# Addendum des versions 6.0.11 & 6.2.3

Addendum des modifications apportées à LSC depuis les versions 6.0.10 & 6.2.2

### Sommaire

Les nouveautés sont affichées en bleu...

Cliquez sur le titre d'un module pour un accès direct à celui-ci

Si une information ne concerne qu'une des deux versions, nous vous le précisons…

Un bouton "retour sommaire", placé au même niveau que chacune des rubriques énumérées ci-dessous permet de revenir en tête de document en un clic.

#### Module Organiseur

- Ecran d'accueil
- F3 Historique
- F7 Liste des événements
- AR 24 nouveaux paramètres

#### **Module Syndic**

FICHE D'INFORMATION sur prix et prestations (nouveau modèle d'événement)

#### GESTION DES NOUVEAUX COMPTES

- Comptes 106, 12-1, 12-2, 650, 674, 706-1, 706-2 sur budgets, annexes... clôture

#### ETAT DATÉ, PRÉ ÉTAT DATÉ (et fiche immeuble)

- Gestion des appels fonds travaux (état daté et pré état daté)
- Fonds travaux et montant dernière cotisation (Pré-état daté)
- Fibre optique (nouveau champ)
- Etat des impayés, existence dette et fonds travaux (état daté)
- Gestion de l'article 20-2 (Pré-état daté)

#### LIEN SYNDIC GERANCE

- Paiement solde copropriétaire
- Brouillard des dépenses (Gérance) ajout d'une colonne

#### REPARTITION DES CHARGES

#### Décompte de charges

Coupon réponse

#### COMPTE COPROPRIETAIRE

- Nouvelle méthode de lettrage
- Bibliothèque de résolutions

#### ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

Onglet Convocation

- Formulaire vote par correspondance
- Liasse externalisation

#### Onglet Saisie des présences

- Gestion des mandataires avec plus de 3 pouvoirs
- Feuille de présence fonctionnement du bouton "imprimer"
- Feuille de présence ajout d'un paramètre pour affichage adresse
- Feuille de présence gestion des vote par correspondance sur autres modèles

#### Onglet Saisie des votes

Annulation des votes par correspondance

#### **CORRECTIONS DIVERSES**

- AG rapport départ en cours d'AG avec pouvoir
- Mutation, clôture des comptes et... bouton historique

#### **Extranet**

- Mandats de gestion inactifs

#### Tous modules

- Onglet PJ ou Documents : enregistrement sur disque dur

#### Module Gérance

#### Locataire

- Liste des indices INSEE (nouvelle colonne)
- Nouvelle régularisation des lots isolés Améliorations
- Trop perçu
- Echéanciers locataires
- Régularisation des charges (immeuble complet) Etat des dépenses et PJ's

#### **Propriétaire**

- Taxe foncière : ajout d'une rubrique
- + correction
- Honoraires de mise en location : amélioration

#### Divers (et/ou corrections)

- LOT conventionné
- Quittancement provisoire avec TVA
- Quittancement provisoire avec TVA
- Révision simulée : affichage de la TVA
- Calcul des honoraires de gestion

#### Module Comptabilité

- Nouveau raccourci Situation C.A
- Masques comptables : nouveau bouton modifier

- Masques comptables : définir comme modèle
- Pièces comptables : nouveau modèle pour gérer les factures gérance avec analytique
- Liste des écritures ajout d'une colonne
- Module de paiement : zone de notes du bordereau
- Compte analytique nouvelles rubriques
- Factures désignation

#### **CORRECTIONS DIVERSES**

- Pièces comptables en multipostes
- Fichier de rejet SEPA

#### **Administration**

- Clôturer / Déclôturer un mandat one/off
- Paramètres comptabilité : fichier de virements

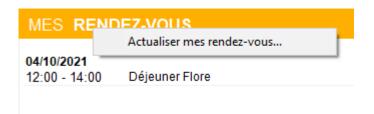
Retour sommaire

# Module Organiseur

#### Ecran d'accueil

#### Mes rendez-vous / Mes Alarmes

Un clic long sur l'une de ces rubriques permet d'afficher une option pour forcer l'actualisation





### F3 - Historique

#### Fenêtre "plus d'infos" (6.2 uniquement)

Au clic sur une casquette l'onglet plus restait au premier plan. Corrigé

#### F7 - Liste des événements

#### Aller à...

Ajout de trois nouvelles options dans le menu "aller à" pour les événements chainés

Evénements chainés

Affiche tous les événements de la chaine

■ Evénement suivant

N'affiche que le suivant

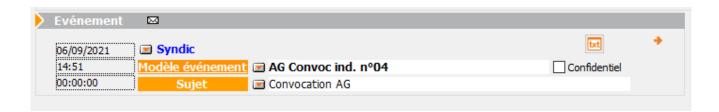
Evénement précédent

N'affiche que le précédent

S'applique également sur une sélection d'événements

#### Rappels

Un chainage consiste à lier deux événements entre eux afin d'en faciliter le suivi. Ils sont reconnaissables par une petite flèche affichée dans l'événement vers la droite pour indiquer qu'il y a un événement "suivant"



• vers la gauche quand il y a un événement "précédent"

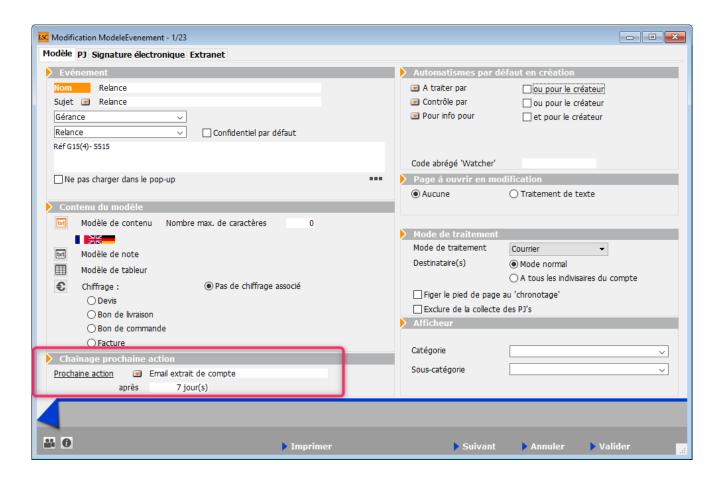


dans les deux sens quand il y a un "précédent" et un "suivant"

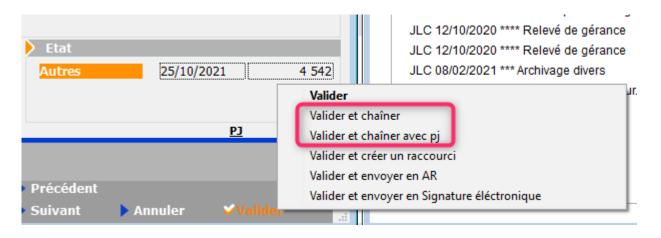


Le chaînage d'un événement sur un autre peut être fait de plusieurs façons

- Au niveau du modèle d'événement



 Au moment de la validation de l'événement par un clic maintenu



 Par un drag and drop dans l'historique (clic maintenu sur un événement et le déplacer sur un autre)



#### Impression de la liste

Le code du modèle est dorénavant centré à gauche et en arial 8 et non plus arial 9.

#### **AR24**

#### Choix par défaut

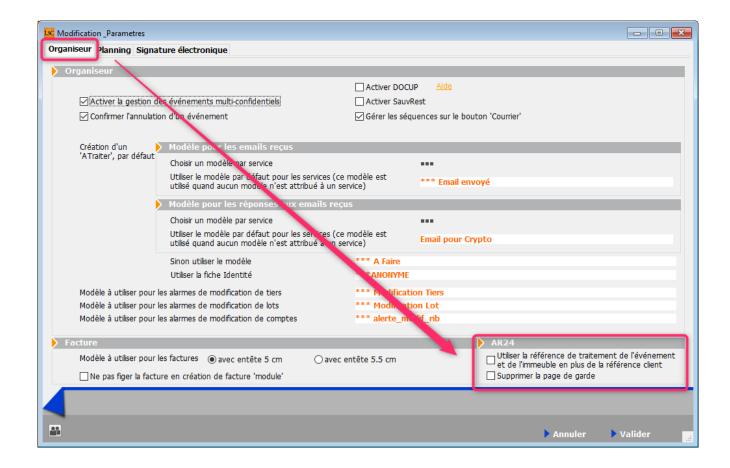
Dorénavant, quand vous appelez la fonction "envoyer en AR", c'est la rubrique AVIS ELECTRONIQUE qui est cochée par défaut



#### Nouveaux paramètres

- "Utiliser la référence de traitement de l'événement et du l'immeuble en plus de la référence client"
- Ne pas utiliser la page de garde par défaut de AR24

Il faut être sûr que l'espace est libre sur la première pièce jointe (les premiers 80 mm à droite) pour imprimer l'adresse (tout contenu de cette partie sera remplacé)



<u>Retour sommaire</u>

### **MODULE SYNDIC**

### FICHE D'INFORMATION

Obligatoire à compter du 1er janvier 2022.

 Un modèle d'événement (version 6.2 et/ou 6.0) est à votre disposition sur notre site internet en cliquant sur le lien

Dossier 6.2 puis Syndic ou Dossier 6.0 puis Syndic selon modèle recherché

# NOUVEAU PLAN COMPTABLE DE LA COPROPRIETE

L'ajout récent de nouveaux comptes, notamment liés au conseil syndical a entraîné plusieurs conséquences, intégrées dans cette version de LSC...

#### Comptes 65 et 706-1

- Le compte 65 est le compte destiné pour passer les factures liées à l'utilisation des fonds alloués au conseil syndical
- Le compte 706-1 est la contrepartie du montant voté et appelé sur le compte 65

# Budget des opérations courantes / Appel de fonds des opérations courantes

Si vous ajoutez un compte 65xxxx dans ce budget, il ne sera pas traité comme les autres comptes. En effet, il faut distinguer au niveau des appels de fonds le montant alloué au conseil syndical des autres montants.

Donc, si ce compte est présent, la contrepartie de celui-ci ne sera pas le compte 701xxx mais le compte 706-1. Le bloc aura deux comptes crédités.

S001	01/10/2020	450ALOXECO	1543	4ème appel de fonds 2020	497,09	
S001	01/10/2020	450BOURNAC	1543	4ème appel de fonds 2020	495,00	
S001	01/10/2020	450BROUILL	1543	4ème appel de fonds 2020	576,53	
S001	01/10/2020	450CLIQUOT	1543	4ème appel de fonds 2020	425,54	
S001	01/10/2020	450LAFITTE	1543	4ème appel de fonds 2020	553,09	
S001	01/10/2020	450LATOUR	1543	4ème appel de fonds 2020	510,80	
S001	01/10/2020	450LEPITRE	1543	4ème appel de fonds 2020	452,16	
S001	01/10/2020	450MEURSEA	1543	4ème appel de fonds 2020	447,96	
S001	01/10/2020	450MORGONC	1543	4ème appel de fonds 2020	494,12	
S001	01/10/2020	450PETRUSP	1543	4ème appel de fonds 2020	510,96	
S001	01/10/2020	450PIERREP	1543	4ème appel de fonds 2020	450,78	
S001	01/10/2020	450TRILLON	1543	4ème appel de fonds 2020	510,38	
S001	01/10/2020	450YQUEMC	1543	4ème appel de fonds 2020	983,09	
S001	01/10/2020	706-1	1543	Délégation Conseil Syndic - 4ème appel de fonds 2020		250,00
S001	01/10/2020	701000	1543	Centralisation 4ème appel de fonds 2020		6 657,50

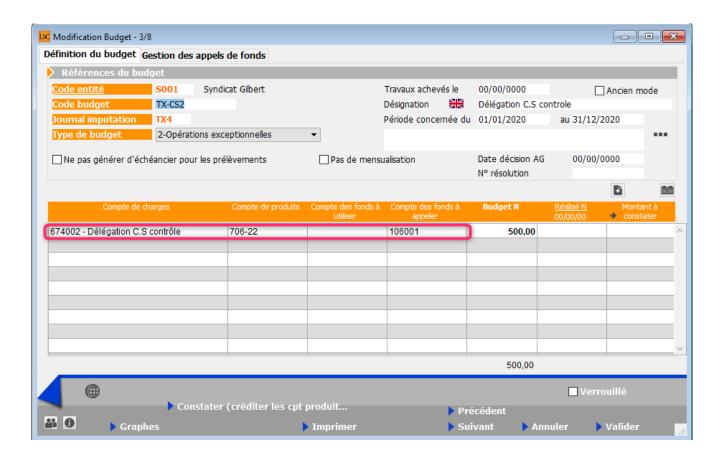
#### Comptes 674, 106 et 706-2

Ces comptes sont réservés aux travaux gérés par le conseil syndical. Ils fonctionnent comme les comptes 671/672, 102 et 702

- Le compte 674 est à utiliser pour la saisie des factures liées aux travaux délégués au conseil syndical
- Le compte 106 sera la contrepartie utilisée pour l'appel de fonds lié
- Le compte 706-2 sera le compte de produit vers lequel les fonds du compte 106 seront transférés à l'issue des travaux.

#### **Budget travaux**

A ce niveau, nous nous assurons que les comptes saisis peuvent être "mariés". LSC interdira toute association non cohérente.



#### **Annexes**

#### Annexe 1

Intégration dans l'annexe 1

- Compte 106
- Comptes 12-1 et 12-2 qui sont en fait les subdivisions de l'ancien compte 12. En effet, comme il faut distinguer les travaux gérés par le syndic et ceux délégués au conseil syndic, deux comptes sont nécessaires

Le montant affiché au niveau du compte 12-1 est donc le montant de solde en attente sur travaux présent sur l'annexe 5 pour la partie gérée par le syndic

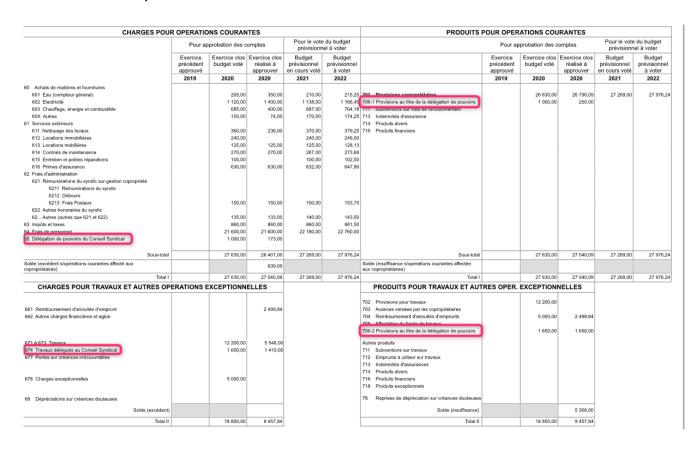
Le montant affiché au niveau du compte 12-2 est également issue de l'annexe 5 mais pour la partie déléguée au conseil syndical

A noter que le compte 120001 est repris au niveau du compte 12-1 dans l'annexe. Il n'est donc pas obligé de créer un compte 12-1

	Exercice précédent approuvé	Exercice clos
Provisions et avances		
102 Provisions pour travaux		11 199,89
103 Avances		
1031 Avances de trésorerie		600,00
1033 Autres avances		1 000,00
105 Fonds de travaux		1 201.96
106 Provisions pour travaux (délégation de pouvoir)		299,98
131 Subventions en instance d'affectation		
12 Solde en attente sur travaux ou opérations exceptionnelles		
12-1 Travaux décidés par l'assemblée générale		-0,01
12-2 Travaux délégués au conseil syndical		-49,98
Total I		14 251,84

#### Annexe 2

- Compte 65au niveau des charges pour opérations courantes
- Compte 706-1 au niveau des produits pour opérations courantes puisqu'il est crédité lors des appels de fonds si un montant a été budgété sur le compte 65
- Compte 674 au niveau des charges pour travaux ou op. exceptionnelles
- Compte 706-2 au niveau des produits pour travaux ou op. exceptionnelles (compte crédité par le transfert depuis le compte 106)



#### Annexe 4 & 5

Les travaux délégués au conseil syndical sont gérés de la même façon que les travaux gérés par le syndic

Exemple avec l'annexe 4

	Exercice clos dépenses votées (N)		Exercice clos à approuver (N)		
		Dépenses	Provisions appelées, emprunts et subventions reçus, affectation du fonds de travaux	Solde	
TRAVAUX DE L'ARTICLE 14.2					
Travaux délégués au C.S.					
010-CHARGES COMMUNES GENERALES					
674000 - Travaux délégués au C.S	1 500,00	1 250,00			
674001 - Honoraires sur travaux C.S	150,00	160,00			
706-2 - Provisions C.S sur TX et Op ex.			1 650,00		
TOTAL 010-CHARGES COMMUNES GENERALES	1 650,00	1 410,00	1 650,00	240,00	
TOTAL Travaux délégués au C.S.	1 650,00	1 410,00	1 650,00	240,00	
Travaux ravalement					
010-CHARGES COMMUNES GENERALES					
671001 - Travaux ravalement	10 000,00	3 278,00			
702001 - Travaux ravalement (provisions)					
TOTAL 010-CHARGES COMMUNES GENERALES	10 000,00	3 278,00		-3 278,00	
TOTAL Travaux ravalement	10 000,00	3 278,00		-3 278,00	
TOTAL TRAVAUX DE L'ARTICLE 14.2	11 650,00	4 688,00	1 650,00	-3 038,00	
OPERATIONS EXCEPTIONNELLES					
Travaux parking					
080-CHARGES PARKING					
672000 - Travaux Parking	2 200,00	2 270,00			
702000 - Provisions sur travaux parking					
TOTAL 080-CHARGES PARKING	2 200,00	2 270,00		-2 270,00	
TOTAL Travaux parking	2 200,00	2 270,00		-2 270,00	
TOTAL OPERATIONS EXCEPTIONNELLES	2 200,00	2 270,00		-2 270,00	
TOTAL TRAVAUX DE L'ARTICLE 14.2 ET OPERATIONS EXCEPTIONNELLES	13 850,00	6 958,00	1 650,00	-5 308,00	

#### Retour sommaire

#### Clôture

La clôture annuelle traite désormais les nouveaux comptes par rapport à leurs particularités.

Par exemples,

- Le compte 706-1 est traité comme le compte 701000, c'est à dire qu'il reprend en solde la différence entre les comptes 6 & 7 concernés (en l'occurrence, 65xxxx et 706-1)
- Les comptes 674 & 706-2, lorsqu'ils sont liés à des travaux non temrinés, sont soldés au profit du compte 12-2 puis repris à l'identique en ouverture pour être traités sur l'exercice suivant

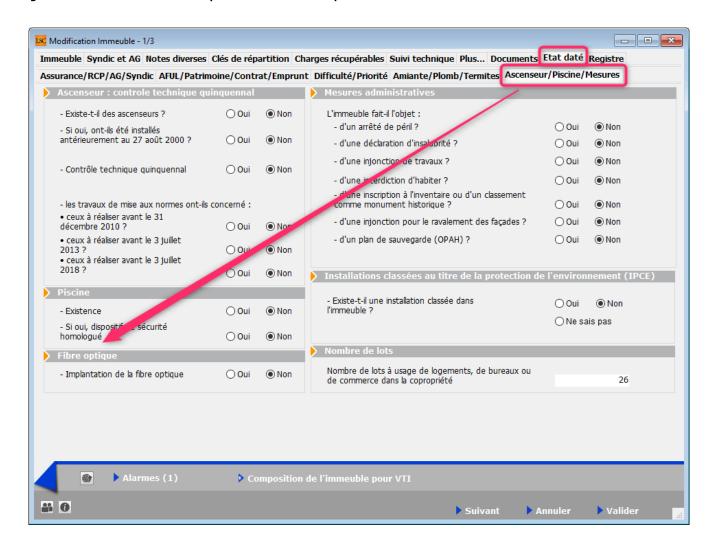
# ETAT DATÉ, PRÉ ÉTAT DATÉ (et fiche immeuble)

#### Fiche immeuble

#### **Onglet Etat daté**

Ascenseur / Piscine / Mesures

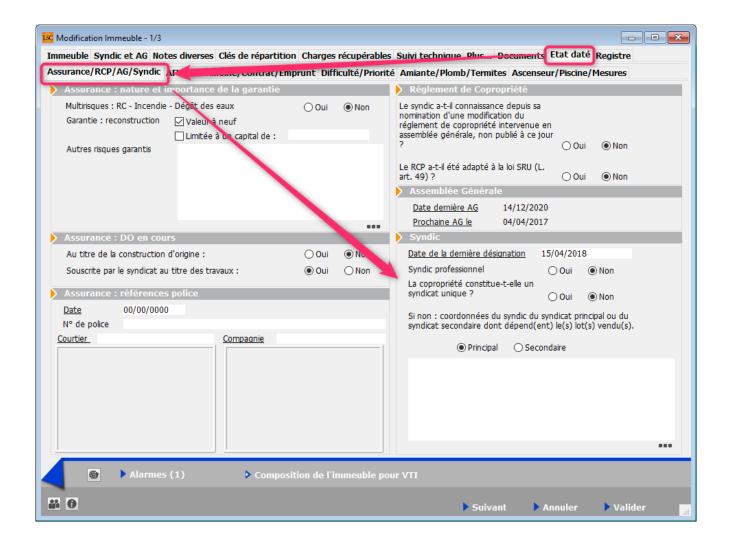
Ajout d'une rubrique "Fibre optime"



- Assurance / RCP / AG / Syndic

Modification du script lié au syndicat unique.

En effet, en cochant NON, il faut préciser s'il est principal ou secondaire. Cependant, comme par défaut, il est sur OUI, c'est "secondaire" qui était coché (et non visible). Dorénavant, c'est la rubrique PRINCIPAL qui l'est.

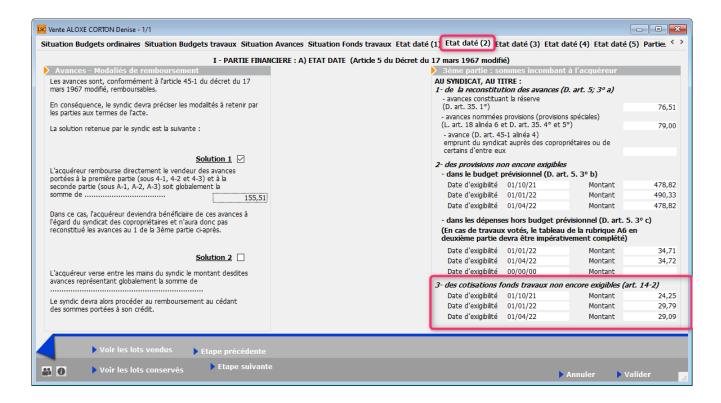


#### Fonds travaux (état daté et pré état daté)

Ajout de 6 nouveaux champs pour la gestion des cotisations du fonds travaux non encore exigibles

Ces champs tiennent compte des différentes façons de gérer le fonds travaux :

- via le budget des opérations courantes au même rythme que le budget des opérations courantes
- via le budget des opérations courantes lorsqu'il est traité en un seul appel à 100 %
- via un budget de type "cotisations"



Les 6 nouveaux champs s'impriment sur la page 4 de l'état daté et du pré état daté

#### Fibre optique

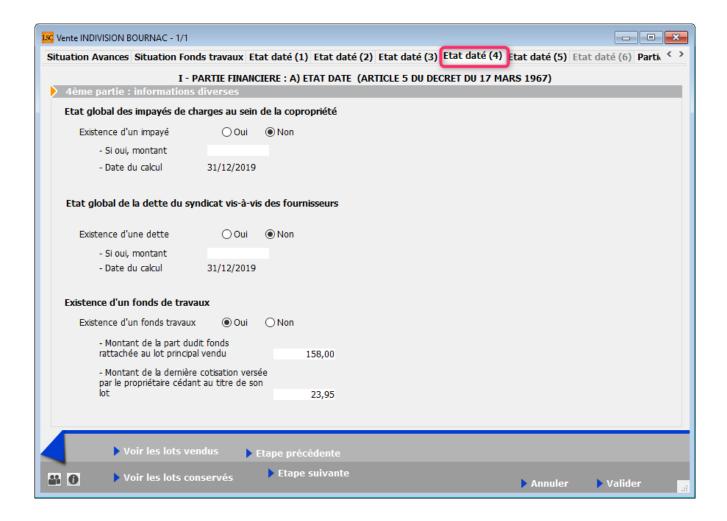
Ajout d'une rubrique en page 12

•B11 / Fibre optique

			Page
- d'une injonction pour le ravalemen	t des façades ?	○ Oui	<ul><li>Non</li></ul>
- d'un plan de sauvegarde (OPAH)		Oui	<ul><li>Non</li></ul>
P10 / INSTALLATION CLASSES	AU TITRE DE LA PROTECTION D	<u>E</u>	
L'ENVIRONNEMENT (ICPE)  Existe-t-il une installation classée	dans l'immeuble ?	○ Oui	Non
<u>L'ENVIRONNEMENT (ICPE)</u>	dans l'immeuble ?	○ Oui ○ Ne sai	
L'ENVIRONNEMENT (ICPE)  Existe-t-il une installation classée	pissé, autorisation ou enregistrement,	○ Ne sai	s pas
L'ENVIRONNEMENT (ICPE)  Existe-t-il une installation classée  - Si OUI, joindre déclaration et récép	pissé, autorisation ou enregistrement,	○ Ne sai	s pas

# Etat daté (4) — Etat des impayés — Existence d'une dette — Fonds travaux

Création d'une nouvelle page nommée "Etat daté (4), affichant les trois données citées en titre



Ces informations sont reprises sur la page 12, dans une nouvelle rubrique B12

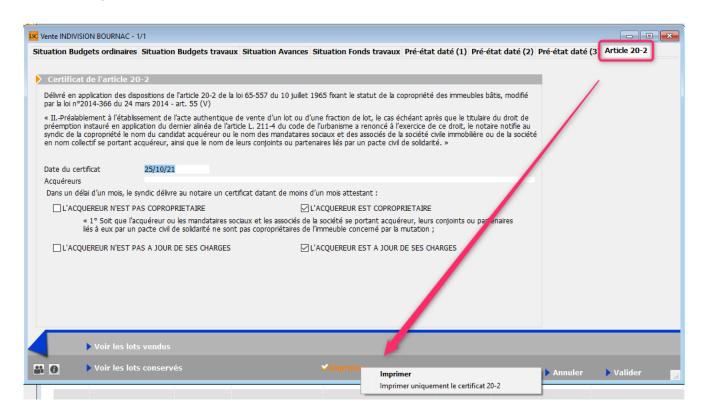
<b>B12/ INFORMATIONS DIVERSES</b>			
- Etat global des impayés de charges au se	in de la copi	ropriété	
Existence d'un impayé au 31/12/2019	Oui	<ul><li>Non</li></ul>	
	Montant		
- Etat global de la dette du syndicat vis-à-v	is des fourn	isseurs	
Existence d'une dette au 31/12/2019	Oui	<ul><li>Non</li></ul>	
	Montant		
- Existence d'un fonds travaux	<ul><li>Oui</li></ul>	○ Non	
<ul> <li>Montant de la part dudit fonds rattac principal vendu</li> </ul>	hée au lot		158,00
<ul> <li>Montant de la dernière cotisation ver propriétaire cédant au titre de son lot</li> </ul>	sée par le		23,95

#### Article 20-2 (pré état daté)

Ajout d'un onglet "Article 20-2"

Sur cette page, le bouton "Imprimer" propose 2 choix :

- Imprimer = pré-état daté avec article 20-2
- Imprimer article 20-2 tout seul.



Le bouton "Imprimer" de la page précédente permet d'imprimer le pré-état daté sans l'article 20-2

## Lien Syndic - Gérance

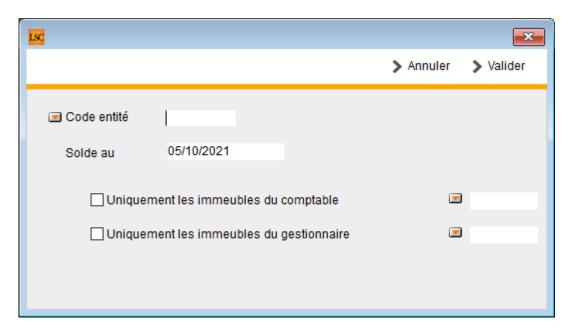
Nouvelle possibilité : transfert du solde copropriétaire

Cette nouvelle option est liée à un raccourci



donnant accès à de nouvelles possibilités...

#### 1er écran



- Choix d'une entité

Si vous choisissez une entité, le traitement sera en conséquence…

Solde au

Permet de définir le solde des copropriétaires à une date

#### donnée ...

Par exemple, si vous venez de lancer un appel de fonds au 1er octobre 2021 et que vous ne désirez pas en tenir compte, saisissez une date au 30/09/2021

• Uniquement les immeubles du comptable

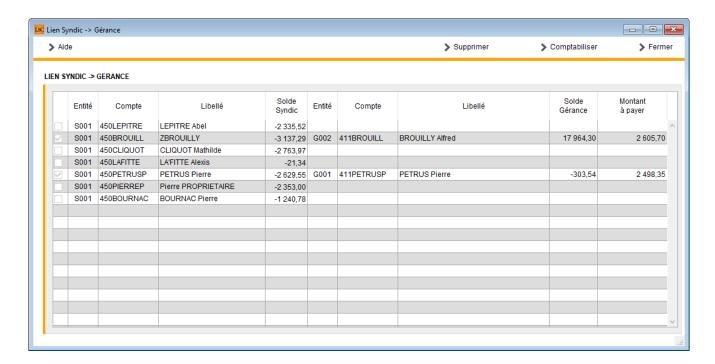
Proposera tous les copropriétaires, toutes entités confondues, liés aux immeubles du comptable indiqué

Uniquement les immeubles du gestionnaire

Proposera tous les copropriétaires, toutes entités confondues, liés aux immeubles du gestionnaire indiqué

#### 2ème écran

Liste des copropriétaires avec les informations Syndic et Gérance (compte et solde)

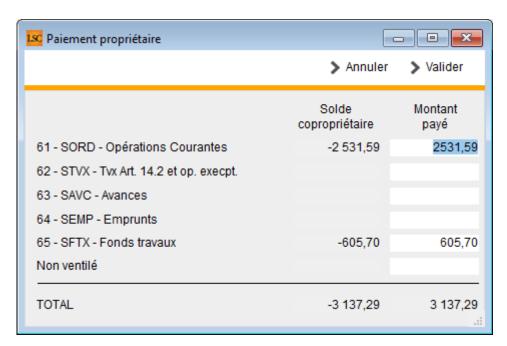


- La lère colonne se coche (ou décoche) automatiquement en fonction des données saisies. Il faut qu'une ligne soit entièrement remplie pour que la ligne soit prise en compte
- Les autres colonnes (hormis la dernière) ne sont pas

modifiables

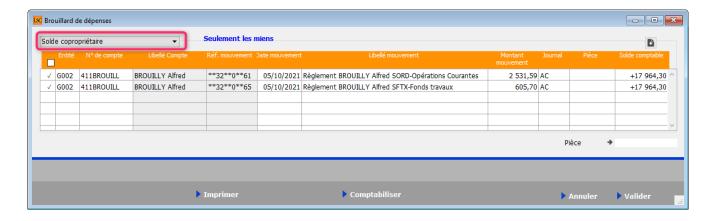
- Un double clic sur la rubrique compte, libellé ou solde syndic affiche le compte du copropriétaire
- Un double clic sur la rubrique compte, libellé ou solde gérance affiche le compte du propriétaire
- La colonne "Montant à payer" est modifiable par doubleclic. L'écran suivant s'affiche...

#### 3ème écran



Sur cet écran, le principe est simple. LSC vous affiche le solde dû par sous-compte du copropriétaire.. Vous modifiez les montants ou en affecter sur toutes les lignes présentes à l'écran. C'est le total de ses lignes qui sera "envoyé" vers la gérance.

A l'issue, validez, puis comptabilisez pour transférer le montant à débiter au propriétaire dans le brouillard des dépenses



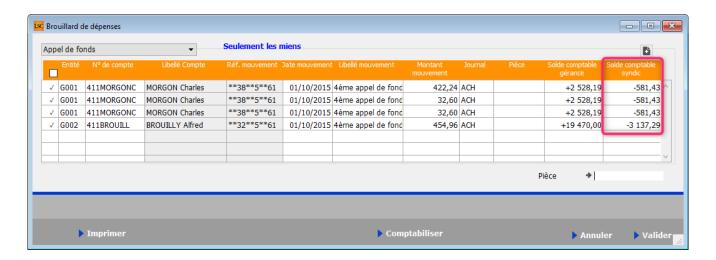
A NOTER : les montants sont affichés dans une nouvelle rubrique du brouillard des dépenses : Solde copropriétaire

Les étapes suivantes sont strictement identiques au lien Syndic — Gérance classique, lancé depuis la gestion des répartitions.

#### **Brouillard des dépenses (Gérance)**

- Colonne "solde copropriétaire"

Ajout d'une colonne "solde comptable syndic" permettant de visualiser le solde du compte copropriétaire. Par double-clic, le détail du compte est affiché.



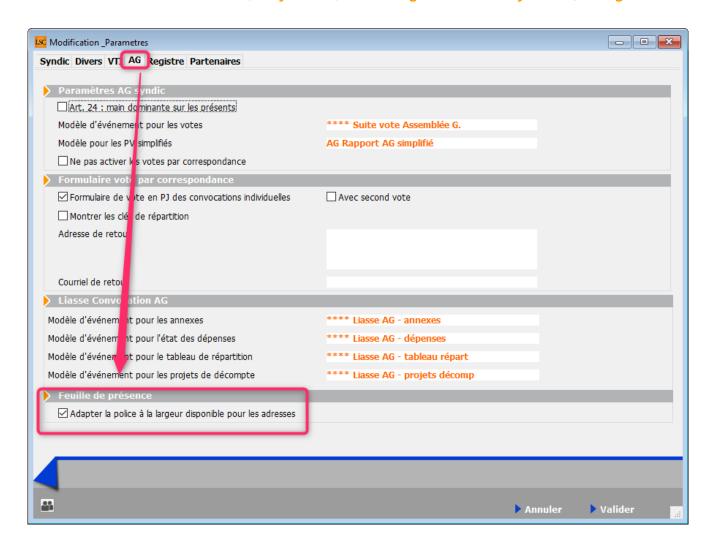
Retour sommaire

### Décompte de charges

#### Coupon réponse

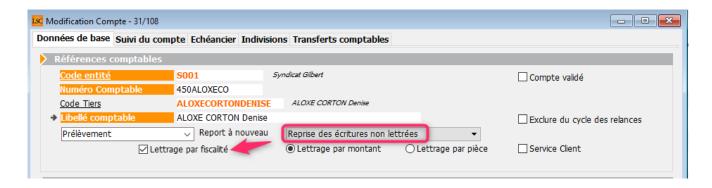
L'option "adapter la police à la largeur disponible pour les adresses" s'applique également sur le coupon-réponse du décompte

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, syndic, configuration syndic, onglet AG



#### Compte copropriétaire : lettrage

Ajout d'une option "Lettrage par fiscalité" pour le type de reprise "Reprise des écritures non lettrées".



Ce paramétrage a une incidence sur les fonctionnalités suivantes :

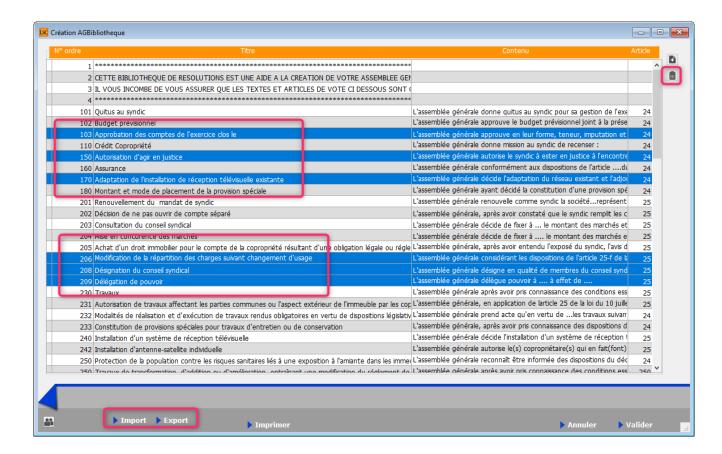
- lettrage automatique du compte
- bouton "lettrage" en consultation du compte

#### Bibliothèque de résolutions

#### Gestion des sélections / suppressions

- Vous pouvez maintenant faire une sélection multiple de lignes (continue ou discontinue)
- Le bouton supprime autorise la suppression de toutes les lignes sélectionnées
- Ajout d'un bouton "export"
- Ajout d'un bouton "import"

Pour ces deux dernières rubriques, les sous-résolutions sont gérées également



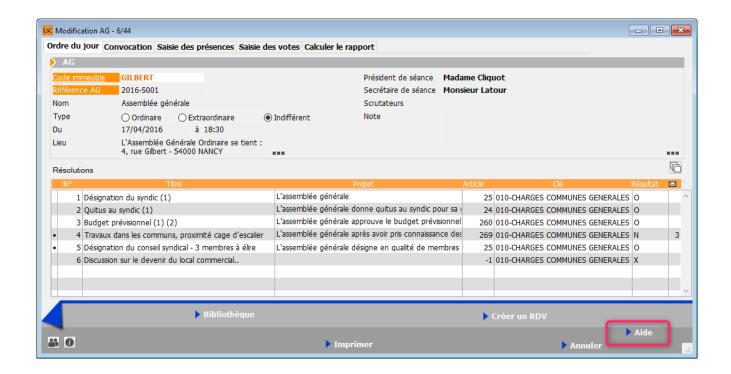
Retour sommaire

### ASSEMBLÉE GÉNÉRALE

#### **TOUS ONGLETS**

#### Aide en ligne

Ajouts d'une documentation sur chaque onglet, accessible par le bouton "aide"



#### **ONGLET CONVOCATION**

#### AG — Formulaire de votre par correspondance

#### Gestion de plusieurs adresses et courriels de retour

Au niveau des paramètres syndic, vous pouviez jusqu'à présent saisir une adresse et un email de retour qui étaient repris par défaut sur la feuille de vote par correspondance.

#### Formulaire de vote par correspondance

#### Objet:

ASSEMBLÉE GÉNÉRALE DES COPROPRIÉTAIRES de l'immeuble sis 4, rue Gilbert 50, rue de la Colline - 54000 NANCY

#### Date et lieu:

Le mardi 4 avril 2017

A 18:30

Adresse : L'Assemblée Générale Ordinaire se tient : 4, rue Gilbert - 54000 NANCY Ouverture de la salle à 18 Heures, début de séance à 18 Heures 30.

Ce formulaire doit être adressé à : 115, route de l'Ours noir - coin des paramètres de Syndic - 57000 METZ MOSELLE

1)

Email: jeff\_param@yahoo.com

Avant la date limite de réception le : vendredi 31 mars

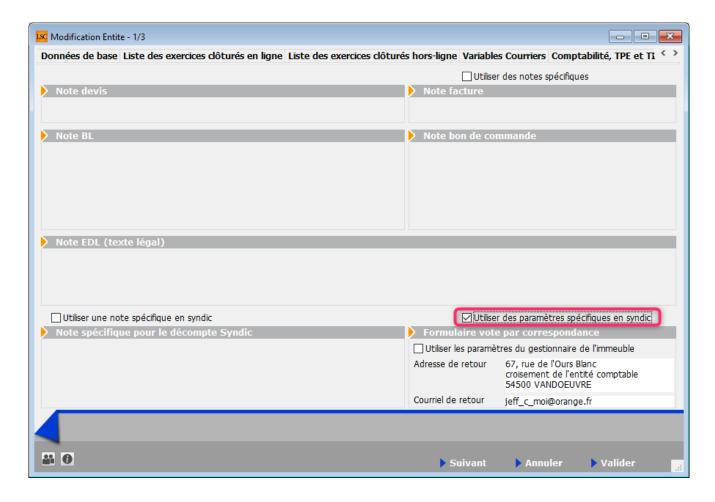
2017

Deux nouvelles options sont disponibles pour gérer ces formulaires… afin de palier à différents cas de figure comme le multi-sites ou le portefeuille par gestionnaire

• Récupérer ces informations au niveau de l'entité

Sur l'entité, onglet NOTES, cochez la case "Utiliser des paramètres spécifiques en syndic" pour afficher les nouvelles rubriques

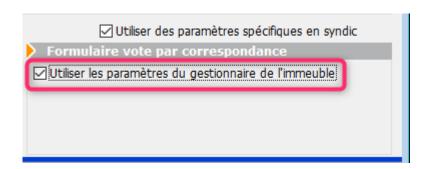
Remplissez les deux champs "adresse" et "courriel" afin qu'ils soient pris en compte



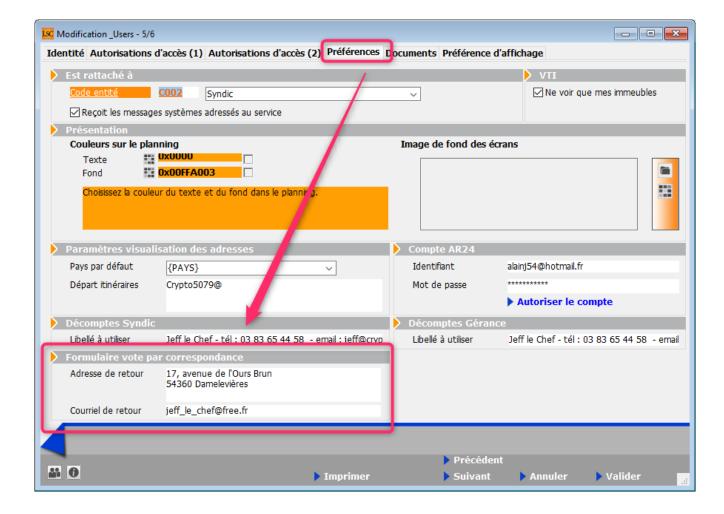
Dans l'entité comptable, onglet "NOTES", vous trouverez une nouvelle rubrique

 Récupérer ces information au niveau de la fiche utilisateur (gestionnaire de l'immeuble)

Toujours sur l'entité, si vous cochez la case "Utiliser les paramètres du gestionnaire de l'immeuble", ce sont alors les données saisies dans la fiche utilisateur du gestionnaire défini sur l'immeuble qui seront prises en compte



Fiche utilisateur, onglet Préférences



#### Avec second vote

Ajout d'une option "Avec second vote" qui permet, pour les articles 25 (si plus de 2 lots) et pour les articles 26, d'avoir le 2ème vote à valider.

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, syndic, configuration syndic, onglet AG

Ajout d'une option "Avec second vote" qui permet, pour les articles 25 (si plus de 2 lots) et pour les articles 26, d'avoir le 2ème vote à valider.

Modification_Parametres						
Syndic Divers VT AG Registre Partenaires						
Paramètres AG syndic  ☐ Art. 24 : main dominante sur les presents						
Modèle d'événement pour les votes	**** Suite vote Assemblée G.					
Modèle pour les PV simplifiés	AG Rapport AG simplifié					
☐ Ne pas activer les votes par correspondance				1		
Formulaire vote par correspondance				1		
Formulaire de vote en PJ des convocations individuelles	Avec second vote			ı		
☐ Montrer les clés de répartition				ı		
Adresse de retour				ı		
				ı		
Courriel de retour				ı		
Linea Commention AC				J		
Modèle d'événement pour les annexes	**** Liasse AG - annexes					
Modèle d'événement pour l'état des dépenses	**** Liasse AG - dépenses					
Modèle d'événement pour le tableau de répartition	**** Liasse AG - tableau répart					
Modèle d'événement pour les projets de décompte	**** Liasse AG - projets décomp					
	Lasse Ad projets decomp					
Feuille de présence						
Adapter la police à la largeur disponible pour les adresses						
<b>*</b>		► Annuler	<b>Valider</b>	:		

#### Si vous l'activez, vous obtiendrez le formulaire suivant :

Adresse de l'immeuble : 4, rue Gilbert 50, rue de la Colline à NANCY
Nom du copropriétaire/associé/mandataire commun : Monsieur ATRILLON Bernard Date de l'assemblée : mardi 15 mars 2011 IDENTIFICATION DE L'OBJET OUESTIONS POUR\* CON-ABSTE-(suivant leur ordre de TRE\* NTION\* présentation à l'ordre du jour. Identification de la question) cf. détails ordre du jour VOTE 1 Renouvellement du mandat de syndic En cas de revote à la majorité de l'article 24, merci de confirmer ou modifier votre choix pour le vote 1 VOTE 1.1 test En cas de revote à la majorité de l'article 24, merci de confirmer ou modifier votre choix pour le vote 1.1 Décision de ne pas ouvrir de compte séparé VOTE 2 En cas de revote à la majorité de l'article 25, merci de confirmer ou modifier votre choix pour le vote 2

#### Entête de la page 2

Modification de l'entête de la page 2 : passe d'une taille 10 à 9, permettant l'impression de 4 lignes en cas de dépassement d'immeuble ou de tiers.

Adresse de l'immeuble : Immeuble Gilbert 4, rue Gilbert à NANCY

Nom du copropriétaire/associé/mandataire commun : Madame et Monsieur LATOUR

Date de l'assemblée : jeudi 29 avril 2021

#### **Publication**

Lors de la création des événements avec la feuille de correspondance en pièce jointe, celle-ci n'était pas cochée par défaut "publiable sur internet". Corrigé

#### Affichage sous MacOS

Une résolution de 3 lignes ne rentrait pas dans la case, la 3ème ligne était tronquée. Corrigé

#### Liasse externalisation

#### **Tris**

Les tris des différents documents émis ont été requalifiés afin d'obtenir une corrélation avec le fichier .txt généré. Ils sont essentiellement faits par [tiers]Code

+ si l'option "copropriétaire ou gérant" est cochée, alors aucun regroupement par identité ne se produit

#### Etat des dépenses

L'état des dépenses généré n'était pas celui lié à la ligne de répartition choisie. Corrigé

#### **ONGLET SAISIE DES PRESENCES**

# AG — Gestion des mandataires avec plus de 3 pouvoirs

Une dérogation, prévue initialement jusqu'au 1er février 2021

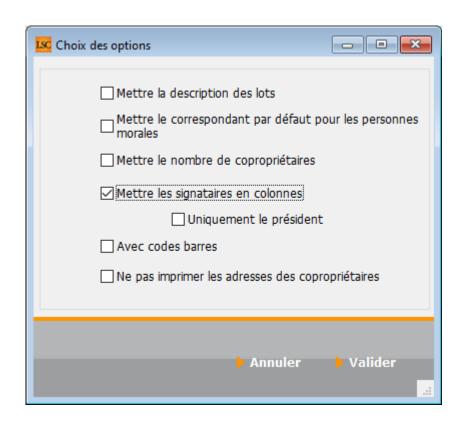
et prorogée au 30/09/2021 permettait à un mandataire de posséder plus de 3 pouvoirs représentant jusqu'à 15 % des tantièmes.

Depuis le 1er octobre, nous sommes revenus à 10 %, selon la loi.

#### AG - Feuille de présence

#### Fonctionnement du bouton "imprimer"

"Imprimer" et "Imprimer avec options" sont désormais inversés. C'est donc "Imprimer avec options" qui devient le choix par défaut.



- Ajout d'une option "Uniquement le président"

Si vous cochez la rubrique "Mettre les signataires en colonnes, une nouvelle sous rubrique s'affiche : Uniquement le président

#### Impression des adresses non tronquées

Sur la feuille de présence, si vous affichez l'adresse des copropriétaires, celle-ci peut s'afficher tronquée lorsqu'elle

#### ne rentre pas dans la case prévue à cet effet

Copropriétaire	Lot	Tantièmes
ATRILLON Bernard Monsieur  12. rue des cépages qui vont peut être do  **450TRILLON** 33180 SAINT-SEURIN-DE-CAD	012 Cave 248 Appartement 010 Parking	5,00000 62,00000 7,00000
BROUILLY Alfred 32, rue de la Rochelle **2 comptes** 83500 SEYNE-SUR-MER (LA)	035 Cave 122 Appartement 907 Parking	5,00000 65,00000 7,00010
CLATOUR Toto Madame et Monsieur 32, Rue du marché **450LATOUR** 83500 PORT-GRIMAUD	049 Cave 251 Appartement 912 Parking	5,00000 62,00000 7,00000

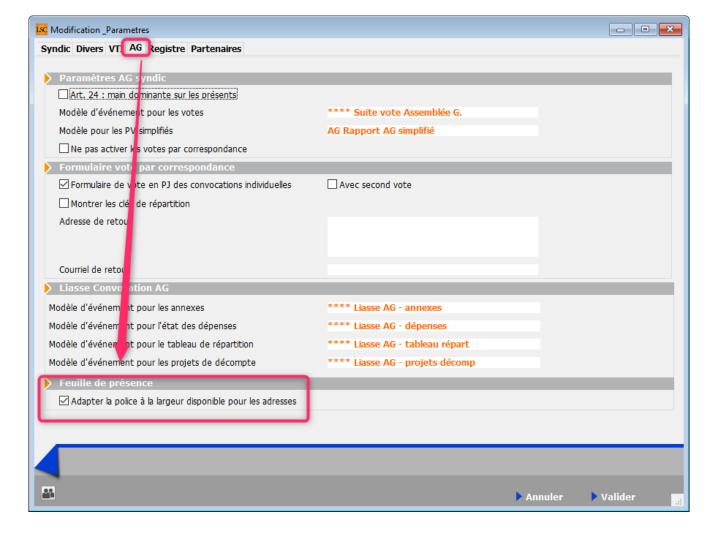
Un nouveau paramètre a été ajouté en administration, permettant à LSC d'adapter la taille des caractères et les réduire si besoin pour permettre un affichage complet de la donnée.

Copropriétaire	Lot
ATRILLON Bernard Monsieur 12, rue des cépages qui vont peut être do **450TRILLON** 33180 SAINT-SEURIN-DE-CADOURNE	012 Cave 248 Appartement 910 Parking
BROUILLY Alfred 32, rue de la Rochelle **2 comptes** 83500 SEYNE-SUR-MER (LA)	035 Cave 122 Appartement 907 Parking
CLATOUR Toto Madame et Monsieur 32, Rue du marché **450LATOUR** 83500 PORT-GRIMAUD	049 Cave 251 Appartement 912 Parking

Plus l'adresse sera longue et plus la police sera petite.. c'est donc en connaissance de cause que vous activez (ou pas) cette option car les caractères peuvent descendre jusqu'à la taille 5.

#### Paramètre

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, syndic, configuration syndic, onglet AG



#### Autres modèles de feuilles de présence

- Feuille de présence avec code barre 10 clés : les mentions liées aux votes par correspondance ont été ajoutés
- Feuille de présence avec code barre 5 clés : les mentions liées aux votes par correspondance ont été ajoutés
- Feuille de présence 10 clés : les mentions liées aux votes par correspondance ont été ajoutés
- Feuille de présence 5 clés : les mentions liées aux votes par correspondance ont été ajoutés

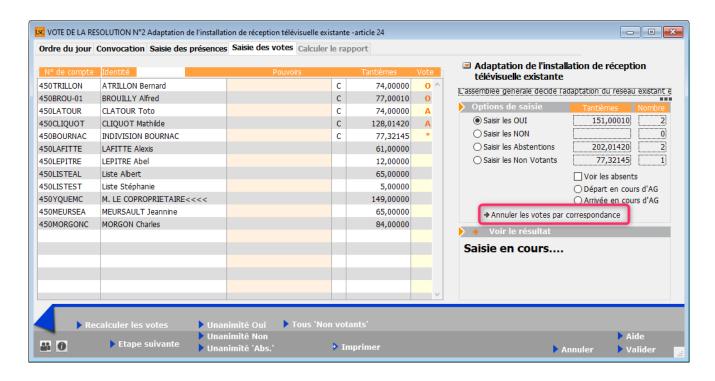
# Imprimer Imprimer avec options Feuille de présence 5 clés Feuille de présence 5 clés avec code-barres Feuille de présence 10 clés Feuille de présence 10 clés avec code-barres

Déjà mis à jour dans la version précédente, cela n'avait pas été documenté

#### **ONGLET SAISIE DES VOTES**

#### Annuler les votes par correspondance

Désormais, les votes concernés (c'est à dire les votes "OUI") passent en "Absent". Jusqu'à présent, ils passaient en "non votant".



Cependant, ce fonctionnement est lié à un paramètre que vous pouvez désactiver pour retrouver le principe précédent

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, syndic, configuration syndic, onglet AG

yndic Divers VII AG Registre Partenaires		
Paramètres AG syndic		
Art. 24 : main dominante sur les présents		
Modèle d'événement pour les votes	**** Suite vote Assemblée G.	
Modèle pour les PV simplifiés	AG Rapport AG simplifié	
☐ Ne pas activer les votes par correspondance	Annulation des votes par correspondance : mettre en 'Non votant'	
Formulaire vote par correspondance		
☑ Formulaire de vote en PJ des convocations individuelles	✓ Avec second vote	
Montrer les clés de répartition		
Adresse de retour		
Courriel de retour		
Liasse Convocation AG		
Modèle d'événement pour les annexes	**** Liasse AG - annexes	
Modèle d'événement pour l'état des dépenses	**** Liasse AG - dépenses	
Modèle d'événement pour le tableau de répartition	**** Liasse AG - tableau répart	
Modèle d'événement pour les projets de décompte	**** Liasse AG - projets décomp	
Feuille de présence		
☑ Adapter la police à la largeur disponible pour les adresses		
	▶ Annuler ▶ Valider	

Retour sommaire

### Corrections diverses

## Décomptes groupés (ancien décret et mode "Luxembourg" uniquement)

Le compte bancaire n'apparaissait pas sur le coupon-réponse. Corrigé

#### AG rapport

#### Départ en cours d'AG avec pouvoir

Dans le cas d'un départ en cours d'AG, lorsque le partant était représenté, il était toujours compté dans les présents, provoquant un affichage incorrect de certains éléments au niveau de votre rapport AG. Corrigé

Les variables impactées affichent désormais les chiffres

corrects (VR\_Ent28, VR\_Ent30 notamment)

## Mutations, clôture d'exercice et…historique du compte

Lorsqu'on passe des mutations, LSC propose la validation des écritures à transférer entre le vendeur et l'acheteur de différents comptes (102,103,105...).

Si les écritures du vendeur ont transité par un journal de clôture, les écritures liées à la mutation passaient aussi dans ce journal

Or, cela provoquait des erreurs de sélection d'écritures lorsque l'on cliquait sur le bouton historique du compte…

Désormais les écritures sur un journal de clôture sont mises sur un journal OD

#### Liste des comptes

Après une création de compte, la liste affichée n'avait pas le bon format (il manquait la colonne clé de répartition). Corrigé

Retour sommaire

## **Extranet**

## Mandats de gestion inactifs

Ne sont plus publiés sur l'extranet

## Tous modules

### Fiche LOT

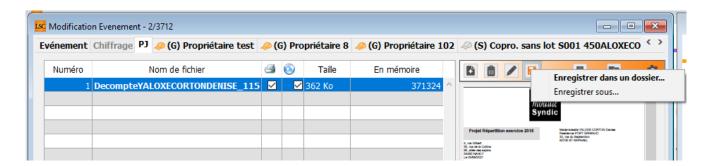
## **Onglet Diagnostic**

Le libellé "Validité réduite" s'appliquait pour tous les lots dont la date de DPE est inférieure au 30/6/2021, y compris, les lots tertiaires. Corrigé

### Onglet PJ ou Documents

Nous avons inversé le fonctionnement du bouton "Enregistrer" qui a une double fonction : enregistrement simple ou dans un dossier

L'enregistrement dans le dossier (maintenant par défaut) a pour avantage de conserver le nom de la pièce jointe.



Pour retrouver l'ancien fonctionnement, il suffit de faire un clic long sur ce bouton

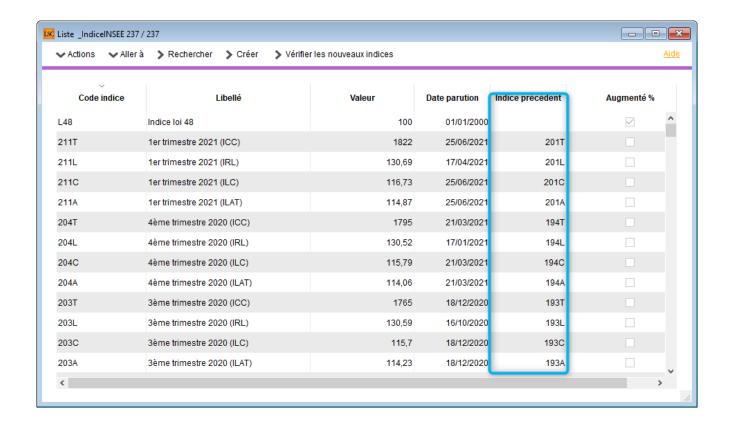
Retour sommaire

## Module GÉRANCE

#### **LOCATAIRE**

#### Liste des indices INSEE

Ajout d'une colonne "Indice précédent" sur la liste de gestion, permettant notamment de retrouver facilement les indices sans "parent" (erreur rencontrée en révision)



## Régularisation des lots isolés (nouveau mode)

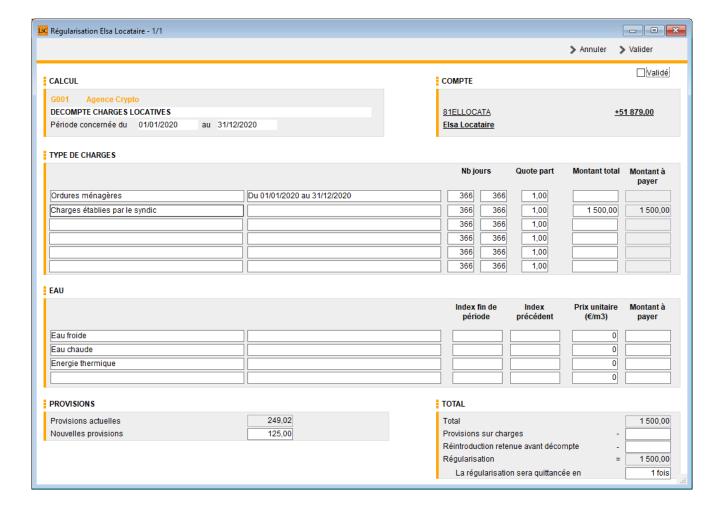
#### Ecran de saisie

#### Cadre "Type de charges"

- Est passé de 3 à 6 lignes disponibles
- La 2ème ligne de libellé est maintenant à droite et non plus en dessous

#### Cadre "Eau"

- Est passé de 1 à 4 lignes disponibles
- La 2ème ligne de libellé est maintenant à droite et non plus en dessous



#### **Impression**

Tient compte des nouvelles rubriques

A été enrichi de trois informations sur le document imprimé

- La 2ème ligne de libellé des éléments du cadre "EAU" est affichée
- Information d'un appel en plusieurs fois (si locataire encore présent)
- Nouvelle provision (si locataire présent)

#### **DECOMPTE CHARGES LOCATIVES**

Le : 25/10/2021

N° compte : 81ELLOCATA

Réf. du lot : LAFAYETTE/002

Adresse immeuble : Résidence Lafayette - 54000 - NANCY

Période : du 01/01/2020 au 31/12/2020

Mademoiselle Elsa Locataire adresse de la 1ère ligne et de la seconde ou de la 3ème (eh oui) 54000 NANCY france

TYPE DE CHARGES	Nb jours	Quote-part	Montant total	Montant à payer
Ordures ménagères	366/366	1,00	100,00	100,00
Du 01/01/2020 au 31/12/2020				
Charges établies par le syndic	366/366	1,00	5 000,00	5 000,00
Du 01/01/2020 au 31/12/2020				
charges n° 3	366/366	1,00	50,00	50,00
Au prorata du temps passé				
charges n° 4	366/366	1,00	25,00	25,00
En fonction d'une période de chauffe				
charges n° 5	366/366	1,00	5,00	5,00
Spécifique à cet immeuble				
charges n° 6	366/366	1,00	1,00	1,00
Libellé de la charge n° 6				

EAU	Index fin de période	Index précédent	Prix unitaire (€/ m3)	Montant à payer
Eau froide	1 000,00	800,00	5,00	1 000,00
Eau froide				
Eau chaude	500,00	459,00	5,50	225,50
Eau chaude				
Energie thermique	250,00	200,00	6,00	300,00
Energie thermique				
Divers	200,00	250,00	6,00	-300,00
Divers				

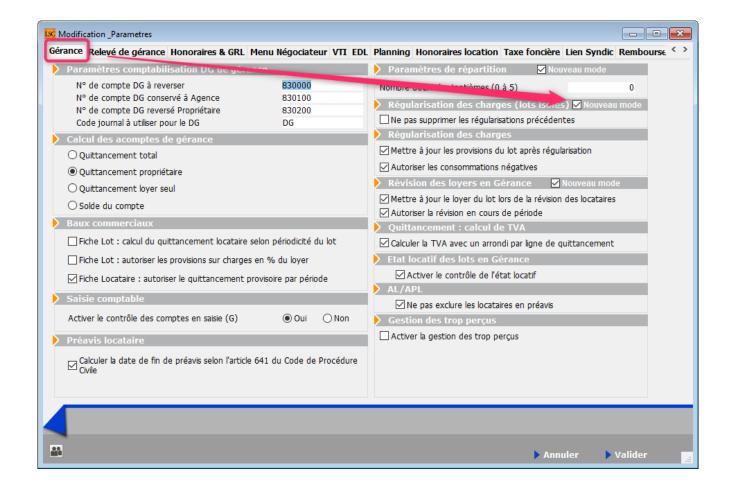
		Montant à payer
TOTAL		6 406,50
Provisions sur charges appelées	-	5 000,00
Réintroduction retenue avant décompte	-	300,00
Montant de la régularisation	=	1 106,50

Ce montant sera étalé sur les 3 prochains appels de loyer. Le montant des futures provisions sur charges est fixé à 533,88 €

#### Rappel

L'activation de ce nouveau mode, disponible depuis fin 2020 se fait dans les paramètres

Menu paramètres, préférences et administration, administration métier, gérance, configuration gérance, onglet Gérance



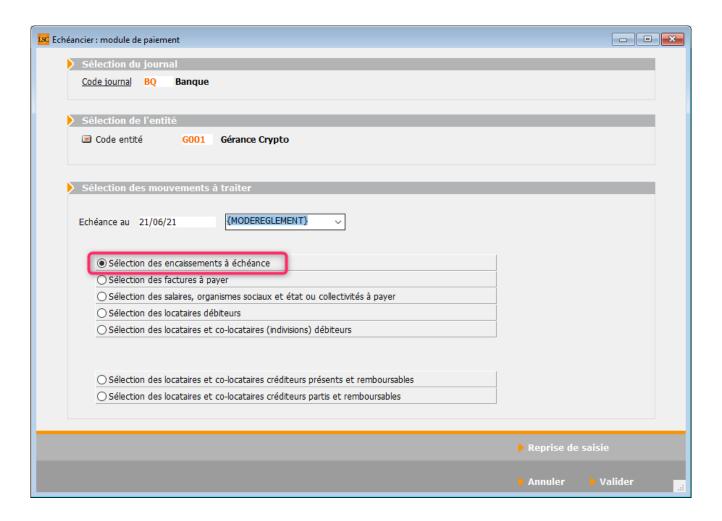
#### Trop perçu

#### Date de fin de préavis

Pour les locataires avec date de fin de préavis, les encaissements sur des périodes postérieures à la fin préavis sont désormais considérés comme des trop perçus

## Echéanciers locataires (maintenant également disponible en version 6.0)

Le module de paiement propose une rubrique nommée "Sélection des encaissements à échéance" qui n'avait jusqu'à présent aucune utilité dans le module Gérance



Dorénavant, si vous déterminez un échéancier sur un compte locataire,



les montants dus échus seront proposés dans le module de paiement. L'échéancier prendra une date de réalisation à l'issue de votre traitement.

## Régularisation des charges - Immeuble

## complet (version 6.2 uniquement)

## Etat des dépenses — Gestion des pièces jointes comptables

Dorénavant, si vous imprimez un état des dépenses pour un immeuble complet ET, si vous avez lié les pièces comptables aux écritures, celles-ci sont collectées et jointes à l'état des dépenses.



Il faut activer cette option dans les paramètres syndic sauf si vous l'avez déjà fait pour le module syndic

Lors de l'impression de l'état des dépenses, choisissez l'option "vers des événements"

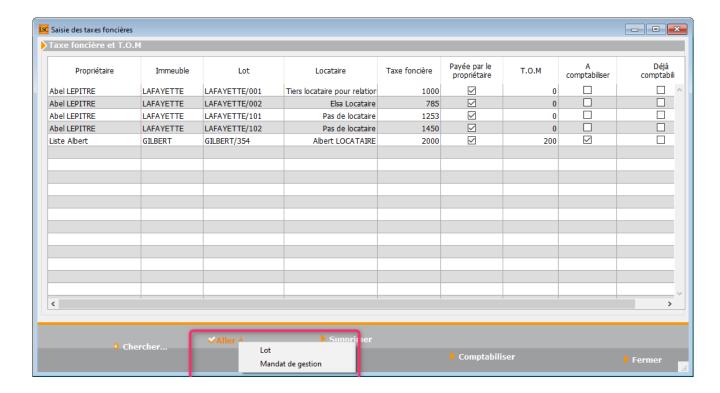
## **PROPRIETAIRE**

#### Taxe foncière

#### Aller à ....

- Lot
- Mandat

Permet, sur une sélection de lignes, d'afficher les mandats ou lots liés.



Exemple d'utilisation : faire un courrier aux propriétaires n'ayant pas encore envoyé leur taxe foncière ... Sélection, aller à mandat, courrier ..

#### Correction

La comptabilisation avec uniquement de la TOM (donc, sans montant de TF valorisé), générait un bloc comptable non correct. Corrigé

#### Honoraires de mise en location

#### Comptabilisation des honoraires

Le libellé des écritures sur les comptes d'honoraires (= les contreparties) intègrent dorénavant le nom du propriétaire



## Divers (et/ou corrections)

#### LOT conventionné

Ajout de deux nouveaux champs

Surface

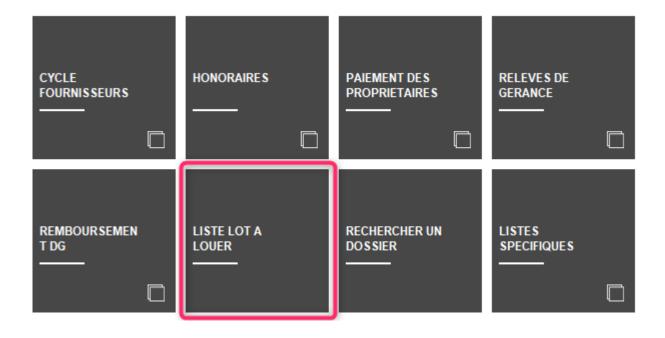
Le libellé "Surface utile" est renommé "Surface" et, par défaut et à la mise à jour, le pop-up est positionné à "Utile" (valeur 0 du nouveau champ)

• Menu pop-up avec trois choix : utile, corrigée, fiscale



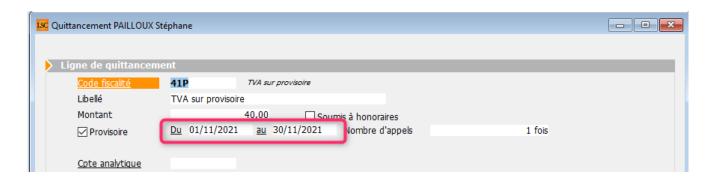
#### Raccourci - liste des lots à louer

Ajout d'un nouveau raccourci permettant d'afficher les lots à louer par rapport à l'état du lot (et non pas l'état locatif)… Il est donc possible d'afficher les lots actuellement loués mais qui vont être à louer



#### Locataire - quittancement provisoire

Quand on créait une ligne de quittancement provisoire soumis à TVA avec une période, la ligne de TVA générée était sans période. Corrigé



#### Révision simulée

Le code fiscalité 41R (TVA) n'était pas pris en compte dans le calcul du total des taxes et affichait un total faux sans pour autant avoir d'incidence sur la révision elle-même en cas de validation. Corrigé

#### Calcul des honoraires

Dans certains cas, une erreur pouvait s'affichait au lancement du calcul d'honoraires, empêchant tout traitement. Corrigé

Retour sommaire

# **MODULE COMPTABILITÉ (tous modules)**

#### Situation C.A.

Un nouveau raccourci vous permet de retrouver les informations liées à votre chiffre d'affaires de votre comptabilité générale

Deux comparaisons seront faites :

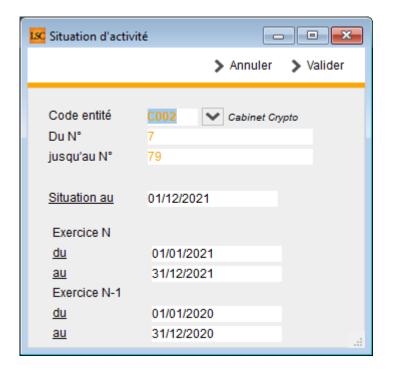
- Le mois sélectionné par rapport au mois Année n-1
- Le cumul depuis le début de l'exercice sélectionné par rapport au cumul de à A-1



Attention : ce raccourci est à ajouter à partir de vos préférences utilisateur, il n'est pas affiché par défaut

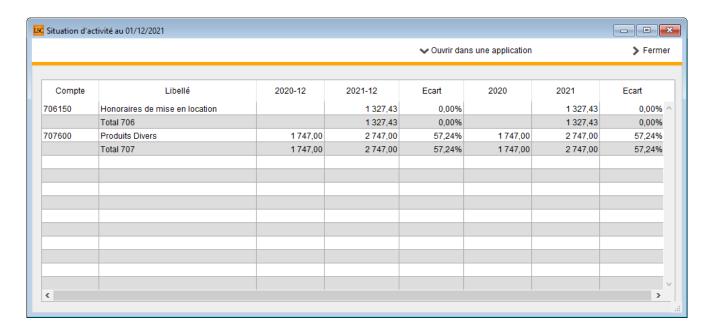
Après avoir cliqué sur le raccourci, un second écran permet de faire des sélections :

- de l'entité à traiter
- des comptes produits à prendre en compte (par défaut, nous affichons du compte 7@ au compte 79@
- de la date à laquelle vous voulez obtenir votre situation
- si besoin, affinez les dates d'exercice N et N-1



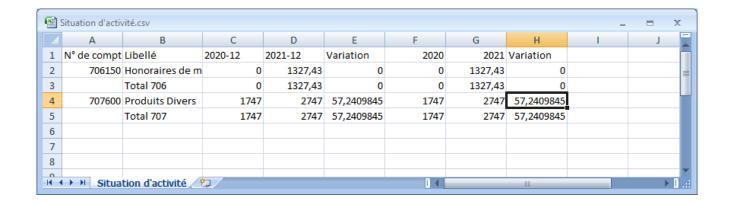
La validation vous affiche le résultat :

- compte par compte
- un sous total par racine de compte (sur trois caractères)
- Les totaux M et M (A-1) avec l'écart en %
- Les totaux A et A-1 avec l'écart en %



• Ouvrir dans une application

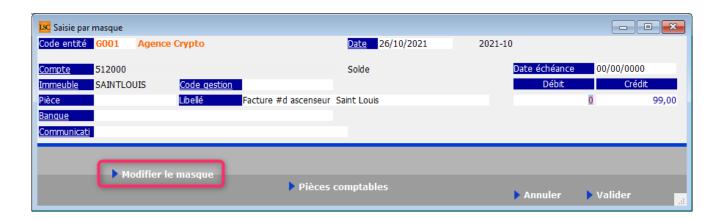
Permet d'afficher vos résultats dans un tableur si vous désirez travailler dessus.



#### Masques comptables

#### Modifier un masque

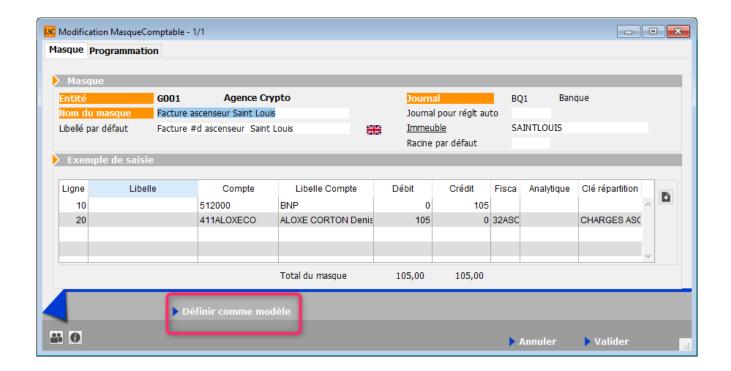
Au lancement d'un masque depuis la saisie comptable, sur le formulaire, un nouveau bouton nommé "Modifier le masque" est accessible et ouvre le modèle lié



#### Définir comme modèle

Rappel : jusqu'à présent, vous pouviez définir des modèles de masques puis les appliquer sur les entités...

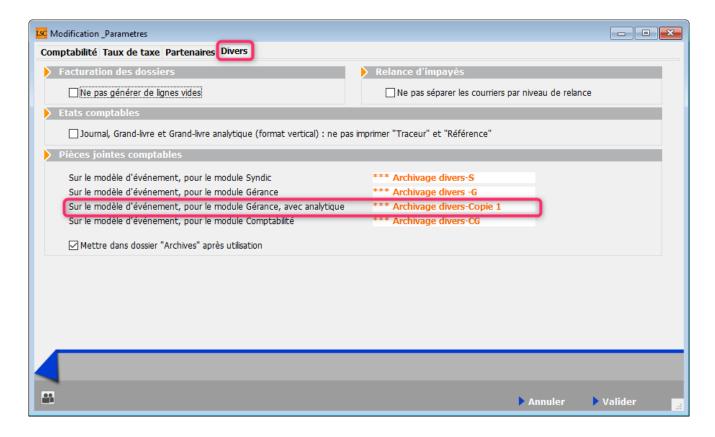
Dorénavant, vous pouvez faire l'inverse, c'est à dire que vous créez un modèle à partir d'un masque existant. Une fois devenu "modèle", il peut donc être appliqué à d'autres entités.



### **Paramètres**

#### Pièces jointes comptables

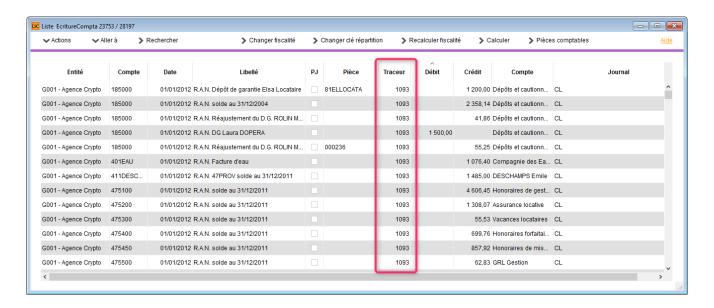
Ajout d'un 2ème modèle pour l'archivage des factures en gérance. Ce modèle est utilisé pour les écritures avec analytique et pour lequel le compte analytique est coché ("Facture Gérance : utiliser le modèle analytique", cf. ciaprès)



A la mise à jour, le nouveau paramètre est valorisé avec le modèle de la gérance

#### Liste des écritures

Ajout d'une colonne "Traceur"



Module de paiement

#### Impression du bordereau (mode SEPA uniquement)

• La note est réduite en taille et agrandie en hauteur

Conséquence : permet l'impression de 7 lignes en version 6.2 et 6 lignes en version 6.0 (au lieu de 2)

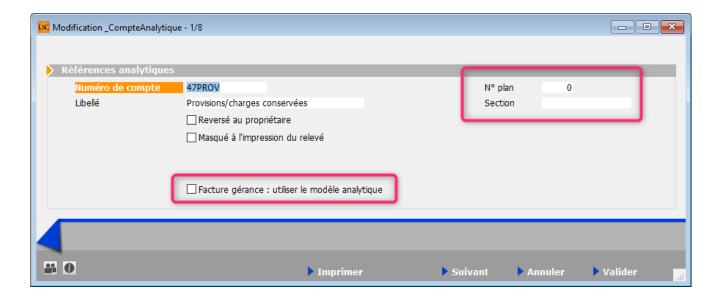
## Comptes analytiques

#### **Nouveaux champs**

Ajout de 3 champs :

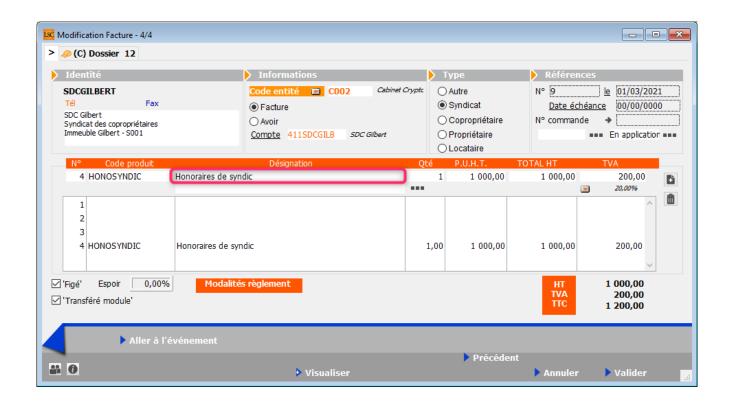
- N° plan
- Section
- Facture gérance : utiliser le modèle analytique

Pour cette dernière option, elle permet de différencier les factures liées à des écritures attachées ou non à un compte analytique. Par exemple, si vous conservez les provisions sur charges, qu'une écriture est attachée au compte analytique 47Prov et que vous y attachez la facture en pièce comptable, celle-ci ne sera pas prise en compte lors de la récupération des pièces jointes de la période pour le relevé de gérance.



#### **Factures**

- le champ "Désignation " passe de 50 à 60 caractères



#### **CORRECTIONS DIVERSES**

## Saisie comptable

#### Supprimer ligne

Avec l'option "Supprimer ligne", il était possible de supprimer une ligne pointée ou lettrée… Corrigé

Pouvait se produire dans 2 cas :

- Lors de la création d'un bloc avec des écritures lettrées (trop perçu)
- Si une écriture est lettrée par un autre poste et qu'elle était encore non lettrée à l'ouverture du journal

## Pièces comptables

#### Saisie d'écriture (ctrl + n)

Clic sur le bouton "pièces comptables" ou raccourci ctrl + f : correction d'un problème lié à une utilisation multiple en simultané de cette option.

## Saisie comptable : fichier de rejet SEPA

En saisie, menu "utilitaires" — "Importer un fichier de rejets SEPA", LSC arrêtait la lecture à la première de balise "NtryDtls" trouvée alors qu'il pouvait y en avoir plusieurs. Corrigé

## Saisie comptable et pièce automatique

Lors de la création d'un bloc, à la lère ouverture d'un journal, le n° proposé pouvait être incorrect, en particulier, si la fin de l'exercice était postérieure à la date du jour. Corrigé

Retour sommaire

## **Administration**

### Clôturer / Déclôturer un mandat One/off

Ces deux rubriques ont été ajoutées en administration. Un double clic permet le choix d'une entité puis dans un second écran, les éventuels mandats à traiter ..

## Paramètres module comptabilité

#### Format de fichier de virements

Le format de fichier pour les virements SEPA est nommé "PAIN" et il existe deux versions encore utilisés : la 02 et la 03. Par défaut, LSC était paramétrée sur la version 03 via un paramètre caché. Ce dernier est dorénavant visible

Modification _Parametres					
Comptabilité Taux de taxe Parte	enaires Div	ers			
Lecteur de chèque (LSI/Co	nnectic)				Orone - WeCheck
Sur le modèle d'événement	*	**Archive Chèque	e reçu		Activer le lien
Temporisation de lecture (en	ticks)	5			
Touche de démarrage (caract	ère) ²		Image (	thèque pour mode hebergé	► Configuration
Virement SEPA					
✓ Comptabiliser les remises er	global (Bate	ch booking)		Utiliser le code banque au lieu du BIC	(Crédit Mutuel)
Date au format court (YYY	Y-MM-DDTH	H:MM:SS)	_	☐ Virements reçus (camt054) : exclure	les balises PDNG
Format PAIN pour les fichiers	de virement	pain 03	~		
n-(I)					
Prélèvement SEPA					
☑ Utiliser les données du com		•		of December 1991 and the first	
Regrouper les fichiers par 'E			separes en p	relevement multi-activites	
Créer un fichier par séquen	ce (FRST, R	CUR)			
Format pour la banque	0	0 = sans ticket origi	ine	☐ Toujours utiliser le RIB	
Politiac pour la ballque		1 = avec ticket origi		Date complémentaire : mettre " " à la	nbre de "N"
Ticket origine				Mettre un numéro de bordereau diffé	•
Numéro d'émetteur ELC				Clé RLMC : mettre " " à la place de "0	
**					
				<u> </u>	Annuler > Valider

Retour sommaire

## Addendum version 6.0

Addendum des modifications apportées à LSC depuis les versions 5.5.26 et 5.6.14

## MODULE ORGANISEUR (nouveautés)

F2 - nouvel écran

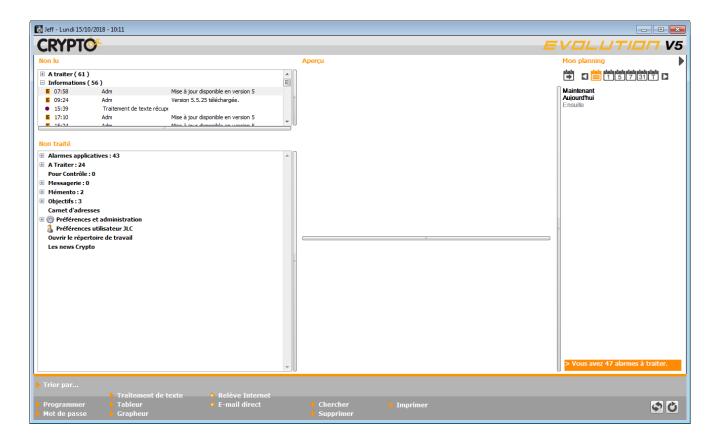


Pour mémoire, la partie supérieure affichait les "non lu" tandis que les "lu" basculaient dans la partie inférieure.

■ Documentation complète sur le lien "La palette"

## F5 - nouvel afficheur

Entièrement réécrit, lecture simplifiée, traitement plus rapide…



Pour mémoire, la partie supérieure affichait les messages non lus, qui basculaient en partie inférieure après lecture.

Documentation complète sur le lien "Nouvel afficheur"

#### F7 — nouvelle liste des événements

La liste des événements (et plus généralement les listes de gestion de l'organiseur) a également été repensée. La vague disparaît au profit de menus.



Ancienne liste de gestion des événements.

 Documentation complète sur le lien "Nouvelle liste des événements"

#### F8- nouvelle liste des tiers

La liste des tiers a également été repensée. La vague disparaît au profit de menus. Une nouvelle notion de filtre est proposée

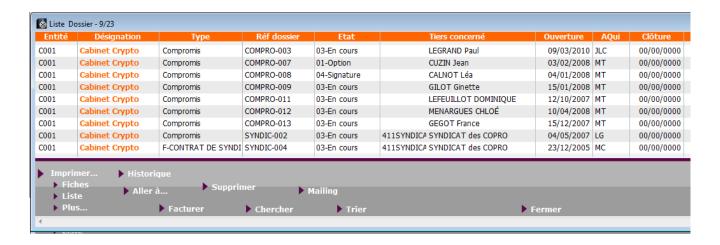


Ancienne liste de gestion des dossiers.

 Documentation complète sur le lien "Nouvelle liste des tiers"

#### F9- nouvelle liste des dossiers

La vague disparaît au profit de menus



Ancienne liste de gestion des tiers.

 Documentation complète sur le lien "Nouvelle liste des dossiers"

## Nouvelles listes des Devis, Bons de livraison, factures

Comme pour les autres listes, la vague disparaît au profit de menus

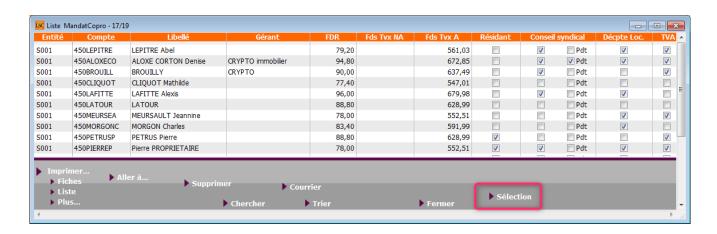


Exemple pour la liste des factures.

 Documentation complète sur les liens "Nouvelle liste des devis" "Nouvelle liste des bons de livraison" et "Nouvelle liste des factures"

#### ANCIENNES LISTES DE GESTION — EVOLUTION

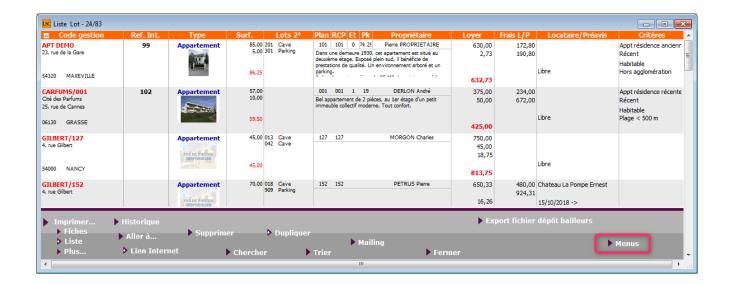
La V6 verra, au fur et à mesure des versions, toutes ses listes de gestion évoluer. Seules celles liées à l'Organiseur ont été redessinées mais il y en a beaucoup d'autres, dans tous les modules. Pour ces dernières, un changement remarquable est à signaler, la disparition du menu "Sélection" dans la partie supérieure de l'écran.



Le menu Sélection devient un bouton sur la vague. Toutes les options sont accessibles par un simple clic.

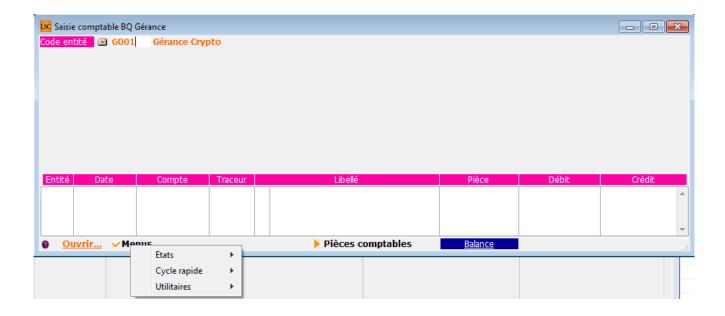
#### LISTE DES LOTS

Ajout d'un bouton "Menus" qui reprend l'ancienne barre n°11 avec les menus "Impressions", "Traitements" et "Imports"



#### SAISIE COMPTABLE / SAISIE MULTI ACTIVITE

Ajout d'un bouton "Menus" qui reprend l'ancienne barre avec les menus "Etats", "Cycle rapide" et "Utilitaires"



## **MYCO**

## Nouvelles possibilités disponibles dans l'application MyCo

- + Chronotage des à traiter
- + Création et modification de tiers
- + Ajout du report d'événements
- + Ajout de la visibilité des A traiter plus tard

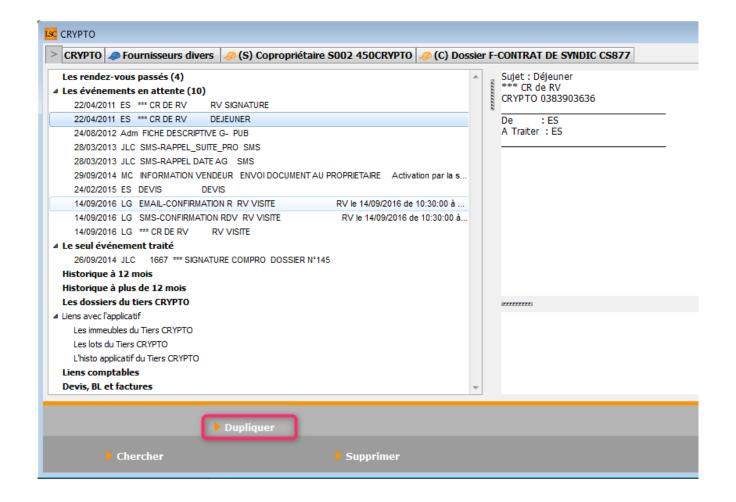
- + Ajout du bouton "répondre à" lorsque l'on commente un évenement que l'on a en A traiter
- + Modification de l'ordre de la visionneuse dans les mails
- + Modification de l'affichage des contacts ( icônes d'appel rapide )

## MODULE ORGANISEUR (DIVERS)

Tous les menus sont à présent disponibles sur la partie gauche de l'écran

## F3 - historique

Ajout d'un bouton "Dupliquer" pour Evénement, devis et facture



#### Signature électronique (corrections et nouveautés)

- + L'événement signé n'était pas chronoté
- + L'événement de retour n'avait pas d'initiales. C'est dorénavant l'initiale du modèle qui est utilisé et si elle est absente, celle de l'utilisateur qui récupére les signatures du nuage
- + Le bouton de zoom affiche maintenant un dialogue permettant d'ajouter, de supprimer ou de modifier une ligne de signataire dans une listbox
- + Ajout de la collecte du président du CS qui fait l'objet d'une nouvelle coche dans le modèle d'événement

#### Emails reçus

■ EML d'un email reçu

Correction d'un EML contenant la chaîne STLS par la roue

cranté : le fichier n'était pas restocké sur le disque dans le dossier temp si bien que la nouvelle extraction automatique ne se déclenchait pas.

■ Bouton cranté des PJs — (en shift + clic)

Si un EML est présent, un dialogue permet de confirmer la réparation de l'eml (qui consite à supprimer la chaine STLS + retour chariot dans le fichier EML). La réparation est appliquée lorsque qu'on valide la messagerie ou l'événement. Pour les messageries, on tente d'extraire à nouveau les PJs dans une nouvelle messagerie qui apparaîtra à l'écran. Pour les événements, une alerte informe que la réparation sera activ

- Relève (POP ou IMAP)e à la validation de l'événement.

Si l'EML ne continuait que du text/html et que ce contenu était supérieur à 32000, de sorte que le texte récupéré était tronqué avant la balise de fin de corps de texte, alors le nouvel outil d'extraction du texte brut bouclait sans fin sans pouvoir sortir, ce qui pouvait provoquer un blocage Maintenant nous lisons 320000 caractères et si la fin du corps n'est pas trouvée, on rend le texte HTML tel qu'on l'a extrait.

NB : un EML est le format original des échanges d'emails... Nous nous en servons pour restranscrire l'email en messagerie dans LSC. Ce fichier peut cependant nous servir en cas de problème, il est donc conservé de façon caché dans tous les emails reçus.

#### Envoi d'un email

- + Le Post-it ne présentait que le destinataire principal (Pour :)), pas les copies (Pour Copie □
- + L'événement chronoté ne présentait que le destinataire principal (Pour :)), pas les copies (Pour Copie □

## SMTP (protocole de communication permettant l'envoi des emails)

• Fiche utilisateur

Lorsque l'utilisateur a un compte d'envoi paramétré sans mot de passe d'authentification alors on prend le mot de passe d'authentification des paramètres (comme auparavant).

Même principe pour les comptes auxiliaires

Authentification par le compte utilisateur

Le type d'authentification n'était pas initialisé au lieu d'être à 0, si bien que s'affichait une erreur 10113 authentification inconnue.

#### **MODULE GERANCE**

Tous les menus sont à présent disponibles sur la partie gauche de l'écran

## Les honoraires de mise en location (partie propriétaire) \*

(\* Cette option n'est pas disponible pour le compte affecté)

La version 6 propose une nouvelle rubrique via le menu propriétaire, permettant un calcul automatique des honoraires de mise en location (partie propriétaire) lors du lancement du calcul.

#### **Principes retenus**

- Deux modes possibles : via la génération de factures ou en comptabilisation directe.
- Dans chacun des modes : avec ou sans détail des honoraires et pour le mode "compte", avec ou sans détail

de la TVA.

- Seuls les locataires entrés sur la période de calcul des honoraires seront affichés à l'écran
- Ce sont les montants saisis sur la fiche lot, onglet Gérance, qui seront pris en compte pour le calcul de ces honoraires

Informations exhaustives sur notre aide en ligne disponible sur le lien suivant : <<u>les honoraires de mise en location -</u>
<a href="Propriétaire">Propriétaire</a>>

OU .. sur l'addendum version PDF (sur demande)

## Calcul d'honoraires de gestion

- Vérification post calcul
- + Une vérification est faite sur les écritures assujetties non calculées antérieures au début de période. S'il existe des honoraires à calculer, un message permet d'obtenir la liste des écritures concernées.
- + Si des écritures soumises à honoraire sont sans lot rattaché, un nouveau message d'erreur s'affiche : "Compte"+[Compte]NumeroComptable+" : écriture(s) soumise(s) à honoraire, sans lot rattaché"

## Propriétaires non occupants

■ Facturation propriétaire — PNO2

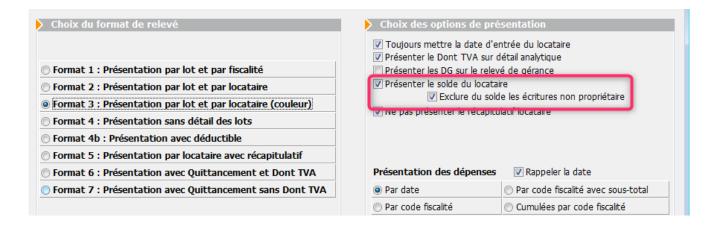
Si l'option date prise d'effet est cochée, on ne prenait pas la date d'effet PNO mais PNO2, si bien que la liste n'était pas filtrée par la date d'effet.

+ A la comptabilisation on distinguait les lots professionnels des lots d'habitation en se basant sur le contenu de la donnée complémentaire "PNO:Type lot" au lieu de "PNO2:Nature du bien", si bien qu'on ne prenait que le tarif professionnel pour comptabiliser.

## Relevé de gérance

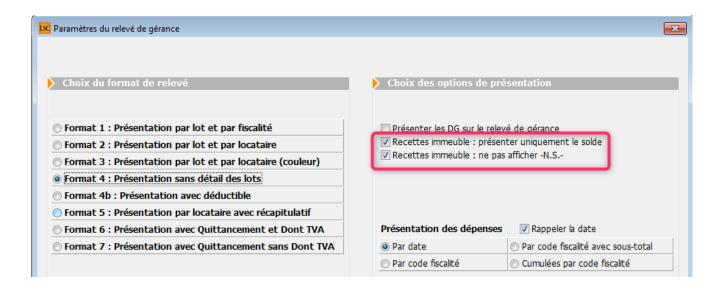
#### Format n° 3

+ Ajout d'une Boite à cocher "Exclure du solde les écritures non propriétaire" visible lorsque la BAC "Présenter le solde locataire" est cochée.



#### Format n° 4 et 4b

- + Ajout d'une boite à cocher "Recettes immeuble : présenter uniquement le solde" (présente Credit ou Debit mais pas les 2)
- + Ajout d'une boite à cocher "Recettes immeuble : ne pas afficher N-S".



#### Format n° 5

+ La fiche courante du lot pouvait, dans certains cas, être perdue. Cela perturbait la recherche d'écritures

#### Format n° 6

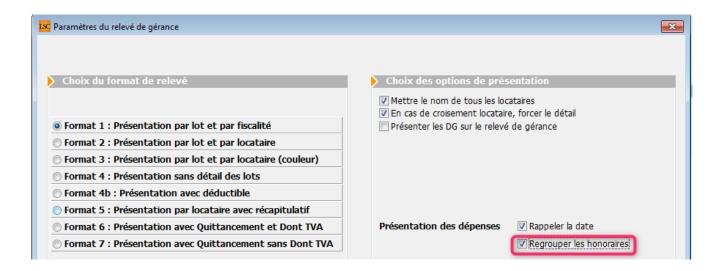
+ Quand on changeait les couleurs, un bord jaune restait apparent

#### Format n° 7

+ Ajout d'un format n°7 (qui est un mixte entre le 3 et le 6)

## Format n° 8 (= format 1 avec regroupement des honoraires)

+ Ajout d'une boite à cocher "Regrouper les honoraires" qui permet d'avoir un nouveau relevé avec les honoraires 1, 2, 21, 3 et 31 regroupés par code fiscalité avec cumul HT et cumul TVA



+ Le total par immeuble n'était pas initialisé. Les honoraires se cumulaient sur les immeubles.

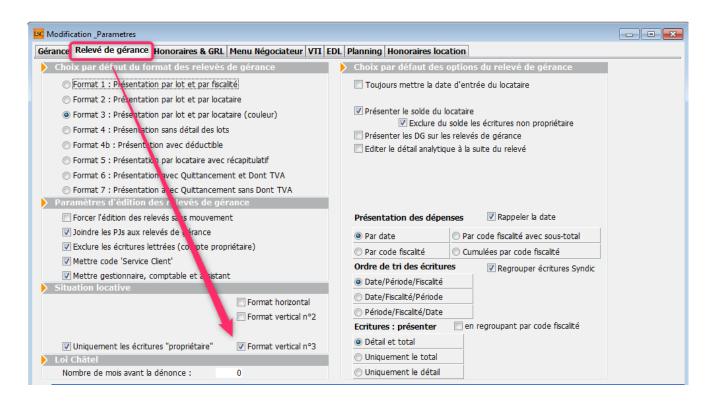
#### Situation locative

#### Situation locative n° 3

Ajout d'une option "situation locative format n°3"

Permet d'éditer une nouvelle situation. Aucune option disponible, sauf, ne prendre en compte que les écritures 'propriétaires'

Accès au paramètre : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Gérance, configuration Gérance, onglet relevé de gérance



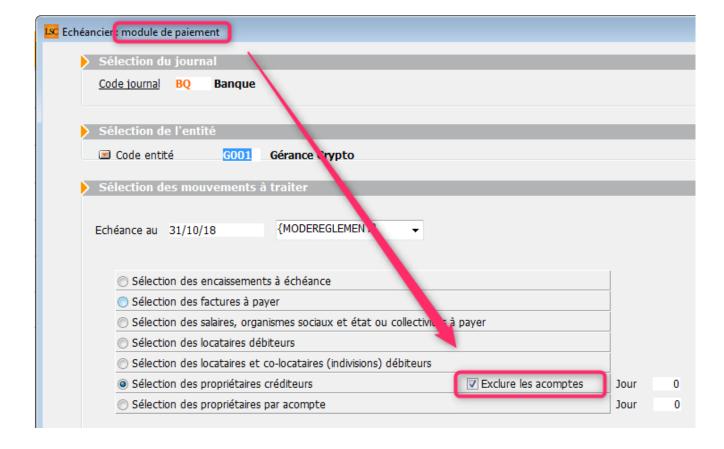
# Mandat de gestion

#### Création d'un nouveau mandat

Le taux de TVA par défaut devient 1 (Pas de taxe) à la place de 3 (Tx normal) pour les taux 2 et taux 3

# Paiement des propriétaires

Ajout d'une Boite à cocher "Exclure les acomptes" : est cochée par défaut pour les mois autres que 3, 6, 9 et 12



Permet d'ignorer les propriétaires pour lesquels vous avez fait un acompte sur les 1er et 2ème mois de chaque trimestre…

### Liste des lots

## Export fichier dépôt bailleurs

- + La sélection de locataires était incorrecte
- + Donnée entité : lors du test des données renseignées avant export on testait la présence du nom de l'agence alors que c'est la désignation de l'entité qui est envoyée. Le test est maintenant conforme à la donnée utilisée dans le fichier, ainsi que l'information sur la barre de progression
- + L'export crée maintenant un fichier par entité et génère une impression listant les erreurs rencontrées (lot sans ville, entité sans SIRET, etc)
- + Le regroupement des lots se fait maintenant par l'entité attachée au mandat de gestion du lot. Si le lot est secondaire, on prend le mandat de gestion du lot principal.

+ Le nom de l'entité déposée dans le fichier est la désignation de l'entité.

### Locataire

#### Fiche

Bouton "Recopier" : les lignes de quittancement complémentaire sur le lot pour loyer et charge n'étaient créées que si le montant du loyer et/ou des provisions étaient à 0.

Désormais, les lignes ne sont jamais créées et les valeurs du lot sont toujours mises à jour.

### Liste Indice INSEE

Ajout d'un aller 'Locataire 'indice initial'"

# Révision de loyer

Lors d'un double-clic dans la colonne "Quittancement révisé" : la fenêtre affichée dépassait la taille de l'écran.

### Appel de loyer

Avec création de facture

Certains champs étaient valorisés avec le Tiers propriétaire au lieu du Tiers locataire

### Quittancement par date

La boite à cocher "Sans solde précédent" est dorénavant gérée à l'impression comme à l'export texte.

### **Encaissement locataire**

Si le quittancement permanent était inférieur à 0 (avec des lignes de quittancement), alors le traitement générait une boucle infinie.

## Validation d'un départ Locataire

Lorsqu'un locataire avait un top perçu, les écritures de trop perçu étaient prises, à tort, pour la compensation du DG. Les blocs d'écritures générés étaient incorrects.

## Bordereau d'assurance locative

Dorénavant, par défaut le code journal est vide (au lieu de QT). Donc, par défaut, nous prenons tous les journaux de type "quittancement" (QT, QP, etc...)

# Module de paiement

#### Remboursement du solde locataire

Les écritures liées au trop perçu n'étaient pas lettrées sur le compte propriétaire, ce qui provoquait un problème sur tous les décomptes (sauf 1 et 5)

# Régularisation des charges

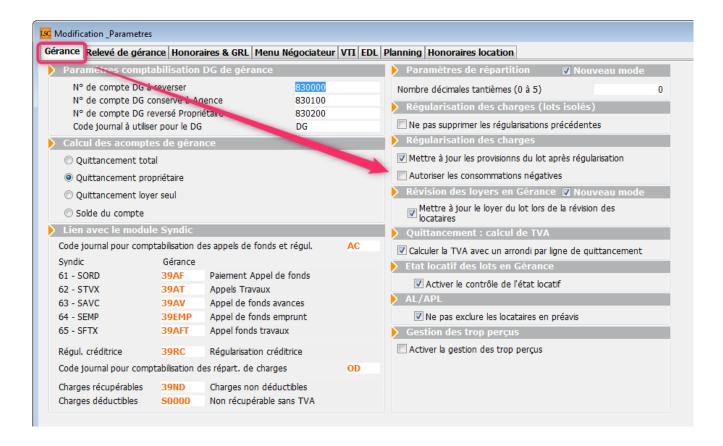
### **Bouton Valider**

Ajout d'une demande de confirmation

### Consommation négative

+ La saisie de consommation négative devient possible sur les clés de répartition de type "S" suite à l'ajout d'un paramètre : "Autoriser les consommations négatives"

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, gérance, configuration gérance, onglet Gérance



## Bouton "Recalculer les nouvelles provisions"

Le champ "Montant des futures provisions" n'était pas mis à jour, ce qui avait pour conséquence que le quittancement n'était pas mis à jour pour les provisions sur charges

### **Fonction**

Nouvelle fonction, à placer dans un module d'événement dont vous vous servez "post régularisation des charges".

vRepartition(P1;P2;P3)

P1 = -1 ou référence de répartition. si -1 alors prend la dernière répartition pour l'immeuble

P2 = Ref du locataire [Locataire]IdRef

P3 = "" (pour tout) ou code fiscalité à prendre en compte

Le résultat est la somme des montants répartis

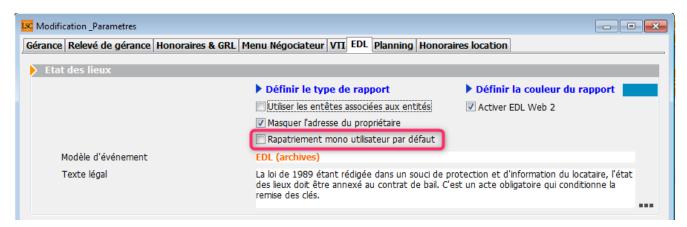
Ex. : vRepartition(-1;[Locataire]IdRef;"32ASC") pour avoir le montant correspondant à la fiscalité 32ASC pour la dernière répartition créée sur l'immeuble du locataire.

## **MODULE ETAT DES LIEUX**

#### Administration EDL

Ajout de la case Rapatriement mono utilisateur par défaut.

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Gérance, configuration gérance, onglet EDL



Si cette cas est cochée, le rapatriement par défaut sera celui de l'utilisateur connecté

Si elle n'est pas cochée, le rapatriement est valide pour tous les utilisateurs

Cependant, sur la liste des EDL, un clic long sur le bouton "rapatrier" permet de choisir son mode de récupération.

### Rapatriement

Désormais, l'événement créé lors de la récupération d'un EDL récupère l'éventuelle information du dossier renseigné sur le RDV initial.

#### Erreur XSD

Lorsque l'on renseignait une photo fixe et une dégradation… Dans certains cas cela provoquait une erreur xsd. Corrigé

### Valeur à vide dans une désignation

Mise en place d'une vérification qui empêche dorénavant

l'envoi de valeur vide dans l'une des désignations.

#### EDL:

- + Ajout de la référence cloud visible dans la fiche EDL
- + Rend visible et autorise les dégradations qui ne proviennent pas du dictionnaire
- + Permet l'édition et la suppression des dégradations provenant de la tablette
- + Ajout d'un correctif pour une valeur de nombre anormal renvoyer depuis les tablettes Android ( nombre = null )

#### Compositions types

Dorénavant, nous envoyons l'ordre de notification des clients pour modification des compositions seulement en fin de processus,

ce qui permet, si des lenteurs sur le réseau sont constatées, de ne plus avoir de problème de fichiers non trouvé lors de la duplication de composition type

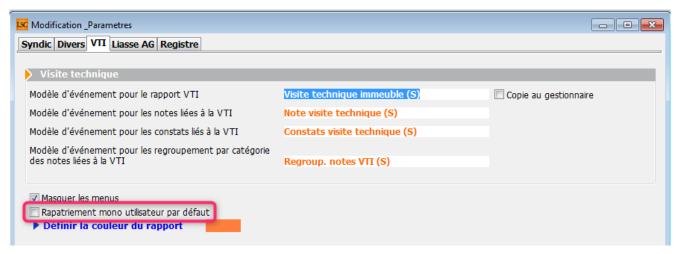
# MODULE VTI (Gérance et Syndic)

#### Administration VTI

Ajout de la case Rapatriement mono utilisateur par défaut.

Accès : GERANCE : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Gérance, configuration gérance, onglet VTI

SYNDIC: menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Syndic, configuration syndic, onglet VTI



Si cette cas est cochée, le rapatriement par défaut sera celui de l'utilisateur connecté

Si elle n'est pas cochée, le rapatriement est valide pour tous les utilisateurs

Cependant, sur la liste des VTI, un clic long sur le bouton "rapatrier" permet de choisir son mode de récupération.

## MODULE SYNDIC

Tous les menus sont à présent disponibles sur la partie gauche de l'écran

### **Immeuble**

Duplication d'un immeuble

Le n° de registre est dorénavant remis à zéro

- Onglet Etat daté
- + En cliquant sur "Prochaine AG le", la fiche immeuble courante était perdue
- + En cliquant sur "Date dernière AG", la fiche immeuble courante était perdue
  - Onglet Registre
- + Sous onglet Données financières, rubrique : charges pour

opérations courante : le "total 1" devient "sous-total du total 1"

+ Lors de la mise à jour des données, si l'adresse secondaire était renseignée, elle provoquait une erreur sur les serveurs du registre empêchant la mise à jour

le passage en tableau dans notre base de cette donnée permet de résoudre le problème au niveau de leur outil de contrôle

• Onglet Clés de répartition

Le bouton "ouvrir dans View" devient "ouvrir dans une liste" avec de nouvelles options disponibles

Clés immeuble GILBERT					
Imprimer Ex	porter Ouvrir dans	une autre application	Voir sélection	Voir tout	
Copropriétaire	Lot	010-CHARGES COMMUN	021-CHARGES COMMUN	022-CHARGES COMMUN	031-CHARGES BATIMENT
450ALOXECO ALOXE CORTON De	GILBERT/021 Cave	5,32145	0	0	(
	GILBERT/069 Appartement	62,32541	83	0	658
	GILBERT/115 Cave	5,254	0	0	(
		0	0	0	0
450BOURNAC BOURNAC Pierre	GILBERT/323 Appartement	65	0	45	0
	GILBERT/917 Parking	7	0	0	(
		0	0	0	(

### AG

- Liasse externalisation
- + Ajout d'un plus sur le bouton pour indiquer une action en clic long
- + L'événement "tableau de répartition" apparaissait à l'écran alors que les autres non.
- + Si la coche "convocation individuelle" est cochée en même temps que le "fichier d'export", le fichier d'export ne contenait que le dernier copropriétaire dont la convocation a été générée au lieu de tous les copropriétaires.

#### Convocation

Créer un événement : le corps de la zone Write n'était pas figé, si bien que si on la consultait à partir des événements pouvait ne pas correspondre à la bonne AG. Dorénavant le corps du courrier est figé avant d'être utilisé dans l'événement.

Export Athome

Bordereau d'impression : ajout d'une colonne qui contient E ou vide (pour la LRE)

Saisie des présences

Ouvrir dans View est renommé en "ouvrir dans une liste" et ouvre dorénavant la feuille de présence dans une listbox avec de nouvelles options

Gestion des votes

Une sous-résolution à l'article 25 ne pouvait pas être revotée à l'article 24

### AG nomade

Dorénavant à l'export en AG Nomade, l'AG est verrouillée.

Le bouton pour la déverrouiller n'apparaît qu'en page 1 aux conditions suivante :

- + Que l'on soit en licence AG nomade
- + Que l'ag soit verrouillée avant l'étape 3 incluse.

Au déverrouillage, un message rappelle à l'utilisateur de ne pas oublier de réexporter l'AG vers la nomade.

Cette procédure a été créée pour éviter les différences de numérotations internes de fiches entre l'AG et l'AG nomade

# Pièces comptables

 Génération de pièces comptables (association décompte et écritures)

Ne fonctionnait pas en décompte groupés et à partir des répartitions multi-entités.

## Génération AF multi-entités

La liste est désormais triée par entité et par dates croissantes (ancien et nouveau décret)

# Répartition des charges (décret de 2005)

Nouvelle répartition

Dorénavant, quand on coche "Forcer l'affichage des lignes budgétisées sans quote-part réalisée", cela prend aussi en compte les lignes de budget sans budget pour lesquelles il existe des écritures sur le compte de charge associé.

 Impression décompte (multi-entités sur répartition comptabilisée)

La Boite à cocher "Remplacer TVA par déductible fiscal" n'était pas visible

Annexe 1

"Ventiler les fournisseurs" déséquilibrait l'annexe 1 sur le N-1 lorsqu'il y avait un solde débiteur sur N-1

Annexe 2

Le calcul de l'annexe 2 alimentait le registre avec le total 1 des charges de l'exercice clos réalisé à approuver. Désormais, prend le sous-total (c'est-à-dire ne tient pas compte de l'excédent quand il y en a un)

### Etat daté

Article 20

Ne s'imprime désormais que s'il est coché

# Module de paiement, Prélèvement multi-

## entités

- Regrouper par date
- + Ajout d'une boite à cocher "Regrouper par date" : permet de regrouper les échéanciers à une même date pour un même compte. Lors de la comptabilisation, l'écriture globale au crédit du copropriétaire est automatiquement annulée par le détail par fiscalité.
- + Les prélèvements non regroupés généraient des écritures sans code fiscalité
- + La date de réalisation des échéanciers n'était pas valorisée
- + Décompte : les écritures lettrées avec "\$\$PRVT\$\$ sont automatiquement exclues à l'impression

# Paramètres syndic

• Écritures lettrées

Ajout d'un champ "Exclure les écritures lettrées" pour les décomptes

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration du logiciel, syndic, configuration syndic, onglet syndic

## **BRUNATA** (mode Luxembourg)

• Échange n° 1

Si plusieurs locataires existaient pour un même lot, le nom du propriétaire n'était pas répété (et son id). C'était le cas lors de la saisie d'un code lot LSC ou bien lors de la "reconnaissance automatique"

- Échange n° 2
- + Écran n°1 export + changement propriétaire + changement locataire + écran de transfert vers brunata suite à une

mutation : il n'est dorénavant plus possible d'exporter tant que tous les "id propriétaire" ne sont pas présents.

- + Que les dates d'entrées locataires ne soient pas renseignées
- + Changement de propriétaire (Echange n°2) : Sur le bouton suivant, le nom du prestataire brunata n'était pas valorisé, si bien que toute la listebox des mutations était vide.
  - Échange n° 5
- + Modification du nom de la PJ : entite\_lot\_periode (extraite du fichier BRUNATA)
- + Tous les PDF d'un même copropriétaire sont sur le même événement (avant, il y avait un événement par PDF)
- + Le sujet des événements créés est modifié : "Décompte \_ entite\_lot\_exercice de la copropriété
- + Valorisation de la rubrique [Evenement]IdRefCpte sur les événements créés pour créer un lien entre l'événement et le compte.
- + La date du relevé est fixée à la date de fin d'exercice
  - Impression décompte (sous forme d'événement)

Lors de la génération du décompte, les PJ BRUNATA sont automatiquement ajoutées en PJ de l'événement "décompte".

## **MODULE COMPTABILITE**

# Saisie comptable

■ API — AI

Si on imprimait la liste, puis qu'on annulait l'impression, le numéro de pièce était remplacé par le libellé "Choisissez la destination d'impression"

Équilibrer un bloc

Le "Dont TVA" et le "Dont récupérable" n'étaient pas recalculés sur la ligne de contrepartie lorsque celle-ci avait un code fiscalité associé.

# Module de paiement

- Prélèvement multi-entités (avec regroupement par date)
- + La comptabilisation faisait n'importe quoi
- + Le redimensionnement de la page était incorrect
- + La comptabilisation pouvait ne pas fonctionner, dans certains cas.
- + La pièce n'était pas saisissable
- + Ajout d'un bouton "Attribuer" sur N° de pièce
  - Prélèvement

Le champ "Communication" est remise à zéro pour les codes pays suivants : 2 (Tahiti), 7 (Vanuatu) et 8 (Nouvelle Calédonie)

# Fichier des écritures comptables (FEC)

+ Ajout d'une méthode Ecritures\_FiltrerCaractères qui s'applique sur le libellé des écritures afin de supprimer les caractères interdits par les impôts.

Les caractères autorisés sont : "àéèù&\$€abcdefghijklmnopqrstuvwxyzABCDEFGHIJKLMNOPQRST UVWXYZ0123456789/-\_?:().,'+"

+ Les champs [EcritureCompta]Libellé et [compte]Libelle pouvaient contenir des retours chariot. Ils sont désormais éliminés à l'export.

# Pointe de gestion (spécifique SCI)

- fiche COMPTE : ajout d'un champ "Exclure de la pointe" : n'est visible que sur les comptes de trésorerie sur des entité de type SCI - Pour les entités de type "SCI", les comptes à exclure de la pointe en sont pas pris en compte dans le calcul.

### **SEPA**

- liste de gestion des mandats SEPA :
  - + Le dernier chiffre de la référence plateforme était tronqué à l'écran
  - + La date de signature est dorénavant alignée à droite
- Comparatif SEPA

Le caractère 'n'est plus autorisé par la plateforme depuis 2014. Mais ce caractère n'était pas filtré dans LSC, ce qui pouvait provoquer des écarts de valeur lors du comparatif sur les données suivantes : titulaire, adr1, adr2, adr3, CP, Ville

## **Brouillard d'encaissement**

Virements reçus CAMT54 multi-entités

L'entité n'était pas initialisée à chaque recherche, si bien que si une entité était trouvée et que les suivantes ne l'étaient pas, au lieu d'être vides, le code entité contenait la dernière entité trouvée.

• Fichier CFONB (import)

Le montant n'est plus divisé par 100 pour les NormesPaysCompta n° 2, 5, 7, 8 et 9 (Luxembourg, Belgique, Monaco, Vanuatu et Nouvelle Calédonie)

## **MODULE SAISONNIER**

#### L<sub>0</sub>T

- Fiche LOT, onglet Saisonnier, Bouton "Détails"
- + Toutes les étapes utilisent dorénavant une ListBox plutôt qu'une zone tableur
- + Récapitulatif : s'ouvre maintenant dans une ListBox plutôt qu'une zone tableur

### Etat des arrivées / départs

• référence réservation et catégorie

Etaient tronquées à droite et à gauche. Ils ne le seront plus qu'à ..droite si le texte est trop long.

### **Tarifs**

Assistant

Quand on cliquait sur suivant et que le tableau était vide on avait une erreur de tableau sur le bouton suivant et une erreur de variable VR\_Ent02 sur les pages suivantes. Corrigé

- Tarifs généraux
- + S'ouvre maintenant dans une ListBox plutôt qu'une zone tableur
- + Quelques boutons supplémentaires pour insérer ou supprimer des lignes.

## **MODULE TRANSACTION**

#### **AMEPI**

Local professionnel & commercial

- + Ajout des types internet 10 (local professionnel) et 21 (local commercial) dans les tests de conformité des lots
- + Ajout dans l'envoi amepi des types internet 10 (local professionnel) et 21 (local commercial)

#### ETAT DES DEMANDES

La ligne 3 de l'adresse était tronquée dans la colonne identité.

## **TOUS MODULES**

#### Prévisualisation PDF sur Mac

Amélioration de l'affichage pour les systèmes supérieurs ou égaux à OS X 10.13.xx

Pour obtenir la première page on transforme le pdf en jpg afin d'éviter de conserver la transparence.

### Passerelle IMMOFACILE

Ajout des balises concernant les honoraires loi ALUR dans le flux.

### Données complémentaires

Administration

Ajout d'un bouton "Créer dépôts bailleurs" qui crée une catégorie "Dépôts bailleurs" dans les tiers avec la valeur "Prénom" et dans le lot avec les valeurs "N° RPLS" et "N° Invariant"

• Onglet plus des fiches

Le bouton "plein écran" devient "Exporter dans un fichier"

■ Paramètres utilisateur

Il est dorénavant possible de paramétrer une l'application qui

ouvrira les données complémentaires en "plein écran"

+ Le bouton "plein écran" associé aux données complémentaires génère un fichier au format csv dans le dossier temp. Ce fichier est ouvert dans l'application paramétrée sur la fiche utilisateur.

Si aucune application n'est paramétrée l'utilisateur à le choix entre en choisir une ou copier le contenu de la liste dans le presse-papiers. Seul le contenu des colonnes visibles dans la listbox est exporté.

#### Cloisonnement par entité

Le cloisonnement ne fonctionnait pas sur le F3, le volet "plus" et les onglets (F1, F3, F9).

Désormais, c'est en place pour dossier, mandat G, mandat S, mandat T, mandat LS et comptes

## ADMINISTRATION DE LSC

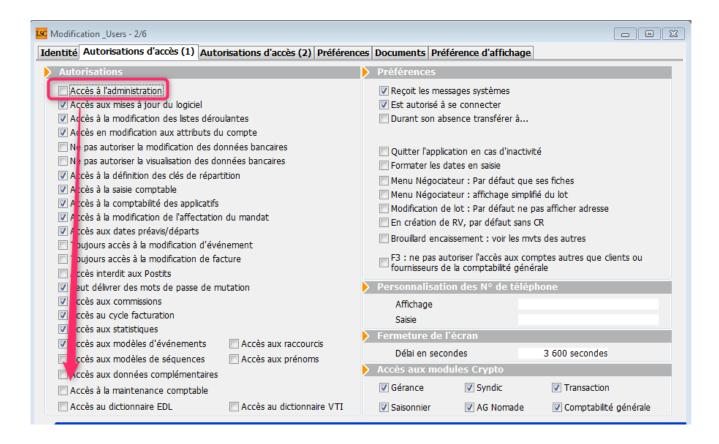
### Maintenance comptable

Ajout d'une recherche des écritures ayant un débit ou un crédit avec plus de 2 décimales.

Permet notamment de retrouver des déséquilibres de balances quand plus de 2 chiffres après la virgule ont été saisis par inadvertance. Les arrondis pouvant en résulter étaient à l'origine, parfois, d'un déséquilibre comptable.

#### • Fiche Utilisateur

Ajout d'un nouveau droit d'accès pour les personnes n'ayant pas accès à l'administration : "Maintenance comptable"



Si vous activez cette option, la maintenance comptable sera accessible à partir du menu Paramètres, sur votre écran d'accueil.

- Registre des copropriétés (paramètre Chambersign)

Ajout d'une case pour les clés Chambersign avec un mot de passe à remplir



Cette case oblige l'utilisation de P12 étoilées. Il n'est plus utile, si vous êtes sur Macintosh de remplir la partie "préférences utilisateur" pour ce type de clé.