checkbox"/>	
411LEPITRE	LEPITRE Abel	Trimestriel	Trimestriel	4	13/09/2016	12,00%	2,30%	<input checked="" type="checkbox"/>	
411PIERREP	Pierre PROPRIETAIRE	Mensuel	Mensuel	6	31/01/2017	6,00%	0,00%	<input type="checkbox"/>	
411ALOXECO	ALOXE CORTON Denise	Mensuel	Mensuel	8	05/01/2017	7,50%	0,00%	<input type="checkbox"/>	
411ALOXECO	ALOXE CORTON Denise	Mensuel	Mensuel	test	05/02/2019	5,00%	0,00%	<input type="checkbox"/>	
411MORGONC	MORGON Charles	Mensuel	Mensuel	10	30/03/2017	0,00%	0,00%	<input type="checkbox"/>	
411PETRUSP	PETRUS Pierre	Mensuel	Mensuel	11	30/03/2017	0,00%	0,00%	<input type="checkbox"/>	

▶ Sélection

▶ Chercher ▶ Annuler ▶ Tout traiter ▶ Traiter sélection

Faites, si besoin, votre sélection ou faites "tout traiter".

D\ Constater une TF et quittancer une TOM – 2ème écran

Votre sélection étant faite, elle est affichée dans un nouvel écran où le détail est proposé par propriétaire et par lot (avec information du dernier locataire si le lot n'est pas vacant)

Les données contenues dans les 4 premières colonnes sont cliquables pour arriver directement sur la fiche détaillée (mandat de gérance, immeuble, lot et locataire) – A partir de la version 6.0.7

Saisie des taxes foncières

Taxe foncière et T.O.M

Propriétaire	Immeuble	Lot	Locataire	Taxe foncière	Payée par le propriétaire	T.O.M	A comptabiliser	Déjà comptabilisé
ALOXE CORTON Denise	MICHOTTE	MICHOTTE/21	Pas de locataire	150	<input checked="" type="checkbox"/>	149,99	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DERLON André	CARFUMS	CARFUMS/001	Pas de locataire	542	<input checked="" type="checkbox"/>	154	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Pierre PROPRIETAIRE	GARE23	APT DEMO	Tristan LOCATAIRE	1502	<input checked="" type="checkbox"/>	498	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ALOXE CORTON Denise	SAINTLOUIS	SAINTLOUIS/203	MATIGNON Georges	0	<input checked="" type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ALOXE CORTON Denise	SAINTLOUIS	SAINTLOUIS/306	Pas de locataire	0	<input checked="" type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ALOXE CORTON Denise	SAINTLOUIS	SAINTLOUIS/001	MARITON Paul	0	<input checked="" type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
DESCHAMPS Emile	MICHOTTE	MICHOTTE/23	Colocation ANTOINE	0	<input checked="" type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LEPITRE Abel	LAFAYETTE	LAFAYETTE/001	ROLIN Marie	0	<input checked="" type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LEPITRE Abel	LAFAYETTE	LAFAYETTE/002	Elsa Locataire	0	<input checked="" type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LEPITRE Abel	LAFAYETTE	LAFAYETTE/101	Juliette Cinoche	0	<input checked="" type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
LEPITRE Abel	LAFAYETTE	LAFAYETTE/202	Pas de locataire	0	<input checked="" type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ALOXE CORTON Denise	SAINTLOUIS	SAINTLOUIS/204	Pas de locataire	0	<input checked="" type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
ALOXE CORTON Denise	SAINTLOUIS	SAINTLOUIS/305	PAILLOUX Stéphane	0	<input checked="" type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
MORGON Charles	GILBERT	GILBERT/127	Pas de locataire	0	<input checked="" type="checkbox"/>	0	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Chercher... Supprimer Ajouter Comptabiliser Fermer

Ensuite, vous devez saisir le montant de la taxe foncière et le (dont) T.O.M.

Enfin, **s'il faut la comptabiliser ou pas**. (ne concerne que le propriétaire)

Pour le locataire, LSC tiendra compte du fait que vous ayez coché ou non le paramètre "Ne pas créer de ligne de quittancement..."

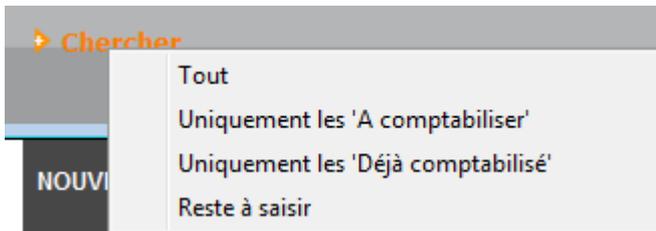
Si vous avez eu plusieurs locataires sur la période, un prorata temporis sera calculé par locataire

- **Ajouter**

Permet d'afficher une liste de propriétaire et faire votre sélection. Une ligne par lot sera montrée dans le tableau.

- **Chercher**

Donne accès à 4 options et donne la possibilité de faire des sélections en fonction des fiches courantes..



- **Supprimer**

La suppression est possible, sans mot de passe par simple sélection d'une ou plusieurs lignes (sélection continue ou discontinue possible). Après suppression, il faudra passer par le bouton "ajouter" pour ré-afficher un lot.

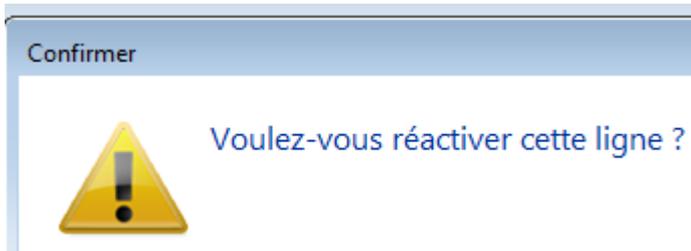
- **Comptabiliser**

Un clic sur comptabiliser vous demande de définir la date de passation des écritures sur le compte propriétaire.



La validation lance le traitement et coche les lignes traitées au niveau de la colonne "déjà comptabilisé". Elles sont donc inactivées.

Si vous désirez réactiver une ligne grisée, cliquez sur la boîte à cocher de la colonne "déjà comptabilisé" pour afficher le message suivant :



Faites OK pour confirmer...Les boites à cocher sont à nouveau accessibles et ...décochables !!

- Fermer

Ferme l'écran courant

E\ Résultats de la comptabilisation

Partie propriétaire

Le propriétaire est débité du montant de la taxe foncière (hors TOM) + de la TOM tout en étant crédité du montant total de la T.F.

Saisie comptable OD Gérance

Code entité: G001 Gérance Crypto Date: 17/12/2018 0000-00 Traceur: 1378

Compte: 411DERLONA| DERLON André Solde: 550,00 CR

Immeuble: CARFUMS Code gestion: Clé

Pièce: TF_2018 Libellé: Taxe foncière 2018 payée par vos soins Débit: 388,00 Crédit:

Banque: Fiscalité: 3TF Taxe foncière 0,00%

Analytique: Communicati: Soumis à honoraires

Entité	Date	Compte	Traceur	Libellé	Pièce	Débit	Crédit
G001	17/12/2018	411DERLONA	1378	Taxe foncière 2018 payée par vos soins	TF_2018	388,00	
G001	17/12/2018	411DERLONA	1378	Ordures ménagères 2018 payées par vos soins	TF_2018	154,00	
G001	17/12/2018	411DERLONA	1378	✓ TOM et TF 2018 payées par vos soins	TF_2018		542,00
G001	17/12/2018	411PIERREP	1378	Taxe foncière 2018 payée par vos soins	TF_2018	1 004,00	
G001	17/12/2018	411PIERREP	1378	Ordures ménagères 2018 payées par vos soins	TF_2018	498,00	
G001	17/12/2018	411PIERREP	1378	✓ TOM et TF 2018 payées par vos soins	TF_2018		1 502,00

Ouvrir... Menus Options lignes Options bloc Pièces comptables Balance

Partie locataire(s)

Le tableau de quittancement du locataire s'enrichi d'une ligne provisoire (d'un appel)

Modification Locataire - Anna BELLE - 2/9

Identité et quittancement | Bail, Révision et DG | Renseignements divers | Compte | Appel direct | Compteurs | Documents

Identité

Identité ou tél: ANNABELLE, BELLE Anna

Tél: 2, rue des Michottes, Fax: 54000 NANCY

Fiche affectée à: Adm

Lot loué

Attention... L'immeuble est situé dans le périmètre d'un plan de prévention des risques (PPRn, PPRt ou sismicité) et a fait l'objet d'une déclaration de sinistre

Code gestion: MICHOTTE/21, 2, rue des Michottes, 54000 NANCY

Appartement: Apt résidence récente, Ancien, Habitable, Centre ville

Propriétaire

ALOXE CORTON Denise, Résidence PORT GRIMAUD, 83700 ST RAPHAEL, 0458963658

Quittancement

N° de compte: 81ANNABELL, Périodicité: Mensuel, à partir du: 13/06/2013, jusque: 05/02/2019

Désignation	Montant	Hono	Durée
Loyer	495,00	<input checked="" type="checkbox"/>	Permanent
Provisions/Charges	68,00	<input type="checkbox"/>	Permanent
Taxe ordures ménagères 2018	149,99	<input type="checkbox"/>	1 appels

TOTAUX: Loyer 495,00, Provisions 68,00, Taxes, Divers, Provisoire 149,99, **Quittance 712,99**

Pas de courrier suite à l'appel de loyer
 Générer une facture après l'appel de loyer
 Mettre le nom du propriétaire

Alarmes, Recopier..., Imprimer, Précédent, Suivant, Annuler, Valider

Si vous avez eu au moins deux locataires sur la période,

Modification Locataire - Thibault LECOSTAUD - 1/2

Identité et quittancement | Bail, Révision et DG | Renseignements divers | Compte | Appel direct | Compteurs | Documents | Composition du bail

Identité

Identité ou tél: THIBAUTLECASTAUD, LECOSTAUD Thibault

Tél: 23, rue de la Gare, Fax: 54330 MAXEVILLE

Fiche affectée à: Adm

Lot loué

Code gestion: APT DEMO, 23, rue de la Gare, 54330 MAXEVILLE

Appartement: Apt résidence ancienne, Ancien, Habitable, Hors agglomération

Propriétaire

Pierre PROPRIETAIRE, 32, Rue du Septentrion, 83500 PORT-GRIMAUD, 0494560302, 0494567078

Quittancement

N° de compte: 81THIBAUTL, Périodicité: Mensuel, à partir du: 03/01/2017, jusque: 30/04/2018

Désignation	Montant	Hono	Durée
Loyer	520,00	<input checked="" type="checkbox"/>	Permanent
Provisions/Charges	50,00	<input type="checkbox"/>	Permanent
Jardin	-500,00	<input type="checkbox"/>	Inactif
Taxe ordures ménagères 2018 (120/365)	263,01	<input type="checkbox"/>	1 appels

TOTAUX: Loyer 520,00, Provisions 50,00, Divers 263,01, **Quittance 833,01**

Pas de courrier suite à l'appel de loyer
 Générer une facture après l'appel de loyer

Alarmes, Recopier..., Imprimer, Suivant, Annuler, Valider

Modification Locataire - Tristan LOCATAIRE - 2/2

Identité et quittancement | Bail, Révision et DG | Renseignements divers | Compte | Appel direct | Compteurs | Documents | Composition du bail

Identité

Identité ou tél: TRISTANLOCATAIRE, LOCATAIRE Tristan

Tél: 0383906341, Fax: 0383909999, 23, rue de la Gare

Fiche affectée à: LG

Lot loué

Code gestion: APT DEMO, 23, rue de la Gare, 54330 MAXEVILLE

Appartement: Apt résidence ancienne, Ancien, Habitable, Hors agglomération

Propriétaire

Pierre PROPRIETAIRE, 32, Rue du Septentrion, 83500 PORT-GRIMAUD, 0494560302, 0494567078

Quittancement

N° de compte: 81TRISTANL, Périodicité: Mensuel, à partir du: 18/05/2018

Désignation	Montant	Hono	Durée
Régul	-544,43	<input type="checkbox"/>	Inactif
Loyer	550,00	<input type="checkbox"/>	Permanent
Provisions/Charges	2,73	<input type="checkbox"/>	Permanent
Taxe ordures ménagères 2018 (228/365)	499,73	<input type="checkbox"/>	1 appels

TOTAUX: Loyer 550,00, Provisions 2,73, Divers 499,73, **Quittance 1 052,46**

Pas de courrier suite à l'appel de loyer
 Générer une facture après l'appel de loyer

Alarmes, Recopier..., Imprimer, Précédent, Annuler, Valider

Le prorata temporel sera affiché dans le libellé de l'écriture...

F\ Raccourci

Il est possible d'ajouter le raccourci "taxe foncière" dans

voire écran d'accueil.

