

Addendum des versions 6.0 à 6.0.3

Addendum des modifications apportées à LSC depuis les versions 5.5.26 et 5.6.14

Sommaire

Tous les points par module sont cliquables et permettent d'arriver directement sur la rubrique escomptée. Un bouton « retour sommaire », placé au même niveau que chacune des rubriques énumérées ci-dessous permet de revenir en tête de document en un clic.

Les nouveautés sont affichées en bleu lorsque vous accédez au chapitre demandé...

Survolez les titres et quand un pictogramme apparaît, ils sont cliquables pour afficher le chapitre souhaité

Nouveautés et corrections de la version 6.0.3

Raccourcis

[– Nouveaux](#)

Tous modules

[– Lot : nouvelle contrainte de suppression](#)

Module Organisateur

[– F4 – nouveauté](#)

[– Listes de gestion : écran de recherche : choisir son écran](#)

par défaut (rapide ou complet)

– Liste des immeubles – bouton « Associer »

– Liste des comptes – bouton « Associer »

– Signatures électroniques « v2 » Yousign & E-sign (nouveau)

– Gestion des LRE (norme eIDAS) avec AR24

MyCo

– Corrections depuis la version 6.0.2

Module GÉRANCE

– Corrections apportées à la version 6.0.3

Module EDL

– Corrections depuis la version 6.0.2

Module Pagesimmo

– Nouvelle méthode d'envoi

Module Gestion des tickets

– Nouveautés et corrections

Extranet (service client)

– Nouveautés et corrections

Module Saisonnier

– Tarifs génériques

Module Syndic

– Divers

– Immeuble : accès aux clés de répartition sécurisé

– Liste des copropriétaires : fenêtre de recherche rapide : ajout d'options

- Budget : nouveautés
- Pré-état daté : corrections
- Etat daté : corrections
- Liste des comptes : nouvelle colonne

Module VTI

- Correction

Module Comptabilité

- Alarme de modification d'un RIB ou d'un IBAN
- Saisie comptable : corrections
- Module de paiement : améliorations
- Compte
- Divers (liste écritures, liste rapprochement, etc...)
- Bilan activité – nouveaux tris
- Lire un fichier TLMC
- Vliste(200;0) – factures à payer (compléments)

Administration de LSC

- Fiche utilisateur : regrouper les fiches

Nouveautés et corrections des version 6.0.2 à 6.0.2r2

Tous modules

- Nouvelles aides : listes de gestion + trouver une variable

Organisateur

- Planning : nouveaux raccourcis permettant d'afficher un planning par service ou sur un choix d'utilisateurs...
- Fiche tiers – gestion d'autres numéros de tél.
- Nouveau calendrier
- Tâches en cours
- Fiche entité + Paramètres : nouvelles variables courriers
- Préférences utilisateur (et modification F6)

Module GÉRANCE

- Révision de loyer en cours de période
- Calcul automatique des honoraires de mise en location par zone

Fiche locataire – nouvel onglet PLUS...

- Fiche locataire – nouvel onglet Alarmes
- Divers
- Revenus fonciers – corrections

Revenus fonciers 2018 : cf. documentation spécifique

Module EDL

- Outil de fusion

Service client (extranet)

- Service client – nouveautés et corrections

Syndic : envoyer les dépenses sur deux exercices ...

Module Syndic

- AG – Gestion des pouvoirs

Gestion des compteurs (ajout d'un bouton de remise à zéro)

[– Nouveau paramètre pour la gestion des automatismes de solde des sous-comptes travaux après répartition...](#)

– Nouvel onglet dans les paramètres : – partenaires

Echanges Brunata (mode Luxembourg)

Module comptabilité

[– Délettrage des comptes](#)

[– Clôture des comptes : nouvelle vérification](#)

[– Vliste\(200\) – facture à payer](#)

[– Saisie comptable : création d'un événement](#)

Module Transaction

[– Correction](#)

Module Saisonnier

[– Correction](#)

Administration de LSC

[– Gestion des mots de passe : nouvelles options](#)

[– Nouveautés 602](#)

Nouveautés et corrections des versions précédentes : 6.0 & 6.0.1

Nouveaux boutons « Aide » disponibles

[Les afficher](#)

Module Organiseur (nouveautés)

[F2 – Nouvel écran](#)

F5 – Nouvel afficheur

F6 – Nouvel écran (à partir de la version 6.0.2)

F7 – Nouvelle liste des événements

F8- Nouvelle liste des tiers

F9- Nouvelle liste des dossiers

– Nouvelles listes des Devis, Bons de livraison, factures

– Anciennes listes

MyCo

– Nouveautés et corrections

Module Organiseur (divers)

– Divers

– Améliorations et corrections depuis la version 6.0

Module Gérance

– Honoraires de mise en location propriétaire automatisés (nouveau)

– Constatation taxe foncière et T.O.M (nouveau)

– Autoriser QT provisoire par période & Autoriser les prov/charges en % du loyer (nouveau)

– Calculer le QT locataire/ périodicité du lot (nouveau)

– Relevés de gérance – nouveautés et corrections (tous modèles)

– Module Gérance – Divers

Service client

– Service client – nouveautés et corrections

Module EDL

– Nouveautés et corrections

Module VTI

– Nouveautés et corrections

Module Syndic

- [– Fiche immeuble](#)
- [– AG & nomade](#)
- [– Divers](#)
- [– Module Brunata \(Luxembourg\)](#)
- [– Améliorations et corrections depuis la version 6.0](#)

Module Comptabilité

- [– Nouveautés et corrections](#)

Module Saisonnier

- [– Nouveautés et corrections](#)

Module Transaction

- [– Nouveautés et corrections](#)

Tous modules

- [– Nouveautés et corrections](#)

Administration de LSC

- [– Nouveautés et corrections](#)

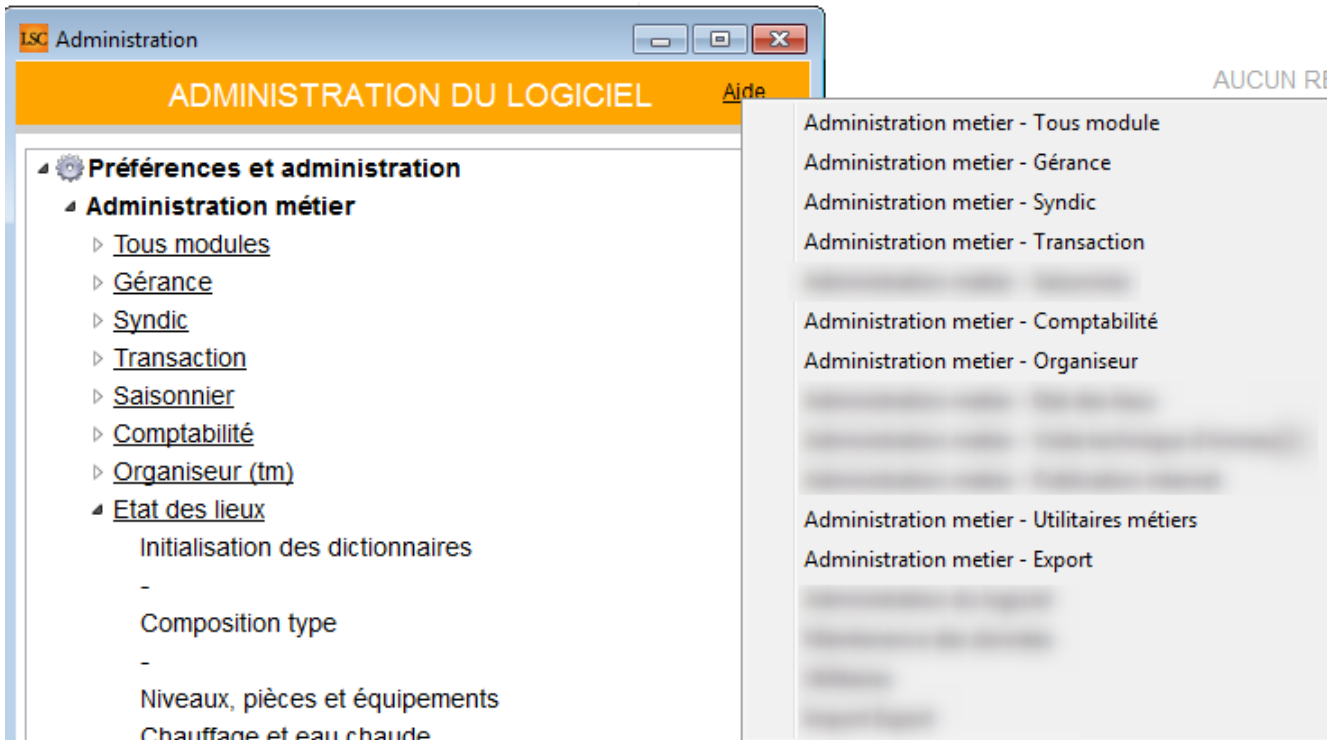
Nouveaux boutons « Aide »

Disponibles en version 6.0.3

Menu paramètres, préférences et administration

Un nouveau bouton « aide » vous donne accès à une multitude d'aides en ligne ...A terme, 16 seront disponibles à ce niveau.

Pour la version 6.0.3, seuls les éléments non floutés dans la copie d'écran ci-dessous sont accessibles...



- Liste des séquences (module Organiseur) ou modèles de séquence (administration)

Disponibles depuis la version 6.0.2

- Calcul des honoraires de mise en location (Rédaction de bail et état des lieux) par zone (non tendue, tendue, très tendue)
- **LISTES DE GESTION...** des utilisateurs, des entêtes, des modèles d'événements, des codes postaux, des alarmes programmées, des états paramétrables, des prénoms, des écritures, des comptes, des journaux, des budgets, des immeubles, des AG, des EDL

[Retour sommaire](#)

Disponibles depuis la version 6.0.1

Pour y accéder, il suffit de cliquer sur le bouton « aide » présent en contexte...

- Fenêtre de recherche rapide ET avancée
- **Fiche LOT, onglet Publicité**

- Masque comptable
- **Taxe foncière et Taxe d'ordures ménagères**
- Maintenance EDL (si module actif)
- **Maintenance VTI (si module actif)**
- Prélèvement one/off (si module actif)

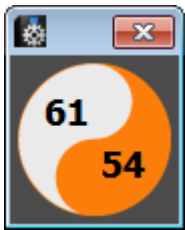
[Retour sommaire](#)

MODULE ORGANISEUR (nouveautés)

F2 – nouvel écran

[Retour sommaire](#)

A compter de la version 6.0.2, cette fenêtre ne disparaît plus quand on utilise la touche Échap (ou ESC)



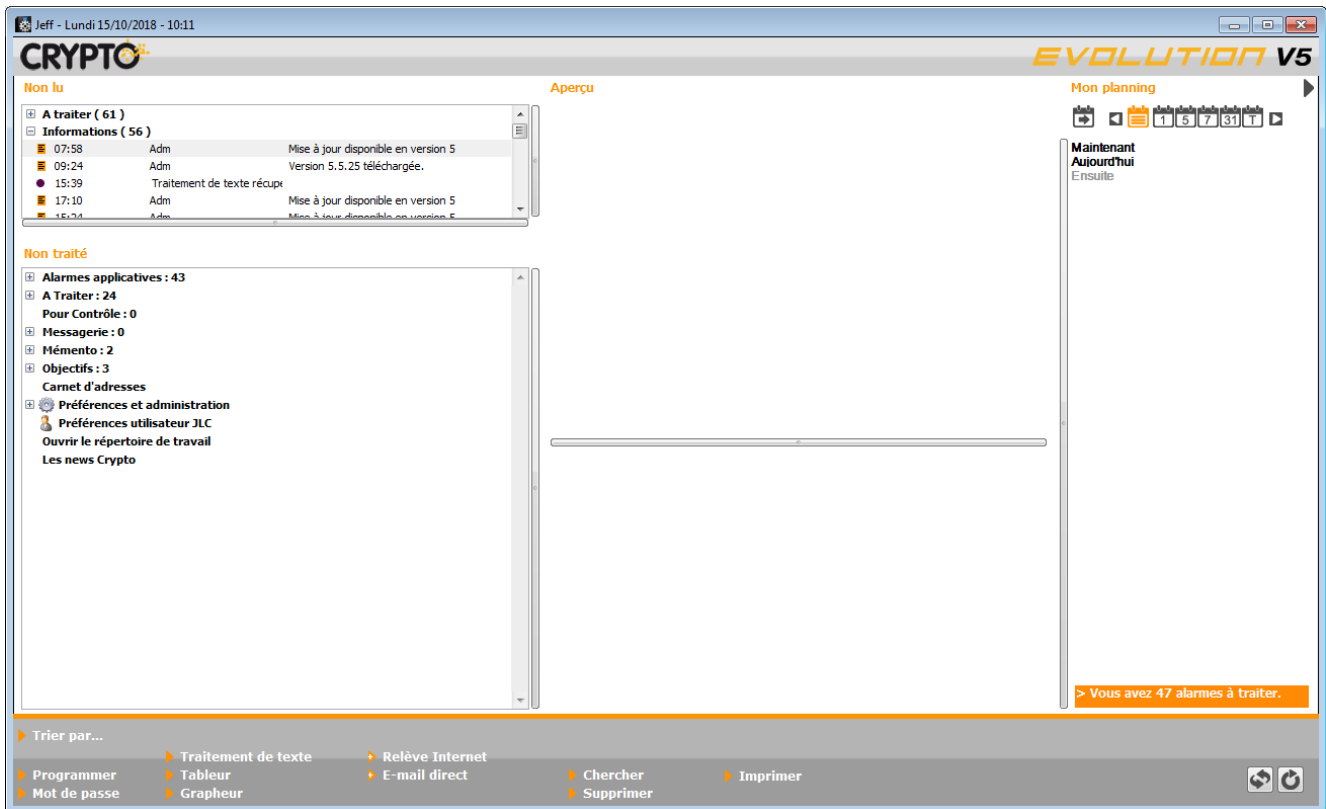
Pour mémoire, la partie supérieure affichait les « non lu » tandis que les « lu » basculaient dans la partie inférieure.

- Documentation complète sur le lien « [La palette](#)»

F5 – nouvel afficheur

[Retour sommaire](#)

Entièrement réécrit, lecture simplifiée, traitement plus rapide...

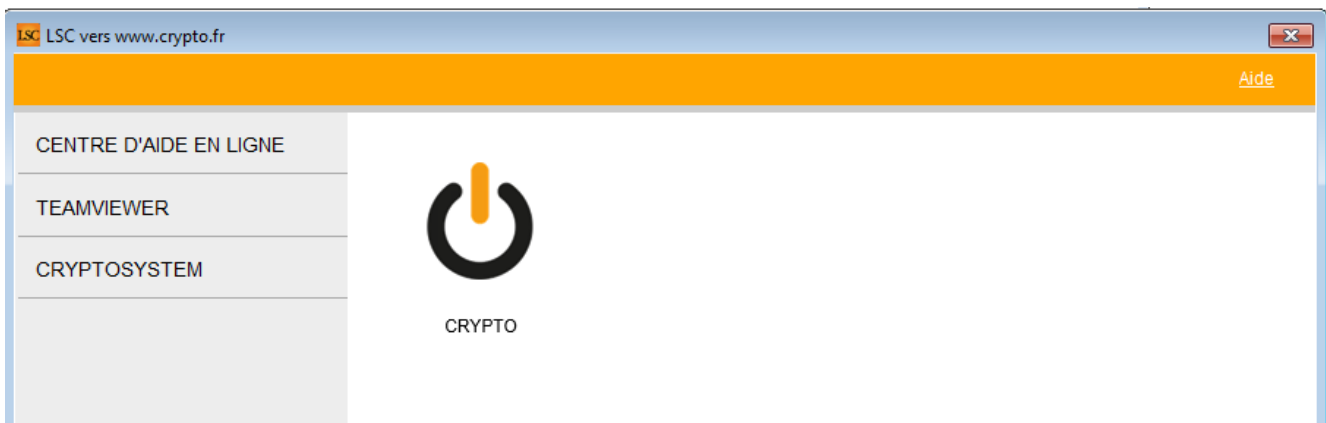


Pour mémoire, la partie supérieure affichait les messages non lus, qui basculaient en partie inférieure après lecture.

- Documentation complète sur le lien « [Nouvel afficheur](#) »

F6 – nouvel écran (à partir de la version 6.0.2)


Plus épuré ... donne accès à vos raccourcis de site internet préférés. Cf. préférences utilisateur pour de plus amples explications.



F7 – nouvelle liste des événements

[Retour sommaire](#)

La liste des événements (et plus généralement les listes de gestion de l'organisateur) a également été repensée. La vague disparaît au profit de menus.



De/D	Heure	Service/Imm/Dossier	A qui	Identité	Modèle / Sujet	Note	Traitement	Via
25/06/08	16:00	Transaction	MT	✉ Paul Prospect	RV Visite	58, rue de la Commanderie 54000 NANCY	0	En attente
25/06/08	16:00	Transaction	MT	✉ Paul Prospect	RV Visite	58, rue de la Commanderie 54000 NANCY	0	En attente
30/06/09	15:00	Transaction	MT	✉ ANONYME	*** CR de RV RDV Visite		0	En attente
01/07/10	15:52	Gérance LAFAYETTE	LG	✉ Elsa Locataire LOCATAIRE Elsa	Facture Loyer Facture Loyer	Total TTC 1 685,20 CR-Période Jul 2010 Appel du 01/07/2010	1290	Autres 01/07/2010
01/07/10	15:52	Gérance MARCEAU	LG	✉ OEUVRÉS D'OR BIJOUTERIE GILBERT Daniel	Facture Loyer Facture Loyer	Total TTC 999,20 CR-Période Jul 2010 Appel du 01/07/2010	1291	Autres 01/07/2010
01/07/10	15:52	Gérance CARFUMS	LG	✉ ADRIEN LE MALIN LE MALIN Adrien	Avis échéance Appel de loyer	Solde 272,03 DB-Période Jul 2010 Appel du 01/07/2010	1292	Autres 01/07/2010

Menu: Imprimer..., Fiches, Liste, Plus..., Récap A.R., Aller à..., Expédier, Conclure, Supprimer, Envoyer une copie, Séparer par mode d'exp., Dupliquer, Chercher, Ranger..., Fermer, Report, Publication GED, Trier, Attribuer..., Contrôle OK


Ancienne liste de gestion des événements.

- Documentation complète sur le lien « [Nouvelle liste des événements](#) »

F8- nouvelle liste des tiers

[Retour sommaire](#)

La liste des tiers a également été repensée. La vague disparaît au profit de menus. Une nouvelle notion de filtre est proposée



De/D	Heure	Service/Imm/Dossier	A qui	Identité	Modèle / Sujet	Note	Traitement	Via
25/06/08	16:00	Transaction	MT	✉ Paul Prospect	RV Visite	58, rue de la Commanderie 54000 NANCY	0	En attente
25/06/08	16:00	Transaction	MT	✉ Paul Prospect	RV Visite	58, rue de la Commanderie 54000 NANCY	0	En attente
30/06/09	15:00	Transaction	MT	✉ ANONYME	*** CR de RV RDV Visite		0	En attente
01/07/10	15:52	Gérance LAFAYETTE	LG	✉ Elsa Locataire LOCATAIRE Elsa	Facture Loyer Facture Loyer	Total TTC 1 685,20 CR-Période Jul 2010 Appel du 01/07/2010	1290	Autres 01/07/2010
01/07/10	15:52	Gérance MARCEAU	LG	✉ OEUVRÉS D'OR BIJOUTERIE GILBERT Daniel	Facture Loyer Facture Loyer	Total TTC 999,20 CR-Période Jul 2010 Appel du 01/07/2010	1291	Autres 01/07/2010
01/07/10	15:52	Gérance CARFUMS	LG	✉ ADRIEN LE MALIN LE MALIN Adrien	Avis échéance Appel de loyer	Solde 272,03 DB-Période Jul 2010 Appel du 01/07/2010	1292	Autres 01/07/2010

Menu: Imprimer..., Fiches, Liste, Plus..., Récap A.R., Aller à..., Expédier, Conclure, Supprimer, Envoyer une copie, Séparer par mode d'exp., Dupliquer, Chercher, Ranger..., Fermer, Report, Publication GED, Trier, Attribuer..., Contrôle OK

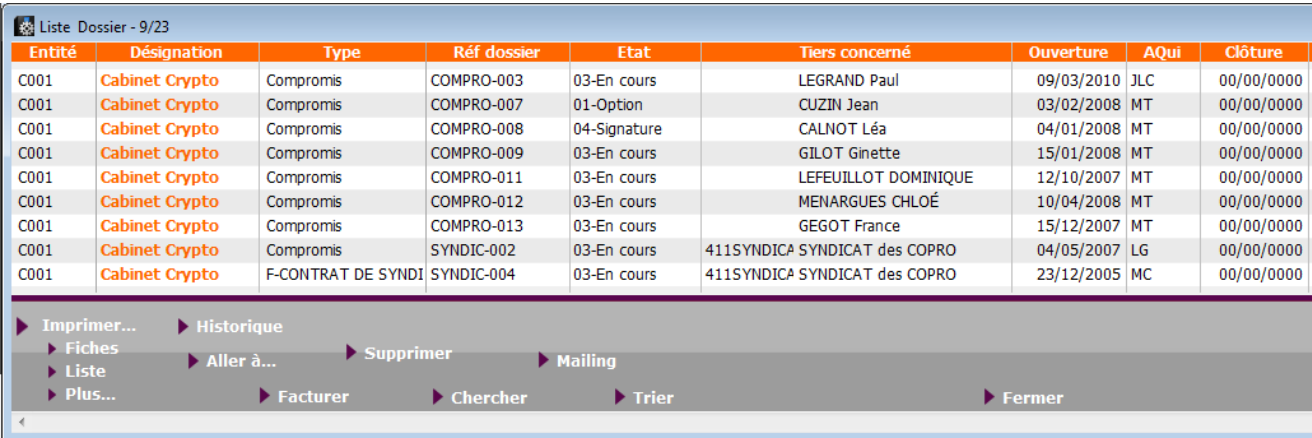
Ancienne liste de gestion des dossiers.

- Documentation complète sur le lien « [Nouvelle liste des tiers](#) »

F9- nouvelle liste des dossiers

[Retour sommaire](#)

La vague disparaît au profit de menus



The screenshot shows a window titled "Liste Dossier - 9/23". It contains a table with the following columns: Entité, Désignation, Type, Réf dossier, Etat, Tiers concerné, Ouverture, AQui, and Clôture. Below the table is a menu bar with options: Imprimer..., Historique, Fiches, Aller à..., Liste, Supprimer, Mailing, Plus..., Facturer, Chercher, Trier, and Fermer.

Entité	Désignation	Type	Réf dossier	Etat	Tiers concerné	Ouverture	AQui	Clôture
C001	Cabinet Crypto	Compromis	COMPRO-003	03-En cours	LEGRAND Paul	09/03/2010	JLC	00/00/0000
C001	Cabinet Crypto	Compromis	COMPRO-007	01-Option	CUZIN Jean	03/02/2008	MT	00/00/0000
C001	Cabinet Crypto	Compromis	COMPRO-008	04-Signature	CALNOT Léa	04/01/2008	MT	00/00/0000
C001	Cabinet Crypto	Compromis	COMPRO-009	03-En cours	GILOT Ginette	15/01/2008	MT	00/00/0000
C001	Cabinet Crypto	Compromis	COMPRO-011	03-En cours	LEFEUILLOT DOMINIQUE	12/10/2007	MT	00/00/0000
C001	Cabinet Crypto	Compromis	COMPRO-012	03-En cours	MENARGUES CHLOÉ	10/04/2008	MT	00/00/0000
C001	Cabinet Crypto	Compromis	COMPRO-013	03-En cours	GEGOT France	15/12/2007	MT	00/00/0000
C001	Cabinet Crypto	Compromis	SYNDIC-002	03-En cours	411SYNDICA SYNDICAT des COPRO	04/05/2007	LG	00/00/0000
C001	Cabinet Crypto	F-CONTRAT DE SYNDI	SYNDIC-004	03-En cours	411SYNDICA SYNDICAT des COPRO	23/12/2005	MC	00/00/0000

Ancienne liste de gestion des tiers.

- Documentation complète sur le lien « [Nouvelle liste des dossiers](#) »

Nouvelles listes des Devis, Bons de livraison, factures

[Retour sommaire](#)

Comme pour les autres listes, la vague disparaît au profit de menus

Figé	T	Identité	Type	Sujet	Montant HT	Montant TTC	Date	Numéro	Entité	Compte	Espoir	Echéance
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SYNDICAT des COPRO	Facture	F-CONTRAT DE SYNDIC	297,38	355,67	01/12/2013	7	C001	411SYNDICA	0,00%	00/00/0000
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SYNDICAT des COPRO	Facture	F-CONTRAT DE SYNDIC	297,38	355,67	31/12/2013	8	C001	411SYNDICA	0,00%	00/00/0000

Imprimer... Aller à... Passer en compte Module
 Fiches Calculer
 Liste Passer en compte Chercher Trier Fermer
 Plus... Chercher Trier Fermer

Exemple pour la liste des factures.

- Documentation complète sur les liens « [Nouvelle liste des devis](#) » « [Nouvelle liste des bons de livraison](#) » et « [Nouvelle liste des factures](#) »

ANCIENNES LISTES DE GESTION – EVOLUTION

[Retour sommaire](#)

La V6 verra, au fur et à mesure des versions, toutes ses listes de gestion évoluer. Seules celles liées à l'Organisateur ont été redessinées mais il y en a beaucoup d'autres, dans tous les modules. Pour ces dernières, un changement remarquable est à signaler, la disparition du menu « Sélection » dans la partie supérieure de l'écran.

Entité	Compte	Libellé	Gérant	FDR	Fds Tvx NA	Fds Tvx A	Résidant	Conseil syndical	Décpte Loc.	TVA
S001	450LEPITRE	LEPITRE Abel		79,20		561,03	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Pdt	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
S001	450ALOXECO	ALOXE CORTON Denise	CRYPTO immobilier	94,80		672,85	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Pdt	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
S001	450BROUILL	BROUILLY	CRYPTO	90,00		637,49	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Pdt	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
S001	450CLIQUOT	CLIQUOT Mathilde		77,40		547,01	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Pdt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S001	450LAFITTE	LAFITTE Alexis		96,00		679,98	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Pdt	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S001	450LATOUR	LATOUR		88,80		628,99	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Pdt	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S001	450MEURSEA	MEURSAULT Jeannine		78,00		552,51	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Pdt	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
S001	450MORGONC	MORGON Charles		83,40		591,99	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Pdt	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S001	450PETRUSP	PETRUS Pierre		88,80		628,99	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/> Pdt	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
S001	450PIERREP	Pierre PROPRIETAIRE		78,00		552,51	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> Pdt	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

Imprimer... Aller à... Supprimer Courrier
 Fiches Chercher Trier Fermer **Sélection**

Le menu Sélection devient un bouton sur la vague. Toutes les options sont accessibles par un simple clic.

LISTE DES LOTS

Ajout d'un bouton « Menus » qui reprend l'ancienne barre n°11

avec les menus « Impressions », « Traitements » et « Imports »

Code gestion	Ref. Int.	Type	Surf.	Lots 2°	Plan	RCP	Et	Pk	Propriétaire	Loyer	Frais L/P	Locataire/Préavis	Critères
APT DEMO 23, rue de la Gare	99	Appartement	85,00 5,00	201 301					Pierre PROPRIETAIRE	630,00 2,73	172,80 190,80		Appt résidence ancien Récent Habitable Hors agglomération
54320 MAXEVILLE			86,25							632,73		Libre	
CARFUMS/001 Cité des Parfums 25, rue de Cannes	102	Appartement	57,00 10,00						DERLON André	375,00 50,00	234,00 672,00		Appt résidence récente Récent Habitable Plage < 500 m
06130 GRASSE			59,50							425,00		Libre	
GILBERT/127 4, rue Gilbert		Appartement	45,00	013 042			127	127	MORGON Charles	750,00 45,00 18,75			
54000 NANCY			45,00							813,75		Libre	
GILBERT/152 4, rue Gilbert		Appartement	70,00	018 909			152	152	PETRUS Pierre	650,33 16,26	480,00 924,31	Chateau La Pompe Ernest	
												15/10/2018 ->	

SAISIE COMPTABLE / SAISIE MULTI ACTIVITE

Ajout d'un bouton « Menus » qui reprend l'ancienne barre avec les menus « Etats », « Cycle rapide » et « Utilitaires »

Entité	Date	Compte	Traceur	Libellé	Pièce	Débit	Crédit

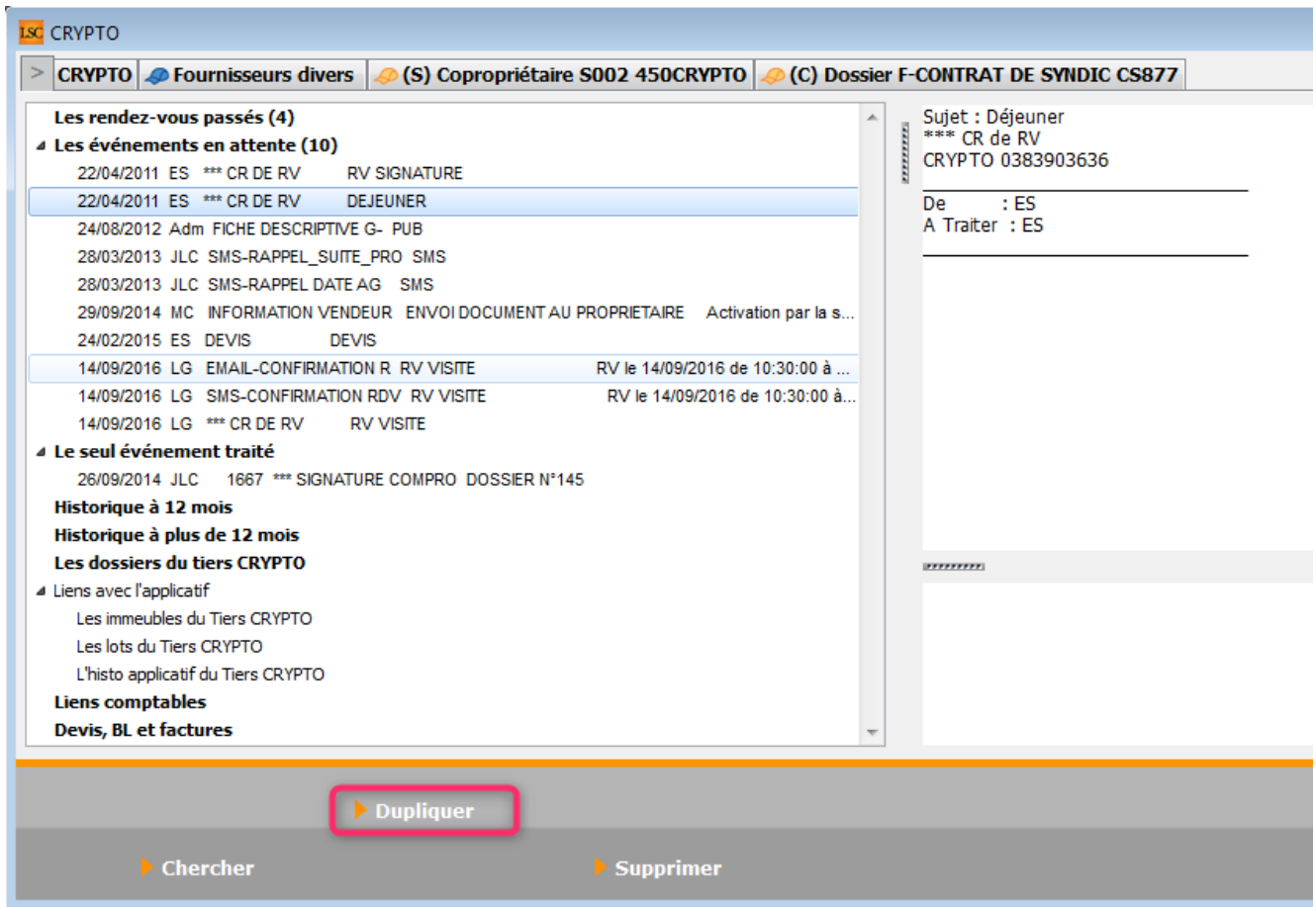
MODULE ORGANISEUR (DIVERS)

[Retour sommaire](#)

Tous les menus sont à présent disponibles sur la partie gauche de l'écran

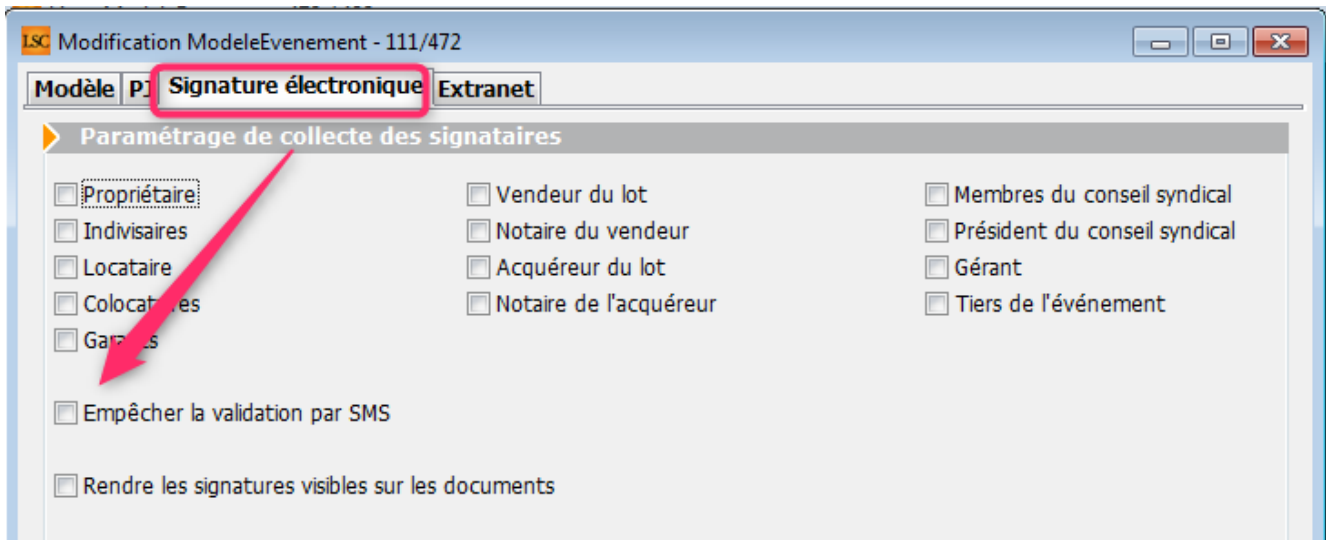
F3 – historique

Ajout d'un bouton « Dupliquer » pour Événement, devis et facture



Signature électronique (corrections et nouveautés) – de la 6.0 à la 6.0.2.r02

- Possibilité de rendre les signatures visibles sur le document et d'indiquer où elles doivent s'afficher.
- L'événement signé n'était pas chronoté.
- L'événement de retour n'avait pas d'initiales. C'est dorénavant l'initiale du modèle qui est utilisé et si elle est absente, celle de l'utilisateur qui récupère les signatures du nuage.
- Le bouton de zoom affiche maintenant un dialogue permettant d'ajouter, de supprimer ou de modifier une ligne de signataire dans une listbox
- Ajout de la collecte du président du CS qui fait l'objet d'une nouvelle coche dans le modèle d'événement
- Pouvoir forcer le non envoi des SMS, par un nouvelle boîte à cocher sur le modèle d'événement (à partir de la version 6.0.2)



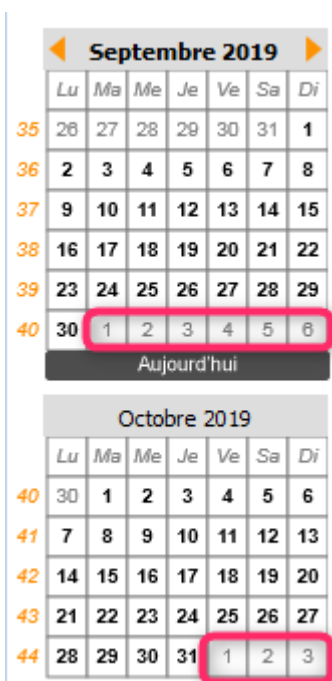
F7 – Liste des événements

Le clic long sur un événement ne présentait pas les documents de l'immeuble attaché à l'événement. **Corrigé**

F4 – Planning

- affichage des jours du mois suivant dans les petits calendriers

Dorénavant, les jours du mois suivant sont montrés (en grisés) mais sont cliquables pour affichage immédiat de la sélection...



- affichage des semaines

Il n'était pas possible d'avoir la même semaine pour des années différentes (par exemple semaine 32 de 2018 et de 2019). **Corrigé**

Séquence d'événements

+ Paramètre Organiseur » : ajout d'une option « Gérer les séquences sur le bouton 'Courrier' ». *

Si cette option est cochée, alors les séquences d'événements pourront démarrer depuis le bouton Courrier Locataire, Courrier compte, ... et aussi, entre autres, sur Enregistrement d'un préavis et enregistrement d'un départ.

Signature électronique V2 – de Version 6.0.3

Beaucoup d'améliorations apportées en « signature V2 », la plus remarquable étant que vous avez dorénavant le choix entre deux partenaires : YouSign & OneSpan (E-sign)

Documentation exhaustive sur les signatures sur le lien suivant : [Signature électronique](#)

Emails reçus

- Protocole IMAP

Lorsque l'on relève des emails avec ce protocole, après la lère relève, LSC note la date de la dite relève afin que les suivantes n'aillent pas rechercher des emails déjà récupérés.

Ce principe avait une faiblesse, le décalage horaire par rapport l'heure GMT, gérée par les serveurs internet. Dorénavant, lors de la relève, et malgré la dernière date enregistrée, nous remontons de 24h supplémentaires pour être sûr de prendre tous les emails

- EML d'un email reçu

Correction d'un EML contenant la chaîne STLS par la roue cranté : le fichier n'était pas restocké sur le disque dans le

dossier temp si bien que la nouvelle extraction automatique ne se déclenchait pas.

- Bouton cranté des PJs – (en shift + clic)

Si un EML est présent, un dialogue permet de confirmer la réparation de l'eml (qui consiste à supprimer la chaîne STLS + retour chariot dans le fichier EML). La réparation est appliquée lorsque qu'on valide la messagerie ou l'événement. Pour les messageries, on tente d'extraire à nouveau les PJs dans une nouvelle messagerie qui apparaîtra à l'écran. Pour les événements, une alerte informe que la réparation sera activ

- Relève (POP ou IMAP)e à la validation de l'événement.

Si l'EML ne continuait que du text/html et que ce contenu était supérieur à 32000, de sorte que le texte récupéré était tronqué avant la balise de fin de corps de texte, alors le nouvel outil d'extraction du texte brut bouclait sans fin sans pouvoir sortir, ce qui pouvait provoquer un blocage. Maintenant nous lisons 320000 caractères et si la fin du corps n'est pas trouvée, on rend le texte HTML tel qu'on l'a extrait.

NB : un EML est le format original des échanges d'emails... Nous nous en servons pour retranscrire l'email en messagerie dans LSC. Ce fichier peut cependant nous servir en cas de problème, il est donc conservé de façon caché dans tous les emails reçus.

Relève d'emails

- Améliorations

Quelques éléments modifiés dans notre méthodologie de relève des mails afin de mieux gérer les zones Html et texte ainsi que les accents.

Envoi d'un email

- + Le Post-it ne présentait que le destinataire principal (Pour :)), pas les copies (Pour Copie ☐
- + L'événement chronoté ne présentait que le destinataire principal (Pour :)), pas les copies (Pour Copie ☐

SMTP (protocole de communication permettant l'envoi des emails)

- Fiche utilisateur

Lorsque l'utilisateur a un compte d'envoi paramétré sans mot de passe d'authentification alors on prend le mot de passe d'authentification des paramètres (comme auparavant).

Même principe pour les comptes auxiliaires

- Authentification par le compte utilisateur

Le type d'authentification n'était pas initialisé au lieu d'être à 0, si bien que s'affichait une erreur 10113 authentification inconnue.

MODULE ORGANISEUR (Améliorations / Corrections depuis la version 6.0)

[Retour sommaire](#)

Nouveaux écrans de recherche rapide sur les nouvelles listes de gestion

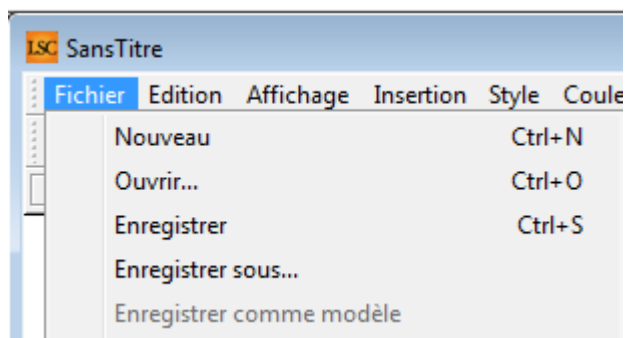
Cf. Aide disponible sur ces mêmes écrans

Traitement de texte

Depuis la version 6, dans le menu fichier, la rubrique « Enregistrer comme modèle » était à nouveau active, à tort. En effet, elle peut avoir des effets indésirables quand vous utilisez en créant un fichier Write anarchique, utilisé

ensuite par LSC, provoquant l'impression de dysfonctionnements dans différents traitements.

Il est à nouveau grisé en version 6.0.1

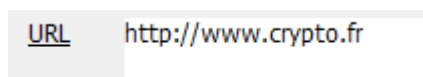


Volet « plus » (concerne F1, F7 et F8 si activé)

+ Sur un propriétaire : le solde du locataire est présenté.

F1 – Événement

+ Le mot « URL » est désormais souligné. Un clic dessus ouvrir le navigateur à l'adresse indiquée (à partir de la version 6.0.2)



+ Onglet PJ, bouton Envoyer vers : quand on cliquait sur le titre souligné, après sélection, le « process » était suspendu et impossible de le réactiver.

F2 – Palette

+ S'affiche désormais même sans la licence du module Organiseur

F4 – Planning

+ L'affichage par Trimestre, les flèches gauche et droite étaient sans effet

F5 – Afficheur

Nouveauté 6.0.2

- Mise en place d'un accueil réduit pour les écrans en résolution inférieure à 800 de hauteur

Déjà présents en 6.0.1

F5 – Ecran de lecteur des « à traiter », « à traiter + tard », « pour contrôle », « pour info »

The screenshot shows a software interface with a list of tasks on the left and a detailed view of a task on the right. The list has columns for 'Identité / Sujet', 'De', and 'Date'. The detailed view shows fields for 'Le:', 'Modèle:', 'Identité:', 'Contact:', 'Gsm:', 'Immeuble:', and 'Dossier:'. A red arrow points from the 'RG_intégral' task in the list to the 'RG_intégral' subject in the detailed view.

Identité / Sujet	De	Date
ALOXECORTONDENISE test	JLC	29/11/2018
ALOXECORTONDENISE Problème de fuite d'eau	JLC	05/11/2018
ALOXECORTONDENISE RV Agence	JLC	23/09/2017
ALOXECORTONDENISE RG_intégral	JLC	06/06/2012

Le: 06/06/2012
Modèle: **** Relevé de gérance
Identité: ALOXE CORTON Denise
Contact: Aloxe Denise
Gsm: 0608963231
Immeuble:
Dossier:
Sujet: RG_intégral

Ajout sur la partie droite de l'écran du numéro de tél du tiers, tu correspondant et de son GSM.

A noter : si vous avez acquis la module de téléphonie, ces numéros sont en « clic to call », c'est à dire qu'un clic dessus lance automatiquement l'appel.

F5 – Réception des emails

+ bouton répondre : ne valorisait pas Lot et Immeuble si le tiers était connu

+ Le champ [Messagerie]Note n'est dorénavant plus « multi-style » car la partie « texte » des emails pouvait contenir des balises qui faisaient quitter LSC (plantage immédiat sur Windows comme sur Mac)

F5 : tri sur la colonne Aquil des catégories de modèles d'événements : n'était pas fait sur le bon champ

F5 : objectifs : la création d'objectif n'était plus possible

F5 : bloc notes : l'affichage était en fiche messagerie et non en note

Liste de gestion V6 :

+Bouton « courrier ». Si vous choisissez un modèle de type « email », vous avez maintenant la possibilité de choisir le compte d'expédition

Rappel : le compte d'expédition, c'est la possibilité, au niveau de la fiche utilisateur, de définir plusieurs profils d'expéditeur...

+ La lecture d'une sélection stockée ne mettait pas à jour le titre de la fenêtre

+ Bouton supprimer : parfois, le cycle de vérification des fiches sous contraintes ne fonctionnait pas correctement...

+ L'ajout à une sélection stocké ne mettait pas à jour le titre de la fenêtre

+ Le retrait d'une sélection stocké ne mettait pas à jour le titre de la fenêtre

+ Utiliser une sélection en mémoire ne mettait pas à jour le titre de la fenêtre

+ Ajout de raccourcis claviers manquants. Désormais, chaque liste de gestion contient au moins les raccourcis suivants :

Imprimer fiche = POMME i , imprimer liste = POMME l, imprimer Plus = POMME p, Supprimer = SUPPR ou POMME SUPPR ARRIERE, Fermer = ECHAP (ou ESC), Chercher = POMME f, Trier = POMME t, Créer = POMME n, Sous sélection : POMME -, Recherche sur IdRef : POMME u

Pour les PC, remplacer la touche POMME par CTRL

+ Le double-clic affichait 1/1

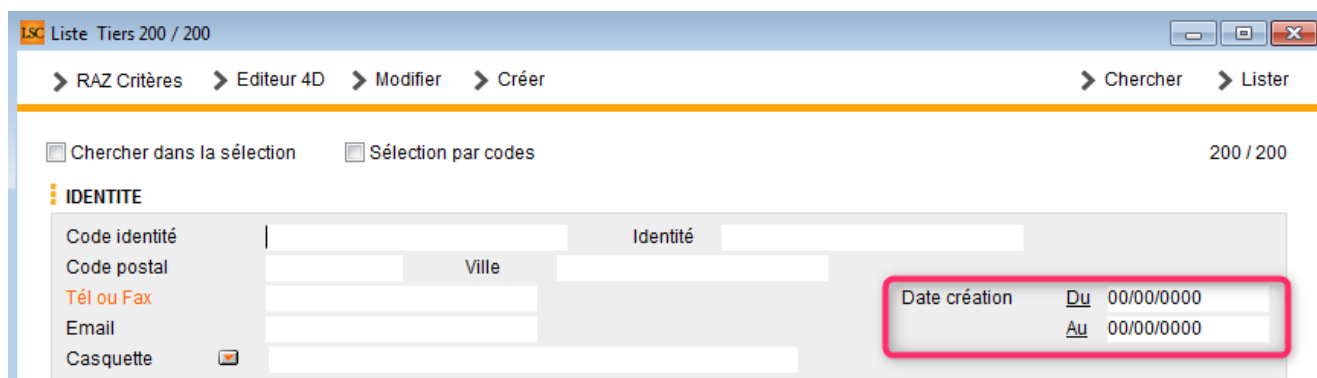
+ Les boutons « suivant » et « précédent » ne fonctionnaient plus

F7 – Liste des événements

+ « Publication GED » -> Publier en date du jour » ne fonctionnait plus

+ Le bouton « Conclure » retrouve son raccourci (CTRL (ou POMME sur Mac) K)

+ Recherche : ajout de la recherche sur la plage de date de création des événements



Fusion des fichiers PDF : supporte les documents dont le titre contient des caractères accentués

F8 – liste des tiers

+ Le curseur est positionné par défaut dans le filtre

Changement de la taille de certains écrans

+ Liste G des demandes en 1140*800, Recherche des demandes en 860*600, Recherche Rapide des demandes en 320*420

+ ListeG des SQSequence en 1140*800, Recherche Rapide des SQSequence en 320*420, Recherche des SQSequence en 860*600

F10 – Ecran d'accueil

Nouveautés (ou corrections) 6.0.2

- Les raccourcis Ctrl+3 / Ctrl+4 et Ctrl+5 ne testaient

pas les bons accès de la fiche utilisateur

- Un compteur est ajouté par type d'alarme

MES ALARMES	
▷ Dossier (1)	
▷ Echéance attestation d'assurance (6)	
▷ Echéance ERNMT (1)	
▷ Echéance Termites (1)	
▷ Entretien chaudière (1)	
▷ Entretien chauffage (1)	
▷ Ramonage cheminée (1)	
▷ Relevé compteurs (18)	

- L'écran d'accueil accepte désormais une résolution minimum de 1024*768
- F10 Accueil réduit : comme la résolution pour travailler sur LSC a été abaissée à 1024 * 768 (pour les portables, notamment), ce nouvel affichage permet d'avoir la barre de post-it sur le coté

Déjà présents en 6.0.1

+ La rubrique « **Service client** » devient « **Espace client** », vous donnant un accès direct à votre espace sur notre site internet où vous trouverez documentations et renseignements utiles

D'autre part, elle est maintenant en « Auto-connecté », c'est à dire que vous n'avez pas à saisir vos login et mot de passe Pagesimmo pour y accéder.

+ La rubrique « **Espace client** » (visible via le bouton « CRYPTO » en bas à gauche devient « **Mon extranet** »

Raccourcis claviers

+ Présents en V5 et abandonnés en V 6.0 pour passer d'un

module à l'autre sont de retour...

Pour mémoire :

- CTRL (ou Pomme sur Mac) + 1 = Gérance
- CTRL + 2 = Syndic
- CTRL + 3 = Transaction
- CTRL + 4 = Saisonnier
- CTRL + 5 = Comptabilité
- CTRL + 6 = Organisateur

+ L'écran est retaillé en 1140 (au lieu de 1280) de largeur pour être compatible avec les préconisations à 1280 (manquait la place pour la palette)

+ Ajout du bouton Store

+ Mise en place du nouveau logo Crypto (en bas à gauche)

+ Le tableau d'affichage est maintenant visible dans MES RENDEZ-VOUS

MES RENDEZ-VOUS		
▼ Congé AP (2 j restants)		
Congé LG (4 j restants)		
08/01/2019	Tristan LOCATAIRE	
08:00 - 13:00	RV état des lieux	

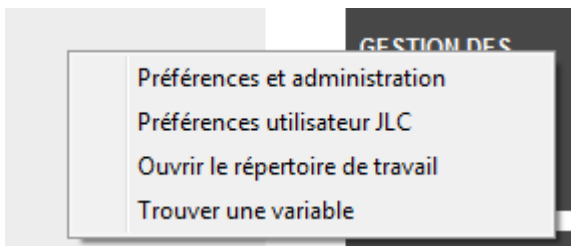
+ Dans « MES ALARMES », pour les alarmes manuelles, ajout du libellé de l'alarme s'il est différent du type d'alarme

MES ALARMES		
▷ Dossier		
▷ Echéance attestation d'assurance		
▷ Echéance ERNMT		
▷ Echéance Termites		
▣ Entretien chauffage		
15/01/2019	81ELLOCATA Elsa Locataire Chaudière Unbloc +	
▷ Relevé compteurs		

Idem lors du traitement des alarmes manuelles, quand vous double-cliquez sur le nom de l'alarme.

+ Un raccourci clavier existe pour afficher les menus du bouton paramètre (peut être pratique si votre résolution d'écran ne permet pas de voir ce bouton)

- CTRL+7 (ou Pomme sur Macintosh)



+ Modification du comportement (ou de la présence) de certains raccourcis

- MES EDL / RAPATRIEMENT EDL => Ne sont visibles que pour la gestion et la transaction
- MES VTI / RAPATRIEMENT VTIL => Ne sont visibles que pour la gestion et le syndic
- RAPATRIEMENT MDG => N'est visible que pour la gestion
- AFFICHER VITRINE => N'est plus visible en syndic
- ETAT STATISTIQUE => Retrait des doublons

+ Menu Comptabilité : le clic sur un sous-menu ne le repleyait pas. (Cycle, Compta, Etats et Statistiques). concernait les modules Gérance, Syndic et Saisonnier

MODULE ORGANISEUR (Améliorations / Corrections depuis la version 6.0.1)

[Retour sommaire](#)

Fiche entité

Ajout de deux nouvelles rubriques : Nom du gérant (26) – Prénom du gérant (27).

Peuvent être appelées sur les courriers à l'aide des variables : vParamEntite(26) et vParamEntite(27)

LSC Modification Entite - 1/1

Données de base | Liste des exercices clôturés en ligne | Liste des exercices clôturés hors-ligne | **Variables Courriers** | Comptabilité, TPE et TIP | Com

Entité

Code entité G001

Désignation Gérance Crypto

Paramètres utilisables dans les courriers

1	Nom de l'agence	DATA DEMO V6		
2	Adresse1	25 rue de Saurupt		
3	Adresse2	BP 70655		
22	Adresse3			
4/5	CP et Ville	54063 NANCY CEDEX		
6	N° carte gestion	9999		
7	N° carte transaction	9999		
8	Chambre de commerce	Meurthe-et-Moselle		
9	Montant de la garantie	100 000 €		
10	N° carte professionnelle	00023		
11	Coordonnées bancaires	N° 04536094687 auprès de la Société Générale de NANCY	12 Mention légale	SA au capital de 300 000 € et dont le RCS est le 63252p
13	Nom prénom gérant	Jeff Le CHEF Gérant	15 Tél.	
			16 Fax	
			17 Email	
			18 URL	
14	Ville d'édition courrier	Nancy		
19	Montant garantie G			
20	Montant garantie T			
23	Garantie			
24	N° carte syndic			
25	Montant garantie S			
			26 Nom du gérant	
			27 Prénom du gérant	

Annuler Valider


A noter que ces deux rubriques ont également été ajoutées dans les paramètres. Variables vParam(26) et vParam(27)

Fiche Tiers

Ajout d'un nouveau pictogramme dans la fiche tiers, permettant de gérer autant de numéros de téléphone que ...souhaité

LSC Modification Tiers - 14/211

Identité Plus... Documents (LS) Prospect Déc 2010

Identité 


Identité ALBERT DEUX Code

Code langue

Adresse

Rue du château

06320 TURBIE (LA)

Tél 0451215141  Fax

E-mail




URL http://www.crypto.fr

Après un clic sur ce bouton, vous obtenez l'écran suivant ...

LSC Liste des téléphones

Annuler Valider

Libellé	Numéro
Parents	0383330101
soeur	0389686868
Téléphone 3	0608975757
Téléphone 4	

- Le bouton « + » permet d'ajouter un téléphone et sont libellé
- La poubelle de supprimer la ligne sélectionnée
- Le téléphone permet d'appeler directement le numéro sélectionné (à condition que vous ayez l'option « Click to call » activée)

Pour aller plus loin...

- Lors d'une recherche sur un numéro de téléphone, celle-ci est effectuée aussi dans cette nouvelle liste
- Remontée de fiche : si vous possédez cette option, la remontée de fiche recherche également dans cette liste
- Création d'une VListe(10049;0), qui permet d'obtenir la liste des téléphones du tiers de ce nouveau tableau.

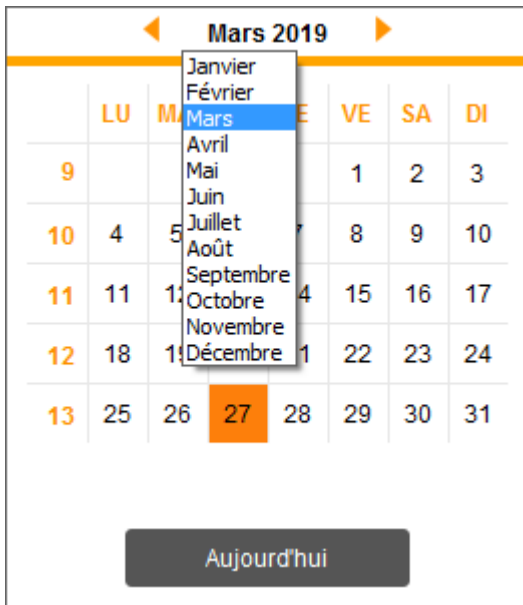
Calendrier

Partout où vous pouvez faire appel à un calendrier dans LSC, c'est dorénavant un nouveau visuel, plus gros et plus clair qui est proposé ...



◀ Mars 2019 ▶							
	LU	MA	ME	JE	VE	SA	DI
9					1	2	3
10	4	5	6	7	8	9	10
11	11	12	13	14	15	16	17
12	18	19	20	21	22	23	24
13	25	26	27	28	29	30	31

Aujourd'hui



Pour rappel, pour appeler un autre mois, cliquez sur le partie gauche du mois ... Pour une nouvelle année, cliquez sur ...l'année

F5 – tâches en cours

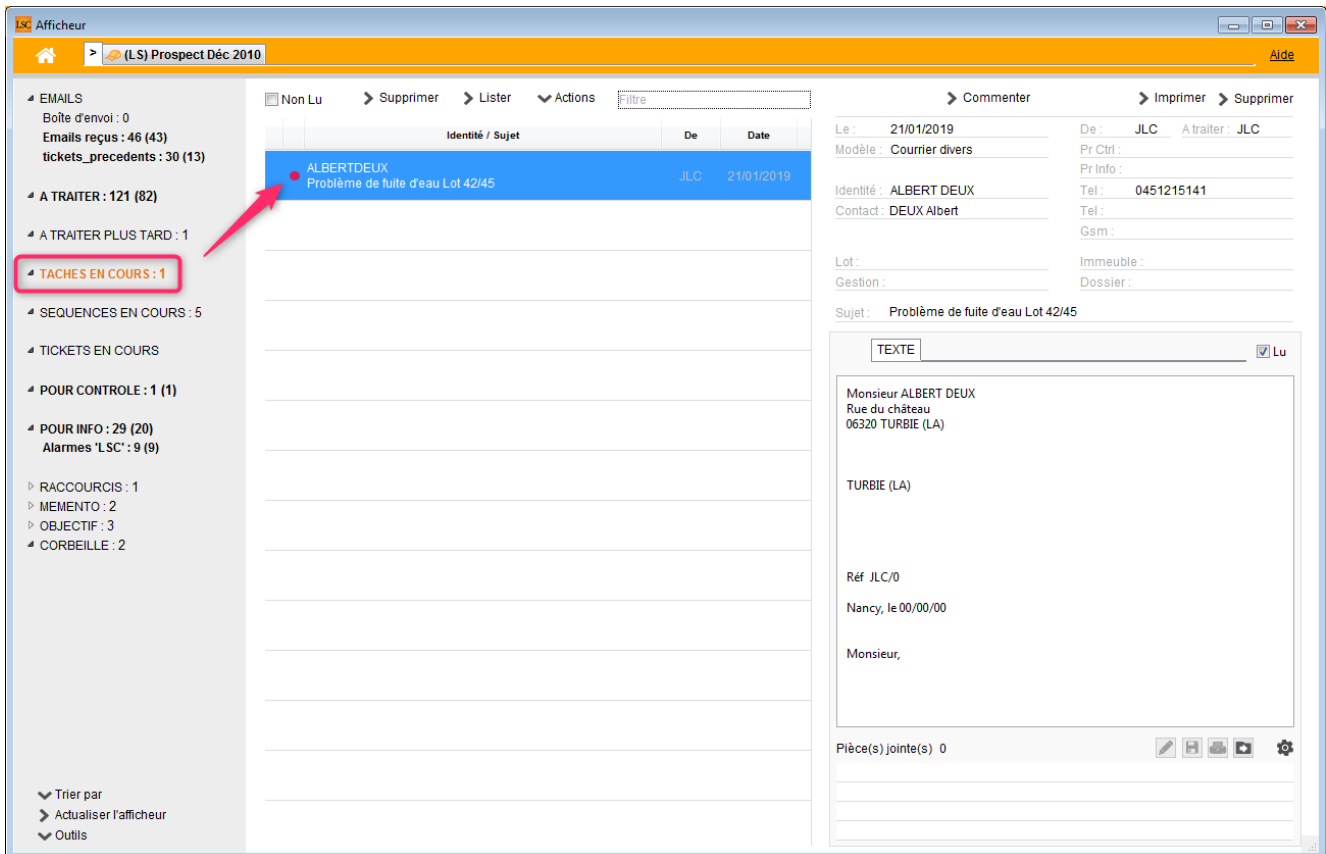
Rappel : sur une événement, vous avez la possibilité de définir sa durée via la rubrique « tâche en cours ». cf. copie d'écran ci-dessous

De	<input checked="" type="checkbox"/>	JLC
A traiter par	<input checked="" type="checkbox"/>	JLC
Pour contrôle	<input checked="" type="checkbox"/>	
Entre le		21/01/2019
et le		00/00/0000
Tâche jusqu'au		15/04/2019

Une fois celle-ci définie, l'événement a une double fonction ..il est « à traiter » et c'est une tâche à effectuer.

Cette fonction, issue de la version 5 mais non reprise initialement en version 6, l'est maintenant en version 602.

Dans votre afficheur (F5), vous avez dorénavant une rubrique qui affiche vos tâches.



F6 – Accès directs

La touche F6 propose un nouvel affichage, offrant des accès simplifiés à toute la documentation, à la télémaintenance, et... à vos sites internet favoris

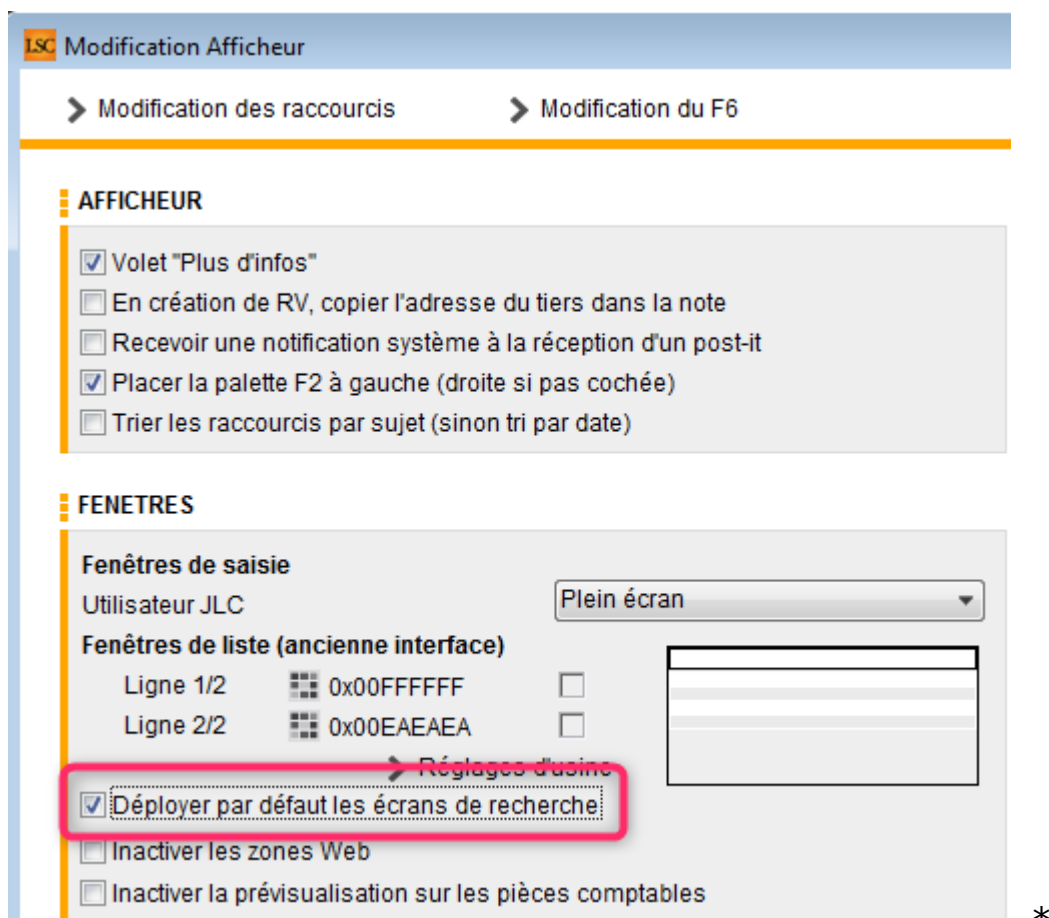
Cf. documentation sur les préférences utilisateur sur le lien suivant : [préférences](#)

MODULE ORGANISEUR (Améliorations / Corrections disponibles en version 6.0.3)

Liste de gestion : déployer par défaut la fenêtre de recherche avancée

Une option existante en version 5 a été redéfinie dans les préférences utilisateurs (menu paramètres) pour donner la possibilité d'afficher par défaut la fenêtre de recherche

avancée en lieu et place de la fenêtre de recherche rapide, quand vous appelez cette option.



Liste des événements

- Chercher dans la liste

Nouvelle boîte à cocher permettant la recherche sur la sélection d'événements présente à l'écran. Si vous ne cochez pas, la recherche se fait sur l'ensemble des événements de la base !

LSC Liste Evenement 44 / 1114

> Recherche avancée > Lister Aide

RECHERCHE RAPIDE

Code identité
Code immeuble
Code physique
Code gestion
Référence dossier

Date événement du 00/00/0000
au 00/00/0000

N° de chrono de 0
à 0

Modèle événement
Note ou sujet contient

Chercher dans la liste

Ce principe sera étendu à toutes les fenêtres de recherche rapide dans notre prochaine version (6.1)

Liste de gestion à partir d'une casquette

Pour mémoire, dès que vous voyez une casquette système (orange), un shift + clic sur celle-ci permet d'ouvrir une liste de gestion. Par exemple, sur une casquette « mandat G », cela ouvre la liste des mandats G actifs.

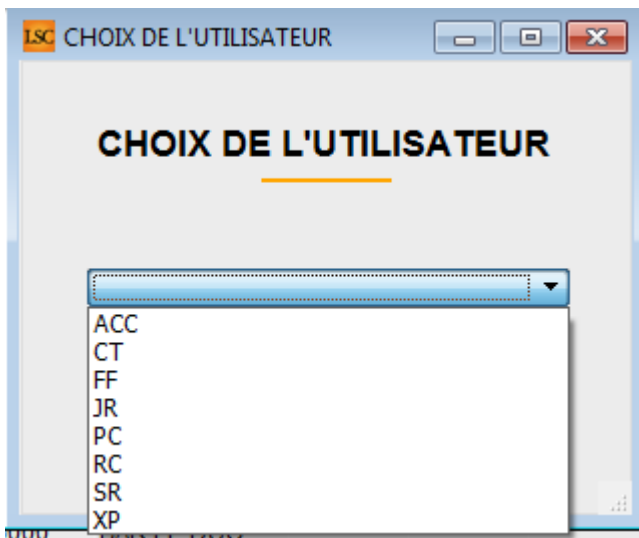
Cette manipulation ouvre désormais une liste V6 (et non plus les anciennes listes de la version 5)

Recherche rapide (toutes)

La recherche sur le mode d'expédition ne fonctionnait pas.

Liste de gestion des immeubles + liste des comptes

Menu « actions », ajout d'une rubrique « associer » puis de sous rubriques « assistant, comptable, gestionnaire », permettant, sur une sélection de fiches, d'affecter un utilisateur sur le rôle choisi ..



Permet le traitement de masse

Très pratique pour l'extranet, la gestion des tickets, les documents de synthèse (relevé de gérance, décompte de charges), les courriers

[Retour sommaire](#)

LES RACCOURCIS

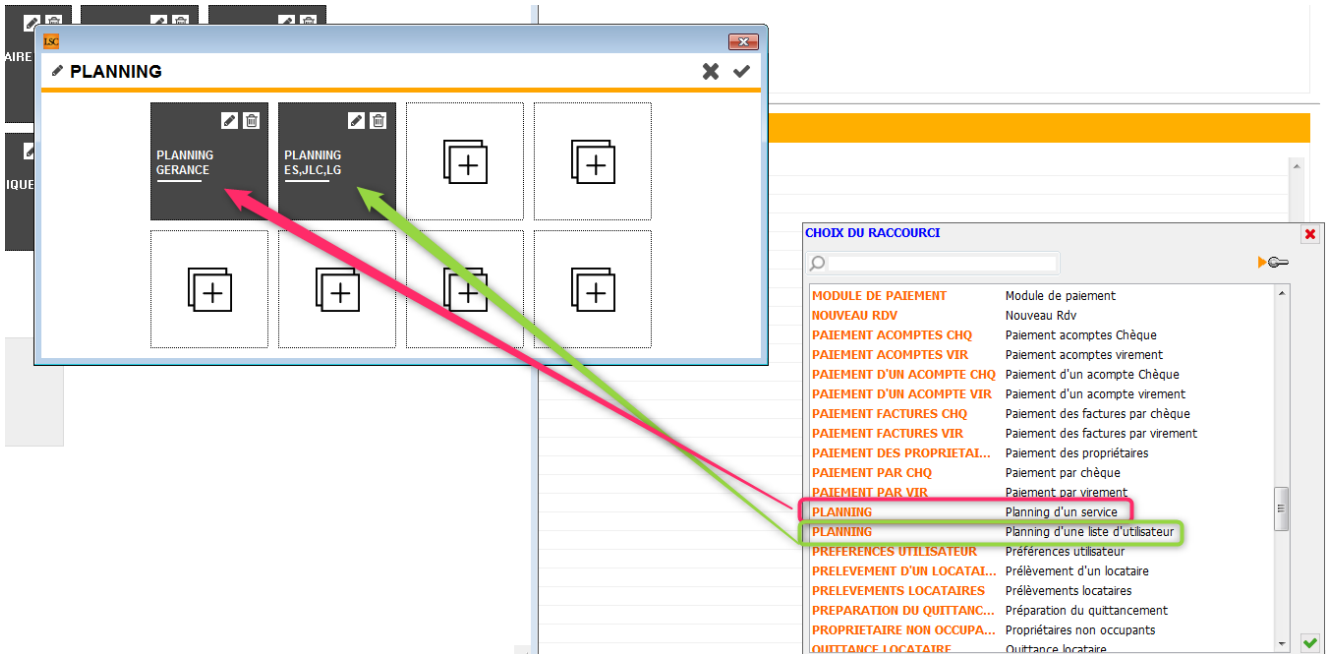
Version 6.0.3

Planning

De nouveaux raccourcis, **accessibles sur tous les modules**, à placer sur votre écran d'accueil, permettent maintenant d'afficher des plannings d'utilisateurs pré-définis...

- Planning par service
- Planning d'une liste d'utilisateurs

Le principe est simple. Allez dans vos préférences (ou sur votre fiche utilisateur) pour modifier vos raccourcis

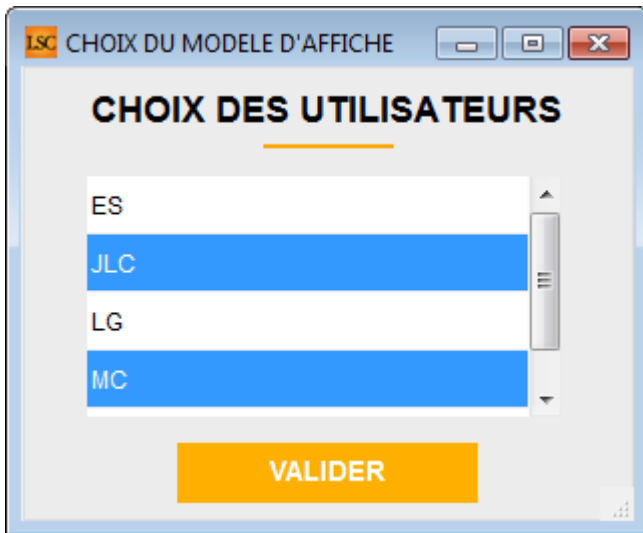


Pour le planning d'un service, il suffit simplement de choisir ...le service



et valider ...

Pour le planning, il faut cliquer sur les utilisateurs à afficher en maintenant la touche CTRL enfoncée (ou Pomme sur Macintosh)



et valider..

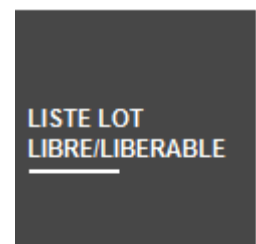
TOUS MODULES



- Rechercher un dossier

Ce raccourci permet d'afficher la fenêtre de recherche d'un dossier, en fonction du module actif

GERANCE

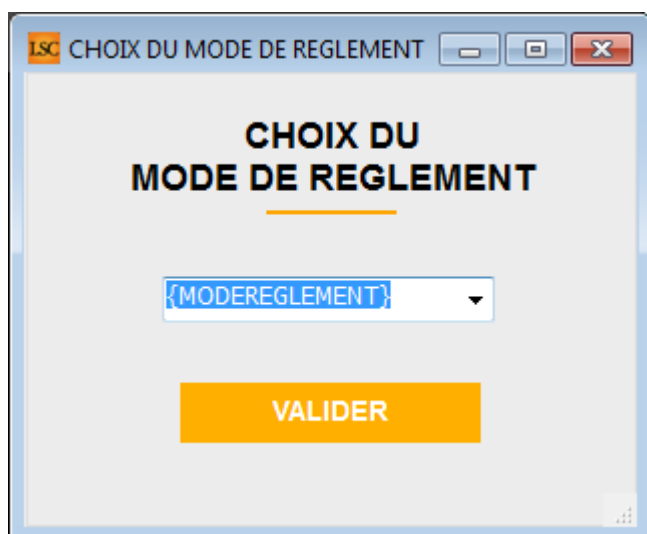


- Liste des lots libre / libérable
(disponible également en Transaction)

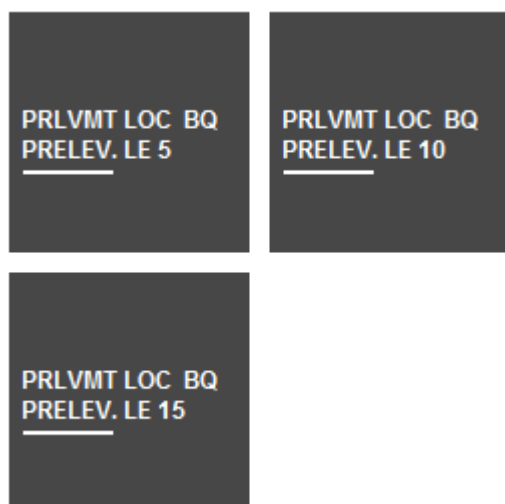
Affiche la liste des lots ..libres ou libérables (état locatif du lot)

- Prélèvement locataires
- Paiement
- Paiement facture
- Paiement acompte

Ces 4 raccourcis existaient déjà sous d'autres noms mais nous en avons amélioré le principe en donnant la possibilité de choisir, dès la création du raccourci le mode de règlement lié.



Ainsi, par exemple, il vous sera possible de créer un groupe de raccourcis de prélèvements locataires si vous désirez en prélever à des dates différentes (le 5, 10 et 15)



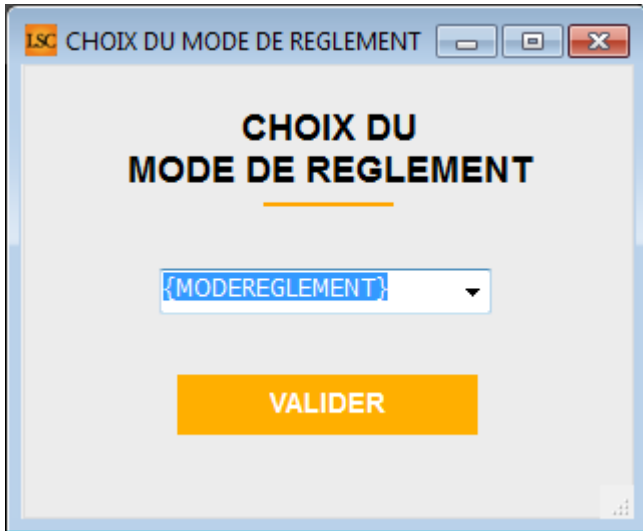
RÉGLAGES PAR DÉFAUT

Ont évolué et a été mis à jour en tenant compte des nouveaux raccourcis des deux dernières versions.

SYNDIC

- Paiement facture

Ce raccourci existait déjà sous un autre nom mais nous en avons amélioré le principe en donnant la possibilité de choisir, dès la création du raccourci le mode de règlement lié.



Permet donc de gérer des paiements de factures à des dates différentes : exemples, « virement le 5 », « virement le 10 », etc...

Corrections apportées sur la version 6.0.3

- Rapatrier EDL

La liste de résultat était vide par défaut au lieu de présenter tous les EDL

- Paiement factures virement (Gérance et syndic)
- Paiement factures chèques (Gérance et syndic)

La recherche des écritures s'effectue dorénavant sur la date du jour.

- Paiement par chèque (Gérance)
- Paiement par virement (Gérance)

La recherche des écritures s'effectue dorénavant sur le

dernier jour de la période.

Depuis la version 6.0.1

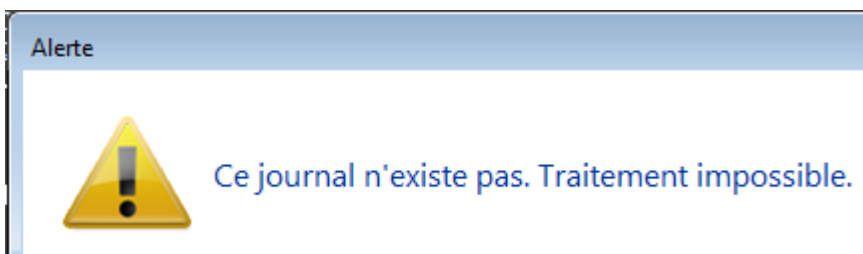
+ Ajout de nouveaux raccourcis

- Brouillard d'encaissement – prélèvement one/off – Gérance
- Brouillard d'encaissement – prélèvement one/off – Syndic
- Module Gérance : saisie des AL (à partir de la 602)

+ Ajout d'un contrôle sur l'existence du journal sur certains raccourcis faisant appel à un journal

Dans certains cas, si le journal n'existait pas (par exemple journal BQ défini sur le raccourci alors que vous utilisez le journal 51, les écritures étaient créées sur un journal « fantôme »

Dorénavant un contrôle d'intégrité est fait dès le clic sur le raccourci. Le message suivant est affiché, en cas d'erreur :



Concerne : + G_QUITTANCE_LOCATAIRE-@, + G_RECUS_LOCATAIRE-@,
+ G_SAISIE_APL_PARJOURNAL-@, + G_SAISIE_HO_JOURNAL-@, +
G_SAISIE_QT_JOURNAL-@, + C_REMISE_BANQUE-@, +
C_SAISIE_OP_JOURNAL-@, + C_SAISIE_ENCAISS_ATT_JOURNAL-@, +
C_SAISIE_VENTE_JOURNAL-@, + C_SAISIE_ENCAISS_JOURNAL-@, +
C_SAISIE_FACTURE_JOURNAL-@

+ raccourci » Virement à un locataire parti BQ » en gérance
: il n'y a plus de mode de règlement sélectionné par défaut.

+ Création du raccourci « **liste des tickets** » en Gérance et
Syndic. Lié à notre nouveau module de gestion des tickets.

N'hésitez pas à nous interroger pour de plus amples informations.

MYCO

Corrections apportées en version 6.0.3

- Passage d'un email reçu en « à traiter »

L'événement crée dans LSC affichait la mention « NULL » dans le « pour contrôle ». **Corrigé**

- Création d'un RDV multi-utilisateurs

Seul le 1er choisi dans la liste avait finalement un RDV.

Idem en modification d'un RDV

- Modification d'un RDV

+ En ajoutant un nouvel utilisateur dans le RDV, un message s'affichait sur le serveur, bloquant la validation du RDV sur MyCo. **Corrigé**

+ L'heure de fin n'était pas modifiable. **Corrigé**

- Création d'un email

La date de l'événement crée était à 00/00/00. **Corrigé**

- Envoi d'un email

Les pièces jointes de l'email n'étaient pas conservées sur l'événement visible dans LSC. **Corrigé**

+ Lors de l'envoi d'un email les PJ n'était pas conservées

- Archivage d'un email

L'événement crée prenait la date du jour au lieu de la date de

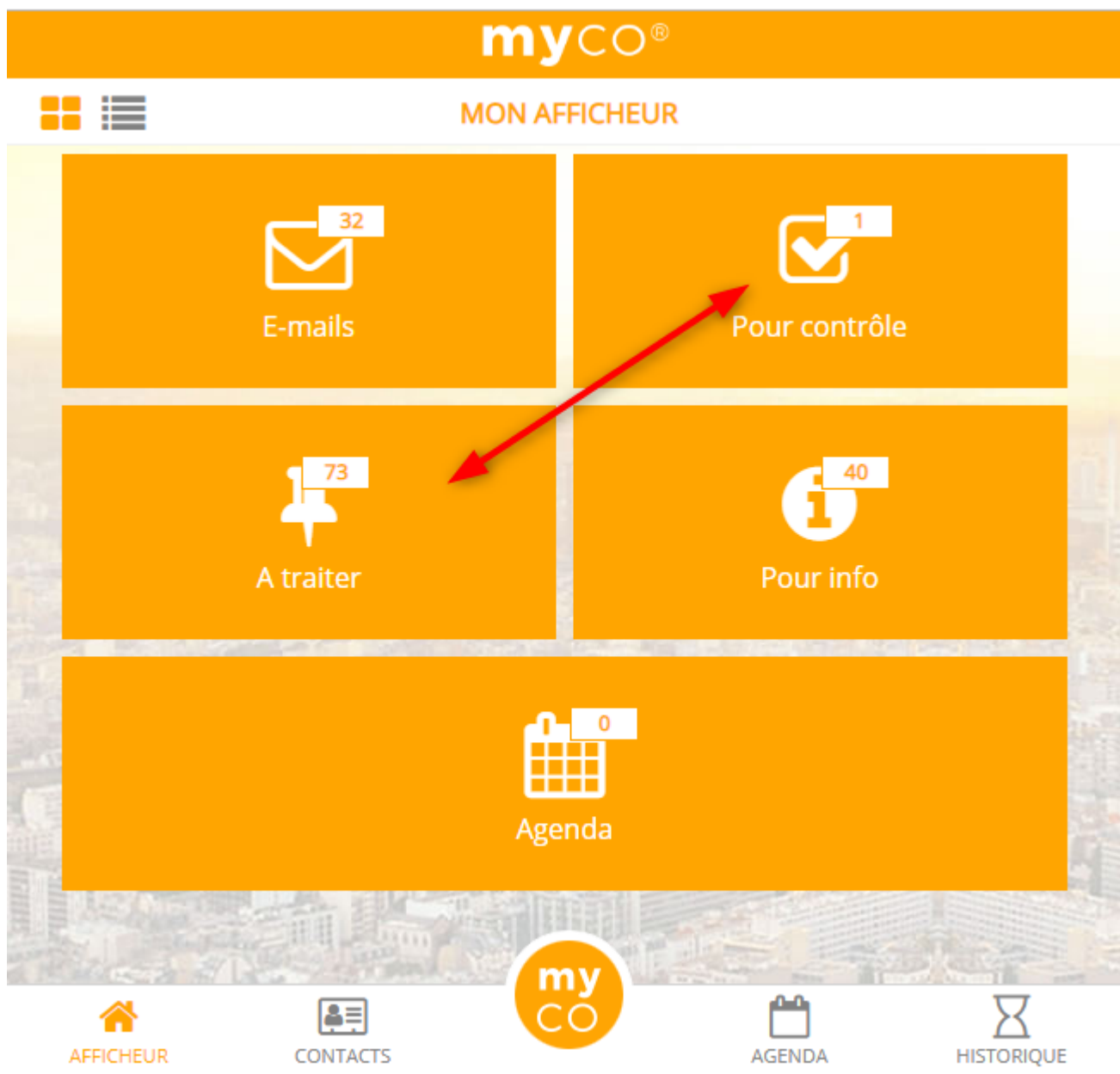
réception de l'email. **Corrigé**

- Affichage nombre d'emails

Le nombre d'Email en liste n'était pas le même que celui de l'afficheur. **Corrigé**

Déjà présent depuis la version 6.0.2)

Visuel – écran principal – Inversion des rubriques « A traiter » et « Pour contrôle » pour être en cohérence avec le nouvel F2 (palette) de la version 6 de LSC.



[Retour sommaire](#)

[D'autres nouveautés](#)

Evénements

- Possibilité de Chronoter des 'à traiter'
- Ajout du report d'événements
- Ajout de la visibilité des A traiter plus tard
- Ajout du bouton « répondre à » lorsque l'on commente un événement que l'on a en « A traiter »

Planning

- Lors de la prise de RDV la date proposée par défaut est la dernière sélectionnée dans le planning

Contact

- Modification de l'affichage des contacts (icône d'appel rapide)

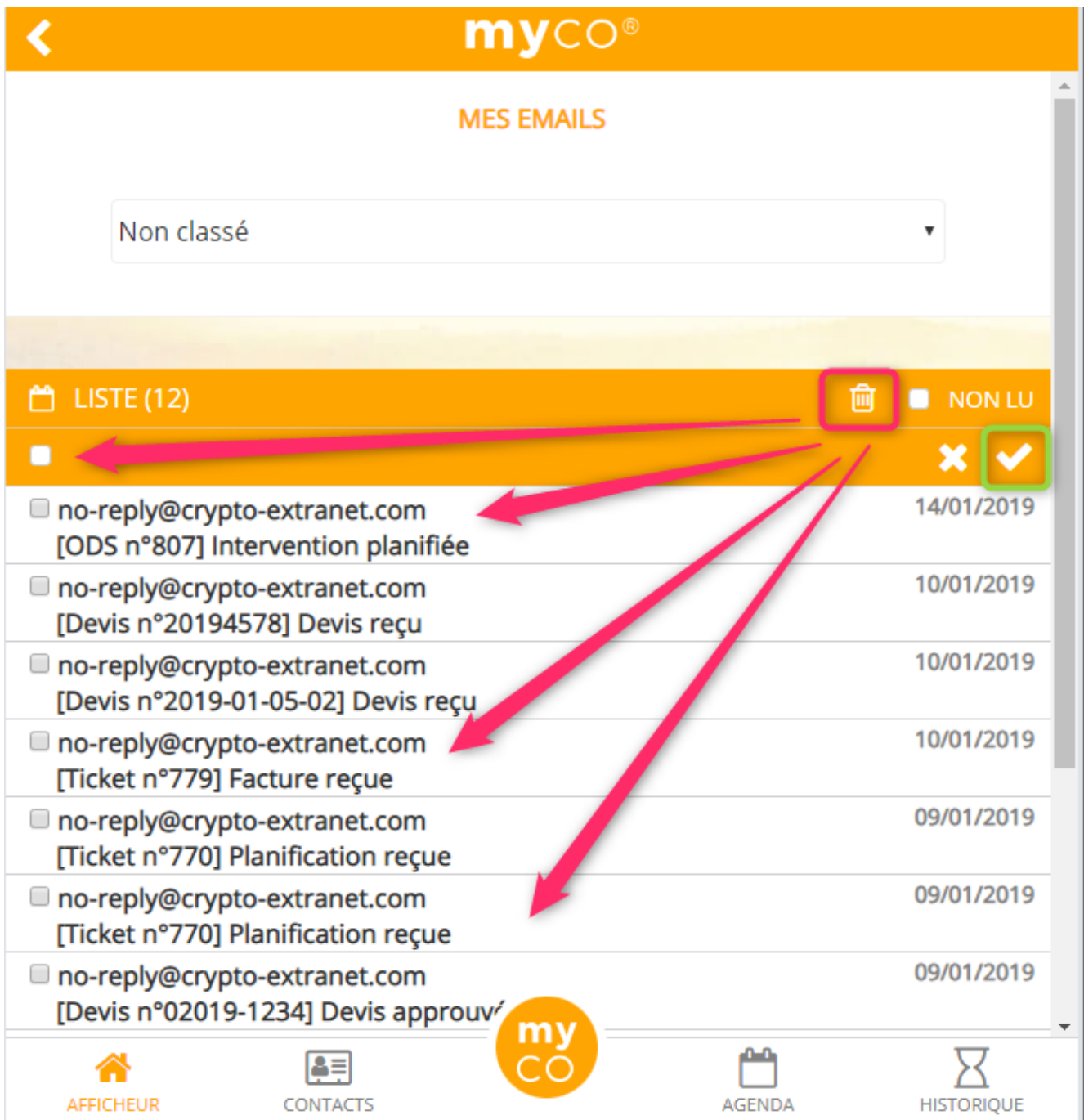
Tiers

- Possibilité de créer et modifier une fiche tiers

Email

- Possibilité de supprimer les emails en masse

Sur la liste des emails, une poubelle est disponible. En cliquant dessus, la liste des emails change et permet une sélection de ceux à supprimer



Une fois votre sélection faite, cliquez le picto pour valider la suppression. Un message de confirmation vous également affiché.

Pour revenir à l'affichage classique des emails, cliquez à nouveau sur la poubelle.

- Modification de l'ordre de la visionneuse dans les mails

Corrections

+ Email : en création, quand on choisissait la liste de diffusion le titre était « Aide à la saisie ». Maintenant, c'est... « Listes de diffusion »

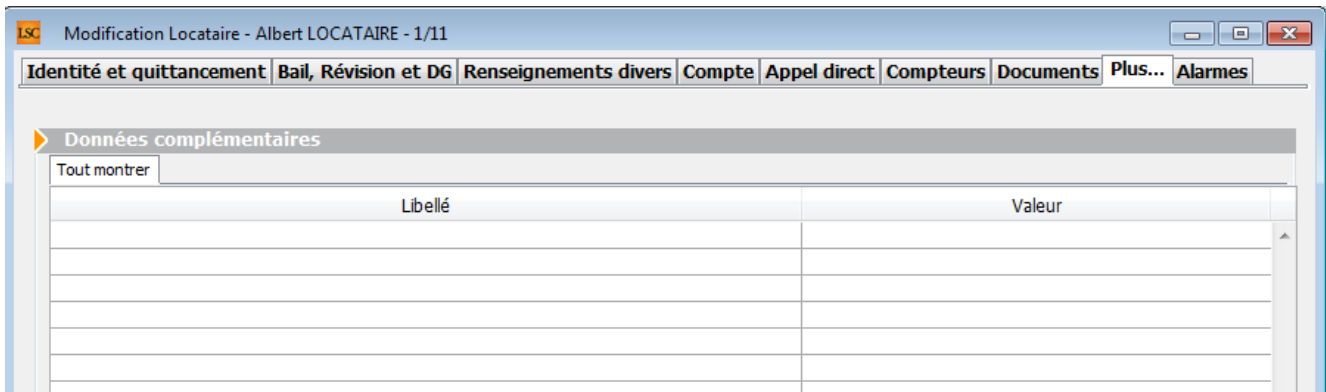
+ Planning : le fait de saisir le sigle « % » dans le sujet ou la note d'un RDV faisait planter l'application

MODULE GERANCE

Tous les menus sont à présent disponibles sur la partie gauche de l'écran

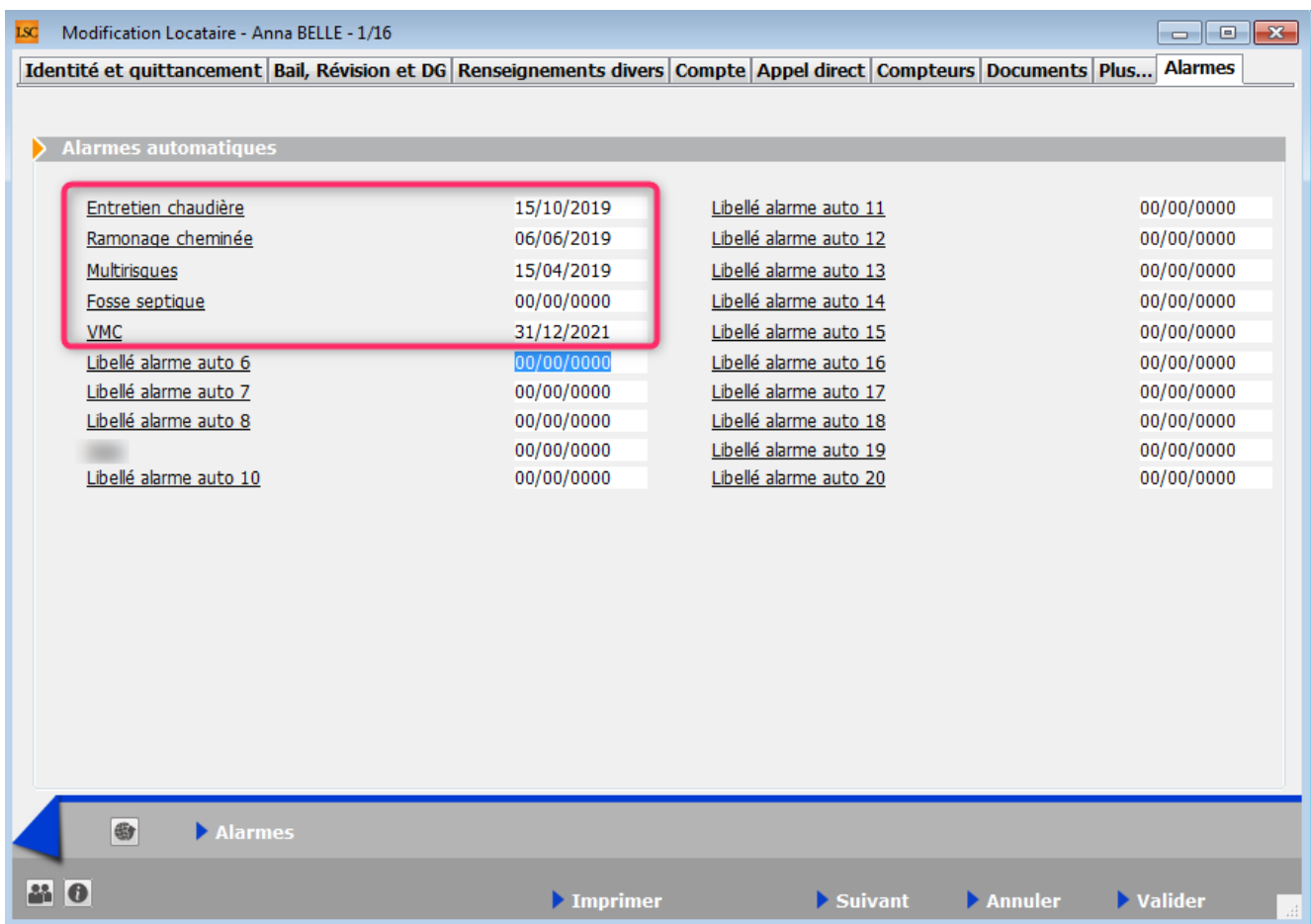
Fiche locataire : nouvel onglet « Plus... » (à partir de la version 6.0.2)

La fiche locataire s'enrichie d'un 1er nouvel onglet permettant de créer (en administration) puis gérer (sur la fiche locataire) des données complémentaires. Fonctionnent sur le même principe que celles existantes sur les fiches immeuble, lot, dossier, mandat, tiers, etc...



Fiche locataire : nouvel onglet « Alarmes » (à partir de la version 6.0.2)

Un 2ème nouvel onglet est également proposé, et vous donnera accès à 20 alarmes automatiques, toutes personnalisables.



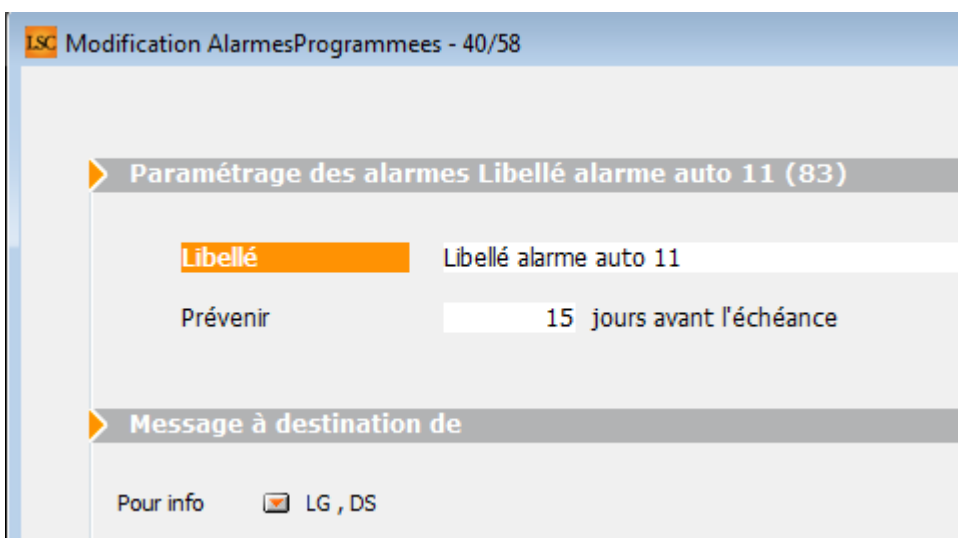
Les 5 premières lignes sont un transfuge de l'onglet « Renseignements divers » sur lequel elles se trouvaient jusqu'à la version 6.0.1

Comment les paramétrer ?

En administration, la liste des alarmes applicatives vous affiche toutes ces lignes, numérotées de 71 à 92 (sauf 76 et 77)

Accès : menu Paramètres, Préférences et administration, Administration métier, tous modules, alarmes applicatives

Le principe est simple : double cliquez sur une ligne, saisissez un libellé puis dans la partie inférieure, déterminez les utilisateurs qui recevront cette alarme



Validez à l'issue...

Comment personnaliser les libellés affichés sur la fiche locataire ?

Ces libellés sont en fait des rubriques paramétrables, également accessibles en administration

Accès : menu Paramètres, Préférences et administration, Administration métier, administration du logiciel, rubriques paramétrables

Les lignes concernées sont la 112 à 116 puis de 128 à 142. Cliquez sur une ligne à modifier, changez le libellé et ..validez. Attention pour voir le résultat dans une fiche locataire, il faudra quitter Crypto et relancer (y compris sur

le serveur si vous êtes en version multi-postes)

La révision de loyer en cours de période (à partir de la version 6.0.2)

Dorénavant, en activant une nouvelle option, vous pouvez traiter les révisions de loyer intervenant en cours de période AVANT l'appel de la dite période, afin de ne plus avoir à gérer de rappel de loyer.

Exemple concret : un locataire doit avoir sa prochaine révision le 19/04/2019

Fonctionnement actuel :

- Lors du traitement des révisions au 1er avril, il est ignoré.

Pour l'appel du mois d'avril, celui ci est appelé entièrement sur le quittancement avant la révision. Au 1er mai, il est révisé et un rappel de loyer est créé pour la période allant du 19 au 30 avril 2019

Nouveau principe :

- Lors du traitement des révisions des locataires au 1er avril, ce locataire est présenté

La révision crée deux lignes pour ce locataire, la 1ère allant du 1er au 18 avril sur son ancien quittancement, la seconde du 19 au 30 avril sur le nouveau quittancement.

Par la suite (à partir de la période suivante), le quittancement est à nouveau appelé normalement.

Quelques précisions

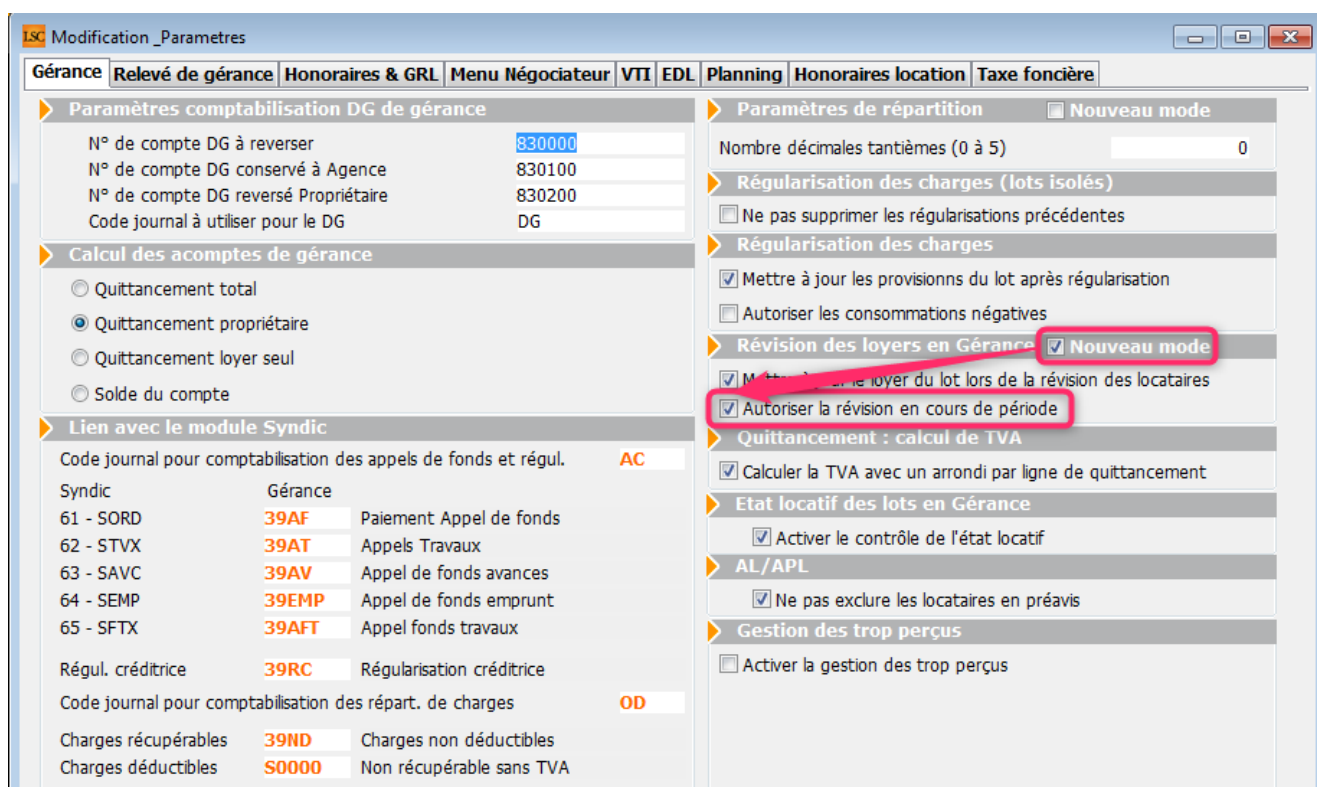
- Toutes les périodes sont gérées (par exemple un locataire annuel qui aurait une révision de 19 décembre sera présenté dès l'appel de janvier pour un double appel allant du 1er janvier au 18 décembre et du 19 au

31 décembre.

- Un nouveau code TVA est géré : le 41P (créé lors de votre mise à jour en 602). Il est utilisé pour la ligne provisoire de TVA sur la période de révision

Activation de cette nouvelle option..

A partir de l'écran d'accueil, allez dans le menu Paramètres, Préférences et administration, Gérance, configuration Gérance, onglet Gérance



Révision de loyer

Le principe de lancement de la révision n'a pas changé. C'est après la simulation, au niveau du détail que les différences sont constatées

Code	Libellé	Hono.	Montant	Durée	Actif à partir du	Formule de révision
20	Loyer	<input checked="" type="checkbox"/>	493,44	Inactivé	01/04/2019	484,99 x (129,03 / 126,82)
20	Loyer du 01/03/2019 au 18/03/2019	<input checked="" type="checkbox"/>	281,61	1 appel(s)		484,99 x 18/31
20	Loyer du 19/03/2019 au 31/03/2019	<input checked="" type="checkbox"/>	206,93	1 appel(s)		484,99 x (129,03 / 126,82) x 13/31
30	Provisions/Charges	<input checked="" type="checkbox"/>	45,00	Inactivé	01/04/2019	
30	Provisions/Charges	<input checked="" type="checkbox"/>	45,00	1 appel(s)		
41	TVA	<input checked="" type="checkbox"/>	98,69	Inactivé	01/04/2019	
41R	TVA	<input checked="" type="checkbox"/>	97,71	1 appel(s)		

Loyer	493,44	Divers	
Provisions	45,00	Provisoire	631,25
Taxes	98,69	Quittance	680,50

Les lignes de quittance sont séparées en deux catégories (cf. copie d'écran ci-dessus) :

- Celles avec un appel (le prochain), donc provisoires (entourées en violet)
- Celles inactives, avec une prochaine date d'activation (nouvelle colonne) indiquée dans le tableau.

Lors de votre appel de loyer, les lignes inactives deviendront permanentes et les provisoires s'inactiveront dans un 1er temps pour disparaître définitivement par la suite.

Courrier de révision

Ces derniers, naturellement, évoluent. Les libellés des écritures étant plus longs qu'avant, vos tableaux seront illisibles car les informations seront décalées.

Nous mettons à votre disposition trois modèles (avis révision, avis révision avec plafond et avis révision 2), téléchargeables dans votre service client disponible sur notre site internet : [accès](#) (classeur avis de révision)

Les honoraires de mise en location

A partir du menu propriétaire, vous pouvez maintenant lancer le calcul automatique des honoraires de mise en location

(partie propriétaire uniquement – pour les locataires, il faut toujours les quittance)

[Retour sommaire](#)

(* Cette option n'est pas disponible pour le compte affecté)

cf. aide en ligne : [<les honoraires de mise en location – Propriétaire>](#)

Calcul automatique des honoraires de mise en location par zone (à partir de la version 6.0.2)

Un nouvel outil vous permet de déterminer automatiquement dans la fiche LOT le montant des honoraires de mise en location (rédaction de bail + état des lieux) en fonction de la zone « ALUR » du bien

Consultez notre documentation exhaustive (avec rappel de la loi) sur le lien suivant : [Honoraires par zone](#)

Annulation calcul d'honoraires

Ajout d'un message si l'annulation n'a pu avoir lieu pour cause d'écritures lettrées

Calcul d'honoraires de gestion

- Vérification post calcul

+ Une vérification est faite sur les écritures assujetties non calculées antérieures au début de période. S'il existe des honoraires à calculer, un message permet d'obtenir la liste des écritures concernées.

+ Si des écritures soumises à honoraire sont sans lot rattaché, un nouveau message d'erreur s'affiche : « Compte »+[Compte]NumeroComptable+ » : écriture(s) soumise(s) à honoraire, sans lot rattaché »

Propriétaires non occupants

- Facturation propriétaire – PN02

Si l'option date prise d'effet est cochée, on ne prenait pas la date d'effet PNO mais PN02, si bien que la liste n'était pas filtrée par la date d'effet.

+ A la comptabilisation on distinguait les lots professionnels des lots d'habitation en se basant sur le contenu de la donnée complémentaire « PNO:Type lot » au lieu de « PN02:Nature du bien », si bien qu'on ne prenait que le tarif professionnel pour comptabiliser.

Taxe foncière

[Retour sommaire](#)

Cette nouvelle entrée permet de constater les taxes foncières payées par le propriétaire et de quittancez celles demandées aux locataires

cf. aide en ligne : [Taxe foncière](#)

Autoriser le quittancez provisoire par période

Si vous avez des lignes provisoires à appeler à vos locataires, vous pouvez maintenant déterminer une période d'appel afin que LSC en tienne compte lors du quittancez périodique.

Activer cette option

En administration, une nouvelle boîte à cocher est disponible...

Accès : menu paramètres, préférences et administration, Gérance, configuration Gérance, onglet planning

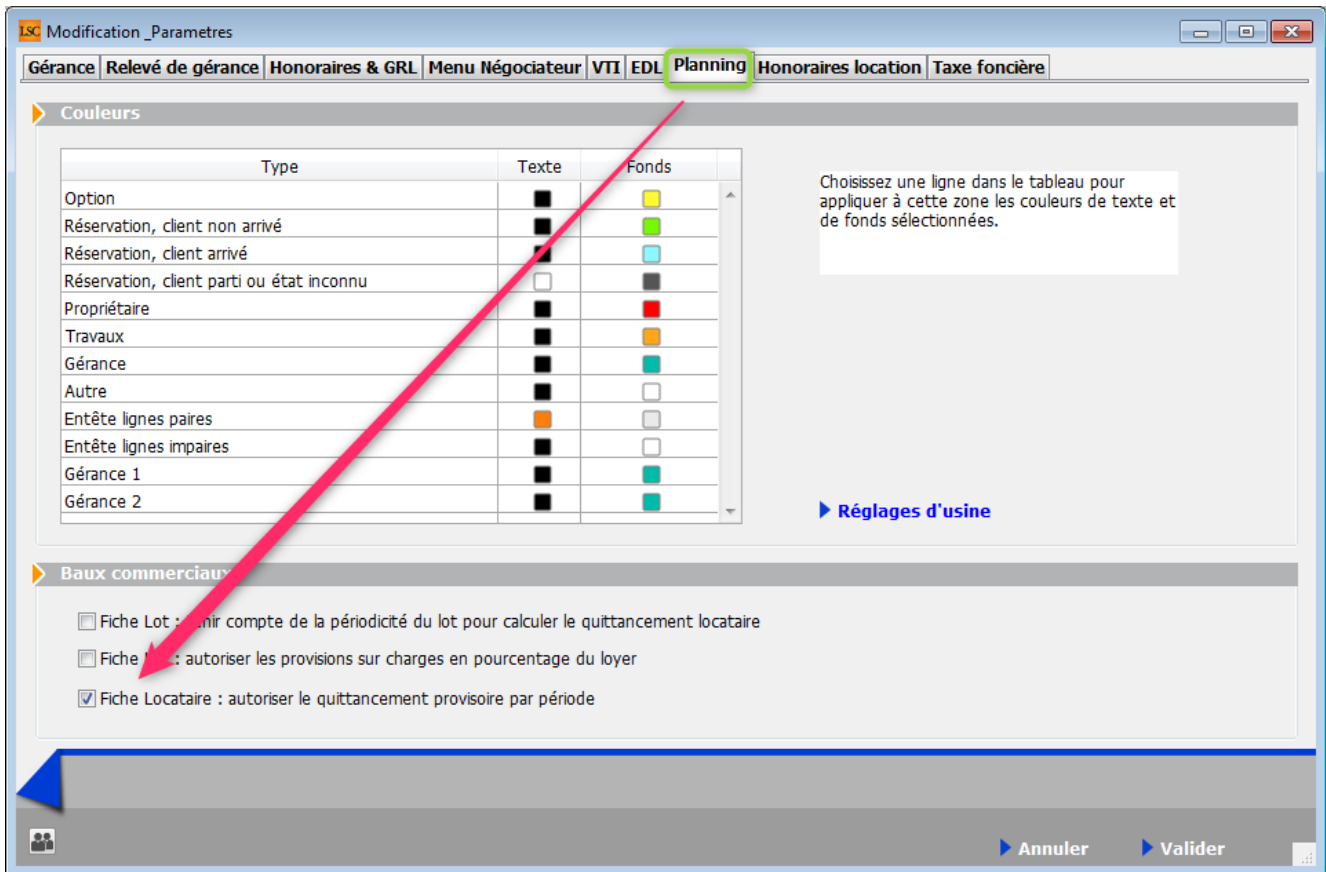


Tableau de quittancement du locataire

Ajout de 2 champs « Provisoire_DateDebut » et « Provisoire_Datefin », visibles sur les lignes de QT de type « provisoire ».

- La saisie des dates est contrôlée par rapport aux périodes civiles et selon la périodicité du locataire.
- Cette donnée est prise en compte dans l'appel de loyer. Concerne : appel de loyer, appel direct et départ d'un locataire
- Lorsque l'on change la période du locataire, le quittancement est recalculé en fonction de la périodicité du lot (loyer et charge)
- Idem pour le bouton « Recopier », mais dans l'autre sens

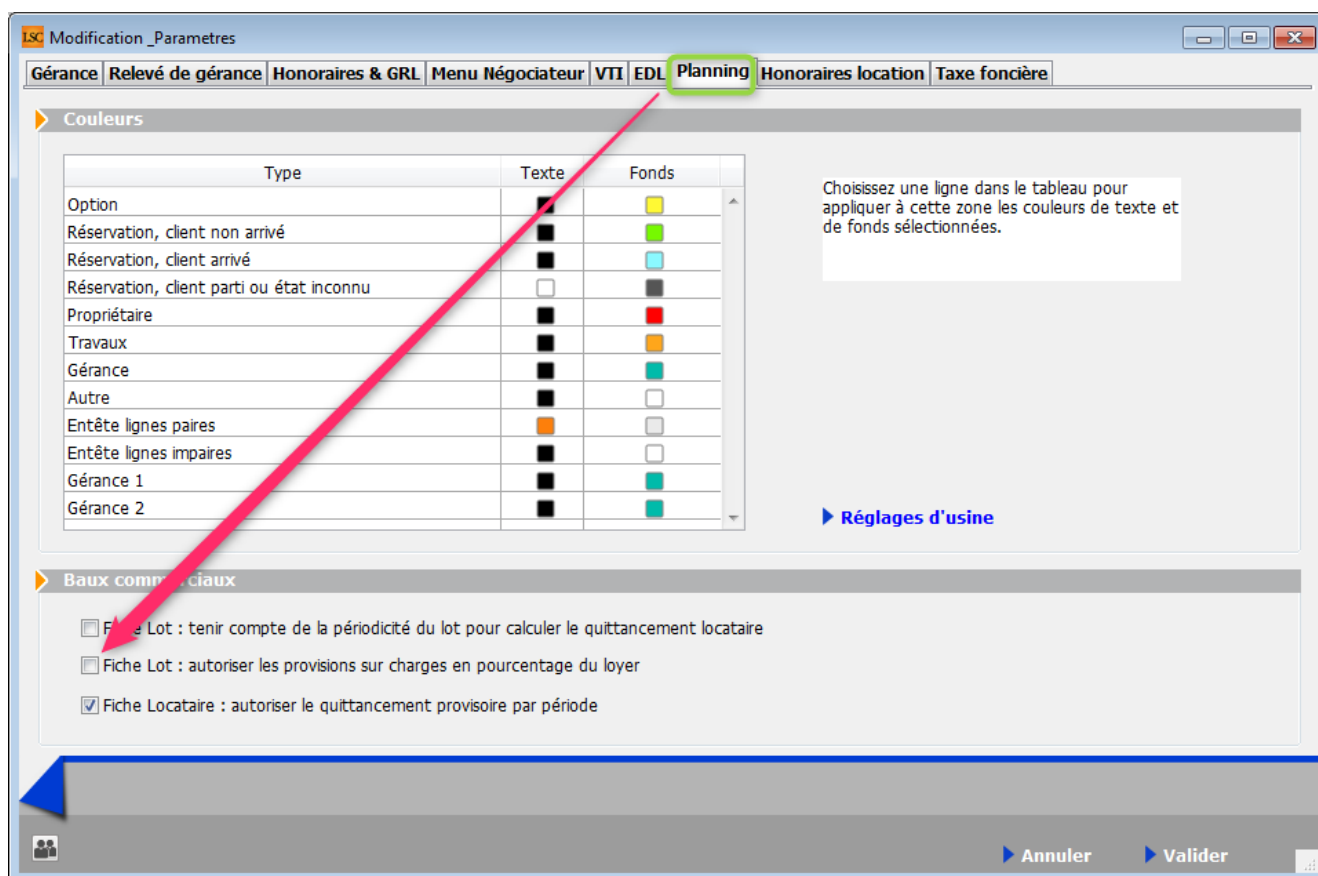
[Retour sommaire](#)

Autoriser les provisions sur charges en % du loyer

Nouvelle possibilité de définir les provisions sur charges, en tenant compte du montant du loyer

Activer cette option

Accès : menu paramètres, préférences et administration, Gérance, configuration Gérance, onglet planning



Fiche LOT

Ajout de 2 champs : boîte à cocher « Prov/charges en % de loyer » & rubrique pour saisir le taux

LSC Modification Lot - 1/20

Lot Publicité Documents Plus... Diagnostics **Gérance** Transaction >

COMPTÉ GERANCE ASSOCIÉ

N° de mandat Mandat de gestion
 en date du 01/02/2010 pour une durée de 12

Infos Prix

	Valeur HT	Taxe	Valeur TTC
Loyer	<input type="text" value="650,00"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	650,00
Prov/charges	<input type="text" value="65,00"/>	<input type="checkbox"/>	65,00
Provisions régularisables		<input checked="" type="checkbox"/> Prov/charges en % loyer	10,00%
		Loyer TTC	715,00
Périodicité	<input checked="" type="checkbox"/> Trimestriel	Loyer HT/m2	7,54
Plafond pour la révision	<input type="text" value="650,00"/>	Prov. HT/m2	0,75

[Quittancement complémentaire...](#)

- Si le loyer (HT ou TTC) est modifié, les charges sont recalculées en fonction du taux.
- Si les charges (HT ou TTC) sont modifiées, le taux est recalculé en fonction du loyer.

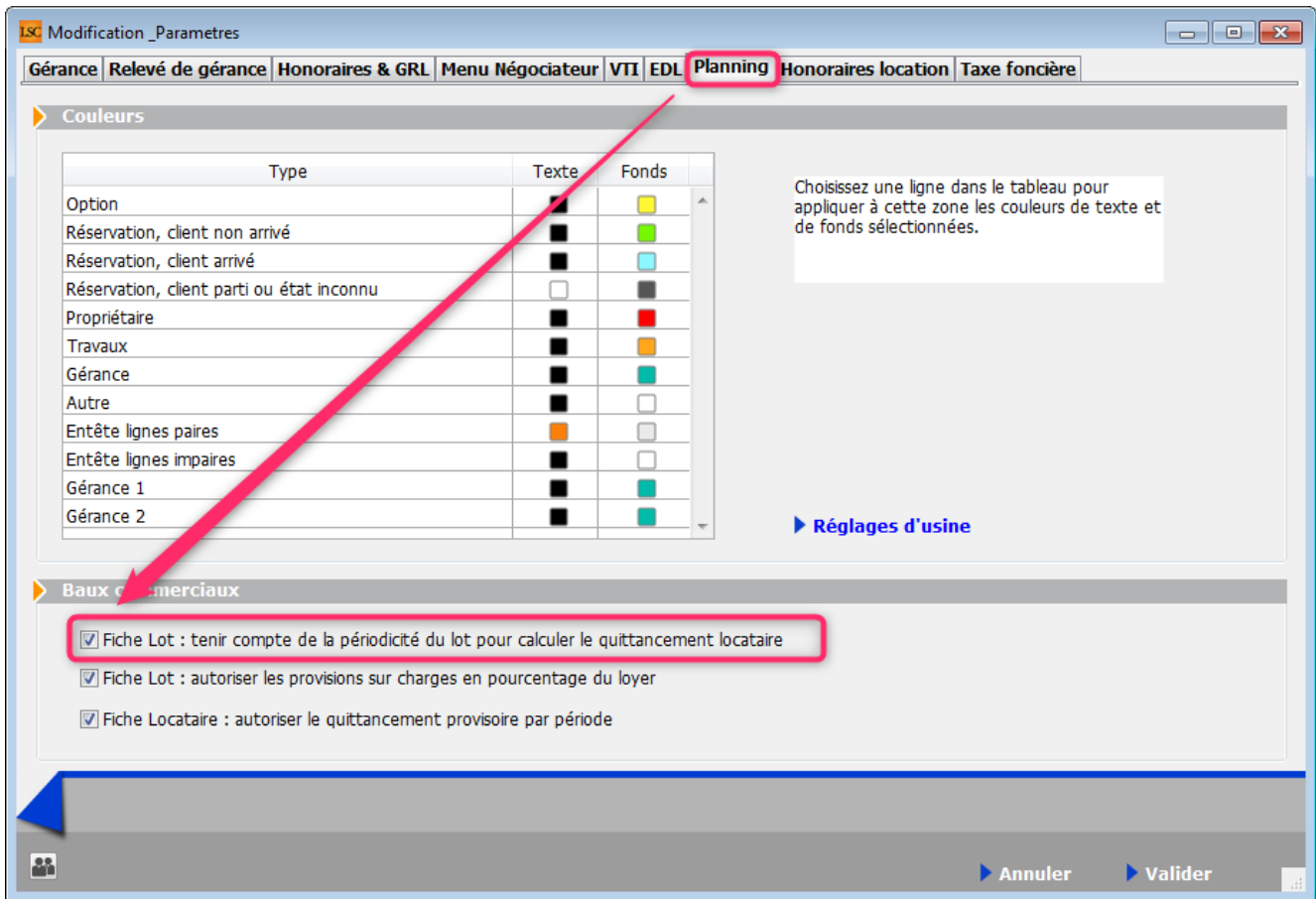
[Retour sommaire](#)

Fiche LOT : tenir compte de la périodicité du lot pour le calcul du quittancement

Cette nouvelle rubrique permet d'indiquer à LSC que c'est la périodicité du lot qui est retenue pour le calcul final du quittancement du locataire.

Activer cette option

Accès : menu paramètres, préférences et administration, Gérance, configuration Gérance, onglet planning



Exemple : sur un lot, vous indiquez un loyer de 50 € pour un parking, correspondant à un loyer mensuel. Sur la fiche locataire, vous entrez une périodicité « annuel » car par convention le locataire paie son loyer en une seule fois, en janvier. Lors de la création de la fiche locataire, au moment où vous choisirez la périodicité, le loyer sera multiplié par 12 dans le tableau de quittancement.

Quittancement

N° de compte 81LTESTS Périodicité Mensuel Terme échu

Désignation	Montant	Hono	Durée
Loyer	50,00	<input checked="" type="checkbox"/>	Permanent
Provisions/Charges	230,00	<input checked="" type="checkbox"/>	Permanent
TVA	2,75	<input checked="" type="checkbox"/>	Permanent

Quittancement

N° de compte **81LTESTS** Périodicité Annuel Terme échu

Désignation	Montant	Hono	Durée
Loyer	600,00	<input checked="" type="checkbox"/>	Permanent
Provisions/Charges	2 760,00	<input checked="" type="checkbox"/>	Permanent
TVA	33,00	<input checked="" type="checkbox"/>	Permanent

[Retour sommaire](#)

Préparation relevés de gérance

+ Une zone de texte s'imprimait à tort dans l'entête. **Corrigé**

Relevés de gérance

Format n° 3

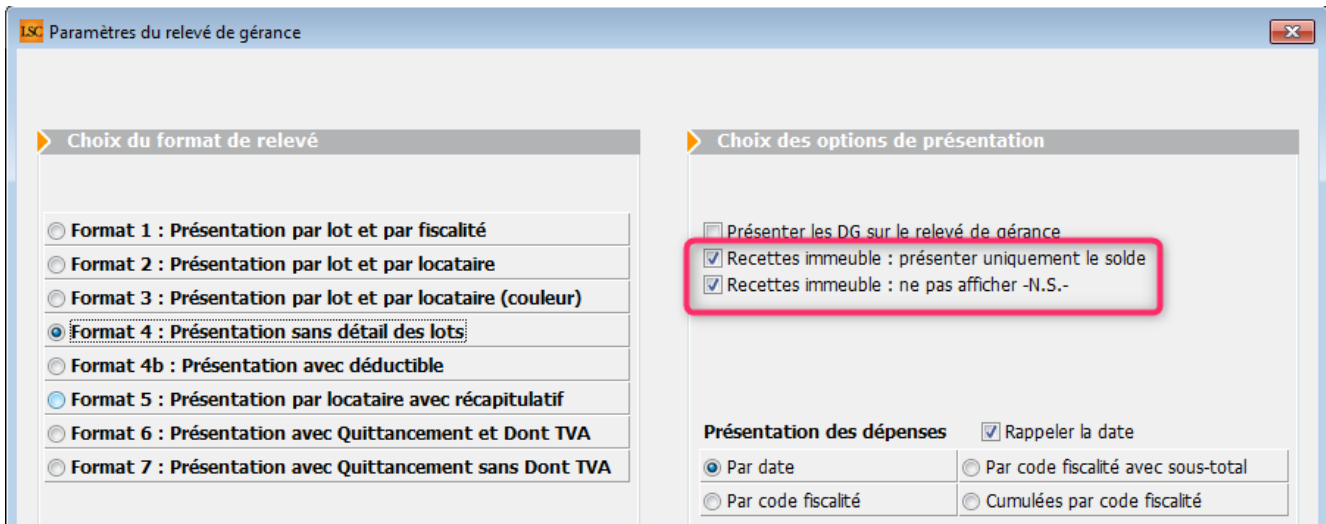
+ Ajout d'une Boite à cocher « Exclure du solde les écritures non propriétaire » visible lorsque la BAC « Présenter le solde locataire » est cochée.

Choix du format de relevé	Choix des options de présentation
<input type="radio"/> Format 1 : Présentation par lot et par fiscalité <input type="radio"/> Format 2 : Présentation par lot et par locataire <input checked="" type="radio"/> Format 3 : Présentation par lot et par locataire (couleur) <input type="radio"/> Format 4 : Présentation sans détail des lots <input type="radio"/> Format 4b : Présentation avec déductible <input type="radio"/> Format 5 : Présentation par locataire avec récapitulatif <input type="radio"/> Format 6 : Présentation avec Quittancement et Dont TVA <input type="radio"/> Format 7 : Présentation avec Quittancement sans Dont TVA	<input checked="" type="checkbox"/> Toujours mettre la date d'entrée du locataire <input checked="" type="checkbox"/> Présenter le Dont TVA sur détail analytique <input type="checkbox"/> Présenter les DG sur le relevé de gérance <input checked="" type="checkbox"/> Présenter le solde du locataire <input checked="" type="checkbox"/> Exclure du solde les écritures non propriétaire <input checked="" type="checkbox"/> Ne pas présenter le récapitulatif locataire Présentation des dépenses <input checked="" type="checkbox"/> Rappeler la date <input checked="" type="radio"/> Par date <input type="radio"/> Par code fiscalité avec sous-total <input type="radio"/> Par code fiscalité <input type="radio"/> Cumulées par code fiscalité

Format n° 4 et 4b

+ Ajout d'une boite à cocher « Recettes immeuble : présenter uniquement le solde » (présente Credit ou Debit mais pas les 2)

+ Ajout d'une boite à cocher « Recettes immeuble : ne pas afficher N-S ».



Format n° 5

+ La fiche courante du lot pouvait, dans certains cas, être perdue. Cela perturbait la recherche d'écritures

Format n° 6

+ Quand on changeait les couleurs, un bord jaune restait apparent

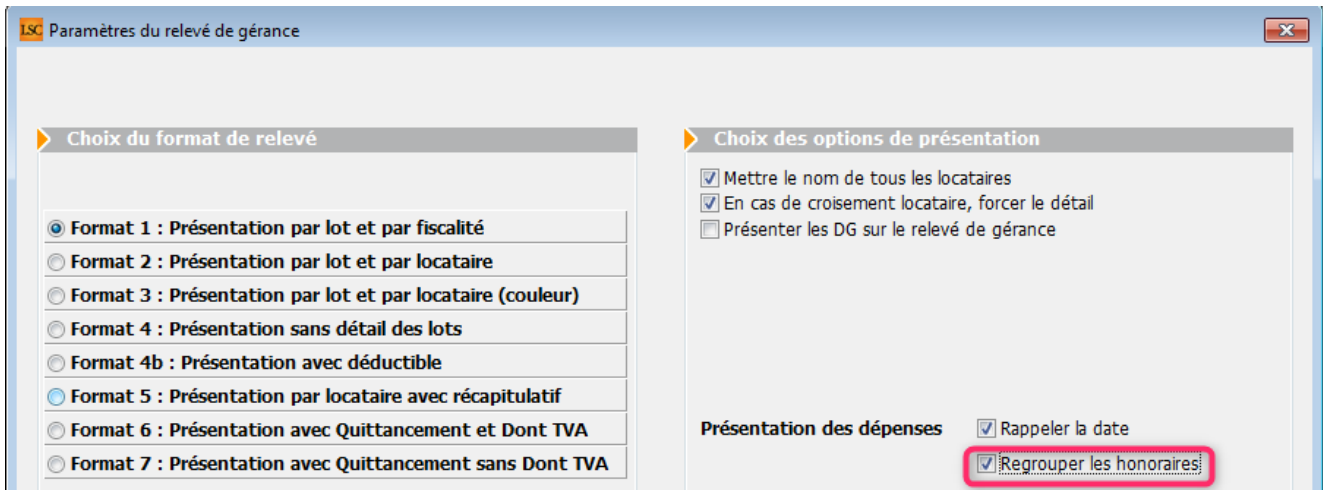
Format n° 7

+ Ajout d'un format n°7 (qui est un mixte entre le 3 et le 6)

NB : en version 6.0, ce format ne marchait pas correctement. Les locataires partis sur les périodes précédentes et ayant un solde à 0 apparaissaient

Format n° 8 (= format 1 avec regroupement des honoraires)

+ Ajout d'une boîte à cocher « Regrouper les honoraires » qui permet d'avoir un nouveau relevé avec les honoraires 1, 2, 21, 3 et 31 regroupés par code fiscalité avec cumul HT et cumul TVA



+ Le total par immeuble n'était pas initialisé. Les honoraires se cumulaient sur les immeubles.

[Retour sommaire](#)

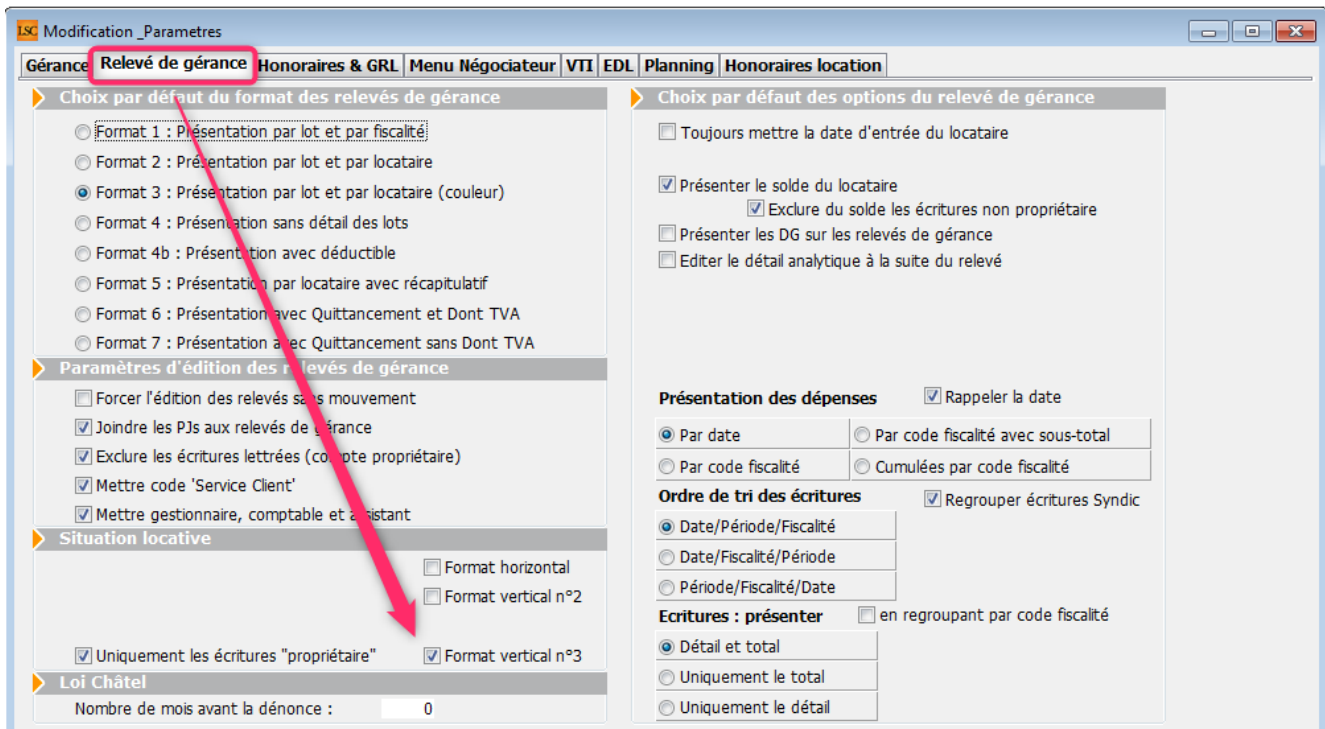
Situation locative

Situation locative n° 3

Ajout d'une option « situation locative format n°3 »

Permet d'éditer une nouvelle situation. Aucune option disponible, sauf, ne prendre en compte que les écritures 'propriétaires'

Accès au paramètre : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Gérance, configuration Gérance, onglet relevé de gérance



Revenus fonciers

- Mise en place des éléments pour les revenus fonciers 2018 (sur les mêmes taux d'abattement que 2017).
Attention, cela ne signifie pas que nous livrons le nouvel état pour la prochaine déclaration mais que vous pouvez, si vous le désirez, lancer le calcul 2018 sur le modèle 2017.
- Raccourcis : ajouts de deux raccourcis pour les les revenus fonciers, notamment pour les SCI.
 - + Revenu fonciers SCI : calcul
 - + Revenus fonciers SCI : édition

Mandat de gestion

Fenêtre de recherche

Ajout de trois recherches sur : ENTITE, COMPTE et LIBELLE

Création d'un nouveau mandat

Le taux de TVA par défaut devient 1 (Pas de taxe) à la place de 3 (Tx normal) pour les taux 2 et taux 3

Mot de passe de mutation (quand le lot est en Syndic ET en Gérance)

L'attribution d'un mot de passe pour mutation à partir d'un mandat de gérance ne fonctionnait pas si le numéro du mandat ne contenait que des lettres.

Paiement des propriétaires

Ajout d'une Boite à cocher « Exclure les acomptes » : est cochée par défaut pour les mois autres que 3, 6, 9 et 12

LSC Echéancier : module de paiement

Sélection du journal
Code journal BQ Banque

Sélection de l'entité
Code entité G001 Gérance Crypto

Sélection des mouvements à traiter

Echéance au 31/10/18 {MODEREGLIEMEN} ▼

Sélection des encaissements à échéance

Sélection des factures à payer

Sélection des salaires, organismes sociaux et état ou collectivités à payer

Sélection des locataires débiteurs

Sélection des locataires et co-locataires (indivisions) débiteurs

Sélection des propriétaires créditeurs Exclure les acomptes Jour 0

Sélection des propriétaires par acompte Jour 0

Permet d'ignorer les propriétaires pour lesquels vous avez fait un acompte sur les 1er et 2ème mois de chaque trimestre...

Liste des lots

Export fichier dépôt bailleurs

- + La sélection de locataires était incorrecte
- + Donnée entité : lors du test des données renseignées avant export on testait la présence du nom de l'agence alors que c'est la désignation de l'entité qui est envoyée. Le test est maintenant conforme à la donnée utilisée dans le fichier, ainsi que l'information sur la barre de progression
- + L'export crée maintenant un fichier par entité et génère une impression listant les erreurs rencontrées (lot sans ville, entité sans SIRET, etc)
- + Le regroupement des lots se fait maintenant par l'entité attachée au mandat de gestion du lot. Si le lot est secondaire, on prend le mandat de gestion du lot principal.
- + Le nom de l'entité déposée dans le fichier est la désignation de l'entité.

Locataire

Fiche

Bouton « Recopier » : les lignes de quittancement complémentaire sur le lot pour loyer et charge n'étaient créées que si le montant du loyer et/ou des provisions étaient à 0.

Désormais, les lignes ne sont jamais créées et les valeurs du lot sont toujours mises à jour.

Liste Indice INSEE

Ajout d'un aller 'Locataire 'indice initial' »

Révision de loyer

+ Après une révision de type « Méhaignerie », les informations saisies sur la fiche locataire liées à ces rubriques étaient

remises à zéro, à tort.

+ Lors d'un double-clic dans la colonne « Quittancement révisé » : la fenêtre affichée dépassait la taille de l'écran.

Appel de loyer

- Avec création de facture

Certains champs étaient valorisés avec le Tiers propriétaire au lieu du Tiers locataire

Quittancement par date

La boîte à cocher « Sans solde précédent » est dorénavant gérée à l'impression comme à l'export texte.

Encaissement locataire

Si le quittancement permanent était inférieur à 0 (avec des lignes de quittancement), alors le traitement générait une boucle infinie.

Validation d'un départ Locataire

Lorsqu'un locataire avait un top perçu, les écritures de trop perçu étaient prises, à tort, pour la compensation du DG. Les blocs d'écritures générés étaient incorrects.*

Compte Dépôt de garantie (165xxx) et lien avec le locataire

Modification de la pièce sur compte 165 : ne fonctionnait pas si l'écriture locataire portait sur le compte 820000. **Corrigé**

Situation locative verticale n° 2 (format réduit)

Ne fonctionnait plus correctement (problème de répétition d'entête). **Corrigé**

Bordereau d'assurance locative

Dorénavant, par défaut le code journal est vide (au lieu de QT). Donc, par défaut, nous prenons tous les journaux de type « quittance » (QT, QP, etc...)

Module de paiement

Nouvelle option « locataire »

+ L'option « Sélection des locataires créditeurs partis et remboursables » devient « **Sélection des locataires et colocataires créditeurs présents et remboursables** »

Il est donc maintenant possible de rembourser un locataire présent ..., c

+ L'option « Sélection des locataires et co-locataires (indivision) créditeurs partis et remboursables » devient « **Sélection des locataires et co-locataires créditeurs partis et remboursables** »

Pour l'une ou l'autre des options, la touche SHIFT permet d'ignorer la notion présent/parti

Remboursement du solde locataire

Les écritures liées au trop perçu n'étaient pas lettrées sur le compte propriétaire, ce qui provoquait un problème sur tous les décomptes (sauf 1 et 5)

Régularisation des charges

Décompte (nouveau mode)

Sur le décompte, le prorata temporis n'apparaît plus pour les charges de type « S »

Bouton Valider

Ajout d'une demande de confirmation

Fonction

Nouvelle fonction, à placer dans un modèle d'événement dont vous vous servez « post régularisation des charges ».

- `vRepartition(P1;P2;P3)`

P1 = -1 ou référence de répartition. si -1 alors prend la dernière répartition pour l'immeuble

P2 = Ref du locataire [`Locataire`]IdRef

P3 = « » (pour tout) ou code fiscalité à prendre en compte

Le résultat est la somme des montants répartis

Ex. : `vRepartition(-1;[Locataire]IdRef; »32ASC »)` pour avoir le montant correspondant à la fiscalité 32ASC pour la dernière répartition créée sur l'immeuble du locataire.

Module SCI – Facturation (cas d'erreur)

Lorsqu'un locataire avait plusieurs écritures de quittancement à la même date mais sur des blocs différents, alors seules les écritures d'un bloc étaient archivées et pas les autres.

Exemple : 3 écritures comptables sur 3 blocs différents : la facturation SCI prend en compte les 3 écritures mais n'en marque qu'une seule. Si on refait une facturation, alors 2 écritures sont prises en compte et une seule est marquée. Si on relance une troisième facturation pour le même mois la dernière écriture non marquée est prise en compte et elle est ensuite marquée. En lançant une 4ème facturation, pas de problème...

Désormais, les écritures sont toutes marquées dès la 1ère facturation.

Concerne les 2 options de transfert : « Sans cumul » ou « Avec cumul »

Consommation négative

+ La saisie de consommation négative devient possible sur les clés de répartition de type « S » suite à l'ajout d'un paramètre : « Autoriser les consommations négatives »

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, gérance, configuration gérance, onglet Gérance

The screenshot shows the 'Modification_Paramètres' window with the 'Gérance' tab selected. The window is divided into two main columns of settings.

Left Column:

- Paramètres comptabilisation DG de gérance:** N° de compte DG à reverser (830000), N° de compte DG conserve à Agence (830100), N° de compte DG reversé Propriétaire (830200), Code journal à utiliser pour le DG (DG).
- Calcul des acomptes de gérance:** Radio buttons for 'Quittancement total', 'Quittancement propriétaire' (selected), 'Quittancement loyer seul', and 'Solde du compte'.
- Lien avec le module Syndic:** A table listing codes and descriptions for various transactions.

Syndic	Gérance	Description
61 - SORD	39AF	Paiement Appel de fonds
62 - STVX	39AT	Appels Travaux
63 - SAVC	39AV	Appel de fonds avances
64 - SEMP	39EMP	Appel de fonds emprunt
65 - SFTX	39AFT	Appel fonds travaux
Régl. créditrice	39RC	Régularisation créditrice

Right Column:

- Paramètres de répartition:** 'Nouveau mode' checked. 'Nombre décimales tantièmes (0 à 5)' set to 0.
- Régularisation des charges (lots isolés):** 'Ne pas supprimer les régularisations précédentes' unchecked.
- Régularisation des charges:** 'Mettre à jour les provisionns du lot après régularisation' checked, 'Autoriser les consommations négatives' unchecked.
- Révision des loyers en Gérance:** 'Nouveau mode' checked, 'Mettre à jour le loyer du lot lors de la révision des locataires' checked.
- Quittancement : calcul de TVA:** 'Calculer la TVA avec un arrondi par ligne de quittancement' checked.
- Etat locatif des lots en Gérance:** 'Activer le contrôle de l'état locatif' checked.
- AL/APL:** 'Ne pas exclure les locataires en préavis' checked.
- Gestion des trop perçus:** 'Activer la gestion des trop perçus' unchecked.

Avis échéance et quittance

Impression sans entête

Impression d'un pré-imprimé sans entête : quand on remontait toutes les zones de texte, la zone imprimée (viewbox) était tronquée.

Dorénavant on dispose de 2 paramètres supplémentaires pour donner à l'impression la hauteur et la largeur.

Cela permet de le forcer à la taille de la viewbox qu'il devrait avoir à l'impression. On peut donc y recopier les

valeurs de hauteur et de largeur constatée dans les sources du fichier svg ou de faire éventuellement quelques variations.

+ Sur l'écran de paramétrage, nous rappelons les dimensions conseillées

Boite à cocher « Mettre allocation théorique »

Devient « Mettre allocation théorique en note ».

Nouvelle boite à cocher

« déduire allocations théoriques du total »

Bouton « Recalculer les nouvelles provisions »

Le champ « Montant des futures provisions » n'était pas mis à jour, ce qui avait pour conséquence que le quittancement n'était pas mis à jour pour les provisions sur charges

[Retour sommaire](#)

Module ETAT DES LIEUX

Corrections version 6.0.3

- EDL sortant

La date d'entrée du dernier entrant n'était pas indiquée.

Corrigé

- Tablette : lieux loués – situation porte d'entrée

Lorsque l'on choisissait l'option « autre » sur la tablette, la valeur était convertie en... « AUTRE » dans LSC au lieu du commentaire apportée sur la tablette. **Corrigé**

Déjà disponible (ou corrigé) sur les versions 6.0 à 6.02r2

RDV de type « bascule »

Le contrôle de l'intégrité des heures saisies n'était pas fait. On pouvait, par exemple, saisir 16h71, ce que le logiciel finissait par traduire sur la tablette par ... 17h11

Dictionnaire

Les dictionnaires étaient jusqu'à présent stockés dans les préférences de l'application de LSC. Ce placement avait plusieurs défauts :

- lors d'une mise à jour faite manuellement, il fallait récupérer le fichier pour le placer dans le nouveau
- L'ouverture multi-utilisateurs était possible, pouvant provoquer, dans certains cas, la casse du fichier.

Dorénavant, ces fichiers sont placés dans le DataDoc, dans le dossier données, dans la partie 008. Il s'agit des compositions, compositions types et commentaires

+ Ajout de verrous pour protéger l'intégrité du fichier

+ Lors de l'initialisation le verrou est utilisé au lieu de l'obligation d'une seule personne connecté

Outils de maintenance

Maintenant accessible à tous, sans mot de passe, il permet de gérer d'éventuels problèmes de 1er niveau. Une aide en ligne plus détaillée est disponible : [Maintenance_EDL](#)

Outil de fusion (à partir de la version 602)

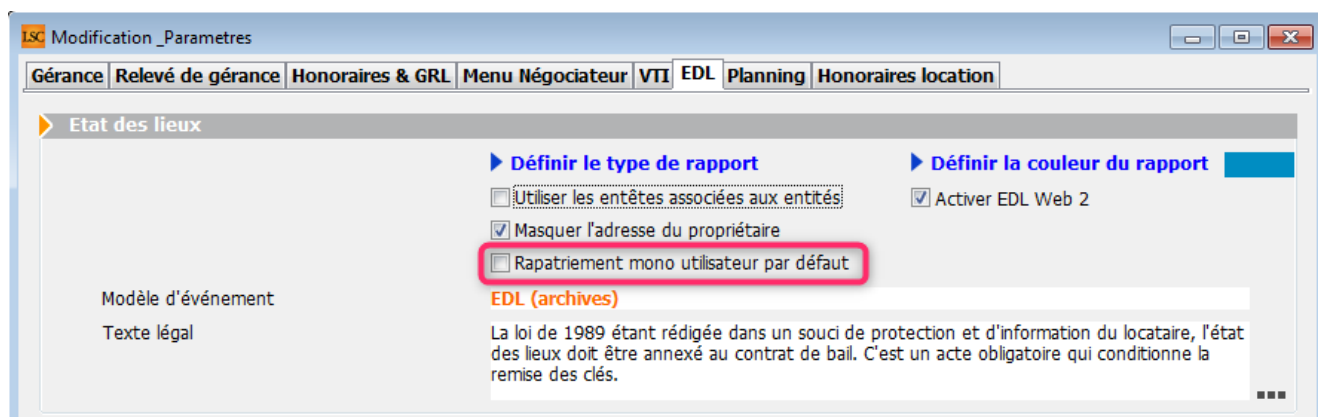
Les outils de maintenance s'enrichissent d'une nouvelle option permettant la fusion des éléments de même type. Il peut être très utile quand vous avez créé de façon anarchique des doublons, triplons.

Exemple : pièce : chambre 1, chambre 1 au fond à gauche => vous pouvez regrouper la seconde sur la 1ère.

Information exhaustive sur le lien suivant : [EDL_fusion](#)

Administration EDL

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Gérance, configuration gérance, onglet EDL



Si cette cas est cochée, le rapatriement par défaut sera celui de l'utilisateur connecté

Si elle n'est pas cochée, le rapatriement est valide pour tous les utilisateurs

Cependant, sur la liste des EDL, un clic long sur le bouton « rapatrier » permet de choisir son mode de récupération.

Rapatriement

Désormais, l'événement créé lors de la récupération d'un EDL récupère l'éventuelle information du dossier renseigné sur le RDV initial.

Erreur XSD

Lorsque l'on renseignait une photo fixe et une dégradation... Dans certains cas cela provoquait une erreur xsd. Corrigé

Valeur à vide dans une désignation

Mise en place d'une vérification qui empêche dorénavant l'envoi de valeur vide dans l'une des désignations.

EDL :

+ Ajout de la référence cloud visible dans la fiche EDL

- + Rend visible et autorise les dégradations qui ne proviennent pas du dictionnaire
- + Permet l'édition et la suppression des dégradations provenant de la tablette
- + Ajout d'un correctif pour une valeur de nombre anormal renvoyer depuis les tablettes Android (nombre = null)

Compositions types

Dorénavant, nous envoyons l'ordre de notification des clients pour modification des compositions seulement en fin de processus,

ce qui permet, si des lenteurs sur le réseau sont constatées, de ne plus avoir de problème de fichiers non trouvé lors de la duplication de composition type

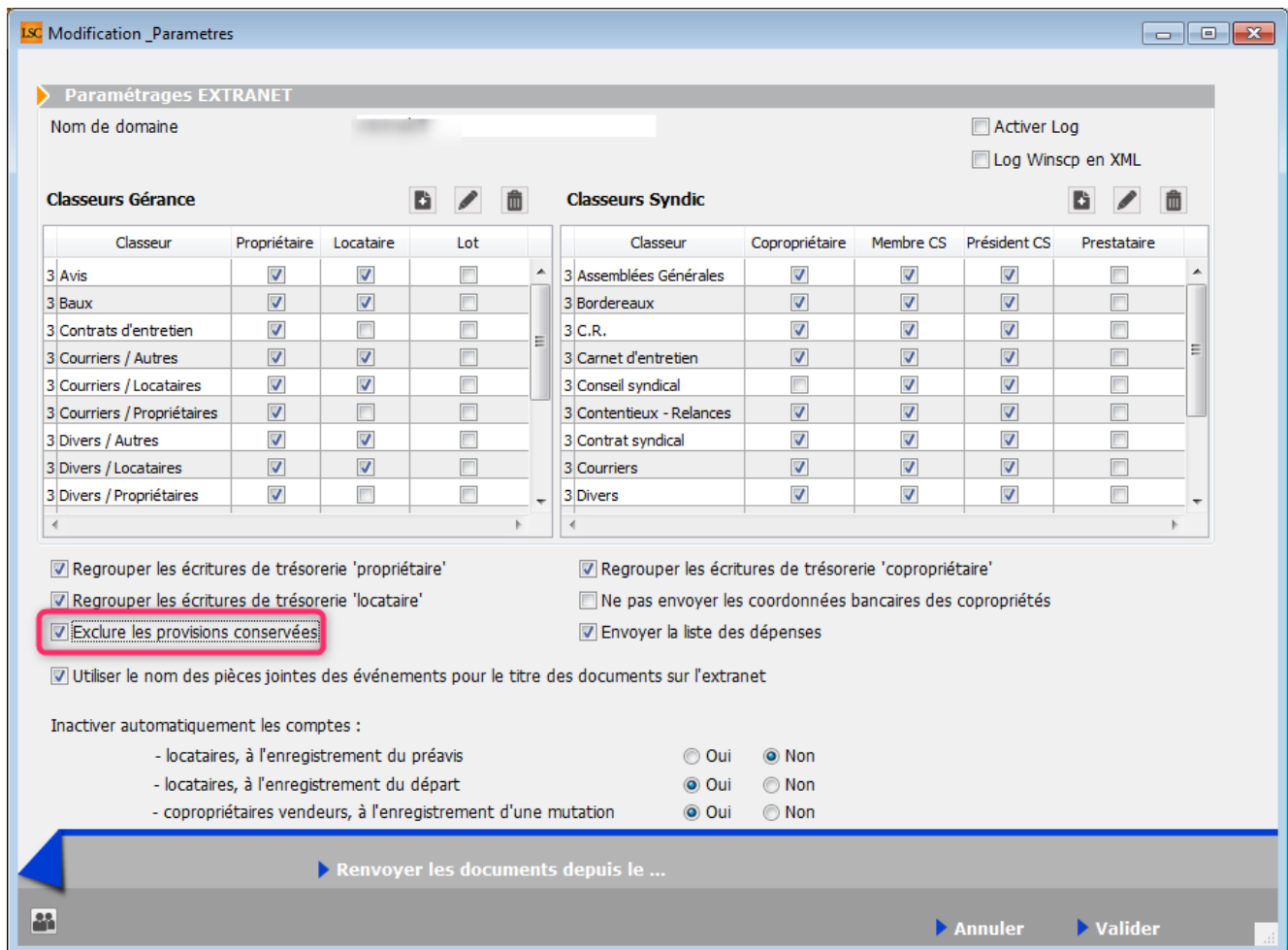
[Retour sommaire](#)

Service client

Nouveautés et corrections 6.0.3

- Exclure les provisions conservées

Si vous avez déterminé un compte analytique dans un mandat, indiquant que vous conservez les provisions sur charges, vous pouvez maintenant paramétrer l'extranet afin que ces écritures ne soient plus envoyées (comme sur le relevé de gérance)...



- Problème d'envoi de certains copropriétaires

Correction d'un cas où avec la gestion des tickets activée, les comptes n'étaient pas envoyés alors que les copropriétaires étaient cochés « service client ».

Déjà présent en version 6.0.2

- Option « Envoyer la liste des dépenses »

Dorénavant, les dépenses envoyées ne sont plus limitées à l'exercice en cours mais à l'exercice en cours et le suivant.

Le libellé de l'exercice est également transmis (« Exercice 2018 / 2019 » ou « Exercice 2019 » par exemples)

Mon espace copropriétaire

Liste des dépenses

Immeuble: **GILBERT**

Cié: 010-CHARGES COMMUNES GENERALES

602001 Electricité (abonnement)

Exercice 2015

Choix de l'exercice comptable

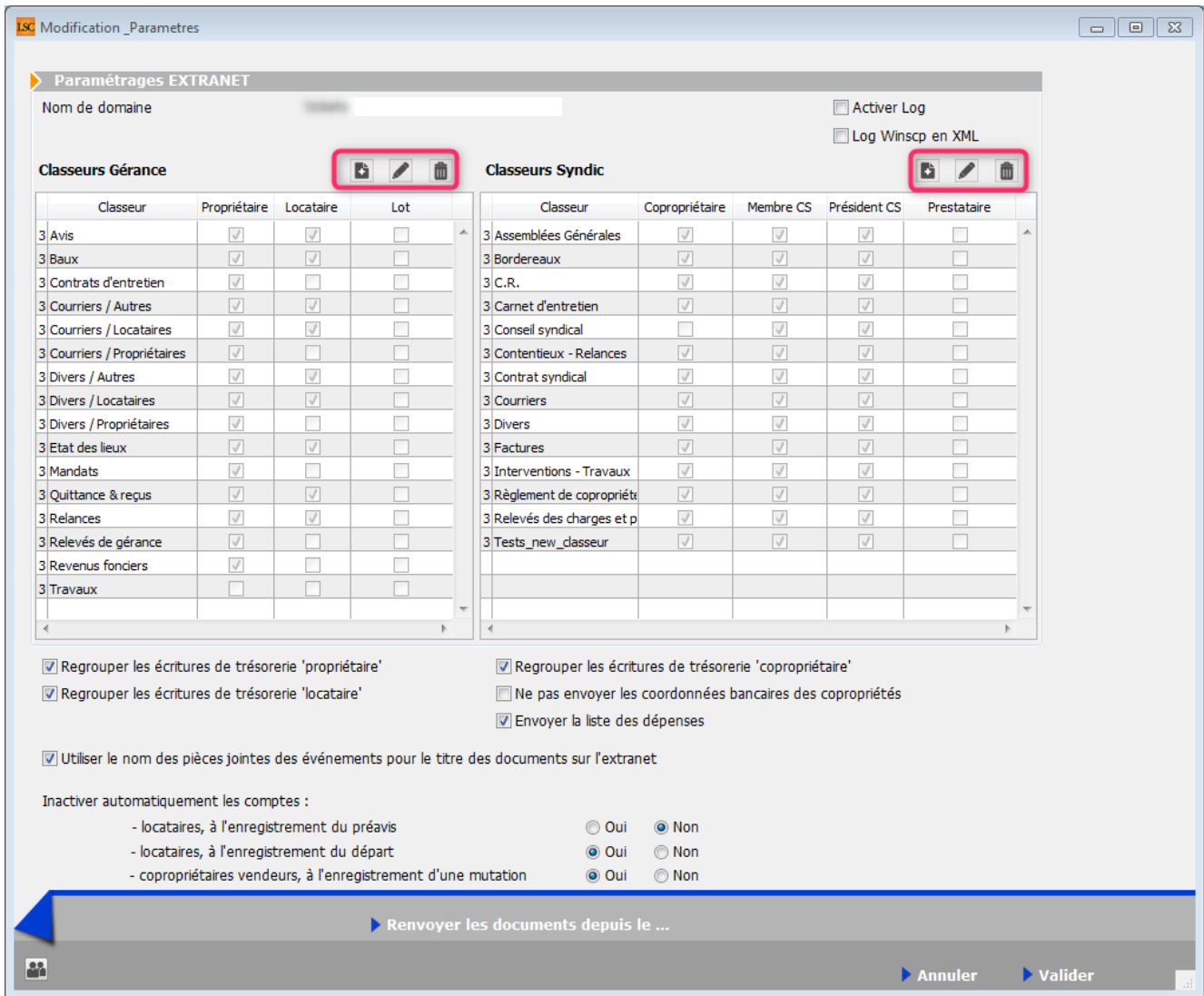
Exercice 2015

Exercice 2016

- Envoi d'un email depuis le service client (par vos locataires, propriétaires ou copropriétaires) et réceptionnée dans LSC.

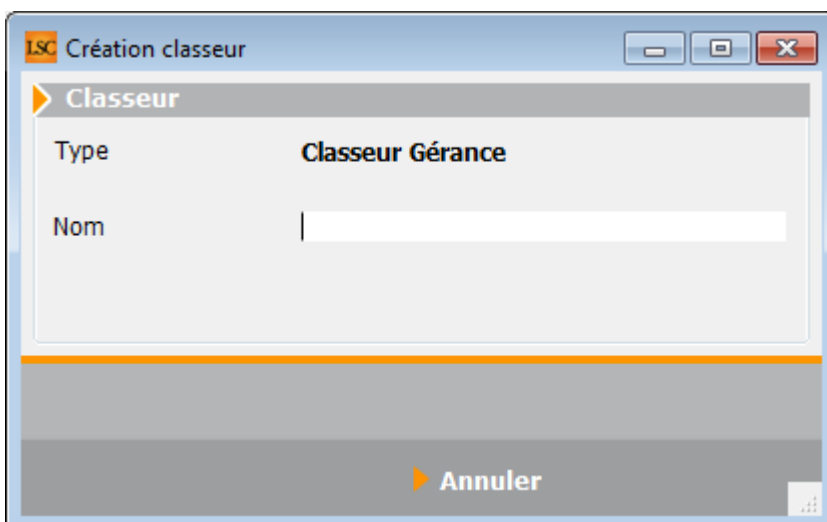
Sur l'email reçu, nous tentons de faire le lien avec l'expéditeur et si existant, le tiers est affiché dans votre F5, que vous consultez le mail.

Depuis la version 6.0.1



Création de nouveaux classeurs

Il est désormais possible de définir ses propres classeurs à l'aide du picto « + » situé au dessus du tableau (cf. copie d'écran ci-avant)



Vous pouvez créer autant de classeurs que vous le désirez... Bien évidemment, cela aura une incidence sur l'affichage du service client !

Version multi-postes : nécessite d'être seul connecté

Modification des classeurs existants

- Les classeurs Gérance d'usine autres que « Courriers », « Divers » et « Relances » sont modifiables
- Les classeurs Syndic d'usine autres que « Courriers », « Divers » et « Contentieux-Relances » sont modifiables

Pour y procéder, sélectionnez une ligne et cliquez sur le pictogramme représentant un stylo.

Suppression des classeurs

La petite poubelle présente au dessus de chaque tableau des classeurs permet de les supprimer, s'il n'y a pas de contrainte. Un message vous avertira de cette non possibilité.

Correction

L'exclusion des événements portant sur des comptes inactivés (locataire, propriétaire ou copropriétaire) ne fonctionnait pas

Module VTI (Gérance et Syndic)

[Retour sommaire](#)

Gérance – Fiche Immeuble

+ L'option « Immeuble en gestion complète » devient visible avec la seule licence VTI (il fallait auparavant avoir également la licence « module de répartitions des charges »)

+ Menu Propriétaire, Visite technique : la licence

« Répartition des charges » n'est plus nécessaire pour accéder à l'option

Dictionnaire

Les dictionnaires étaient jusqu'à présent stockés dans les préférences de l'application de LSC. Ce placement avait plusieurs défauts :

- lors d'une mise à jour faite manuellement, il fallait récupérer le fichier pour le placer dans le nouveau
- L'ouverture multi-utilisateurs était possible, pouvant provoquer, dans certains cas, la casse du fichier.

Dorénavant, ces fichiers sont placés dans le DataDoc, dans le dossier données, dans la partie 008. Il s'agit des compositions types et commentaires

+ Ajout de verrous pour protéger l'intégrité du fichier

+ Lors de l'initialisation le verrou est utilisé au lieu de l'obligation d'une seule personne connecté

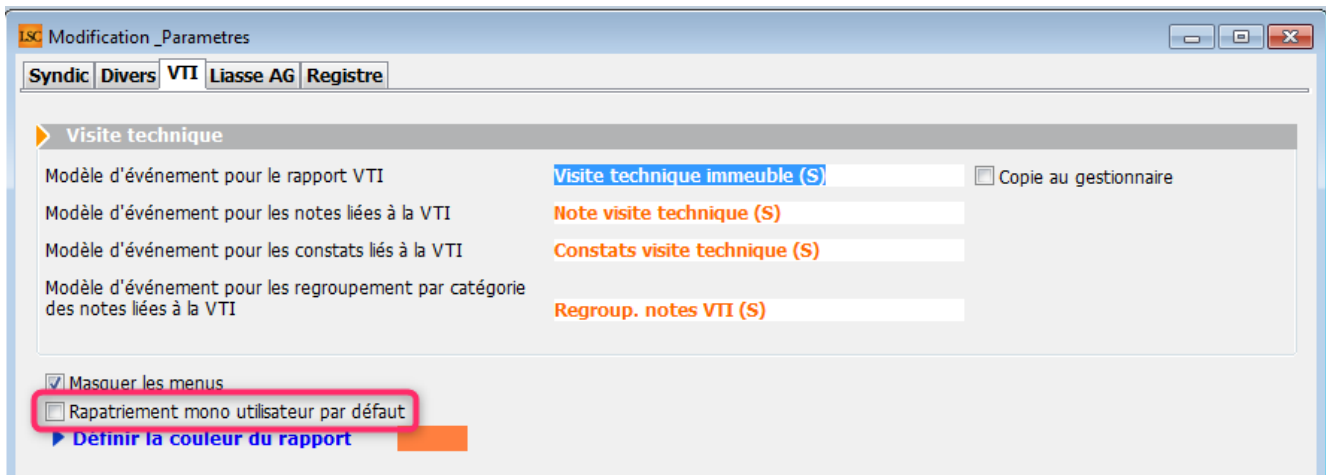
Outils de maintenance

Maintenant accessible à tous, sans mot de passe, il permet de gérer d'éventuels problèmes de 1er niveau. Une aide en ligne plus détaillée est disponible : [Maintenance_VTI](#)

Administration VTI

Accès : GERANCE : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Gérance, configuration gérance, onglet VTI

SYNDIC : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Syndic, configuration syndic, onglet VTI



Si cette cas est cochée, le rapatriement par défaut sera celui de l'utilisateur connecté

Si elle n'est pas cochée, le rapatriement est valide pour tous les utilisateurs

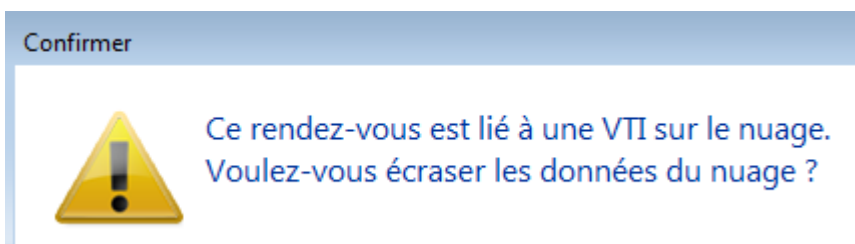
Cependant, sur la liste des VTI, un clic long sur le bouton « rapatrier » permet de choisir son mode de récupération.

Corrections apportées en version 6.0.3

- Modification RDV sur planning LSC

Lorsqu'un RDV était modifié, le changement n'était pas pris en compte sur la tablette, même après synchronisation.

Dorénavant, un message sur le planning vous demande si vous désirez impacter la VTI de la tablette ou pas ..



ATTENTION : toute information qui aurait déjà était saisie sur la tablette sera ...perdue.

- Duplication des compositions d'immeuble

N'était pas possible depuis la liste des immeubles gérance

pour les immeubles en gestion complète. **Corrigé**

MODULE SYNDIC

Tous les menus sont à présent disponibles sur la partie gauche de l'écran

Immeuble

[Retour sommaire](#)

- **Duplication d'un immeuble**

Le n° de registre est dorénavant remis à zéro

- **Onglet Etat daté**

+ En cliquant sur « Prochaine AG le », la fiche immeuble courante était perdue

+ En cliquant sur « Date dernière AG », la fiche immeuble courante était perdue

- **Onglet Clés de répartition**

Le bouton « ouvrir dans View » devient « ouvrir dans une liste » avec de nouvelles options disponibles

LSC Clés immeuble GILBERT					
Imprimer		Exporter		Ouvrir dans une autre application	
		Voir sélection		Voir tout	
Copropriétaire	Lot	010-CHARGES COMMUN...	021-CHARGES COMMUN...	022-CHARGES COMMUN...	031-CHARGES BATIMENT...
450ALOXECO ALOXE CORTON De...	GILBERT/021 Cave	5,32145	0	0	0
	GILBERT/069 Appartement	62,32541	83	0	658
	GILBERT/115 Cave	5,254	0	0	0
		0	0	0	0
450BOURNAC BOURNAC Pierre	GILBERT/323 Appartement	65	0	45	0
	GILBERT/917 Parking	7	0	0	0
		0	0	0	0

▪ Onglet Registre

+ Sous onglet Données financières, rubrique : charges pour opérations courante : le « total 1 » devient « sous-total du total 1 »

+ Lors de la mise à jour des données, si l'adresse secondaire était renseignée, elle provoquait une erreur sur les serveurs du registre empêchant la mise à jour

le passage en tableau dans notre base de cette donnée permet de résoudre le problème au niveau de leur outil de contrôle

+ Immatriculation ou mise à jour

Les immeubles dont les codes postaux étaient dans les départements du 01 à 09 ne pouvaient pas effectuer une immatriculation initiale ou une mise à jour par via le web service de LSC. En effet, le « 0 » devant était tronqué, donc non reconnu par le registre. **Corrigé**

AG

[Retour sommaire](#)

▪ Liasse externalisation

+ Ajout d'un plus sur le bouton pour indiquer une action en clic long

+ L'événement « tableau de répartition » apparaissait à l'écran alors que les autres non.

+ Si la coche « convocation individuelle » est cochée en même

temps que le « fichier d'export », le fichier d'export ne contenait que le dernier copropriétaire dont la convocation a été générée au lieu de tous les copropriétaires.

- Convocation

Créer un événement : le corps de la zone Write n'était pas figé, si bien que si on la consultait à partir des événements pouvait ne pas correspondre à la bonne AG. Dorénavant le corps du courrier est figé avant d'être utilisé dans l'événement.

- Export Athome

+ Bordereau d'impression : ajout d'une colonne qui contient E ou vide (pour la LRE)

+ – AG-Rapport : la notification aux abstentionnistes n'était pas gérée.

- Liasse : sur le projet de décompte, le cartouche « POUR MÉMOIRE » s'imprimait à moitié et surtout... à tort.

- Saisie des présences

Ouvrir dans View est renommé en « ouvrir dans une liste » et ouvre dorénavant la feuille de présence dans une listbox avec de nouvelles options

- Gestion des votes

Une sous-résolution à l'article 25 ne pouvait pas être revotée à l'article 24

AG nomade

Dorénavant à l'export en AG Nomade, l'AG est verrouillée.

Le bouton pour la déverrouiller n'apparaît qu'en page 1 aux

conditions suivantes :

+ Que l'on soit en licence AG nomade

+ Que l'ag soit verrouillée avant l'étape 3 incluse.

Au déverrouillage, un message rappelle à l'utilisateur de ne pas oublier de réexporter l'AG vers la nomade.

Cette procédure a été créée pour éviter les différences de numérotations internes de fiches entre l'AG et l'AG nomade

Pièces comptables

- Génération de pièces comptables (association décompte et écritures)

Ne fonctionnait pas en décompte groupés et à partir des répartitions multi-entités.

- Liste des écritures

Ajout d'un tri sur toutes les colonnes du tableau

Génération du 1er appel de fonds post répartition des charges

Rappel de l'existant : la répartition des charges peut entraîner un solde travaux qui peut vous poser des problèmes pour les copropriétaires en prélèvement si aucuns travaux ne sont prévus dans un avenir proche.

Pour palier à cela, LSC, lors du 1er appel de fonds ordinaire qui suit la répartition, passe des OD entre sous-comptes (entre travaux et op. courantes) afin de tenir compte du reliquat de travaux pour les futurs échéanciers.

Cependant, pour générer ces écritures, la recherche des budgets liés n'était pas cloisonnée par entité, si bien qu'on pouvait trouver des travaux « à venir » à tort, ce qui avait

pour conséquence de ne passer aucune écriture entre les sous-comptes d'un copropriétaire. (report solde travaux sur charges ordinaires). **Corrigé**

Gestion des répartitions

+ Suppression d'une ligne : désormais si une écriture est pointée, on a un message indiquant que la suppression est impossible.

Module de paiement, Prélèvement multi-entités

[Retour sommaire](#)

- [Regrouper par date](#)

+ Ajout d'une boîte à cocher « Regrouper par date » : permet de regrouper les échéanciers à une même date pour un même compte.

Lors de la comptabilisation, l'écriture globale au crédit du copropriétaire est automatiquement annulée par le détail par fiscalité.

+ Les prélèvements non regroupés généraient des écritures sans code fiscalité

+ La date de réalisation des échéanciers n'était pas valorisée

+ Décompte : les écritures lettrées avec « \$\$PRVT\$\$ sont automatiquement exclues à l'impression

Génération AF multi-entités

La liste est désormais triée par entité et par dates croissantes (ancien et nouveau décret)

Répartition des charges (décret de 2005)

- [Nouvelle répartition](#)

Dorénavant, quand on coche « Forcer l'affichage des lignes budgétisées sans quote-part réalisée », cela prend aussi en compte les lignes de budget sans budget pour lesquelles il existe des écritures sur le compte de charge associé.

- Impression décompte (multi-entités sur répartition comptabilisée)

La Boite à cocher « Remplacer TVA par déductible fiscal » n'était pas visible

- Annexe 1

« Ventiler les fournisseurs » déséquilibrait l'annexe 1 sur le N-1 lorsqu'il y avait un solde débiteur sur N-1

- Annexe 2

Le calcul de l'annexe 2 alimentait le registre avec le total 1 des charges de l'exercice clos réalisé à approuver. Désormais, prend le sous-total (c'est-à-dire ne tient pas compte de l'excédent quand il y en a un)

Etat daté

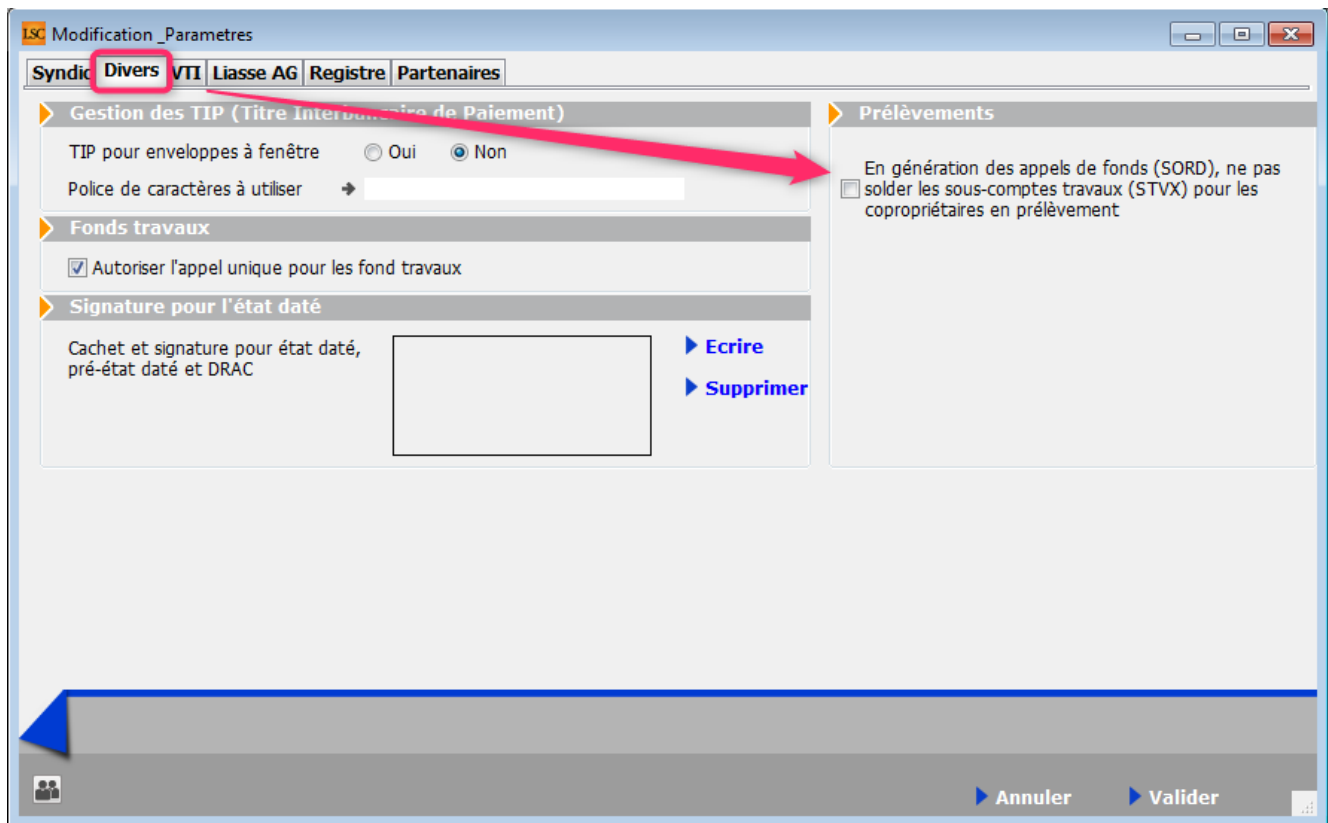
- [Article 20](#)

Ne s'imprime désormais que s'il est coché

Paramètres syndic

- Ajout d'un champ intitulé « En génération des appels de fonds (SORD), ne pas solder les sous-comptes travaux (STVX) pour les copropriétaires en prélèvement »

Si coché, alors, en génération de l'appel de fonds ordinaire, pour les copropriétaires en prélèvement, les OD soldant les travaux ne sont plus générées et l'échéancier n'est plus recalculé en conséquence. Inactive donc, sur option, une nouveauté proposée dans nos dernières versions.



- Nouvel onglet : partenaires

Regroupe les éléments de paramétrages Brunata, Syment, etc...

Paramètres syndic (suite)

- Écritures lettrées

Ajout d'un champ « Exclure les écritures lettrées » pour les décomptes

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration du logiciel, syndic, configuration syndic, onglet syndic

NB : en version 6.0, cette fonctionnalité ne marchait pas !

BRUNATA (mode Luxembourg)

[Retour sommaire](#)

- Échange n° 1

+ Si plusieurs locataires existaient pour un même lot, le nom du propriétaire n'était pas répété (et son id). C'était le cas lors de la saisie d'un code lot LSC ou bien lors de la « reconnaissance automatique »

+ A la création du fichier, les tableaux de numéro cadastre LSC et Brunata n'étaient pas synchronisés avec le tri des autres tableaux (à partir de la version 6.0.3)

- Échange n° 2

+ Écran n°1 export + changement propriétaire + changement locataire + écran de transfert vers brunata suite à une mutation : il n'est dorénavant plus possible d'exporter tant que tous les « id propriétaire » ne sont pas présents.

+ Que les dates d'entrées locataires ne soient pas renseignées

+ Changement de propriétaire (Echange n°2) : Sur le bouton suivant, le nom du prestataire brunata n'était pas valorisé, si bien que toute la listebox des mutations était vide.

+ Ajout d'une sélection par propriétaire

- Echange n° 3

Transmission des frais : le bordereau d'impression n'imprimait que les 10 premières lignes. Permet maintenant d'en imprimer un vingtaine.

- Échange n° 5

+ Modification du nom de la PJ : entite_lot_periode (extraite du fichier BRUNATA)

+ Tous les PDF d'un même copropriétaire sont sur le même événement (avant, il y avait un événement par PDF)

+ Le sujet des événements créés est modifié : « Décompte _ entite_lot_exercice de la copropriété

+ Valorisation de la rubrique [Evenement]IdRefCpte sur les événements créés pour créer un lien entre l'événement et le compte.

+ La date du relevé est fixée à la date de fin d'exercice

+ Ajout d'un filtrage de certains caractères (/) et espace dans le code Tiers et Numéro de RCP du lot pur la création des pièces jointes (à partir de la version 6.0.3)

- Impression décompte (sous forme d'événement)

Lors de la génération du décompte, les PJ BRUNATA sont automatiquement ajoutées en PJ de l'événement « décompte ».

+ En cas de mutation, le décompte vendeur et le décompte acheteur était sur un seul événement (sur le copropriétaire acheteur)

+ En cas de mutation, 2 lignes de consommations étaient créées, et toutes les deux avec le nom de l'acheteur

Corrections ou améliorations apportées en version 6.0.3

[Retour sommaire](#)

Divers

- Simulation de travaux

Onglet Cumulatif : lors d'un 2ème calcul, le résultat ne montrait pas de total (si 1 ou 2 devis étaient demandés).

- Liste des mutations

La fonction ouvrir dans une application de la liste des mutations n'affichait pas toutes les informations de la liste

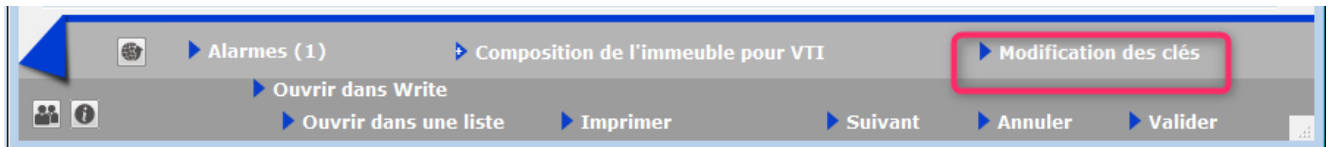
- Liste des appels de fonds

Le tri sur entité trie maintenant sur le code de l'entité et non plus sur son numéro interne.

Immeuble

clés de répartition

Les clés de répartitions ne sont plus modifiables directement, pour éviter toute saisie non désirée. Il faut cliquer sur le bouton « Modification des clés »



Liste des copropriétaires – fenêtre de recherche rapide

Enrichissement de la fenêtre de recherche rapide par l'ajout des rubriques suivantes :

- Membre du CS : oui / non / indifférent
- Président du CS : oui / non / indifférent
- Résidant : oui / non / indifférent
- Code gérant : recherche sur tiers
- Code occupant : recherche sur tiers

LSC Liste MandatCopro 13 / 19

> Recherche avancée > Lister [Aide](#)

RECHERCHE RAPIDE

Code identité

Avec des lots associés Oui

Code entité

Membre du conseil syndical Indifférent
Président conseil syndical Indifférent
Résidant Indifférent

Code gerant
Code occupant

Onglet registre

Ajout d'un champ « [Nombre de lots secondaires](#) »

ISC Modification Immeuble - 1/2

Immeuble | Syndic et AG | Notes diverses | Clés de répartition | Charges récupérables | Suivi technique | Plus... | Documents | Etat daté | **Registre**

Identification | **Particularités** | Services financiers | Données techniques | Immatriculation | Mise à jour

➤ Identification de la copropriété

N° immatriculation

Nom d'usage de la copropriété

Adresse de référence

Adresse complémentaire

➤ Syndicat

Date du règlement de copropriété 00/00/0000

N° SIRET du syndicat

Résidence-service relevant de l'article 41-1 de la loi du 10 juillet 1965 Oui Non

Pour un syndic non professionnel : Syndicat coopératif relevant du deuxième alinéa de l'article 14 de la loi du 10 juillet 1965 Oui Non

Syndicat principal ou secondaire au sens de l'article 27 de la loi du 10 juillet 1965 Secondaire Principal

N° d'immatriculation du syndicat principal

Nombre d'ASL auxquelles est rattaché le syndicat de copropriétaires 0

Nombre d'AFUL auxquelles est rattaché le syndicat de copropriétaires 0

Nombre d'Unions de syndicats auxquelles est rattaché le syndicat de copropriétaires 0

➤ Références cadastrales

Code postal

Code INSEE

Commune

Commune absorbée

Préfixe

Section

N° parcelle

➤ Voir le cadastre...

➤ Nombre de lots

Nombre total de lots	0
Nombre total de lots à usage d'habitation, de bureaux ou de commerces	26
Nombre de lots à usage d'habitation	0
Nombre de lots de stationnement	0
Nombre de lots secondaires	0

Alarmes (1) Composition de l'immeuble pour VTI

Suivant Annuler Valider

Budget

Opérations courantes (nouveau décret)

Ajout d'un bouton « Budget N+1 » permettant la copie de N vers N+1 avec une éventuelle augmentation en %.

Modification Budget - 2/7

Définition du budget | Gestion des appels de fonds | Fonds travaux

Références du budget

Code entité: S001 Syndicat Gilbert
 Code budget: OC
 Journal imputation: AF
 Type de budget: 1-Opérations courantes

Désignation: BUDGET Opérations Courantes
 Période concernée du: 01/01/2015 au 31/12/2015

Ne pas générer d'échéancier pour les prélèvements Pas de mensualisation

Compte	Libellé	Budget N+2	Budget N+1	Budget N	Réalisé N 30/12/2016	Budget N-1	Réalisé N-1	Budget N-2	Réalisé N-2
601000	Eau	248,05	225,50	205,00	200,00	200,00	199,00		198,00
602001	Electricité (abonnement)	205,70	187,00	170,00	165,00	160,00	155,20		154,20
602002	Electricité (consommation)	1 149,50	1 045,00	950,00	1 235,00	940,00	948,00		947,00
603000	Chauffage énergie combustibles	828,85	753,50	685,00	400,00	680,00	682,30		681,00
604000	Produit entret. & petits equip.	108,90	99,00	90,00	4,00	95,00	85,20		85,10
605000	Matériel	54,45	49,50	45,00	50,00	40,00	32,20		32,10
606000	Fournitures	18,15	16,50	15,00	20,00	10,00	19,80		15,00
61100A	Nettoyage des locaux Bât A	211,75	192,50	175,00	112,00	170,00	175,20		155,00
61100B	Nettoyage des locaux Bât B	223,85	203,50	185,00	124,00	180,00	180,00		154,00
612000	Locations immobilières	290,40	264,00	240,00	245,00	236,00	237,00		231,00
613000	Locations mobilières	151,25	137,50	125,00	125,00	122,00	125,00		121,00
		32 222,30	29 293,00	26 630,00	25 781,00	24 784,00	24 786,11		23 967,80

Changer d'exercice | Définir N+1 | Définir N+2 | Graphes | Imprimer tableau | Imprimer détail | Imprimer | Précédent | Suivant | Annuler | Valider | Verrouillé

Peut être très utile lors de la création d'un budget

Onglet fonds travaux

La création de la 1ère ligne du tableau pouvait poser des problèmes, car elle était créée à fin d'exercice + 1 jour. Désormais c'est à date début exercice

Intégrité des lignes saisies dans le budget des opérations courantes

Dorénavant, un contrôle est fait sur les comptes saisis dans le tableau afin d'interdire les doublons.

Le principe est simple :

Si vous tapez un ? alors seule la liste des comptes encore non utilisés apparaît

Choisir parmi 6

601000	Eau
602001	Electricité (abonnement)
602002	Electricité (consommation)
603000	Chauffage énergie combustibles
604000	Produit entret. & petits equip.
605000	Matériel

Si vous tapez le compte entier et qu'il est déjà utilisé, un message vous avertit

Compte	Libellé	Budget N+2	Budget N+1	Budget N
614001	Contrat mainten:		128,13	125,0
614002	Contrat mainten:		145,55	142,0
615000	Entretien & petit		102,50	100,0
616000	Primes d'assuran		647,80	632,0
621100	Rémunération du			700,0
621300	Frais postaux		153,75	150,0
622100	Honoraires trava			365,0
622200	Prestations parti			450,0
622300	Autres honoraire			7 800,0
623000	Rémunérations c			896,0
623001	Autres charges f		92,25	90,0
624000	Frais du conseil s		51,25	50,0
632000	Taxe de balayag		194,75	190,0
633000	Taxe foncière		358,75	350,0
634000	Autres impôts et		328,00	320,0
641000	Salaires		19 000,00	18 500,0
642000	Charges sociales		2 900,00	2 800,0
643000	Taxe sur les salai		860,00	850,0
644001	Medecine du tra			30,0
671001	Travaux ravaleme			
672000	Travaux Parking			
702000				
702001				
709999				
711001				
716000				
614001				

Alerte



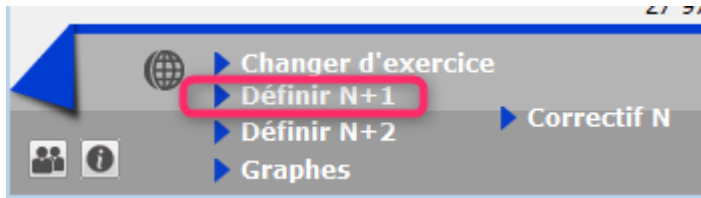
Compte déjà utilisé

Si vous tapez un compte qui n'existe pas, un autre message

s'affiche

Définir N+1

+ Ajout d'un bouton « définir N+1 » à partir de N. Fonctionne comme le bouton « N+2 »



Peut être très pratique lors de la création d'un budget

Correctif N

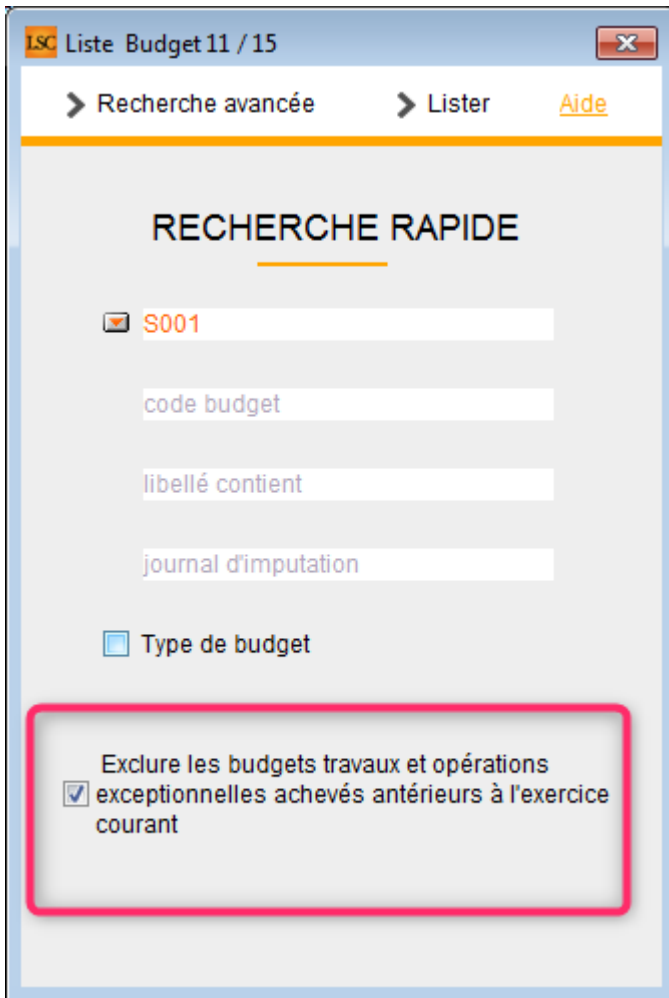
Il est maintenant possible de naviguer d'une ligne à l'autre à l'aide des flèches du clavier

.../... (suite colonne de droite)

Budget (suite)

Recherche rapide

Permet maintenant d'exclure les budgets travaux et opérations exceptionnelles achevés avant l'exercice courant (Uniquement décret 2005)



Pré-état daté

- Dette fournisseur

+ Le montant de la dette fournisseur globale pouvait être incorrect (la recherche de compte 409@ était incomplète).

Corrigé

- Existence d'un fonds travaux

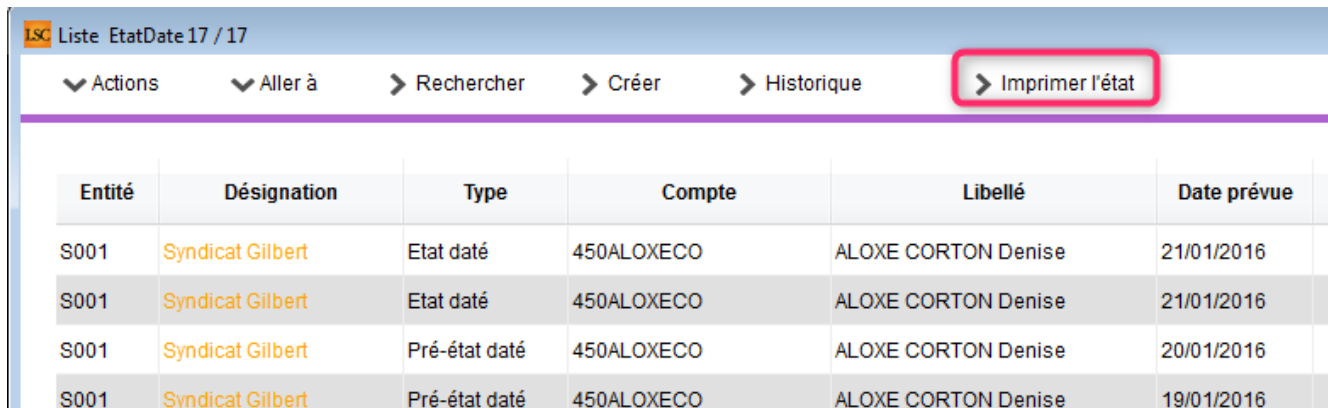
+ La coche « Existence d'un fonds travaux » était aléatoire (la recherche des comptes travaux était incomplète). Corrigé

Etat daté

- Liste – Modification du fonctionnement du bouton historique afin qu'il affiche l'historique du Tiers
- Modification fiche : le double clic sur une fiche pouvait ne pas présenter les bons onglets. Corrigé

- Imprimer l'état

Ajout de ce bouton sur la liste des états datés ...



Entité	Désignation	Type	Compte	Libellé	Date prévue
S001	Syndicat Gilbert	Etat daté	450ALOXECO	ALOXE CORTON Denise	21/01/2016
S001	Syndicat Gilbert	Etat daté	450ALOXECO	ALOXE CORTON Denise	21/01/2016
S001	Syndicat Gilbert	Pré-état daté	450ALOXECO	ALOXE CORTON Denise	20/01/2016
S001	Syndicat Gilbert	Pré-état daté	450ALOXECO	ALOXE CORTON Denise	19/01/2016

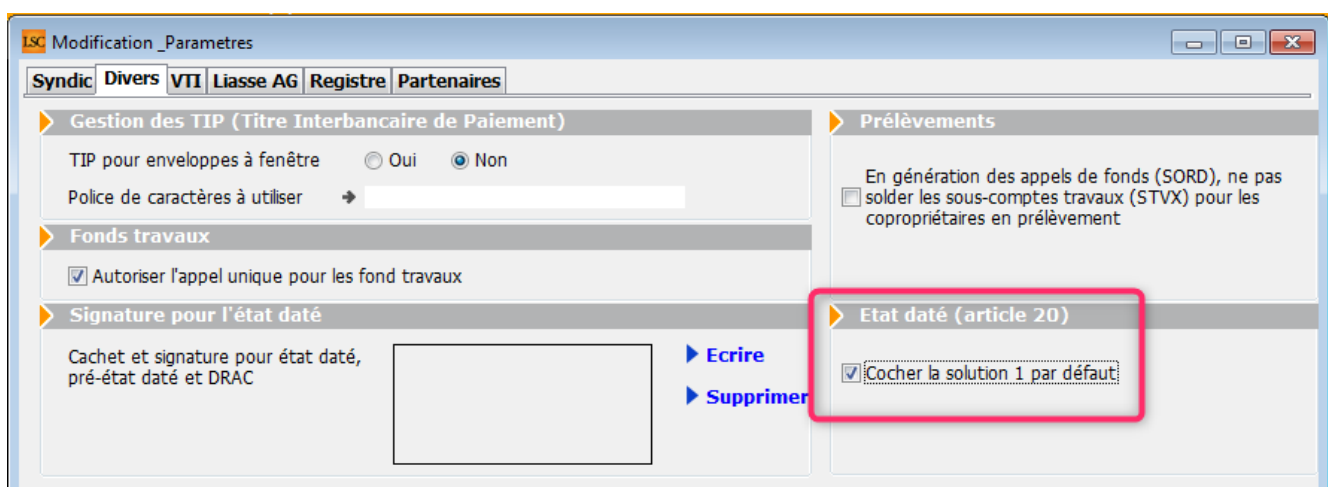
- Certificat article 20-2

Correction d'une faute d'orthographe où le mot « application » n'avait qu'un seul « p »

- Certificat article 20-1

La possibilité vous est maintenant donnée de choisir par défaut la solution qui doit être cochée (Solution 1 ou 2)

Pour cela, allez en administration (menu paramètres, préférences et administration, administration métier, syndic, configuration syndic)



Modification_Paramètres

Syndic Divers VTI Liasse AG Registre Partenaires

Gestion des TIP (Titre Interbancaire de Paiement)

TIP pour enveloppes à fenêtre Oui Non

Police de caractères à utiliser →

Fonds travaux

Autoriser l'appel unique pour les fond travaux

Signature pour l'état daté

Cachet et signature pour état daté, pré-état daté et DRAC

▶ Ecrire

▶ Supprimer

Prélèvements

En génération des appels de fonds (SORD), ne pas solder les sous-comptes travaux (STVX) pour les copropriétaires en prélèvement

Etat daté (article 20)

Cocher la solution 1 par défaut

Gestion des répartitions

- Décompte de charges (nouveau décret)

Avec une présentation par clé, dans certains cas, l'affichage des tantièmes pouvait être doublé (aucune incidence sur le calcul). **Corrigé**

- Tous décomptes (ancien et nouveau décrit, groupés ou non)

Ajout d'un thermomètre permettant de suivre la progression des impressions / génération d'événements.

- Décomptes groupés

Il manquait une réactivation du thermomètre au changement d'entité. **Corrigé**

- Décompte de charges (ancien décret)

Certaines lettres apparaissaient tronquées dans l'état. **Corrigé**

AG

- Gestion des AG – Ordre du jour

+ Scrutateurs : dans cette zone, le mot saisi n'était pas correctement remplacé par l'identité **Corrigé**

+ Il est possible **maintenant** de saisir plusieurs scrutateurs en les séparant par une virgule

+ Impression de l'ordre du jour. Après l'impression le code de l'immeuble était remplacé par le dernier numéro de résolution imprimé. **Corrigé**

- Gestion des AG – Convocation

+ Liasse externalisation : les convocations aux indivisaires ne fonctionnaient plus. **Corrigé**

+ Liasse externalisation, projet de décompte : le titre de la colonne Récup/Loc était toujours vide. **Corrigé**

AG (déjà présent en version 6.0.2r02)

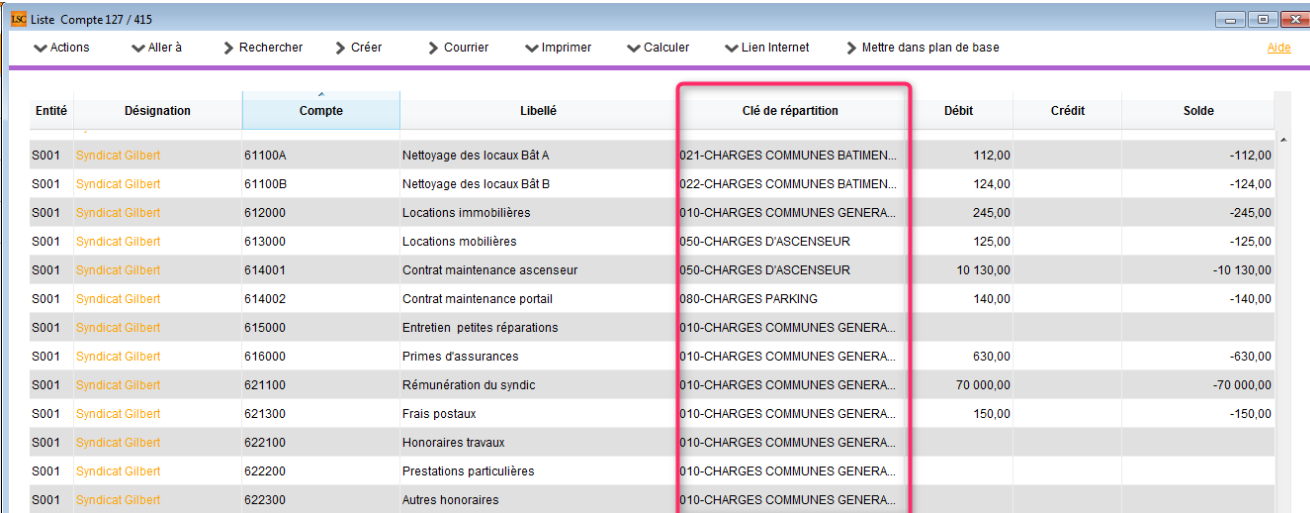
- Saisie des présences, boutons « Pouvoirs »

Les 2 boutons ne tenaient pas compte des tantièmes du copropriétaire présent pour le calcul des 10%

Dorénavant, si on dépasse les 10% au delà de 3 pouvoirs, la ligne refusée repasse à « N » (pour absent) au lieu de » » (pour rien)

Liste des comptes

Ajout d'une colonne « clé de répartition »



The screenshot shows a window titled 'Liste Compte 127 / 415'. The table has the following columns: Entité, Désignation, Compte, Libellé, Clé de répartition, Débit, Crédit, and Solde. The 'Clé de répartition' column is highlighted with a red box. The data rows are as follows:

Entité	Désignation	Compte	Libellé	Clé de répartition	Débit	Crédit	Solde
S001	Syndicat Gilbert	61100A	Nettoyage des locaux Bât A	021-CHARGES COMMUNES BATIMEN...	112,00		-112,00
S001	Syndicat Gilbert	61100B	Nettoyage des locaux Bât B	022-CHARGES COMMUNES BATIMEN...	124,00		-124,00
S001	Syndicat Gilbert	612000	Locations immobilières	010-CHARGES COMMUNES GENERA...	245,00		-245,00
S001	Syndicat Gilbert	613000	Locations mobilières	050-CHARGES D'ASCENSEUR	125,00		-125,00
S001	Syndicat Gilbert	614001	Contrat maintenance ascenseur	050-CHARGES D'ASCENSEUR	10 130,00		-10 130,00
S001	Syndicat Gilbert	614002	Contrat maintenance portail	080-CHARGES PARKING	140,00		-140,00
S001	Syndicat Gilbert	615000	Entretien petites réparations	010-CHARGES COMMUNES GENERA...			
S001	Syndicat Gilbert	616000	Primes d'assurances	010-CHARGES COMMUNES GENERA...	630,00		-630,00
S001	Syndicat Gilbert	621100	Rémunération du syndic	010-CHARGES COMMUNES GENERA...	70 000,00		-70 000,00
S001	Syndicat Gilbert	621300	Frais postaux	010-CHARGES COMMUNES GENERA...	150,00		-150,00
S001	Syndicat Gilbert	622100	Honoraires travaux	010-CHARGES COMMUNES GENERA...			
S001	Syndicat Gilbert	622200	Prestations particulières	010-CHARGES COMMUNES GENERA...			
S001	Syndicat Gilbert	622300	Autres honoraires	010-CHARGES COMMUNES GENERA...			

Corrections ou améliorations apportées jusqu'à la version 6.0.2r2

[Retour sommaire](#)

Fiche immeuble : onglet « Clé de répartition », bouton « Imprimer » : le format n'était pas correct

Fiche Copropriétaire, suppression d'un lot : application des mêmes contraintes de suppression que depuis la liste des lots

Budget : impression fiches : la fiche s'imprimait avec la dernière entité chargée si bien que l'entité ne correspondait pas forcément au budget et à l'adresse de l'immeuble.

Budget travaux (ancien et nouveau décret) : « Date décision AG » et « n° résolution » apparaissent, si valorisées, sur l'impression des fiches budgets (Impression écran + fiche)

Fiche Budget : la boîte à cocher « Pas de mensualisation » pouvait être visible alors que la boîte à cocher « Pas de prélèvement » était cochée. **Corrigé**

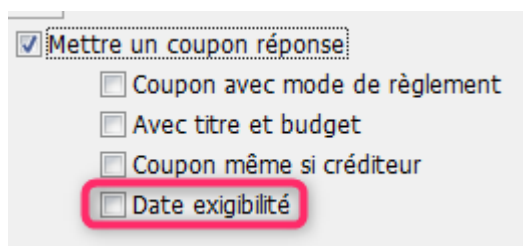
Concerne :

+ bouton « Imprimer » sur la fiche Budget

+ bouton « Imprimer... Fiches » sur la liste de gestion des budgets

Impression décompte (nouveau décret)

Ajout de la date d'exigibilité (en option) sur le coupon réponse.



Mettre un coupon réponse

Coupon avec mode de règlement

Avec titre et budget

Coupon même si créateur

Date exigibilité

Décomptes groupés : mode Belgique, arrêté royal

+ L'impression de décomptes groupés n'était pas possible.

Etat daté, Article 20-2 :

+ Sur l'écran, la zone « Acquéreurs » s'agrandit verticalement

+ A l'impression : 16 lignes s'impriment (Mac et PC)

Etat daté (5)

+ Le montant restant à appeler était calculé en Quote-part « déjà appelé ». Désormais, nous reprenons les données de la page 2 (Restant à appeler = non appelé avant date de mutation + non appelé après date de mutation)

Etat daté (annexe à la 3ème partie)

+ QP appelée N-1 et N-2 au titre du budget prévisionnel : les 2 champs contenaient, à tort, les fonds travaux appelés, dans le cas où le paramètre « Calcul QP N-1 et N-2 sur budget » était non coché.

DRAC : impression page 3 : le montant des travaux N-1 et N-2 étaient inversés....

AG, loi ELAN : augmentation de 5 à 10% du pourcentage maximal des voix du syndicat qu'un propriétaire peut détenir au-delà de 3 pouvoirs

AG Nomade : dorénavant, après ouverture de l'accueil l'écran d'ag nomade repasse au premier plan.

Module Gestion des tickets

La gestion des tickets a beaucoup évolué depuis la version 6.0.2. En voici un résumé. Pour de plus amples informations, consultez l'aide en ligne sur le lien suivant : <http://aide.crypto.fr/module-gestion-des-tickets/nouveau-ticket-interface-lsc/>

Création d'un ticket

- Cadres « intervenant », « personne à contacter » et « notification » : ajout d'une double poubelle pour supprimer toutes les lignes en un clic.
- Changement de mot « Tél » par « Gsm »
- Intervenant : possibilité de choisir un correspondant

- Intervenant : la case « envoi par mail » est cochée par défaut
- Personne à contacter gérance : on peut choisir le propriétaire ou le locataire ou les colocataires ou autre par un clic sur le bouton « + »
- Personne à contacter syndic : on peut choisir le président du CS ou les membres + président ou Copropriétaire ou autre par un clic sur le bouton « + »
- Notifications : la case envoi par mail est cochée par défaut

Correction sur un création d'un ticket

Lors de l'envoi des données « fournisseur », dans certains cas, cela indiquait à l'extranet que nous étions en syndic que le fournisseur était en gérance. **Corrigé**

F5 – affichage des tickets

- Dont je suis : le créateur, le gestionnaire, l'assistant, le comptable
- Affichage de la personne qui a créé le ticket
- Gestion des délégués (c'est à dire qu'un gestionnaire qui s'absente et qui fait un renvoi vers un collaborateur confiera également ses tickets)

Corrections

- L'autorisation d'accès issue de la gestion des tickets n'était pas correcte pour les tiers avec compte en syndic qui étaient placés après un compte en gestion non autorisé à la connexion

[Retour sommaire](#)

MODULE COMPTABILITE

[Retour sommaire](#)

Clôture des comptes

Vérification, avant clôture, que le lettrage du compte « trop perçu » est équilibré par lettre. Si ce n'est pas le cas, la clôture est impossible.

Délettrage des comptes

- Délettrage automatique : les comptes de trop perçus sont toujours exclus pour le délettrage.
- Délettrage de tous les comptes : ajout d'un mot de passe obligatoire pour exécuter le délettrage de tous les comptes

Module Prélèvement One/off (unique)

Si vous possédez l'extranet et le module SEPA, vous avez maintenant la possibilité d'accepter des paiements uniques depuis le service client de la part de vos locataires et/ou copropriétaires, sur la base d'un mandat SEPA temporaire. Cliquez sur le lien ci-dessous si vous désirez en savoir plus.

[cf. Documentation exhaustive](#)

Module relance

Impression liste, format vertical : la colonne « Solde actuel » est renommée « Solde au xx/xx/xx »

Journal

Toujours vérifier l'existence du n° de pièce (non visible si la rubrique « pièce automatique » est cochée)

Contrôle sur la saisie du numéro de pièce. Permet de vérifier si la pièce existe déjà en comptabilité.

Si vous saisissez un numéro de pièce déjà utilisé, un message vous en avertira et proposera d'afficher l'écriture avec ce

numéro...

Autoriser les doublons (n'est visible que si la rubrique précédente est cochée)

Puis que vous vérifiez l'existence ou non d'une pièce, cette option permet de « forcer » la nouvelle saisie...

Accéder à l'aide en ligne sur les paramètres d'un journal sur le lien suivant : [journal](#)

Saisie comptable

- Création d'un événement automatiquement

La combinaison CTRL+F à partir d'une ligne sélectionnée permet de créer un événement sur le tiers du compte de la ligne cliquée. Et désormais, crée le lien entre l'événement et l'écriture comptable

- APL – AL

Si on imprimait la liste, puis qu'on annulait l'impression, le numéro de pièce était remplacé par le libellé « Choisissez la destination d'impression »

- Équilibrer un bloc

Le « Dont TVA » et le « Dont récupérable » n'étaient pas recalculés sur la ligne de contrepartie lorsque celle-ci avait un code fiscalité associé.

- Fusion de fichiers virement SEPA

Un traitement était intervenu, suite à une modification de traitement de ces fichiers, entraînant l'impossibilité de les fusionner, dans certains cas.

Dorénavant on ne traite plus que les fichiers visibles

- Rubrique « Communication »

Un clic sur « Communication » permet de copier la communication dans le presse-papiers, et, de le coller par la suite...

Masque comptable

- Champ « journal pour règl auto »

Ajout d'un champ permettant de renseigner le journal à utiliser pour le paiement.

The screenshot shows a software window titled "Modification MasqueComptable - 1/1". It has two tabs: "Masque" and "Programmation". The "Masque" tab is active. The form contains the following fields:

- Entité: GO01
- Gérance: [valeur masquée]
- Journal: [valeur masquée] (highlighted with a red box)
- Nom du masque: tests reglement auto
- Journal pour règl auto: BQ (highlighted with a red box)
- Libellé par défaut: facture #m
- Immeuble: [valeur masquée]
- Racine par défaut: [valeur masquée]

Below the form is a table titled "Exemple de saisie":

Ligne	Libelle	Compte	Libelle Compte	Débit	Crédit	Fisca	Analytique	Clé répartitic
10		401RENOVE	RENOVE 3D	0	100			
20		412R	R Henri	100	0			
Total du masque				100,00	100,00			

At the bottom of the window are buttons for "Annuler" and "Valider".

Si ce champ est valorisé, alors le paiement sera proposé automatiquement après la saisie de la facture via le masque.

The screenshot shows a software window titled "Date pour le règlement". It contains a single text input field labeled "Date de comptabilisation" with the value "28/12/2018" entered and highlighted in blue. At the bottom of the window are buttons for "Annuler" and "Valider".

- **Numéro de pièce**

Ajout d'un contrôle sur la saisie du numéro de pièce. Permet de vérifier si la pièce existe déjà en comptabilité.

Un nouveau bouton « aide » est disponible sur la rubrique « définir les masques »

Balance consolidée

Ajout du code immeuble en plus du code entité dans le titre des colonnes. Concerne les 3 formats de présentation de la balance consolidée.

Extrait de compte avec solde progressif

Le solde progressif ne se calculait plus. **Corrigé**

Liste des Devis/Facture

L'écran de recherche rapide cherchait sur n° de commande au lieu de numéro de devis/facture. **Corrigé**

Entité (gérance)

Compte affecté

Lorsque l'on change l'entité comptable C sur l'entité G, une alerte apparaît à la validation de l'entité et tous les comptes ayant un lien sur un compte de compta générale voient le lien remis à 0 et la liste des comptes concernés est présentée. Il faut donc réaffecter les comptes de la nouvelle entité C sur les comptes gérance présents à l'écran.

Fichier des écritures comptables (FEC)

– Export : ne fonctionnait pas

+ Les exports pouvaient être faits en .txt ou .xml. Suppression de ce choix, tous les fichiers sont à présent en .txt

+ Ajout d'une méthode `Ecritures_FiltrerCaractères` qui s'applique sur le libellé des écritures afin de supprimer les caractères interdits par les impôts.

Les caractères autorisés sont :
« àèù&\$€abcdefghijklmnopqrstuvwxyzaBcDEFGHIJKLmNOPQRS
TUVWXYZ0123456789/_?:()., '+ »

+ Les champs `[EcritureCompta]Libellé` et `[compte]Libelle` pouvaient contenir des retours chariot. Ils sont désormais éliminés à l'export.

+ Ajout de la possibilité (à partir de la version 602) de choisir un chemin d'accès d'enregistrement du fichier.

Si celui-ci n'est pas défini, alors c'est le chemin du dossier temporaire qui est utilisé.

Module de paiement

- Prélèvement multi-entités (avec regroupement par date)

+ La comptabilisation ne donnait pas le résultat escompté.

+ Le redimensionnement de la page était incorrect

+ La comptabilisation pouvait ne pas fonctionner, dans certains cas.

+ La pièce n'était pas saisissable

+ Ajout d'un bouton « Attribuer » sur N° de pièce

- Prélèvement

Le champ « Communication » est remise à zéro pour les codes pays suivants : 2 (Tahiti), 7 (Vanuatu) et 8 (Nouvelle Calédonie)

- Entête du bordereau imprimé pour les codes pays suivants : 2 (Tahiti), 7 (Vanuatu) et 8 (Nouvelle Calédonie)

Affiche dorénavant le RIB de votre compte agence en lieu et place de l'IBAN + BIC (si le RIB n'est pas saisi, alors

affichage IBAN)

- Paiement sur compte commun

Ne trouvait jamais aucun compte à traiter, depuis la version 6.

- Vliste(200) – Gestion des factures à payer

Ajout d'un vListe(200), à utiliser dans un modèle de courrier, à partir du module de paiement.

Permet de récupérer le bloc d'écritures correspondant à une facture à payer...

résultat : compte -> date -> libelle ->Pièce -> Montant

Les variables suivantes (disponibles à partir de la version 6.0.3), utilisées avec cette Vliste peuvent afficher :

- VR_Txt15 (immeuble),
- VR_Txt16 (code fiscalité),
- VR_Txt17 (clé de répartition),
- VR_Txt18 (IBAN),
- VR_Txt19 (BIC)

Nouvelle Calédonie

- Recalcul des soldes

Quand vous lancez un recalcul des soldes, le total de vos factures est également recalculé. Cependant, le taux 2 n'était pas pris en compte.

Cette méthode est également exécutée lors d'une clôture et une annulation de clôture.

- Consultation de facture

En consultation de facture, le bouton invisible recalculant les totaux ne prenait pas en compte le Tx2 (TSS)

- Impayé

– Impayé sans communication : lors de la saisie d'un impayé sans communication, LSC tente de le passer sur le dernier mouvement de trésorerie.

En cas d'échec, le fonctionnement standard est de mise.

Grand Livre

Le solde progressif ne se calculait plus. **Corrigé**

Etats : grand-livre, grand-livre analytique + suivi des DG, etc...

Le dialogue d'impression n'était plus proposé

Etats dépassant les 10 colonnes : Etat avancement réalisé (G+S), Grand livre horizontal, etc..

+ La méthode utilisée dans les tableaux pour gérer les cumuls et les reports (GénéricPrint) ne fonctionnait pas correctement à partir de la 11ème colonne d'un tableau

Cette méthode a été étendue jusqu'à 14 colonnes

+ Pour les états dépassant- 14 colonnes : en « Aperçu PDF » et « Page par page », la lère page n'affichait pas le chiffre 1 mais un chiffre aléatoire

SEPA

- liste de gestion des mandats SEPA :
 - + Le dernier chiffre de la référence plateforme était tronqué à l'écran
 - + La date de signature est dorénavant alignée à droite
- Comparatif SEPA

Le caractère ' n'est plus autorisé par la plateforme depuis 2014. Mais ce caractère n'était pas filtré dans LSC, ce qui pouvait provoquer des écarts de valeur lors du comparatif sur les données suivantes : titulaire, adr1, adr2, adr3, CP, Ville

Pointe de gestion (spécifique SCI)

– fiche COMPTE : ajout d'un champ « Exclure de la pointe » : n'est visible que sur les comptes de trésorerie sur des entité de type SCI

– Pour les entités de type « SCI », les comptes à exclure de la pointe en sont pas pris en compte dans le calcul.

Brouillard d'encaissement

- Virements reçus CAMT54 multi-entités

L'entité n'était pas initialisée à chaque recherche, si bien que si une entité était trouvée et que les suivantes ne l'étaient pas, au lieu d'être vides, le code entité contenait la dernière entité trouvée.

- Fichier CFONB (import)
- Ajout d'un bouton « imprimer »
- Import virements reçus : la pièce n'est plus « Virement reçu AAAMMMJJ » mais devient « VRT AAA MM JJ » (à partir de la version 6.0.2)
- Le bouton « Pièce » permet d'attribuer une pièce : soit aux lignes sans pièces soit aux lignes sélectionnées (à partir de la version 6.0.2)

Brouillard des dépenses (Gérance)

- Ajout d'un bouton « imprimer »

Le montant n'est plus divisé par 100 pour les NormesPaysCompta n° 2, 5, 7, 8 et 9 (Luxembourg, Belgique, Monaco, Vanuatu et

Nouvelle Calédonie)

MODULE SAISONNIER

[Retour sommaire](#)

LOT

- Fiche LOT, onglet Saisonnier, Bouton « Détails »

+ Toutes les étapes utilisent dorénavant une ListBox plutôt qu'une zone tableur

+ Récapitulatif : s'ouvre maintenant dans une ListBox plutôt qu'une zone tableur

Etat des arrivées / départs

- référence réservation et catégorie

Etaient tronquées à droite et à gauche. Ils ne le seront plus qu'à ..droite si le texte est trop long.

Tarifs

- Assistant

Quand on cliquait sur suivant et que le tableau était vide on avait une erreur de tableau sur le bouton suivant et une erreur de variable VR_Ent02 sur les pages suivantes. Corrigé

- Tarifs généraux

+ S'ouvre maintenant dans une ListBox plutôt qu'une zone tableur

+ Quelques boutons supplémentaires pour insérer ou supprimer des lignes.

Contrats

- Saisie d'un encaissement : la date d'encaissement saisie était bien prise en compte pour la date de l'écriture mais pas pour le libellé où c'est la date du jour qui était reprise systématiquement. **Corrigé**
- Liste des contrats – Planning : si un des contrats avait une date de séjour à 0 (ce qui n'est théoriquement pas possible puis qu'elle est obligatoire), le planning plantait. **Corrigé**

MODULE TRANSACTION

[Retour sommaire](#)

AMEPI

- Local professionnel & commercial

+ Ajout des types internet 10 (local professionnel) et 21 (local commercial) dans les tests de conformité des lots

+ Ajout dans l'envoi AMEPI des types internet 10 (local professionnel) et 21 (local commercial)

ETAT DES DEMANDES

La ligne 3 de l'adresse était tronquée dans la colonne identité.

TOUS MODULES

[Retour sommaire](#)

Données complémentaires

- [Administration](#)

Ajout d'un bouton « Créer dépôts bailleurs » qui crée une

catégorie « Dépôts bailleurs » dans les tiers avec la valeur « Prénom » et dans le lot avec les valeurs « N° RPLS » et « N° Invariant »

- Onglet plus des fiches

Le bouton « plein écran » devient « Exporter dans un fichier »

- Paramètres utilisateur

Il est dorénavant possible de paramétrer une l'application qui ouvrira les données complémentaires en « plein écran »

+ Le bouton « plein écran » associé aux données complémentaires génère un fichier au format csv dans le dossier temp. Ce fichier est ouvert dans l'application paramétrée sur la fiche utilisateur.

Si aucune application n'est paramétrée l'utilisateur à le choix entre en choisir une ou copier le contenu de la liste dans le presse-papiers. Seul le contenu des colonnes visibles dans la listbox est exporté.

- Cloisonnement par entité

Le cloisonnement ne fonctionnait pas sur le F3, le volet « plus » et les onglets (F1, F3, F9).

Désormais, c'est en place pour dossier, mandat G, mandat S, mandat T, mandat LS et comptes

- Gestion du point (numérique)

Dorénavant, quand vous tapez un . ; il se transforme (ou est traité) en , dans les cas suivants :

+ Saisie de donnée complémentaire de type numérique

+ Recherche sur donnée complémentaire

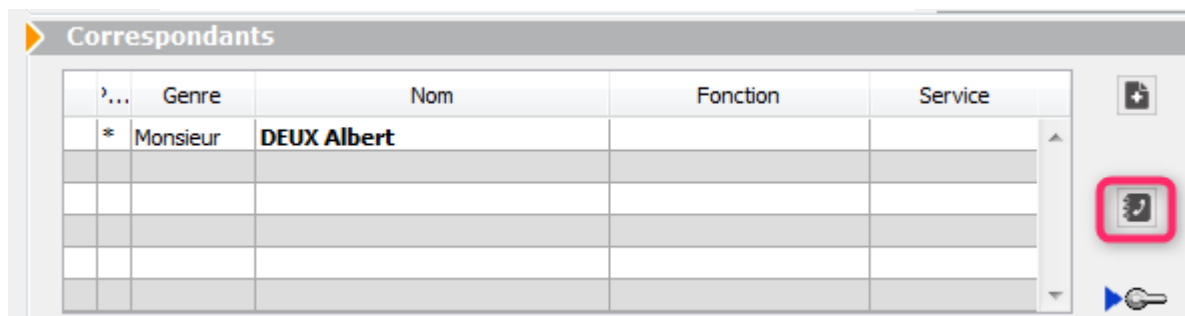
+ Champs « prix », « loyer mensuel » et « surface » en recherche de lot

+ Recherche de débit/crédit en saisie comptable (le point reste visible, mais il est remplacé par une virgule pour la

recherche)

Fiche TIERS

+ Le bouton de gestion des interlocuteurs ne rendait pas la main à l'écran des tiers si on annulait ou sortait de l'écran sans valider, si bien qu'on pouvait y rester bloqué. **Corrigé**



+ le champ [Tiers]ville n'était pas remplacé par son contenu dans les courriers. **Corrigé**

Fiche LOT

+ Création d'une vignette sur MacOS : la vignette était floue, aussi bien dans la fiche lot, qu'en affichage sur la liste de gestion. **Corrigé**

Prévisualisation PDF sur Mac

Amélioration de l'affichage pour les systèmes supérieurs ou égaux à OS X 10.13.xx

Pour obtenir la première page on transforme le pdf en jpg afin d'éviter de conserver la transparence.

Passerelle IMMOFACILE

Ajout des balises concernant les honoraires loi ALUR dans le flux.

Administration de LSC

[Retour sommaire](#)

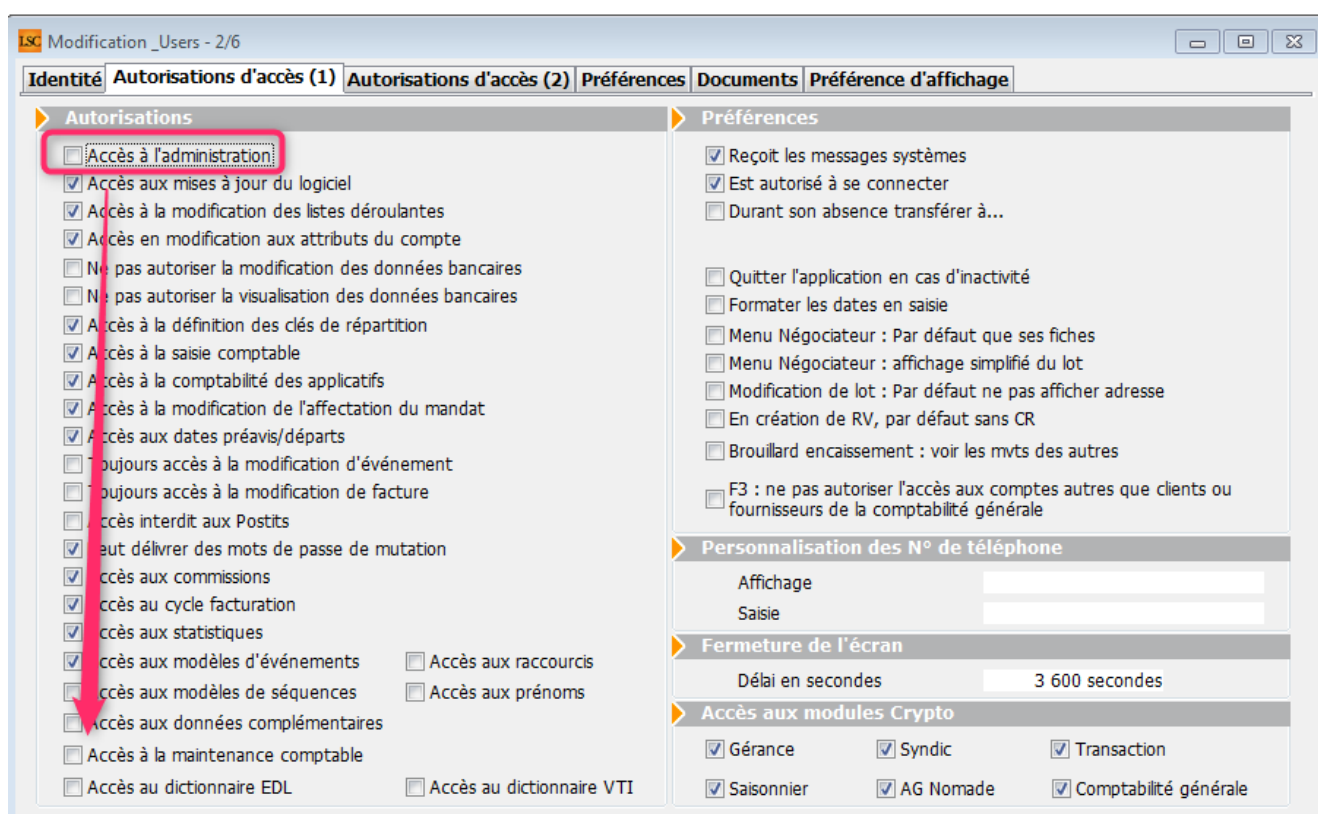
- **Maintenance comptable**

Ajout d'une recherche des écritures ayant un débit ou un crédit avec plus de 2 décimales.

Permet notamment de retrouver des déséquilibres de balances quand plus de 2 chiffres après la virgule ont été saisis par inadvertance. Les arrondis pouvant en résulter étaient à l'origine, parfois, d'un déséquilibre comptable.

- **Fiche Utilisateur**

Ajout d'un nouveau droit d'accès pour les personnes n'ayant pas accès à l'administration : « Maintenance comptable »



Si vous activez cette option, la maintenance comptable sera accessible à partir du menu Paramètres, sur votre écran d'accueil.

- **Registre des copropriétés (paramètre Chambersign)**

Ajout d'une case pour les clés Chambersign avec un mot de passe à remplir

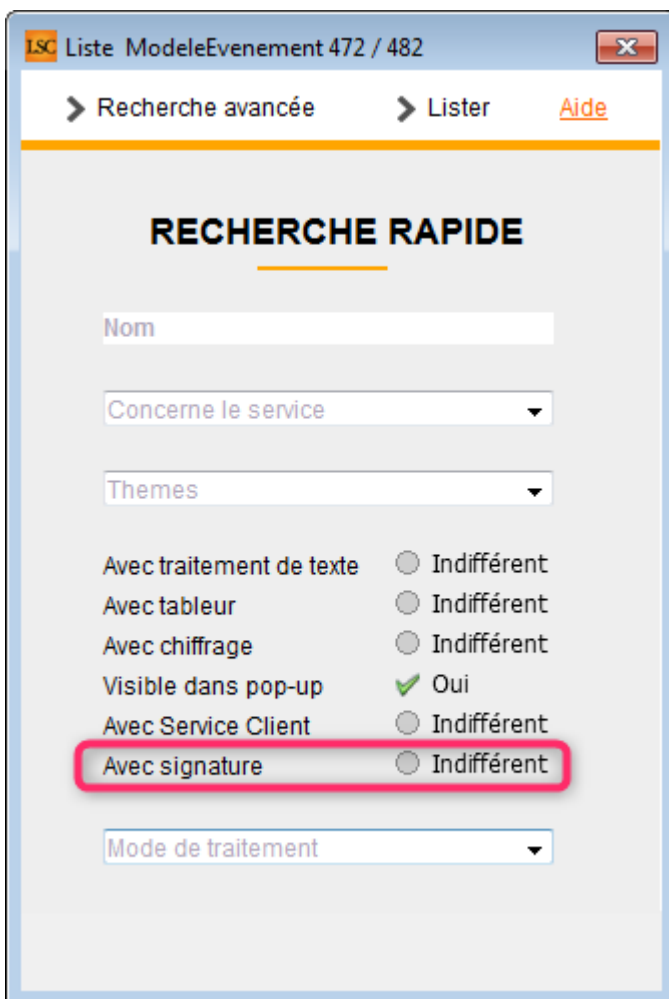


Cette case oblige l'utilisation de P12 étoilées. Il n'est plus utile, si vous êtes sur Macintosh de remplir la partie « préférences utilisateur » pour ce type de clé.

Administration de LSC (nouveau 602)

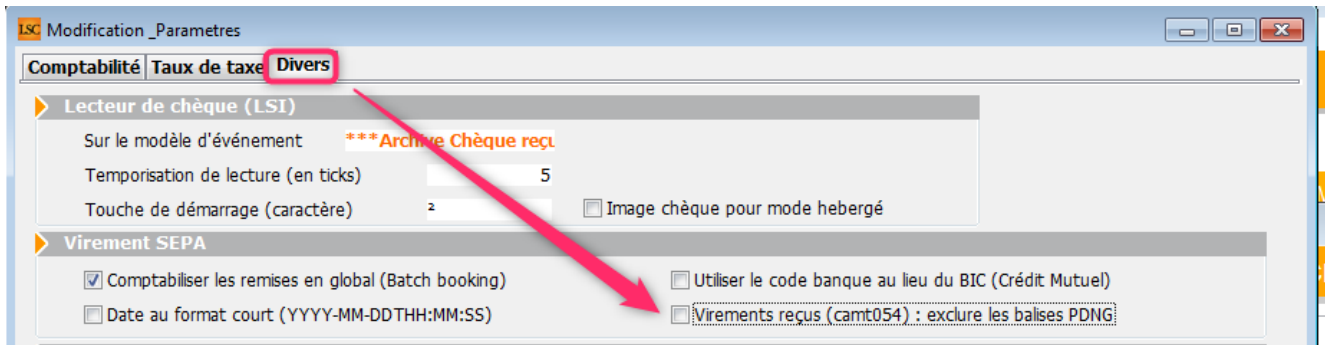
Modèles événements

Ajout, via la recherche rapide, de la possibilité de lister des modèles paramétrés pour la signature électronique.



Paramètres comptabilité

Ajout d'une boîte à cocher : « Exclure les balises PDNG pour les virements reçus ».



Si non cochée (= valeur par défaut), alors les statuts PDNG (en clair « Pending » et en plus clair... « en attente ») sont pris en compte lors de la lecture du fichier CAMT054 pour les virements reçus

Un fichier CAMT054 peut contenir deux sortes de données : celles déjà enregistrées par la banque (de type « Book ») et celles à venir (de type « PDNG »). Certains fichiers ne contiennent que du PDNG, alors les ignorer reviendrait à ne remonter aucun montant dans le brouillard d'encaissement. Mais si votre banque gère les deux types et que seuls déjà validés vous intéressent, cochez cette option.

[Retour sommaire](#)

Nouveautés et corrections depuis la version 6.0.2 (6.0.2r2 & 6.0.3)

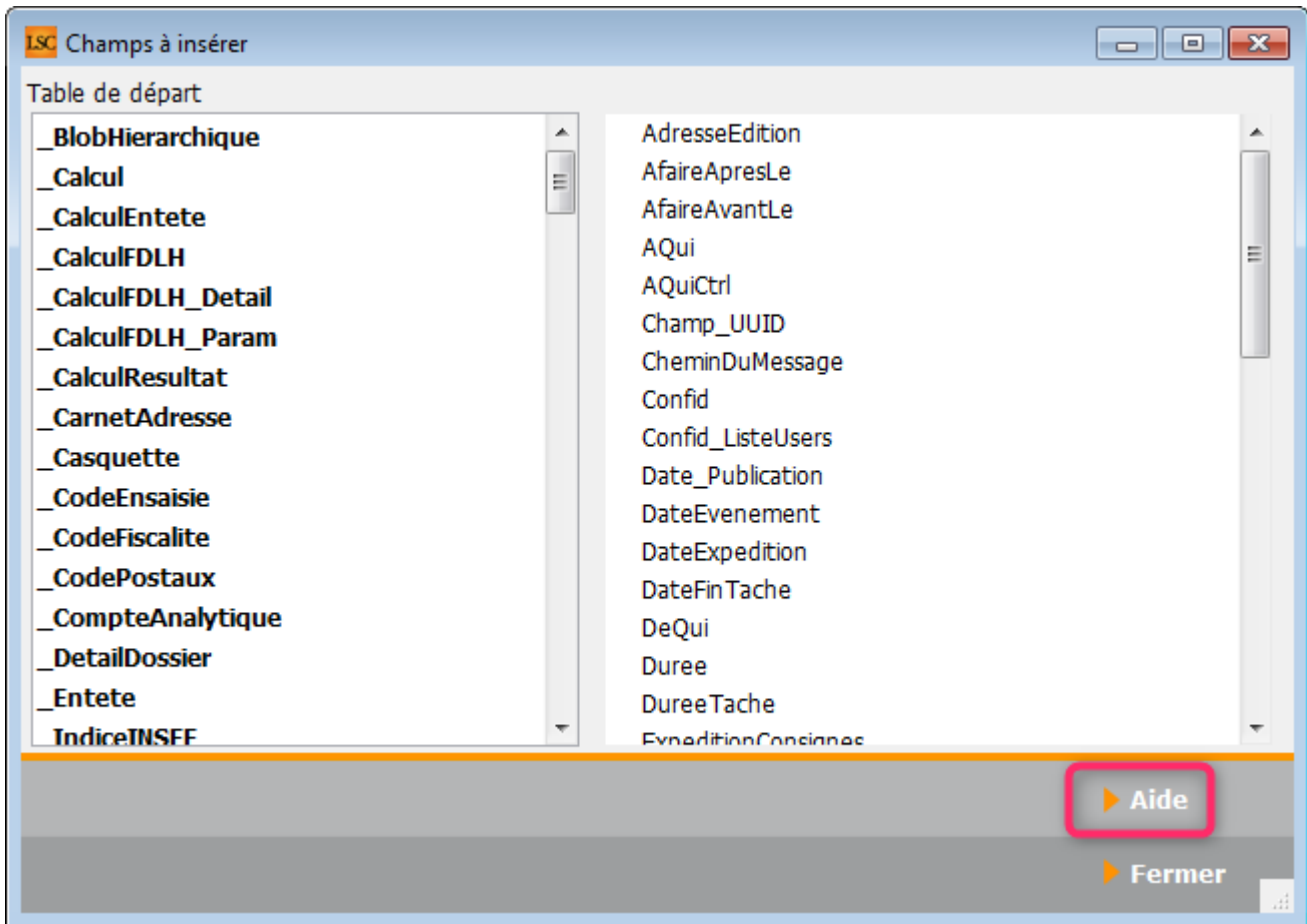
Tous modules

Nouvelles aides en ligne

- Tous les boutons « aide » des listes de gestion sont maintenant actifs. Ils expliquent ce qu'est une liste +

les spécificités de celle-ci.

- Toutes les variables ... accessible à partir de la rubrique « trouver une variable » du menu paramètres. Vous aurez accès de façon quasi exhaustive aux variables utilisées dans les courriers et les états rapides.



Lot

- Contrainte de suppression

On ne peut plus supprimer un lot si des **écritures comptables** sont attachées à ce lot.

- Vignette

L'option « conserver les proportions » de l'outil de modification des vignettes est à nouveau fonctionnel...

Module Gérance

Liste des locataires

- Tri

Correction d'un problème sur le tri par solde.

Quittancement locataires (version 6.0.3)

- Ajout d'une nouvelle ligne avec Taux taxe 2

– Une ligne « TVA sur quittancement révisé » était, à tort, automatiquement créée. **Corrigé**

Facturation locataire

Pour un nouveau propriétaire, la facturation reprenait le n° 2 au lieu du n° 1. **Corrigé**

Encaissement locataires (version 6.0.3)

Correction du problème suivant : LSC proposait de payer la ligne liée au quittancement provisoire (non encore appelé), autant de fois que de périodes déjà payées par le locataire en avance ...

Exemple : mon locataire a payé les périodes de juin à décembre 2019 en avance. Je reçois un chèque de 1000 €, je veux le saisir et LSC proposait de payer ma future ligne provisoire sur les mois de ...juin à décembre>.

Suivi des dépôts de garantie (état)

Option « Borner » : des écritures lettrées pouvaient apparaître, à tort. **Corrigé**

Calcul d'honoraires (version 6.0.3)

- Borner le calcul

+ Quand on borne le calcul, la date ne peut plus être à 00/00/0000

+ Quand on coche « Prendre en compte à partir du », et le trop perçu est activé (qui ne s'affecte pas lors du quittancement), ce n'est plus cette date qui est prise en compte pour créer les écritures de trop perçu, mais la date de début de mois de la borne

Compte affecté – huissiers (version 6.0.3)

- Activé

Quand la case est cochée, les options suivantes du menu propriétaire sont désactivées :

+ Calcul d'honoraires

+ Annulation calcul honoraires

Traitement journalier -huissiers (version 6.0.3)

Le libellé des honoraires sur le compte propriétaire prenait la dernière période chargée. Prend désormais la période correspondant à la date de fin du traitement.

Quittancement provisoire locataires (Version 6.0.2r02)

- si l'option « par période » est activée, une nouvelle possibilité est offerte : pouvoir cliquer sur « du » ou « au », qui déclenche un appel au calendrier et inactive le contrôle de saisie de la date.

Attention : dans ce cas, plus aucun contrôle de cohérence est fait entre la borne de dates choisie et le nombre d'appels à faire ... Si par exemple, vous entrez une date sur avril 2019 avec 3 appels à faire, seul le 1er sera effectuée (sauf à lancer « uniquement le provisoire » et d'avoir plusieurs journaux « QP » ...)

Liste des mandats de gestion (Version 6.0.2r02)

- Ajout d'un bouton « Historique » sur les listes de mandats de gestion

Fonction VH0N0 (Version 6.0.2r02)

Ne tenait pas compte du paramètre HT ou TTC ajouté en 6.0.2b02. En conséquence, en choisissant « honoraires en

TTC », VHono retournait le TTC * 1.2, ce qui pouvait avoir une incidence sur vos publications, notamment.

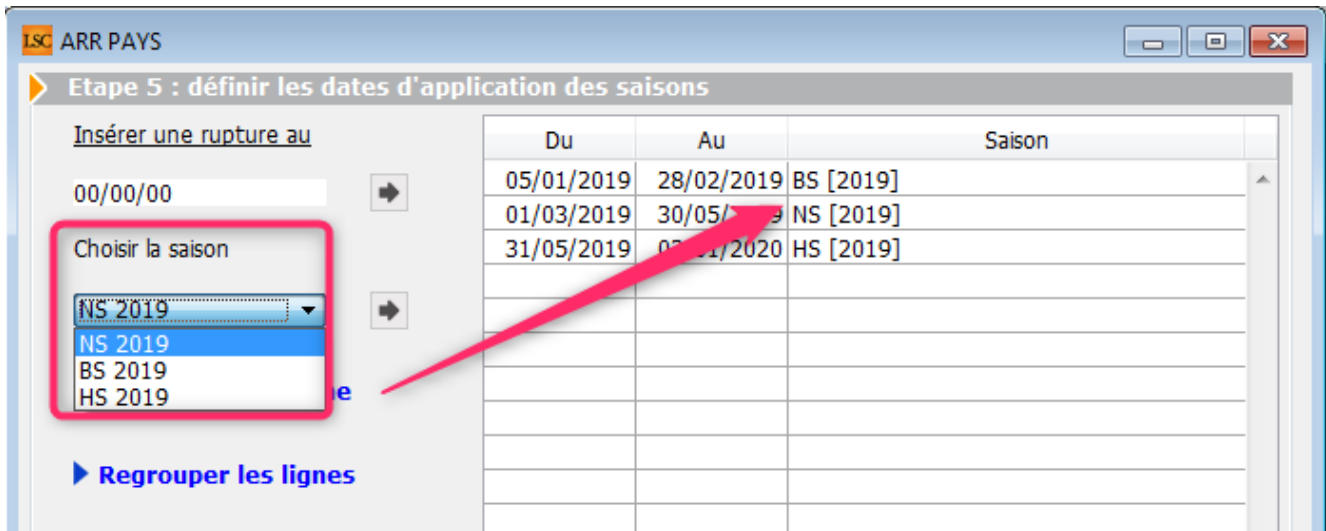
Revenus fonciers – Corrections (Version 6.0.2r02)

- L'export ne g rait pas la présence du retour-chariot dans la zone de note dédiée aux recettes exceptionnelles, ce qui provoquait un décalage à l'import avec pour conséquence le non import des lignes de détail. Ce caractère est désormais traité à l'export et à l'import.
- Le lien de l'aide n'était pas le bon
- Lorsqu'une fiscalité marquée « Mettre annexe recette exceptionnelle » était présente plusieurs fois dans l'état, l'annexe n'était générée qu'une seule fois (pour la lère ligne dans laquelle la fiscalité apparaît)

Module Saisonnier

Tarifs génériques

Le choix de la saison ne se fait plus par « alt + clic » (même si c'est toujours possible sur Mac) mais à partir de l'écran, par un menu déroulant supplémentaire.



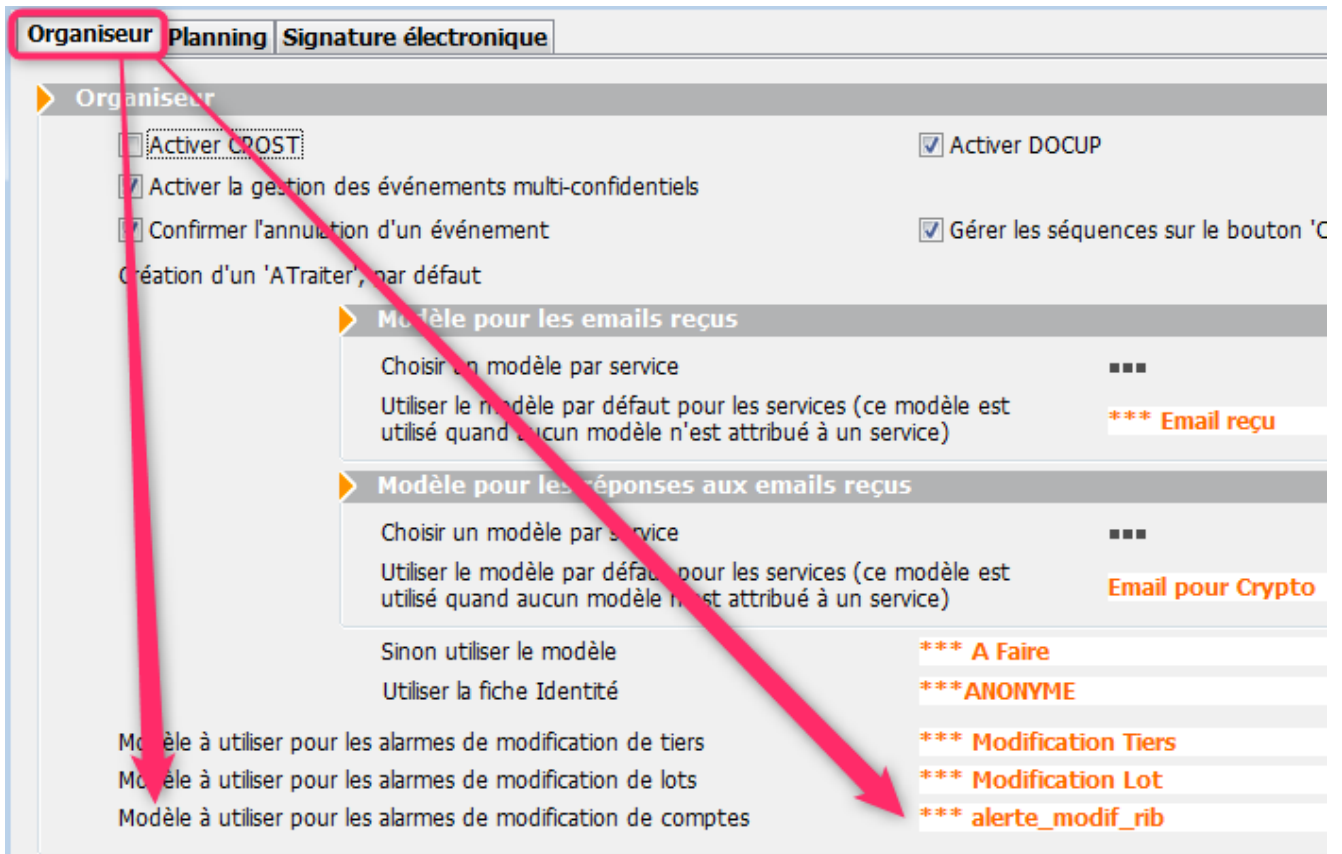
Etats statistiques

- Etat d'occupation de l'immeuble : le thermomètre n'était pas fermé par immeuble si bien qu'il pouvait rester au premier plan et bloquer l'utilisation de la fenêtre après calcul.

Module Comptabilité

Alarme contrôle de la modification d'un RIB et/ou IBAN

En administration, dans les paramètres Organisateur, une nouvelle option vous est proposée :

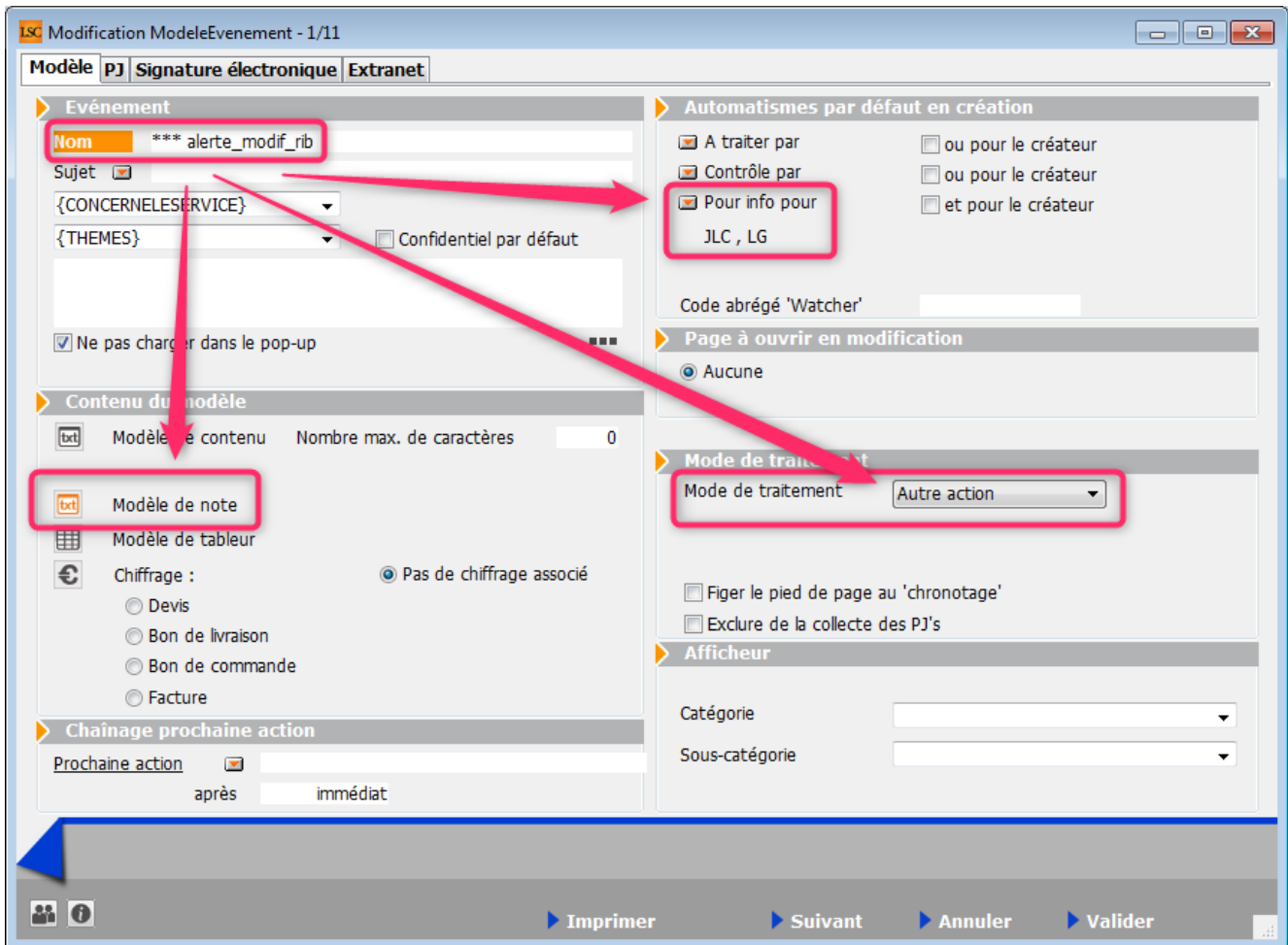


Le principe est simple : vous indiquez un modèle d'événement (cf. copie d'écran ci-après) à ce niveau.

Lorsqu'un compte est modifié au niveau des données bancaires : code Etablissement, guichet, n° compte, clé, Iban, Bic, une messagerie est envoyée (visible sur la palette ou l'afficheur) à la personne désignée pour la recevoir avec les éléments suivants indiqués :

Entité concernée, compte, anciennes données bancaires, nouvelles données bancaires

Petites particularités sur le modèle d'événement à créer



- Vous devez indiquer dans la partie « pour info » les initiales de celui qui reçoit la messagerie indiquant qu'un compte a été modifié.
- Vous devez définir un modèle de note (même vide) => le picto « txt » doit être orange
- Dans « mode de traitement », il faut prendre la rubrique « autre action ».

SAISIE COMPTABLE

- Saisie comptable multi-activités

Si la date était modifiée d'entrée, l'appel à un compte remettrait à date du jour. **Corrigé**

- Pièce comptable

+ Le « glisser/déposer » d'une PJ ne créait pas l'événement sur le lot et l'immeuble de la ligne de dépôt mais sur ceux de

la ligne sélectionnée. **Corrigé**

+En ajout de PJ, lors de la création de l'événement, la zone de note était doublée si le modèle d'événement n'avait pas de modèle de note. **Corrigé**

- Saisie rapide (AL ou APL)

Le libellé complémentaire AL ou APL n'était pas repris sur un journal de trésorerie commune

- Masque comptable

Si le masque commençait par une ligne avec un compte « 6 » au Débit ET, si on ajoutait une pièce comptable, la validation du masque passait le bloc comptable à l'envers, soit le compte 6 au crédit. **Corrigé**

MODULE DE PAIEMENT

Comptabilisation avec option « contrepartie globale ».

Si on choisit une contrepartie globale, la pièce pour la contrepartie devient saisissable (sur l'écran date de comptabilisation)



The screenshot shows a software dialog box titled "LSC Date de comptabilisation". It features a text input field for "Date de comptabilisation" containing "16/07/2019". Below this, another text input field for "Pièce pour la contrepartie" contains "Virement 1807" and is highlighted with a red border. At the bottom of the dialog, there are two buttons: "Annuler" and "Valider".

Virement multi-activités

- Solde bancaire minimum défini sur compte de banque

LSC Modification Compte - 67/128

Données de base Suivi du compte Echancier Indivisions Transferts comptables

Références comptables

Code entité	S001	Syndicat Gilbert
Numéro Comptable	512000	Solde minimum -5 000,00
Code Tiers	BNP	BNP
Libellé comptable	BNP	

{MODEREGLEMENT} Report à nouveau Reprise des écritures non pointées

Dorénavant, nous tenons compte d'un solde minimum à conserver sur le compte de banque. Ainsi, le solde de la banque passe en rouge puisqu'il est consolidé.

Exemple : solde de banque de 20 000 € – Solde minimum de 5 000 € – Paiement de facture : le solde de banque s'affiche en rouge à partir de 15001 € de paiement

+ Quand on modifiait le montant d'une ligne, le total n'était pas mis à jour et le solde bancaire n'était pas recalculé.

Corrigé

Paiement fournisseur (Syndic et Gérance)

+ Le solde bancaire apparaît en rouge s'il devient inférieur au solde minimum défini sur le compte

LSG Échéancier : module de paiement

BQ Banque

Solde bancaire initial **22 040,71** Solde bancaire après paiement **4 562,90**

Entité	N° de compte	Libellé du compte	Libellé écriture	N° de pièce	Montant	Date échéance	✓	Reg.
S001	401000	CRYPTO		5656	100,00		✓	✓
S001	401000LETUYA	LE TUYAU DU BONHEUR - PLOMBER	LE TUYAU DU BONHEUR - PLOMBER	F1541	50 000,00			✓
S001	401AXA	AXA	test	tst	100,00		✓	✓
S001	401AXA	AXA	facture eau 4ème trimestre		150,00		✓	✓
S001	401COPROUTIL	Copro Util'	Facture vernissage escalier Copro Uti		520,00		✓	
S001	401COPROUTIL	Copro Util'	Copro Util'	f1555	10 000,00		✓	
S001	401CRYPTO	CRYPTO SYNDIC	ENCORE DES HONO	F55524	500 000,00			✓
S001	401CRYPTO	CRYPTO SYNDIC	SUPPLÉMENT TRAVAUX HONO SYNI	F46595	600 000,00			✓
S001	401CRYPTO	CRYPTO SYNDIC	CRYPTO SYNDIC	F475	70 000,00			✓
S001	401ENOVOS	enovos	fourniture gaz	377885186	1 064,72	21/07/2017	✓	✓
S001	401ENOVOS	enovos	fourniture gaz	377885186	1 064,72	21/07/2017	✓	✓
S001	401ENOVOS	enovos	Fournisseur divers	300483748	2 878,37	30/01/2018	✓	✓
S001	401ENOVOS	enovos	Fournisseur divers	300483748	2 878,37	30/01/2018		✓
S001	401ENOVOS	enovos	Fournisseur divers	300483748	2 878,37	30/01/2018		✓
S001	401ENOVOS	enovos	Fournisseur divers	300483748	2 878,37	30/01/2018		✓
S001	401OTIS	OTIS	OTIS	F1455	100 000,00			✓
S001	401PLOMB	PLOMB'SERVICE	Facture PLOMB'SERVICE 14/07/2017		1 600,00		✓	✓
Total				17 477,81	Nb de mouvements	17		
					Mode de règlement			

+ Le bouton « Exclure du cycle » ne recalculait pas le solde après paiement. **Corrigé**

+ Quand on modifiait le montant d'une ligne, le total n'était pas mis à jour et le solde bancaire n'était pas recalculé. **Corrigé**

COMPTE

- Bouton « appliquer » les données bancaires dans un compte

Rappel : cette option permet de mettre à jour tous les comptes rattachés à un même tiers

Applique également les modifications au plan comptable de base

DIVERS

- Brouillard d'encaissement

En saisissant le n° de compte, le libellé est précédé du mot « Règlement »

- Liste des écritures

Désormais, l'accès à la liste des écritures ne déclenche aucune recherche par défaut. On arrive donc sur une liste avec 0 écriture.

- Import bancaire (Tahiti, Calédonie, Sénégal, Gabon et Vanuatu)

Le montant lu dans le fichier n'est plus divisé par 100...

- Liste des comptes échéancier

Ajout du bouton supprimer manquant sur la liste des comptes échéancier

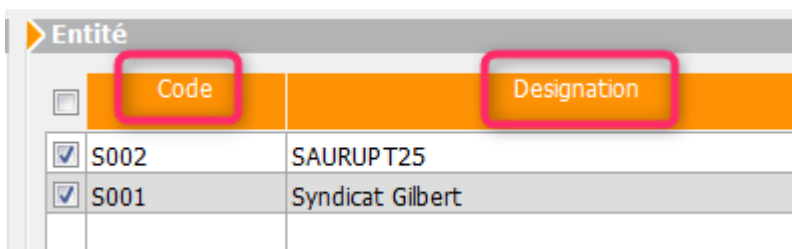
+ les champs supprimés sont maintenant effacés de la liste après suppression

- Liste rapprochement bancaire

Les 2 dernières colonnes ne triaient pas sur le bon champ

BILAN D'ACTIVITÉ

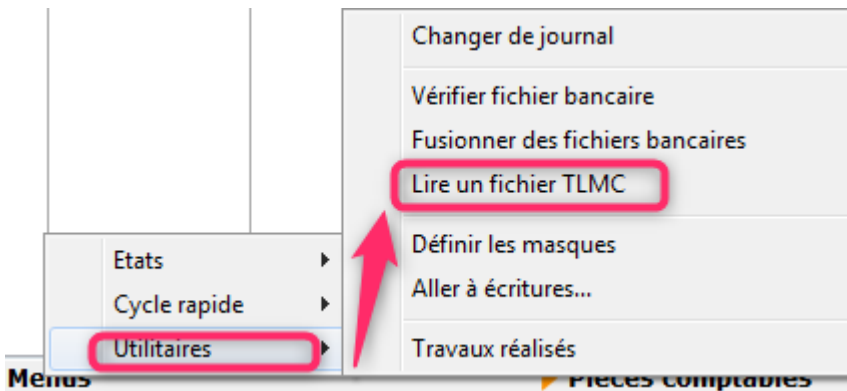
– Les colonnes d'entité du bilan (code et libellé) offrent la possibilité de les trier...



	Code	Designation
<input checked="" type="checkbox"/>	S002	SAURUPT25
<input checked="" type="checkbox"/>	S001	Syndicat Gilbert

TLMC

Saisie Comptable, utilitaires : ajout d'une option « Lire un fichier TLMC »



Cette option permet d'ouvrir un fichier TLMC

N° Bordereau	IBAN	Date de remise	Nb cheques	Montant
0000015	300 [redacted] H82	04/04/2019	1	687,59
0000016	300 [redacted] Q50	04/04/2019	1	429,59
0000017	300 [redacted] C34	04/04/2019	1	225,98

Total fichier 3 1 343,16

Et d'imprimer un bordereau récapitulatif en reprenant les n° de remise, le RIB, le nombre de chèques et le total.

Pour obtenir l'IBAN à la place du RIB, il faut maintenir la touche Shift enfoncée

Le pied de page est alimenté par les VParam et l'adresse de la banque correspond à l'adresse banque du compte de la 1ère

remise.

Module Transaction

- Adéquation vers lot

N'effectuait plus la recherche... **Corrigé**

- Liste des demandes – Lots déjà proposés

Cette option ne tenait pas compte de la borne de dates saisie et affichait les lots dès lors qu'ils avaient été proposés au moins une fois pour la demande sélectionnée. **Corrigé**

- Liste des demandes – Exclure le lot

En V6, le fait de ne pas sélectionner une fiche avant de cliquer sur cette rubrique provoquait un temps de latence relativement long avant de récupérer la main ..En fait, LSC tentait de charger une fiche qui ne pouvait l'être. Dorénavant, un message affiche cet oubli de sélection.

- Liste des demandes – Divers

Correction d'un problème provoquant un blocage du logiciel lorsque l'utilisateur cliquait sur la colonne location/état du lot avec une version Windows.

Module Pagesimmo

Nouvelle méthode de publication

Pour nous assurer qu'un envoi se passe correctement, nous vérifions que le fichier envoyé existe bien sur le site Ftp cible. Or, un timeout (temps au delà duquel le serveur Ftp renvoi une erreur) anarchique se déclenchait ...

Pour contourner le problème, nous avons changé la façon de tester l'existence d'un fichier...Par l'ajout d'une étape avant

envoi :

- « **Interrogation du serveur** » qui nous permet d'obtenir toute la liste des fichiers présents dans le dossier FTP, mécanisme nous permettant de savoir si un fichier est présent ou non.

Administration

Mots de passe

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration du logiciel, mots de passe

- Ajout d'un mot de passe optionnel « Publication Internet ». Si ce mot de passe est valorisé, alors il s'applique sur...

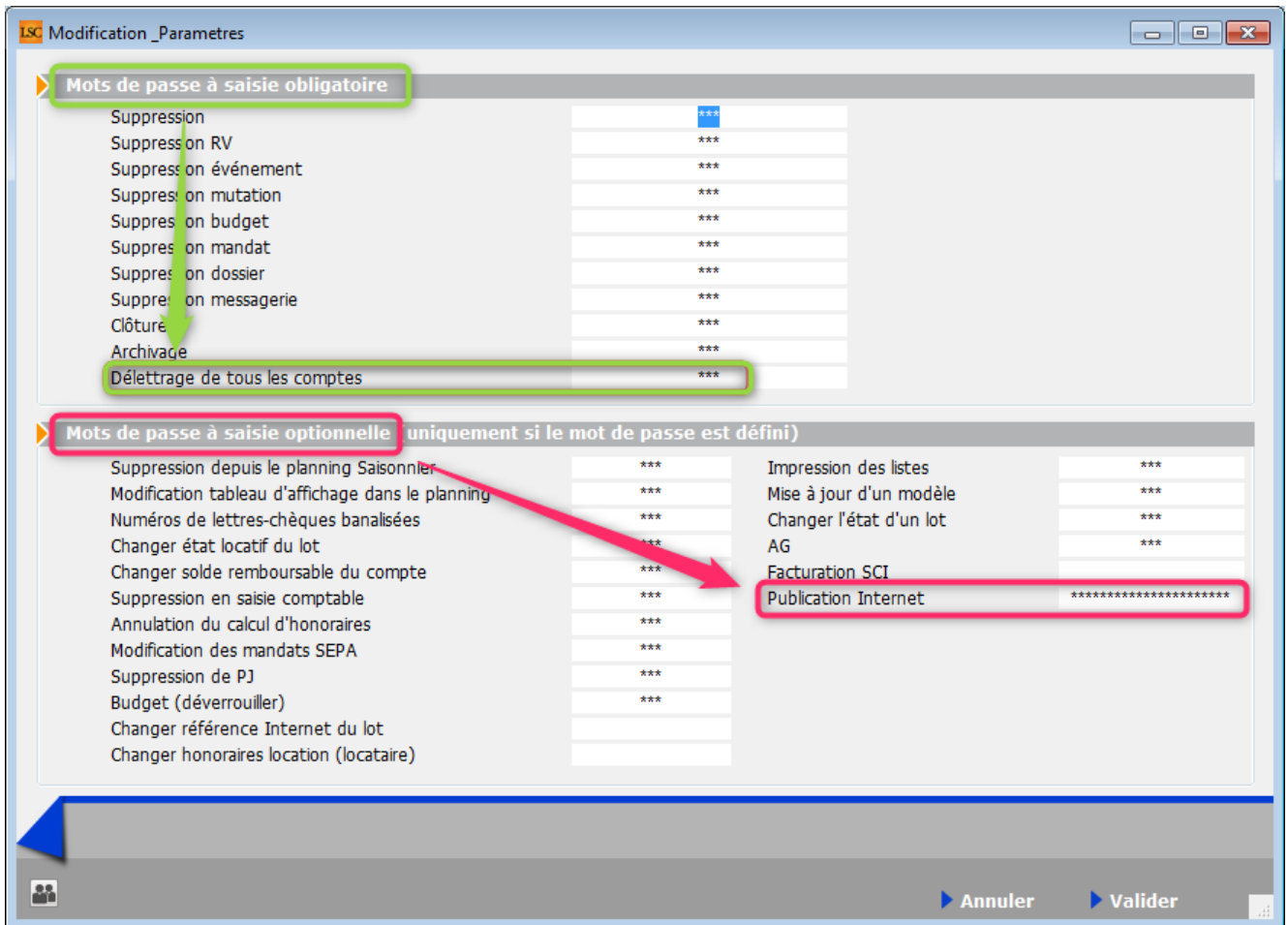
La fiche LOT, onglet publicité, pour la boîte à cocher « Diffuser le lot... »

La fiche LOT, onglet publicité, bouton « Choisir diffusion »

Liste des lots : bouton « Lien Internet », toutes les options du menu

- Délettrage des comptes

Il faut désormais un mot de passe (à saisie obligatoire) pour pouvoir délettrer tous les comptes en même temps.



Utilisateur

- Autorisation d'accès

Ajout d'un choix « Autoriser Regrouper des fiches », permettant à un utilisateur d'accéder à cette option sans avoir accès à l'administration.

En la cochant, cette rubrique devient accessible via le menu « Paramètres »

Cela lui permettra de regrouper les fiches suivantes :

