

Jestimo – évaluation immobilière

L'estimation immobilière par JESTIMO

0\ Préambule

JESTIMO permet aux professionnels de l'immobilier d'estimer précisément tout bien d'habitation en France métropolitaine et de remettre à son client, un dossier personnalisé complet appuyé à l'aide de données objectives de marché. (source : <https://www.jestimo.fr/>)

0.1\ Avant tout, vous devez ouvrir un compte chez notre partenaire afin d'obtenir un login et un mot de passe nécessaires à Crypto pour créer la passerelle

0.2\ Activation du module idoine sur le Store Crypto

1\ Pré requis LSC

Etre au minimum en version 6.2.5 ou 6.0.13

2\ Paramétrage

C'est au niveau de la fiche utilisateur que vous allez renseigner les informations de votre compte JESTIMO (identifiant et mot de passe)

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration du logiciel, utilisateurs

ISC Modification_Users - 3/6

Identité Autorisations d'accès (1) Autorisations d'accès (2) **Préférences** Documents Préférence d'affichage

Est rattaché à
Code entité: C002 Syndic
Reçoit les messages systèmes adressés au service

Présentation
Couleurs sur le planning
Texte: 0x0000
Fond: 0x00FFA003
Image de fond des écrans

Paramètres visualisation des adresses
Pays par défaut: {PAYS}
Départ itinéraires: Crypto5079@

Décomptes Syndic
Libellé à utiliser: Jeff le Chef - tél : 03 83 65 44 58 - email : jeff@cryp

Formulaire vote par correspondance
Adresse de retour
Courriel de retour

Compte AR24
Identifiant: alainj54@hotmail.fr
Mot de passe: *****
Autoriser le compte

Décomptes Gérance
Libellé à utiliser: Jeff le Chef - tél : 03 83 65 44 58 - email

Compte JESTIMO
Identifiant: dl...p@crypto.fr
Mot de passe: *****
Verifier le compte

Précédent Imprimer Suivant Annuler Valider

Il n'est pas indispensable d'avoir un compte distinct par utilisateur. Vous pouvez donc renseigner les mêmes login et mot de passe sur plusieurs fiches

3\ Envoi de vos données pour enrichir la base JESTIMO (facultatif mais conseillé)

Pour vous offrir le meilleur résultat, JESTIMO doit alimenter une base de données qui soit la plus exhaustive possible. **L'envoi de vos données anonymisées** y contribuera très fortement.

Pour votre parfaite information, voici ce qui est envoyé :

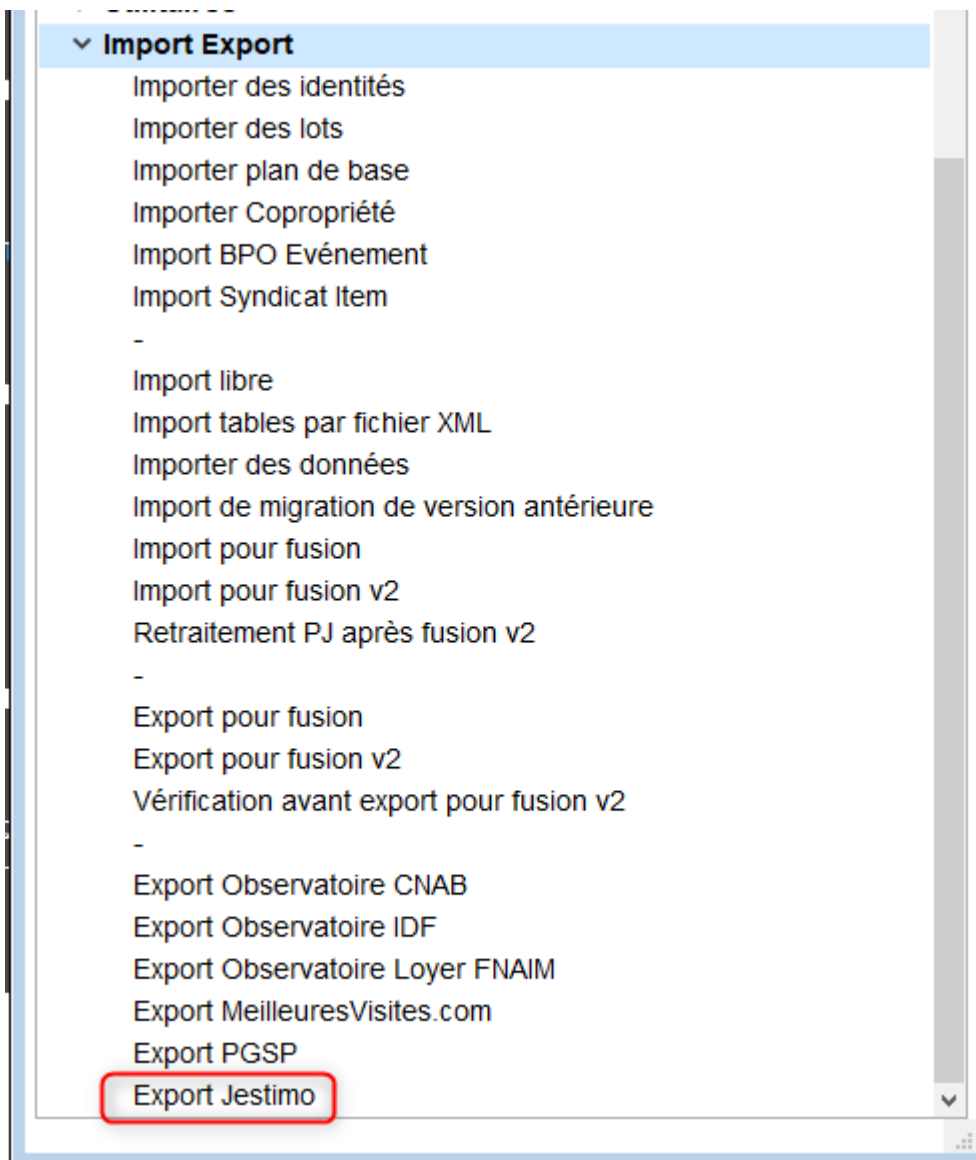
- LOT : la sélection est faite par rapport aux locataires présents dont la date de 1er quittancement n'excède pas deux ans
- Dossier : de type « compromis » avec une date de

signature renseignée et de 2 ans ou moins

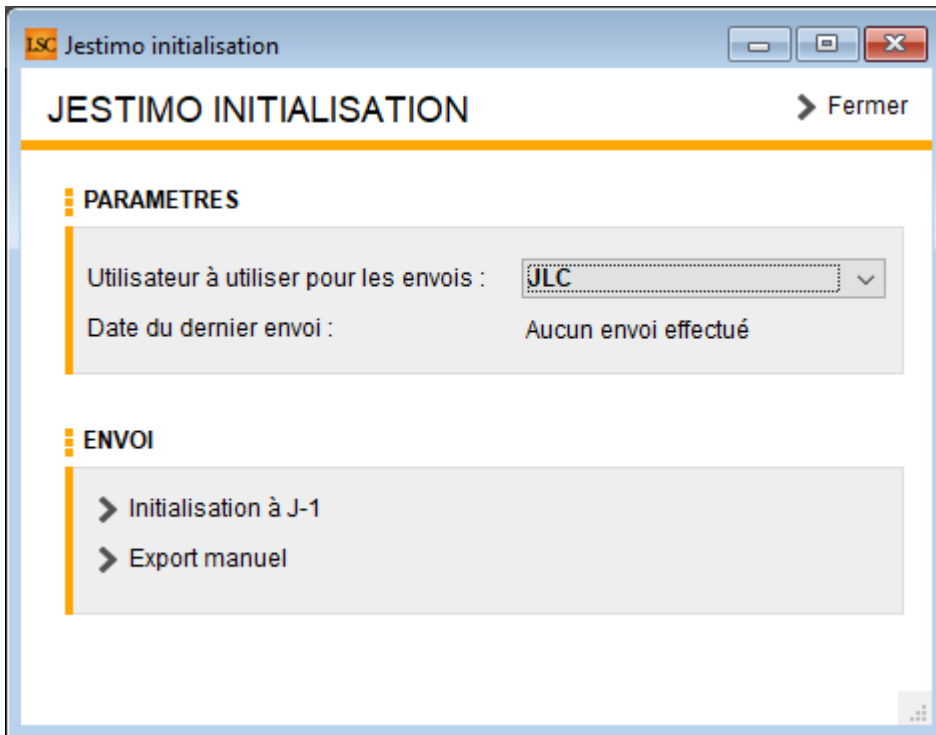
- Révision de loyer : quand le loyer évolue, l'information est envoyée à nouveau

Vous devrez simplement procéder à une lère initialisation via une rubrique EXPORT JESTIMO présente en administration

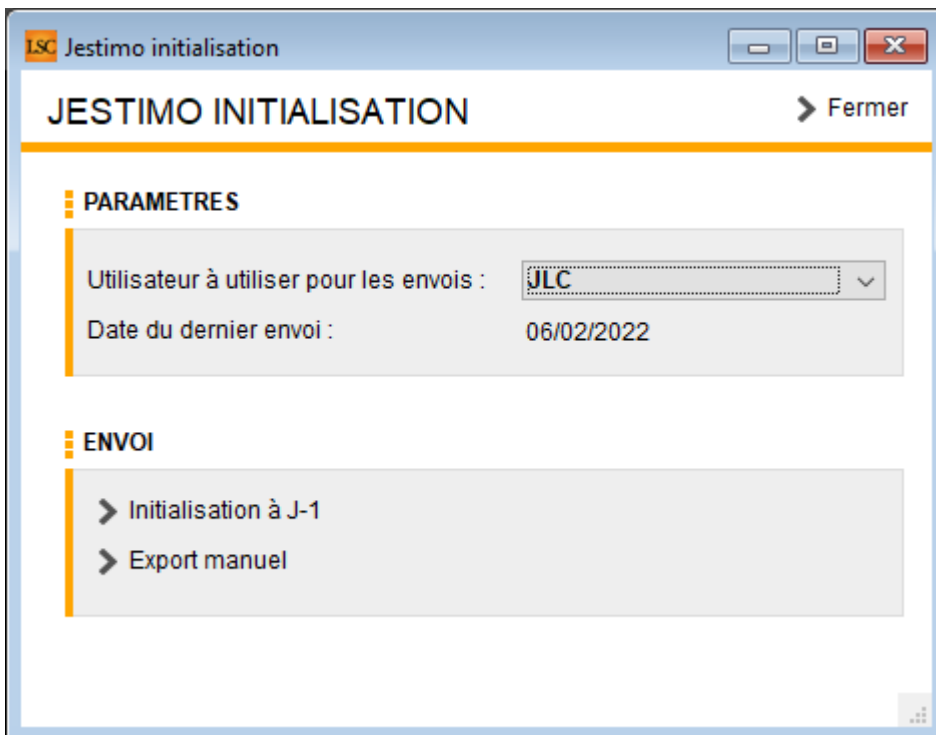
Accès : menu paramètres, préférences et administration, Import Export, Export Jestimo



Après le double-clic, vous arrivez sur l'écran suivant :



Cliquez sur « Initialisation à J-1. Le traitement démarre. A l'issue, une date de dernier envoi sera affichée.



Par la suite, les mises à jour sont envoyées journalièrement, au moment du changement de jour (sur serveur) ou à la connexion (en monoposte)

4\ Utiliser JESTIMO

Deux nouveaux boutons ont été ajoutés sur la fiche lot

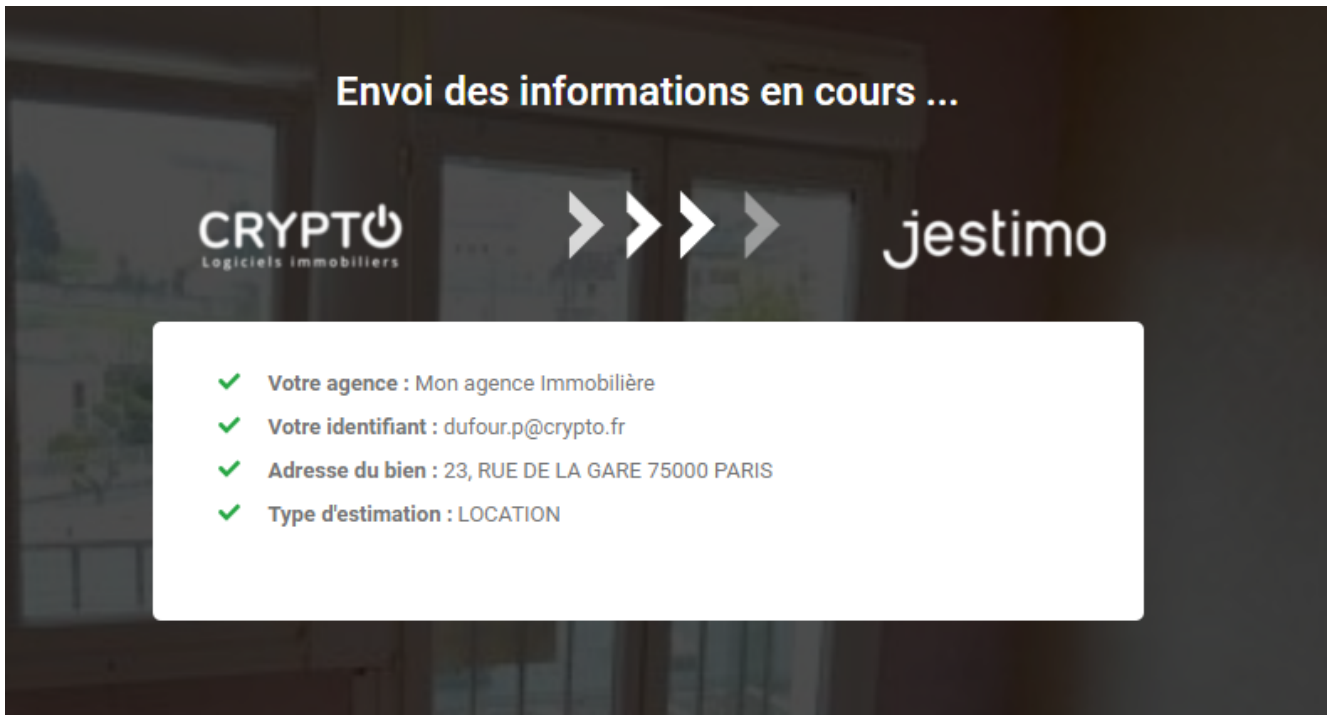
- Estimation location
- Estimation vente

The screenshot displays the 'Modification Lot - 1/14' window with the following sections:

- Adresse:** Immeuble GARE23, 23, rue de la Gare, 75000 PARIS. Code Propriétaire PIERREPROPRIETAIRE, Pierre PROPRIETAIRE. PORT-GRIMAUD 04 94 56 0202. PROPRIETAIRE Pierre, 06 64 64 6466.
- Codification:** N° RCP 1001, Code physique GARE23/1001, N° Plan 101, Code gestion GARE23/1001.
- Critères et qualificatifs:** Type Appartement, Standing Normal, Détail Appt résidence ancienne, Chauffage Gaz individuel, Epoque Récent, Ascenseur Sans ascenseur, Etat Habitable, Mitoyenneté Non, Quartier Hors agglomération, Régime TVA.
- Divers:** Nb Pièces 2, Bâtiment A2, Date construction 05/05/1962, Nb chambres 1, Etage 0, Nb Parkings 1, Escalier, N° clés 00025, Nb étages 5, Porte D, Digicode B8514, Parking N° Pk 25, Type Parking aérien.
- Etat locatif:** Libre, Loué, Libérable le.
- Etat du lot:** A vendre, A louer, A vendre ou à louer, Non disponible.
- Surfaces:** "Carrez" 84,00, Habitable 85,00, Terrasse 5,00, Balcons, Jardin, Surface 86,25. Divisible à partir de. Cumulable sur Immeuble.

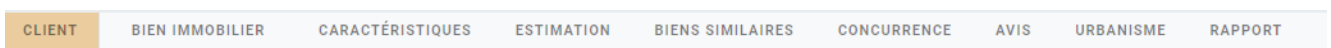
At the bottom, a navigation bar contains: Alarmes (1), Estimation Vente, Estimation Location, Prendre un RV, Aide, Moins de détails, Imprimer, Suivant, Annuler, Valider.

Un clic sur l'un des deux envoie les informations nécessaires liées au lot



Puis ouvre votre compte sur le site partenaire avec le résultat des données envoyées et traitées ...

Vous avez un accès à un grand nombre d'informations via les différents onglets.



Exemple ci-dessous avec l'onglet « ESTIMATION » où vous retrouverez les résultats de JESTIMO au regard des données envoyées.

C'est un document de travail que vous affinerez en le complétant pour obtenir, in fine, un rapport complet.

CLIENT	BIEN IMMOBILIER	CARACTÉRISTIQUES	ESTIMATION	BIENS SIMILAIRES	CONCURRENCE	AVIS	URBANISME	RAPPORT
Synthèse de l'évaluation Méthode Jestimo 892 080 € Méthode par capitalisation 0 € <input type="button" value="Active"/> Méthode par comparaison 0 € <input type="button" value="Active"/> Méthode par l'évaluation des coûts 0 € <input type="button" value="Active"/> Moyenne des méthodes 892 080 € Affichage net vendeur ? <input type="button" value="Oui"/> <input checked="" type="button" value="Non"/> Honoraires à charge du vendeur % Honoraires vendeur 5.0 Honoraires (€) 44604 Prix de vente affiché : 892 080 € Soit 11 151 €/m ²				Secteur : PARIS ARRONDISSEMENT 12 - Picpus 16 Secteur de calcul : Picpus 16 Type de bien : Appartement Prix marché secteur : 10 620 €/m ² Indice de qualité : 0 % Valorisation des annexes : 0 € Décote si bien vendu occupé : 0 € Travaux à réaliser : 0 € Rénovation : <input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non Taille atypique : 0 % Autres éléments d'ajustements : 0 € Valorisation du terrain : 0 € Epoque recherchée ? : 0 % Qualité de l'emplacement : 0 %				

Reportez-vous à la documentation de notre partenaire pour explications détaillées

LOT – onglet lot

Assemblée générale - Onglet calculer le rapport

Préambule sur la fiche LOT

La fiche Lot comporte 5 onglets généralistes dont l'onglet LOT et 4 onglets dédiés plus spécifiquement aux modules Gérance, Syndic, Transaction et Saisonnier. Ces derniers ne sont visibles qu'après affectation d'un mandat OU par un clic sur la petite flèche située à droite du dernier onglet.

Les trois derniers onglets nommés Inventaire, Etats des lieux, Équipement sont plus informels et sont conservés par souci de rétrocompatibilité avec les anciennes versions. En effet,

notre module EDL Web sur tablette est indépendant de ces derniers.

The screenshot shows a software interface for 'Modification Lot - 1/21'. It features a navigation bar with tabs: Lot, Publicité, Documents, Plus..., Diagnostics, Gérance, and Transaction. The main content is organized into several sections:

- Adresse:** Immeuble: GARE23, 23, rue de la Gare; 54320 MAXEVILLE; Code Propriétaire: PIERREPROPRIETAIRE, Pierre PROPRIETAIRE; PORT-GRIMAUD 0494560202; PROPRIETAIRE Pierre; 0664646466.
- Codification:** N° RCP: 101, Code physique: APT DEMO; N° Plan: 101, Code gestion: APT DEMO.
- Critères et qualificatifs:** Type: Appartement, Standing: Normal, Détail: Appt résidence ancienne, Chauffage: Gaz individuel, Epoque: Récent, Ascenseur: Sans ascenseur, Etat: Habitable, Mitoyenneté: Non, Quartier: Hors agglomération, Régime: TVA.
- Divers:** Nb Pièces: 3, Bâtiment: A2, Date construction: 05/05/1962; Nb chambres: 1, Etage: 0; Nb Parkings: 1, Escalier: , N° clés: 00025; Nb étages: 5, Porte: D, Digicode: B8514; Parking: N°, Pk 25, Type: Parking aérien.
- Etat locatif:** Radio buttons for Libre (selected), Loué, and Libérable le.
- Etat du lot:** Radio buttons for A vendre (selected), A louer, A vendre ou à louer, and Non disponible.
- Surfaces:** "Carrez": 84,00; Habitable: 85,00; Terrasse: 5,00; Balcons: ; Jardin: ; Surface: 86,25; Divisible à partir de: ; Cumulable sur Immeuble.

Footer information: Mandat Gestion n° 6 Loyer Trimestriel : 630,00 HT; Mandat Transaction n° 8 Prix : 174 000,00; Publié sur Internet sous réf. 99.

Navigation bar at the bottom: Alarmes (1), Prendre un RV, Moins de détails, Imprimer, Suivant, Annuler, Valider.

Cadre Adresse

Immeuble

Le lot fait référence à un immeuble. Cette notion est obligatoire SAUF pour le module Transaction.

Trois possibilités :

- Indiquer le code immeuble s'il est connu
- Saisir un « ? » puis tabuler pour avoir le choix dans une liste
- Taper un nouveau code et s'il n'existe pas, créer l'immeuble

Adresse

Automatiquement rapatriée sur le lot après saisie de l'immeuble. Elle reste modifiable, notamment si votre immeuble est composé de plusieurs bâtiments OU si vous désirez préciser un n° de porte ou autre.

Code propriétaire

Rubrique indispensable pour pouvoir associer un mandat sur ce lot. Cette rubrique fait référence au fichier qui fait l'objet d'une documentation à part.

Correspondants

Le principe est de lier un correspondant au lot.

Important à plus d'un titre car utilisé par LSC lors :

- De la création d'un événement lié au lot,
- D'un rendez-vous lié au lot,
- D'un mailing établi à partir de la liste des lots.

Si aucun n'est défini sur la fiche lot, c'est alors le correspondant par défaut de la fiche identité qui sera utilisé.

Pictogrammes situés à droite du correspondant :

- Le 1^{er} donne accès à la liste des correspondants du propriétaire du bien.
- Le 2^{ème} permet de consulter, modifier le correspondant courant.

Adresse		
Immeuble	GARE23	23, rue de la Gare
54320	MAXEVILLE	
Code Propriétaire	PIERREPROPRIETAIRE	Pierre PROPRIETAIRE
PORT-GRIMAUD	0494560202	
PROPRIETAIRE Pierre	 	0664646466

Cadre Codification

Cette zone sert à l'identification du lot. Le lot est multi-activités. Les codes utilisés dans les différents services ne sont forcément pas les mêmes.

RCP

Utilisé par le service syndic selon le règlement de copropriété.

Plan

Utilisé par les autres services travaillant sur le N° d'appartement.

Code Physique

Est constitué automatiquement de l'association N° d'immeuble/N° RCP. Ce dernier doit être unique pour un immeuble.

Code Gestion

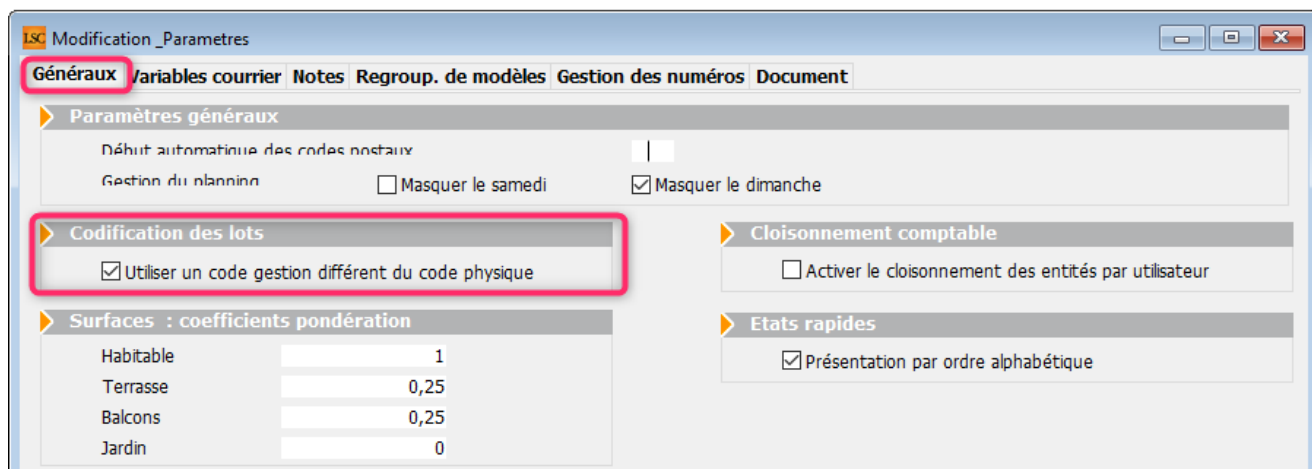
Il est constitué de l'association N° d'immeuble/N° d'appartement. Le N° de plan doit être unique pour un immeuble.

Si cette dualité de codes ne vous est pas utile, vous pouvez [intervenir sur le paramétrage \(voir ci-contre\)](#) pour forcer LSC à utiliser le même code.

Le code adéquat sera ensuite présenté en fonction du contexte. Tous les traitements liés à l'activité de Syndic utilisent le code physique, tous les traitements liés aux autres activités utilisent le code de gestion.

Codification			
N° RCP	101	Code physique	APT DEMO
N° Plan	101	Code gestion	APT DEMO

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, tous modules, configuration, onglet généraux



Cadre Critères et qualificatifs

Cette zone permet de saisir les caractéristiques matérielles du lot au travers de 10 menus déroulants.

Le principe est simple :

- Déployez un menu pour choisir dans une liste
- Saisissez le début d'une valeur (par exemple « app ») et tabulez

ET / OU

- Si vous en avez les droits (*modifications des listes déroulantes*).. tapez directement la valeur. Si elle n'existe pas, LSC vous proposera de l'enregistrer pour les prochaines fiches à saisir.

Tous ces critères et qualificatifs sont modifiables afin de personnaliser en fonction de votre portefeuille de biens. Cependant, nous vous conseillons très fortement de ne pas modifier le critère 1 (type) car c'est une notion essentielle pour la publication. Ce paramétrage doit être fait dès le départ et ne plus être changé par la suite au risque d'une perte d'intégrité des données affichées.

Accès pour les titres : menu paramètres, préférences et administration, administration du logiciel, rubriques paramétrables, rubriques 21 à 30. Tout changement à ce niveau nécessite le redémarrage du poste en monoposte et du serveur en multi-postes.

Accès pour le contenu de chaque rubrique : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, tous modules, énumérations : critère 1, critère 2, etc...

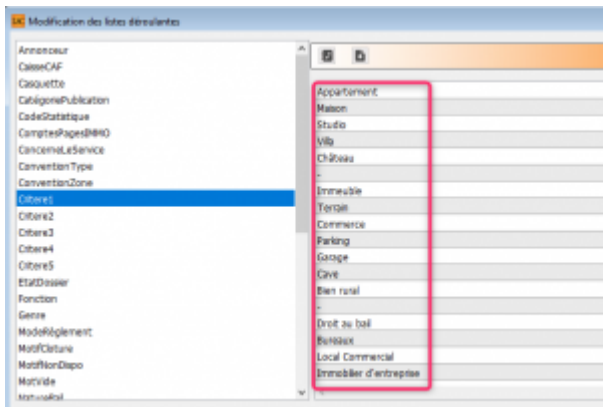
Critères et qualificatifs			
<input checked="" type="checkbox"/> Type	Appartement	<input checked="" type="checkbox"/> Standing	Normal
<input checked="" type="checkbox"/> Détail	Appt résidence ancienne	<input checked="" type="checkbox"/> Chauffage	Gaz individuel
<input checked="" type="checkbox"/> Epoque	Récent	<input checked="" type="checkbox"/> Ascenseur	Sans ascenseur
<input checked="" type="checkbox"/> Etat	Habitable	<input checked="" type="checkbox"/> Mitoyenneté	Non
<input checked="" type="checkbox"/> Quartier	Hors agglomération	<input checked="" type="checkbox"/> Régime	TVA

Confirmer



Créer la valeur Résidence dans la liste CRITERE1

Libellés personnalisés	
Intitulé des rubriques paramétrables	
15	Document8
18	Surface
19	Loyer
20	Prix
21	Type
22	Détail
23	Epoque
24	Etat
25	Quartier
26	Standing
27	Chauffage
28	Ascenseur
29	Mitoyenneté
30	Régime



Cadre Divers

Informations complémentaires pour le lot..

Comme pour les critères et qualificatifs (pour le titre), certaines rubriques sont personnalisables. Il s'agit des 2ème, 3ème et 4ème ligne à gauche, entourées sur la copie d'écran ci-contre.

Accès pour les titres : menu paramètres, préférences et administration, administration du logiciel, rubriques paramétrables, rubriques 31 à 33. Tout changement à ce niveau nécessite le redémarrage du poste en monoposte et du serveur en multipostes.

NOTA : la date de construction, si elle a été préalablement indiquée sur l'immeuble, est reprise par défaut lors de la création du lot.

Les informations liées au(x) mandat(s) affecté(s) au lot ainsi que la référence internet sont affichées en bas à gauche, pour mémoire

Divers					
Nb Pièces	3	Bâtiment	A2	Date construction	05/05/1962
Nb chambres	1	Etage	0		
Nb Parkings	1	Escalier		N° clés	00025
Nb étages	5	Porte	D	Digicode	B8514
Parking	N°		Pk 25	Type	Parking aérien

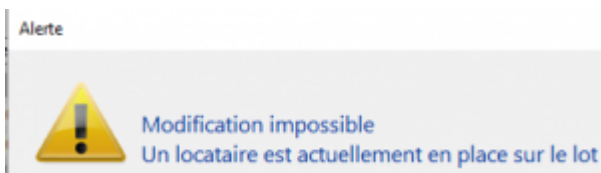
Mandat Gestion n° 6 Loyer Trimestriel : 630,00 HT
Mandat Transaction n° 8 Prix : 174 000,00
Publié sur Internet sous réf. 99

Cadre Etat locatif

Est sur « Libre » par défaut puis est automatiquement valorisé dans le cycle LOCATAIRE.

- Locataire entrant = état « loué »
- Locataire en préavis = « libérable le »
- Locataire parti = libre

Toute modification est impossible, le message suivant s'affichant



Pour des raisons de commodité, il est possible de forcer l'état, par exemple de passer de « libérable le » à « libre » pour faire entrer un nouveau locataire qui prendra la suite de celui en partance.

Par contre vous devez activer cette possibilité dans les paramètres Géance

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Gérance, configuration gérance, onglet gérance (ci-contre, n°2)

Une 2ème niveau de sécurité peut être défini, en y ajoutant un mot de passe à saisir pour un tel changement.)

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration du logiciel, mots de passe (ci-contre, n°3)

Etat locatif

Libre Loué

Libérable le

N°2

ISC Modification_Parametres

Gérance Relevé de gérance Honoraires & GRL Menu Négociateur VTI EDL Planning Honoraires location Taxe foncière Lien Syndic Rem. < >

Paramètres comptabilisation DG de gérance

N° de compte DG à reverser 830000
N° de compte DG conservé à Agence 830100
N° de compte DG reversé Propriétaire 830200
Code journal à utiliser pour le DG DG

Calcul des acomptes de gérance

Quittancement total
 Quittancement propriétaire
 Quittancement loyer seul
 Solde du compte

Baux commerciaux

Fiche Lot : calcul du quittancement locataire selon périodicité du lot
 Fiche Lot : autoriser les provisions sur charges en % du loyer
 Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période

Saisie comptable

Activer le contrôle des comptes en saisie (G) Oui Non

Préavis locataire

Calculer la date de fin de préavis selon l'article 641 du Code de Procédure Civile

Paramètres de répartition Nouveau mode

Nombre décimales tantièmes (0 à 5) 0

Régularisation des charges (lots isolés) Nouveau mode

Ne pas supprimer les régularisations précédentes

Régularisation des charges

Mettre à jour les provisions du lot après régularisation
 Autoriser les consommations négatives

Révision des loyers en Gérance Nouveau mode

Mettre à jour le loyer du lot lors de la révision des locataires
 Autoriser la révision en cours de période

Quittancement : calcul de TVA

Calculer la TVA avec un arrondi par ligne de quittancement

Etat locatif des lots en Gérance

Activer le contrôle de l'état locatif

AL/APL

Ne pas exclure les locataires en préavis

Gestion des trop perçus

Activer la gestion des trop perçus

Annuler Valider

N°3

Mots de passe à saisie optionnelle (uniquement si le mot de passe est défini)	
Suppression depuis le planning Saisonnier	***
Modification tableau d'affichage dans le planning	***
Numéros de lettres-chèques banalisées	***
Changer état locatif du lot	***
Changer solde remboursable du compte	***
Suppression en saisie comptable	***
Annulation du calcul d'honoraires	***
Modification des mandats SEPA	***
Suppression de PJ	***
Budget (déverrouiller)	***
Changer référence Internet du lot	***
Changer honoraires location (locataire)	***

Cadre Etat du lot

Cette zone renseigne sur l'état 'Transaction' du lot, mais ne sert pas qu'à ce module !

Elle est utilisée :

- Dans les adéquations,
- Dans les liens Internet
- Dans l'édition des listes.

L'état du lot est toujours initialisé par défaut en fonction de l'activité courante :

- A Vendre ou à Louer en gérance et transaction,
- Non disponible en syndic.

Cet état n'est modifié en automatique que par la [création d'un Dossier](#) (Compromis). Il passera en « non disponible » et ne sera plus modifiable sauf si le dossier lié passe en type « annulation ». Dans ce cas, le lot repasse à son état d'origine (à vendre, à vendre ou à louer, etc...)

Non disponible

Il est possible de saisir une date limite, un motif et une note.

La date limite de « non disponibilité » déclenche une [alarme](#) à échéance au gestionnaire affecté au mandat de transaction.

Etat du lot

A vendre

A louer

A vendre ou à louer

Non disponible jusqu'au 00/00/0000

Motif

Cadre Surfaces

Nous distinguons deux manières de saisir les surfaces :

Classique

Cette zone possède quatre champs de saisie visibles, où il vous est demandé d'indiquer différentes surfaces

- habitable
- Terrasse
- Balcons
- Jardin

LSC calcule et affiche automatiquement la surface totale selon les [pondérations définies dans les paramètres](#).

Définition du coefficient de pondération

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, tous modules, configuration, onglet Généraux

Exemple : si la surface d'une terrasse compte 4x moins qu'une surface habitable, saisissez 0.25

Carrez

Un clic sur la clé donne accès à un tableau vous permettant de saisir toutes les surfaces, par pièce

- Le bouton « + » permet de créer une nouvelle ligne

- La poubelle permet de supprimer une ligne sélectionnée

Examinons les différentes rubriques d'un tableau :

- *Pièce*

Il s'agit du nom de la pièce. La saisie est libre mais la sélection d'une valeur peut être faite par le pop-up.

- *Surface*

Provoque la mise à jour de la surface Carrez cumulée de la fiche lot.

- Exclure Carrez

En cochant, vous excluez la pièce courante dans le calcul du total de la surface.

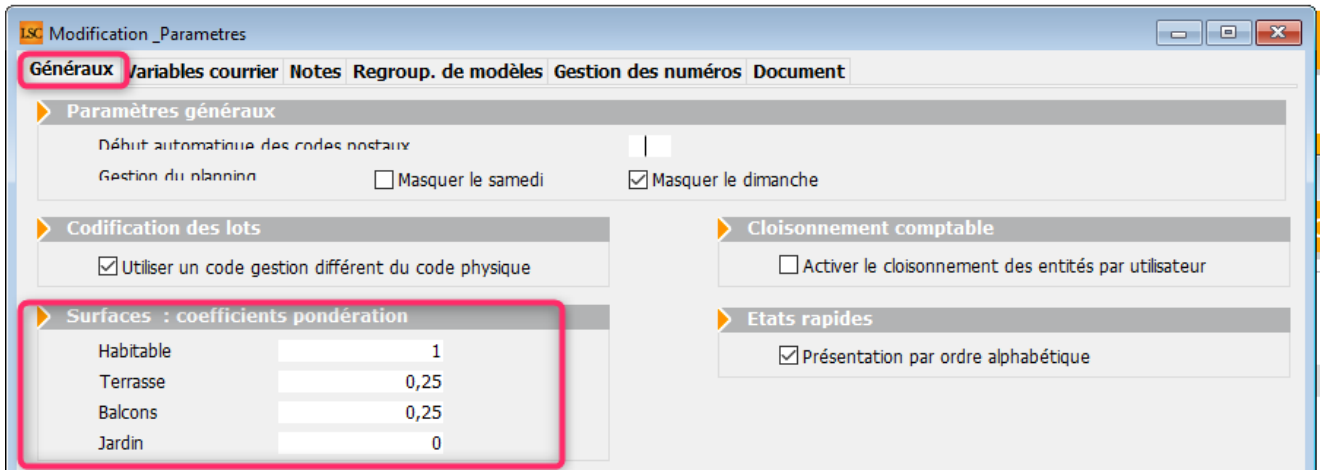
- *Les autres zones*

Sont informelles et n'ont aucune influence sur les traitements.

Divisible à partir de

Permet de définir la surface minimale de subdivision du lot. Ce champ est utilisé dans les recherches et les adéquations.

Surfaces	
<input checked="" type="checkbox"/> "Carrez"	84,00
Habitable	<input type="text" value="85,00"/>
Terrasse	<input type="text" value="5,00"/>
Balcons	<input type="text"/>
Jardin	<input type="text"/>
Surface	86,25
Divisible à partir de	<input type="text"/>
<input type="checkbox"/> Cumulable sur Immeuble	



Pièce	Surface	Exclure Carrez	Niveau	Exposition	Informations
Chambre1	21,00	<input checked="" type="checkbox"/>	0		2 placards
Chambre1		<input type="checkbox"/>	0		
Chambre2	19,00	<input type="checkbox"/>	0		1 placard
Cuisine	10,00	<input type="checkbox"/>	0		équipée
Entrée	2,00	<input type="checkbox"/>	0		
Salle de bains	7,00	<input type="checkbox"/>	0		équipée - baignoire et douche
Séjour	25,00	<input type="checkbox"/>	0		vaste et lumineux - orienté Sud
WC		<input type="checkbox"/>	0		indépendant

Cumulable par immeuble

Vous avez la possibilité de faire des recherches/adéquations en tenant compte non pas de la surface du lot mais de la surface totale des lots d'un même immeuble.

Dans un 1er temps, il faut activer le paramètre nommé : « activer la surface cumulable », sinon la rubrique n'est même pas visible sur le lot.

Accès : fichier, afficheur, préférences et administration, administration du métier, transaction, configuration transaction.

Une fois activée, il faut cocher cette boîte sur les lots d'un même immeuble à prendre en compte ensemble lors d'une adéquation.

Exemple : 3 lots de 200, 300 et 500 m2

s'ils sont cochés tous les 3, alors 1 ou plusieurs lots répondront à une demande de 200, 300, 500, 700, 800 ou 1000 m2

ATTENTION : cette option n'est pas compatible avec les surfaces divisibles.

Modification_Parametres

Type d'événement à utiliser pour

Les annonces 4D Write	Journal Transaction
L'impression d'une fiche Lot 4D Write	Fiche Descriptive T- New
Le tarif saisonnier	Accord de prix
La visualisation simplifiée du lot	Visu simple BN
L'historisation des propositions	Historisation Proposition
Ne plus proposer un bien à un prospect	*** Ne plus proposer
Les propositions aux prospects	Proposition
Les dénonces aux propriétaires	Denonce Propriétaire
L'historisation et les CR des visites	*** Visite

Proposition (fiches descriptives) : générer les fichiers PDF à partir de N° interne de fiche Code lot

Calcul de prix et adéquation

Calcul du prix de vente à partir du net vendeur Oui Non

Activer la recherche "surface cumulable" Oui Non

Caractéristiques du calcul des statistiques

L'identité "Anonyme" ANONYME

Nom court pour l'agence Agence

Calculer les statistiques Sur le TTC Sur le HT

Dénombrer les compromis clôturés Oui Non

Echange des statistiques entre agences via un site ftp

Adresse du serveur

Nom d'utilisateur

Mot de passe d'accès

Répertoire de dépôt des fichiers

Annuler Valider

▶ Moins de détails

▶ Plus de détails

n'est visible qu'après avoir cliqué sur « Moins de détails »

Ces boutons permettent de basculer de la visualisation normale du lot à une visualisation simplifiée. Le modèle de visualisation simplifiée doit être défini au niveau de l'onglet organisateur des paramètres de l'application.

Cf. copie d'écran ci-avant, 4ème ligne : « visualisation simplifiée du lot »

▶ Prendre un RV

Permet la création d'un RV avec les coordonnées du lot pré-rendues.

Liste des piges



La liste des piges présente les piges déjà réalisées et permet d'en créer de nouvelles

Les (nouveaux) principes de la liste de gestion

Plus d'écran de recherche préalable, vous arrivez directement sur la liste

La vague a disparu, offrant plus d'espaces dans le bas de l'écran

Les menus ou boutons sont tous situés en haut de l'écran

- Le picto  indique un menu avec un choix multiple
- Le picto  indique un bouton simple

Un filtre est accessible permettant **des sous-sélections en temps réel** au fur et à mesure de votre frappe.

Filtre

Précision

Un filtre n'est pas une recherche, il ne fait qu'éliminer les fiches hors demandes. Si vous effacez les éléments du filtre, la liste originale s'affiche à nouveau.

NB : n'est pas encore disponible sur toutes les listes mais sera déployé au fur et à mesure des versions 6.

Les entêtes de colonne

Chaque colonne peut être triée par ordre croissant par un simple clic sur son titre ou décroissant en cliquant à nouveau sur le titre.

L'ordre des colonnes peut être changé temporairement via le principe du « Drag and Drop » (glisser – déposer). Cela peut faciliter votre lecture...

Les menus (ou boutons) communs à toutes les listes de gestion

Le menu Actions

Jusqu'à 6 rubriques peuvent être communes aux listes... Elles ne sont visibles qu'en fonction du contexte

Ouvrir dans une application

Tous les éléments affichés dans une liste de gestion peuvent être ouverts sur le logiciel de votre choix, à condition qu'il puisse lire un export de fiches. Il est donc conseillé de choisir un tableur (Excel ou Open office par exemples).

[Consultez l'article sur les préférences](#)

Imprimer

Toutes les commandes d'impression agissent sur la sélection courante c'est à dire les fiches noircies et les fiches seront triées en fonction des préférences de l'utilisateur. A défaut de sélection, toutes les fiches présentes à l'écran seront imprimées et l'ordre d'affichage de l'écran est respecté.

Cette commande permet d'imprimer la liste de trois façons différentes.

Fiches

Chaque fiche sélectionnée est imprimée avec toutes ses caractéristiques en pleine page. Présentation verticale, une page par fiche.

Liste

Les fiches sélectionnées sont imprimées sous forme d'une liste. Présentation horizontale.

Plus...

Cette commande ouvre un puissant logiciel intégré permettant de créer des états, des étiquettes ou des graphes personnels

Sélection

Ce menu offre plusieurs options permettant de stocker des listes pour les ré-afficher par la suite. Interrogez notre service assistance si vous désirez ne savoir plus sur ce sujet.

Trier

Donne accès à un éditeur de tri permettant des tris mono ou multi-critères, notamment quand vous désirez faire un tri d'informations qui ne sont pas indiquées dans les colonnes de la liste de gestion (tri par date de création des tiers, par

exemple)

Supprimer

cf. chapitre ci-après pour de plus amples explications.

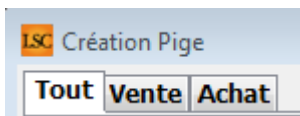
Rechercher

Cf. aide liée aux recherches sur les listes de gestion : [accès à l'aide](#)

Créer

Ce bouton permet de créer une nouvelle pige.

Avant tout choisissez le bon onglet afin de déterminer si vous créez une pige mixte, de vente ou d'achat.



Annonceur

Saisir le nom du support (quotidien, journal d'annonces gratuites, etc...). Si ce dernier n'existe pas encore, LSC vous propose le créer dans la liste (si vous en avez le droit !)

Date


Par défaut, c'est la date du jour qui est inscrite en création mais elle peut être à tout moment modifiée.

A qui

Par défaut, c'est le créateur de la pige qui est rattachée à celle-ci mais peut être modifié...

Notes

Zone libre, reprise à l'impression de la pige.

Cliquez sur «  » permet de créer une nouvelle ligne. Le principe de saisie est le suivant :

LSC Modification Pige - 1/2

Tout Vente Achat

Journal

Annonceur REGION LIBRE Date 31/05/2019 AQui MT

Notes Edition du 01/06/2019

Téléphone	Type Lot	Prix	Descriptif	Compte rendu
0254058585	Maison	225 000,00	Maison style 1900. 5 chambres 2 Salons . Séjour de 45 M2.	
0254058585	Maison	225 000,00	Maison style 1900. 5 chambres 2 Salons .	<ul style="list-style-type: none"> ▲ MEDOC Jean Louis MEDOCJEANLOUIS ▲ Mandat (T) : 12 Mandat simple de vente Echéance : 30/09/2012 ▲ Lot : GOELANDS Type : Prix : 258000 Surface Totale : 237,5 8 pièces ; SABLES-D'OLONNE (LES) ▲ Pige Vente : VITE VENDU 02/12/2010 Type : Maison Prix : 225000
0254058580	Terrain	15 000,00	Terrain arboricole Bon rendement	
0383216752	Maison	95 000,00	Maison Cité , 3 P, 2 Ch, DV, Chauff Gaz,	

Créer : Identité Demande A traiter RDV

Imprimer Suivant Annuler Valider

Téléphone

Saisir le numéro de téléphone du prospect. Si ce dernier n'est pas inconnu par LSC, le logiciel affiche à ce moment dans la colonne de droite les informations déjà connues pour ce numéro. Elles peuvent être de deux ordres :

- Soit le numéro de téléphone correspond à une identité déjà créée et LSC affiche le nom de cette dernière ainsi que le détail des éventuels mandats ou demandes,
- Et/ou une (des) précédente(s) Pige(s) existe(nt) pour ce numéro et elles sont également indiquées à ce niveau.


Type de lot

Un clic sur la flèche orange permet d'afficher les rubriques du critère 1 des [combo box](#). S'il n'existe pas dans la liste, il peut être directement créé, Lsc demandant la confirmation de création.


Prix

indiquez ici le prix du bien.

Descriptif

Saisir le descriptif de l'annonce. Un clic sur  permet d'arriver en pleine page pour faciliter la saisie si cette dernière est assez longue.



Compte-rendu

Zone de note supplémentaire dédiée à une éventuelle suite donnée à cette annonce. Le bouton  offre également un accès en pleine page.

A chaque création de ligne, il faut définir si l'annonce est une vente ou un achat. Lsc classe ensuite cette dernière sur l'onglet du même nom en fonction de ce critère.

Si une nouvelle ligne créée ne correspondant à aucune fiche existante dans Lsc, il est possible de le faire immédiatement, en cliquant sur identité ou demande. Une fenêtre de création de fiche est alors proposée puis un retour sur la Pige à l'issue de la validation.

Autres boutons

-  : permet de supprimer la ligne sélectionnée. N'est visible qu'après la création de la 1^{ère}
-  : permet d'imprimer la fiche pige en cours en reprenant les principales informations nécessaires au négociateur pour contacts ultérieurs.