

Addendum de la version 6.0.4r2

Addendum des modifications apportées à LSC depuis la version 6.0.3

Sommaire

Tous les points par module sont cliquables et permettent d'arriver directement sur la rubrique escomptée. Un bouton « retour sommaire », placé au même niveau que chacune des rubriques énumérées ci-dessous permet de revenir en tête de document en un clic.

Les nouveautés sont affichées en bleu lorsque vous accédez au chapitre demandé...

Survolez les titres et si un pictogramme apparaît, il devient « cliquable » pour afficher le chapitre souhaité...

Nouveautés et corrections de la version 6.0.4r2

Tous modules

[– Mise à jour des images PICT en PNG](#)

Module comptabilité

[– Compte](#)

[– Rapprochement bancaire](#)

[– Prélèvement one/off](#)

[– Fichier de virements reçus – CAMT054](#)

[– Corrections diverses](#)

Masque comptable avec paiement auto,
Liste des écritures,
Liste des factures
Pièces comptables (MacOs uniquement)

Module GÉRANCE

Fiche Immeuble
[– Bouton export](#)

FICHE LOCATAIRE
[– Appel direct sur locataire](#)
Diverses corrections

SAISIE COMPTABLE
[– Retrouver un locataire à partir d'un colocataire](#)
[– Alerte sur locataire avec date de fin de préavis](#)
[– Affichage spécifique des locataires partis](#)

PROPRIÉTAIRE

Compte
[– Affichage des écritures par immeuble sur compte propriétaire](#)
[– Situation locataires](#)

Bordereau PNO
[– Changement de format](#)

DIVERS
[– Casquettes locataires et propriétaires – changement de comportement](#)
[– Liste des lots : affichage des lots actifs](#)

[– Corrections apportées à la version 6.0.4](#)

Révision de loyer en cours de période, mise à jour du loyer du lot

Trop perçu, nouveautés et corrections

Module SCI (facturation et édition)

Module Syndic

Copropriétaire

[– Liste des copropriétaires](#)

(Recherche par immeuble, Aller à mutation...)

[– Casquettes copropriétaires – changement de comportement](#)

[– Relance d'impayés par sous-compte](#)

Module Syndic (suite)

Répartition

[– Note appel de fonds](#)

[– Annexe 1 \(bis\) – inversion des soldes](#)

[– Clés de répartition \(fiche immeuble\)](#)

Comptabilité

[– Suivi des fonds travaux](#)

[– Saisie d'un encaissement copropriétaire](#)

[– Corrections diverses](#)

Lien Syndic – Gérance

Décomptes de charges

Virement multi-activités

AG : Export Athome, rubrique « scrutateur »

Solder une copropriété

Extranet (service client)

[Réactiver la notification des nouveaux documents \(se réabonner\)](#)

[Nouveau droit pour les gestionnaires](#)

Exclure les provisions conservées (correction)

[Exclure les analytiques non reversés au propriétaire](#)

Module Organiseur

- [– Passerelle AR24 \(LRE\)](#)
- [– F5 – Mot de passe optionnel sur relève de mails](#)
- [– F7 – bouton « attribuer » \(à nouveau visible, partiellement\)](#)
- [– F7 – impression récap AR \(Nouvelle Calédonie\)](#)
- [– Corrections diverses \(alarmes programmées, recherche événement, numéro de tél\)](#)

Module Transaction

- [– Fiche LOT – bouton « Moins de détails »](#)

Administration de LSC

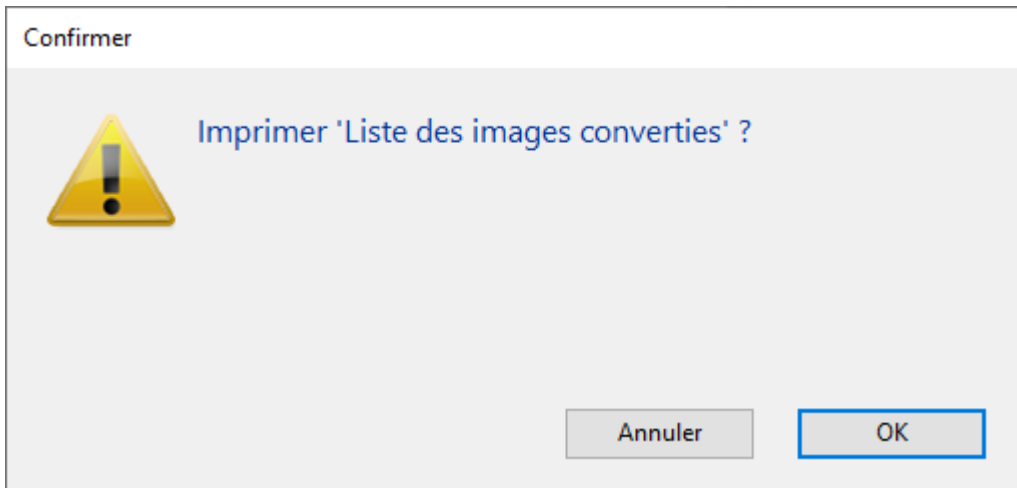
- [– Activer le contrôle des comptes en prélèvement \(G\) – Modifications](#)
- [– Maintenance comptable](#)
- [– Service système « Lsc.sys »](#)

TOUS MODULES

Images

La mise à jour en version 6.0.4 convertit toutes vos images de type PICT (ce format n'est plus compatible avec les nouveaux systèmes d'exploitation) en PNG.

Si des images avec ce format sont traitées, le message suivant s'affichera



Si vous faites « OK », la liste détaillée des images converties



Rapport

Liste des images converties

Images dans les données :

Table : Lot - Champ : [Lot]Vignette - Enregistrement idref : 43 MICHOTTE/21
Table : Lot - Champ : [Lot]Vignette - Enregistrement idref : 78 COMMAND/101
Table : Lot - Champ : [Lot]Vignette - Enregistrement idref : 90 LAFAYETTE/002
Table : Lot - Champ : [Lot]Vignette - Enregistrement idref : 91 LAFAYETTE/101
Table : Lot - Champ : [Lot]Vignette - Enregistrement idref : 92 LAFAYETTE/102
Table : Lot - Champ : [Lot]Vignette - Enregistrement idref : 103 CARFUMS/002
Table : Lot - Champ : [Lot]Vignette - Enregistrement idref : 104 CARFUMS/003
Table : Lot - Champ : [Lot]Vignette - Enregistrement idref : 106 CARFUMS/005
Table : Lot - Champ : [Lot]Vignette - Enregistrement idref : 136 SABLES/13
Table : Lot - Champ : [Lot]Vignette - Enregistrement idref : 138 GOELANDS
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image1PrWriteMac - Enregistrement idref : 15 Crypto Gérance
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image2PrWriteMac - Enregistrement idref : 15 Crypto Gérance
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image1PrWriteMac - Enregistrement idref : 21 Crypto Comptabilité
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image1PrWritePC - Enregistrement idref : 21 Crypto Comptabilité
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image2PrWriteMac - Enregistrement idref : 21 Crypto Comptabilité
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image2PrWritePC - Enregistrement idref : 21 Crypto Comptabilité
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image1PrWriteMac - Enregistrement idref : 20 Crypto Saisonnier
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image1PrWritePC - Enregistrement idref : 20 Crypto Saisonnier
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image2PrWriteMac - Enregistrement idref : 20 Crypto Saisonnier
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image2PrWritePC - Enregistrement idref : 20 Crypto Saisonnier
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image1PrWriteMac - Enregistrement idref : 19 Crypto Syndic
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image1PrWritePC - Enregistrement idref : 19 Crypto Syndic
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image2PrWriteMac - Enregistrement idref : 19 Crypto Syndic
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image2PrWritePC - Enregistrement idref : 19 Crypto Syndic
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image1PrWriteMac - Enregistrement idref : 16 Logo générique
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image1PrWritePC - Enregistrement idref : 16 Logo générique
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image2PrWriteMac - Enregistrement idref : 16 Logo générique
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image2PrWritePC - Enregistrement idref : 16 Logo générique
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image1PrWriteMac - Enregistrement idref : 17 Logo générique (petit)
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image1PrWritePC - Enregistrement idref : 17 Logo générique (petit)
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image2PrWriteMac - Enregistrement idref : 17 Logo générique (petit)
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image2PrWritePC - Enregistrement idref : 17 Logo générique (petit)
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image1PrWriteMac - Enregistrement idref : 18 Crypto Transaction
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image1PrWritePC - Enregistrement idref : 18 Crypto Transaction
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image2PrWriteMac - Enregistrement idref : 18 Crypto Transaction
Table : _Entete - Champ : [_Entete]Image2PrWritePC - Enregistrement idref : 18 Crypto Transaction

Cette étape est indispensable pour un passage facilité sur notre prochaine version en 64 bits, la 6.1

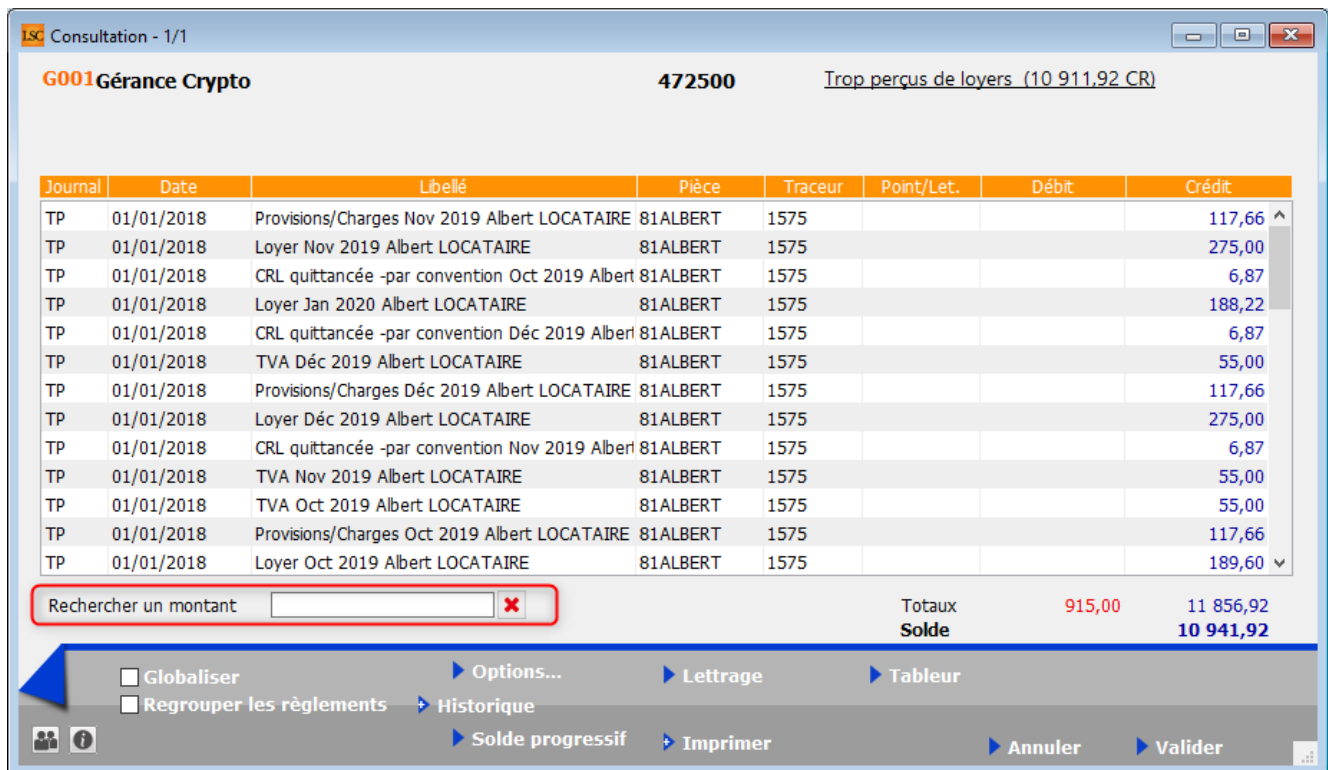
Le temps de mise à jour peut être assez long en fonction du nombre d'images à reformater !

MODULE COMPTABILITE (tous modules)

[Retour sommaire](#)

Compte

Il est désormais possible de rechercher un montant à partir d'un compte.



The screenshot shows a window titled 'Consultation - 1/1' for 'G001Gérance Crypto' with account number '472500' and a balance of 'Trop perçus de loyers (10 911,92 CR)'. Below the header is a table with columns: Journal, Date, Libellé, Pièce, Traceur, Point/Let., Débit, and Crédit. The table lists 15 transactions from 01/01/2018 to 01/01/2018, including provisions, charges, and CRL quittances. At the bottom, there is a search bar labeled 'Rechercher un montant' with a red border and a red 'X' icon. To the right of the search bar, the 'Totaux' and 'Solde' are displayed as 915,00 and 11 856,92 respectively, with a total of 10 941,92. Below the search bar is a menu with options: Globaliser, Regrouper les règlements, Options..., Historique, Lettrage, Solde progressif, Tableur, Imprimer, Annuler, and Valider.

Journal	Date	Libellé	Pièce	Traceur	Point/Let.	Débit	Crédit
TP	01/01/2018	Provisions/Charges Nov 2019 Albert LOCATAIRE	81ALBERT	1575			117,66
TP	01/01/2018	Loyer Nov 2019 Albert LOCATAIRE	81ALBERT	1575			275,00
TP	01/01/2018	CRL quittancée -par convention Oct 2019 Albert	81ALBERT	1575			6,87
TP	01/01/2018	Loyer Jan 2020 Albert LOCATAIRE	81ALBERT	1575			188,22
TP	01/01/2018	CRL quittancée -par convention Déc 2019 Alberi	81ALBERT	1575			6,87
TP	01/01/2018	TVA Déc 2019 Albert LOCATAIRE	81ALBERT	1575			55,00
TP	01/01/2018	Provisions/Charges Déc 2019 Albert LOCATAIRE	81ALBERT	1575			117,66
TP	01/01/2018	Loyer Déc 2019 Albert LOCATAIRE	81ALBERT	1575			275,00
TP	01/01/2018	CRL quittancée -par convention Nov 2019 Alberi	81ALBERT	1575			6,87
TP	01/01/2018	TVA Nov 2019 Albert LOCATAIRE	81ALBERT	1575			55,00
TP	01/01/2018	TVA Oct 2019 Albert LOCATAIRE	81ALBERT	1575			55,00
TP	01/01/2018	Provisions/Charges Oct 2019 Albert LOCATAIRE	81ALBERT	1575			117,66
TP	01/01/2018	Loyer Oct 2019 Albert LOCATAIRE	81ALBERT	1575			189,60

Rechercher un montant X

Totaux Solde 915,00 11 856,92 10 941,92

Globaliser Options... Lettrage Tableur
Regrouper les règlements Historique
Solde progressif Imprimer Annuler Valider

Le principe est simple

Vous saisissez un montant, vous faites « entrée » et le résultat s'affiche directement.

ISC Consultation - 1/1

G001Gérance Crypto **472500** Trop perçus de loyers (10 911,92 CR)

Journal	Date	Libellé	Pièce	Traceur	Point/Let.	Débit	Crédit
TP	01/01/2018	Provisions/Charges Nov 2019 Albert LOCATAIRE	81ALBERT	1575			117,66
TP	01/01/2018	Provisions/Charges Déc 2019 Albert LOCATAIRE	81ALBERT	1575			117,66
TP	01/01/2018	Provisions/Charges Oct 2019 Albert LOCATAIRE	81ALBERT	1575			117,66

Rechercher un montant

Totaux **915,00** 11 856,92
Solde **10 941,92**

Globaliser ▶ Options... ▶ Lettrage ▶ Tableur
 Regrouper les règlements ▶ Historique
 ▶ Solde progressif ▶ Imprimer ▶ Annuler ▶ Valider

Vous effacez le montant saisi dans la rubrique (ou vous cliquez sur la croix rouge) , les écritures de départ s'affichent à nouveau...

Rapprochement bancaire

Il est désormais possible de rechercher un montant à partir de la fenêtre de rapprochement bancaire

Modification Compte - 1/3

G001 Gérance Crypto

Pointage

Référence → **000010**
 Solde bancaire → **10 848,18**
 Solde comptable **2 450 703,57**
 Solde du pointage

512000 BNP

Dernier pointage

Référence 000009
 Solde bancaire 10 848,18
Solde sélection 2 439 705,39

Rechercher un montant

Journal	Date	Libellé	Pièce	Traceur	Pointage	Débit	Crédit
BQ	17/12/2018	Règlement MATIGNON Georges		1377		700,00	
BQ	31/12/2018	Règlement Anna BELLE	2019-01	1452		45,00	
BQ	01/01/2019	Règlement Anna BELLE	2019-01b	1452		99,00	
BQ	03/01/2019	Règlement Ménage immeuble Janvier	12564	1383			460,00
BQ	05/01/2019	Règlement Anna BELLE	20184	1448		1 691,00	
BQ	26/03/2019	Règlement Albert LOCATAIRE	454545	1438		2 000,00	
BQ	29/03/2019	Règlement Albert LOCATAIRE	fre	1454		1 000,00	
BQ	05/04/2019	Albert LOCATAIRE Albert LOCATAIRE	0000016	1533		290,30	
BQ	05/04/2019	Anna BELLE Anna BELLE	2602429	1534		75,00	
BQ	05/04/2019	MARITON Paul MARITON Paul	0000004	1534		30,00	
BQ	05/04/2019	PAILLOUX Stéphane PAILLOUX Stéphi	2602445	1535		214,50	
BQ	27/05/2019	Remise globale sur BNP	123987456	1509		4 185,20	
BQ	18/06/2019	Règlement ROLIN Marie	TP	1519		3 000,00	

Vous saisissez un montant, vous faites « entrée » et le résultat s'affiche directement.

Puis vous pointez, saisissez un autre montant...et ainsi de suite.

Modification Compte - 1/3

G001 Gérance Crypto

Pointage

Référence → **000010**
 Solde bancaire → **10 848,18**
 Solde comptable **2 450 703,57**
 Solde du pointage

512000 BNP

Dernier pointage

Référence 000009
 Solde bancaire 10 848,18
Solde sélection 2 439 705,39

Rechercher un montant

Journal	Date	Libellé	Pièce	Traceur	Pointage	Débit	Crédit
CL	01/01/2012	R.A.N. Facture 07/12/2007 immeuble		1093			1 000,00
CL	01/01/2012	R.A.N. Facture 29/12/2007 ascenseu		1093	000010		1 000,00
CL	01/01/2012	R.A.N. Facture 29/12/2007 entretien		1093			1 000,00
BQ	10/09/2012	Règlement PAILLOUX Stéphane	ESP	1125		1 000,00	
BQ	29/03/2019	Règlement Albert LOCATAIRE	fre	1454	000010	1 000,00	

Quand vous appelez un montant déjà appelé, les écritures pointées sont à nouveau montrées

[Retour sommaire](#)

Prélèvement one/off

Rappel : le prélèvement one /off (ou mandat de prélèvement unique) permet à vos locataires ou copropriétaires, à partir de l'extranet, de générer un mandat pour autoriser le prélèvement d'un montant une seule fois.

La version 6.0.4r1 propose les nouveautés suivantes :

Message d'alerte de création de fichier bancaire

Lorsque la demande de prélèvement est validée, le fichier est récupéré dans le brouillard d'encaissement afin de pouvoir le comptabiliser. Seulement, avant de passer en compta, vous devez créer le fichier de prélèvement.

Dorénavant, lorsque vous comptabiliserez un message vous le rappelant s'affichera systématiquement

ISB Brouillard d'encaissement

Prélèvements ONE/OFF Gérance Seulement les miens

Entité	N° de compte	Libellé Compte	Réf. mouvement	Date mouvement	Libellé mouvement	Montant mouvement	Journal	Pièce
G001	81MARITON	MARITON Paul	44558/871387/	10/10/2019	Règlement MARITON Paul	550,00	RAC	
G001	81CONTANTA	CONTANT Antoine & G	44558/871386/	10/10/2019	Règlement CONTANT Antoin	500,00	RAC	
✓ G001	81PAILLOUX	PAILLOUX Stéphane	44558/787973/	10/10/2019	Règlement PAILLOUX Stépha	0,29	RAC	

Confirmer

Avez-vous généré le fichier de prélèvement ?

Pièce →

▶ Vérifier les prélèvements en attente
▶ Aide

▶ Générer un fichier de prélèvement
▶ Annuler

▶ Imprimer
▶ Comptabiliser
▶ Valider

Répondez « NON » pour revenir sur l'écran précédent et générer le fichier

Répondez « OUI » pour confirmer le passage en compta.

Contrepartie globale

Si vous recevez plusieurs demandes de prélèvements le même jour et que vous les comptabilisez en même temps, la contrepartie « banque » sera alors unique et globalisée.

Correction

- Comptabilisation

En gérance, créait 2 blocs dont un déséquilibré (avec simplement la contrepartie). **Corrigé**

Fichier de virements reçus – CAMT054

- type d'écriture... RRCT (Received Real-Time Credit Transfer)

Depuis juillet 2019, les fichiers CAMT054, permettant d'importer dans LSC depuis le brouillard d'encaissement des virements reçus, possèdent une balise supplémentaire nommée <Fmly>. Celle-ci n'était pas lue par Crypto.

Pour les fichier type CAMT 054 le type d'écriture RRCT (correspondant au virement instantané reçu (Received Real-Time Credit Transfer)) dans la balise <Fmly> n'est pas reconnu par crypto et les écritures liées n'étaient donc pas importées.

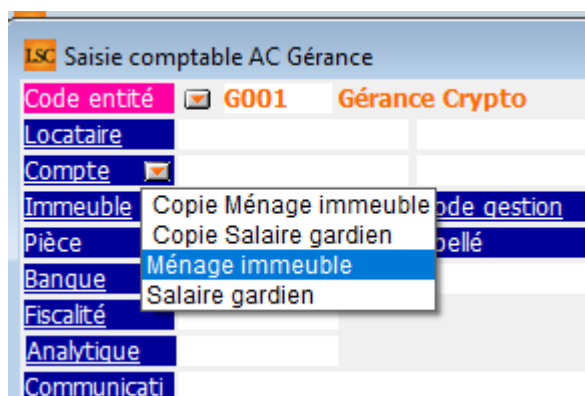
La version 6.0.4r2 permet de lire cette nouvelle balise et d'en tenir compte pour l'import.

[Retour sommaire](#)

Corrections diverses

Masque comptable avec paiement automatique

En exécution manuelle (depuis la saisie comptable)



Seul le 1er lancement fonctionnait, les suivants étaient amputés du... bloc de paiement. **Corrigé**

[Retour sommaire](#)

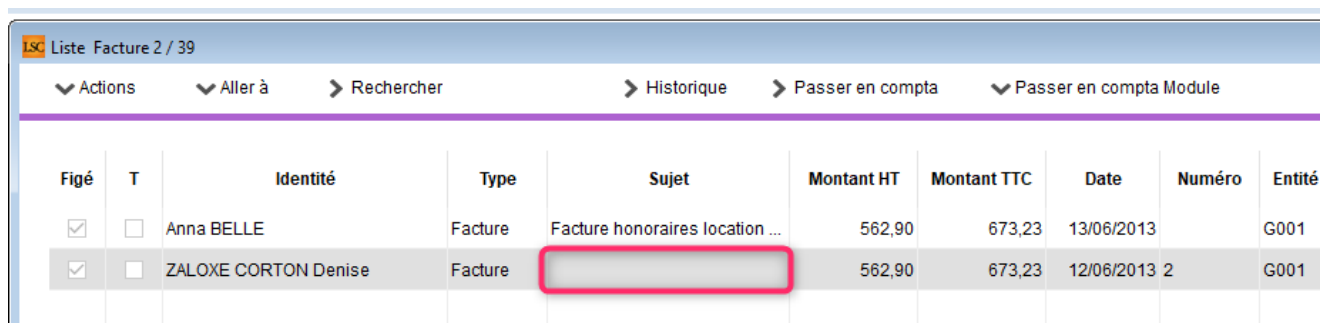
Liste des écritures

Tout tri enregistré sur cette liste n'était pas conservé.
[Corrigé](#)

Liste des factures

- Problème d'affichage en liste de certaines factures

Pour afficher le sujet d'une facture, nous recherchions la zone « sujet » de l'événement et prenions tout le texte contenu après deux espaces. Or, si aucun texte n'était trouvé alors qu'il pouvait en exister un AVANT les deux espaces, rien n'était repris.



Figé	T	Identité	Type	Sujet	Montant HT	Montant TTC	Date	Numéro	Entité
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Anna BELLE	Facture	Facture honoraires location ...	562,90	673,23	13/06/2013		G001
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	ZALOXE CORTON Denise	Facture		562,90	673,23	12/06/2013	2	G001

Dorénavant, si deux espaces sont trouvés, nous prenons le texte qui suit. Sinon, toute la zone est reprise.

Pièces comptables

- Aperçu des documents (MacOs uniquement)

Jusqu'à la version 6.0.4, l'aperçu ne marchait plus. La version 6.0.4 a apporté une correction non satisfaisante (erreur -43 à l'écran). La 6.0.4r2 règle le problème.

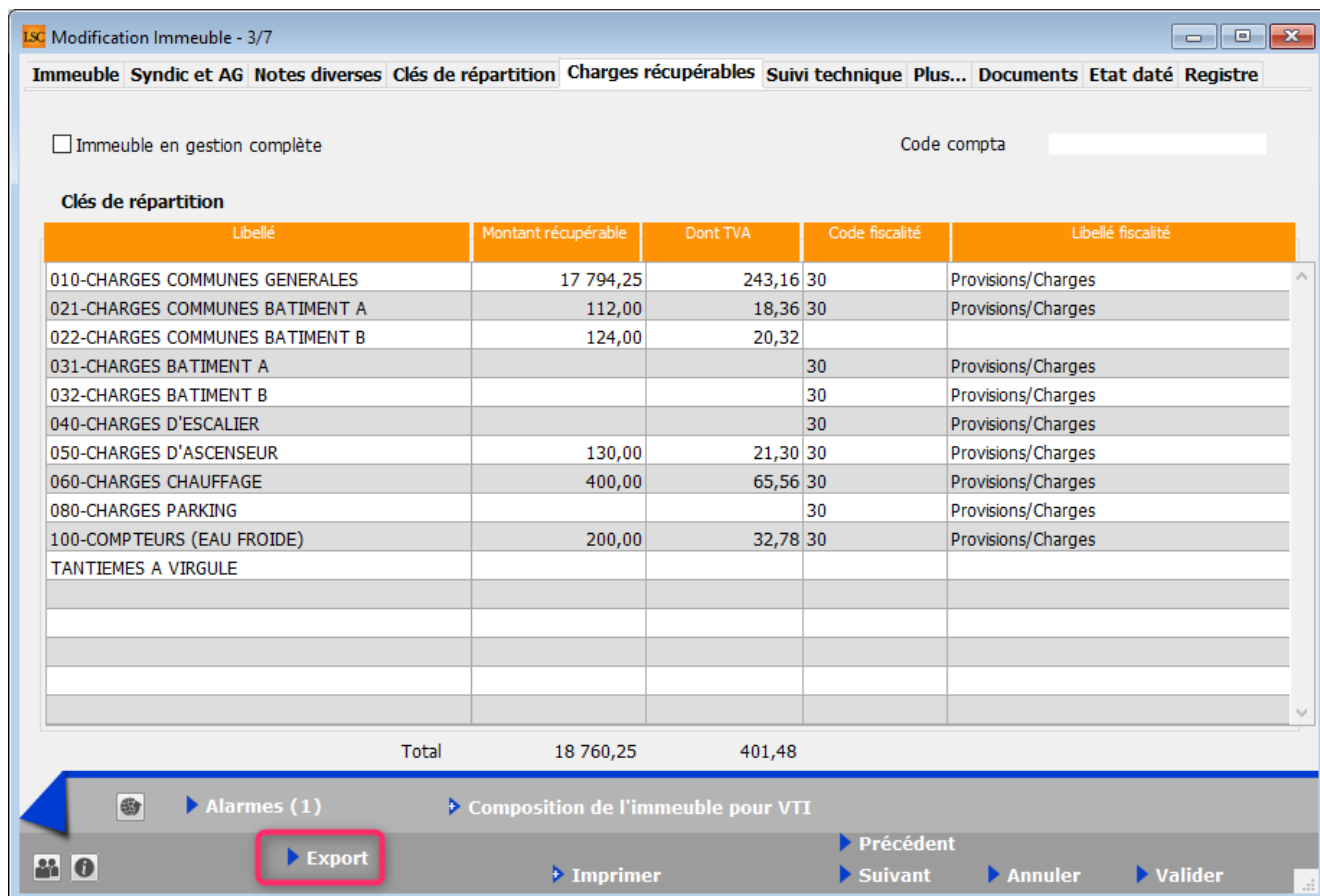
MODULE GÉRANCE

[Retour sommaire](#)

Fiche immeuble

- Bouton export

Ajout d'un bouton « export » sur l'onglet « charges récupérables ». Une ligne par code fiscalité (ou compte) est exportée. Le tout peut donc être exploité sur un tableur.



Locataires : appel direct

- Date de comptabilisation

Lors de l'entrée d'un locataire, si celui-ci entre en cours de période, son 1er appel est généré à partir de la fiche locataire, onglet « appel direct ».

Jusqu'à présent, la date de comptabilisation par défaut proposée par LSC était le 1er jour de la période à appeler. Dorénavant, elle correspondra à la date de 1er quittance si elle est postérieure à la date de début de période.

Exemple d'un locataire qui entre le 8 octobre ...

Quittancement

N° de compte **81ELLOCATA** Périodicité Mensuel Terme échu

à partir du **08/10/2019**

Désignation	Montant	Hono	Durée
Loyer	1 215,82	<input checked="" type="checkbox"/>	Permanent
Rappel Loyer	-0,20	<input checked="" type="checkbox"/>	1 appels
Provisions/Charges	249,02	<input checked="" type="checkbox"/>	Permanent
TVA	243,16	<input checked="" type="checkbox"/>	Permanent
Rappel TVA	-0,04	<input checked="" type="checkbox"/>	1 appels

Pas de courrier suite à l'appel de loyer
 Générer une facture après l'appel de loyer

TOTAUX

Loyer	1 215,82
Provisions	249,02
Taxes	243,16
Divers	
Provisoire	-0,24
Quittance	1 707,76

Affichage sur l'écran d'appel direct...

LSC Appel direct

Code journal **QT** *Quittancement*

Période à traiter **2019-10**

Ne pas séparer les locataires avec TVA

Date de comptabilisation **08/10/19**

Diverses corrections

- Bouton « Recopier... »

ISG Modification Locataire - PAILLOUX Stéphane - 10/11

Identité et quittancement Bail, Révision et DG Renseignements divers Compte Appel direct Compteurs Documents Plus... Alarmes Composition du bail

Identité

Identité ou tél **PAILLOUX Stéphane** PAILLOUX Stéphane
 Tél 0327856900 Fax 0662362703
 Résidence Saint Louis
 47, boulevard Albert 1er
 54500 VANDOEUVRE LES NANCY Fiche affectée à Adm

Lot loué

Code gestion **SAINTLOUIS/305** Résidence Saint Louis 54500 VANDOEUVRE LES NANCY
 Appartement Apppt résidence récente Récent Habitable Agglomération

Propriétaire

ZALOXE CORTON Denise Résidence PORT GRIMAUD 83700 ST RAPHAEL 0458963658

Quittancement

N° de compte **81PAILLOUX** Périodicité Mensuel Terme échu à partir du 01/08/1998

Désignation	Montant	Hono	Durée
Loyer	135,65	<input checked="" type="checkbox"/>	Permanent
Parking	33,91	<input checked="" type="checkbox"/>	Permanent
Provisions/Charges	16,67	<input type="checkbox"/>	Permanent
Jardin	16,67	<input type="checkbox"/>	Permanent
TVA	37,24	<input type="checkbox"/>	Permanent

Pas de courrier suite à l'appel de loyer
 Générer une facture après l'appel de loyer

TOTAUX

Loyer	169,56
Provisions	16,67
Taxes	37,24
Divers	16,67
Provisoire	
Quittance	240,14

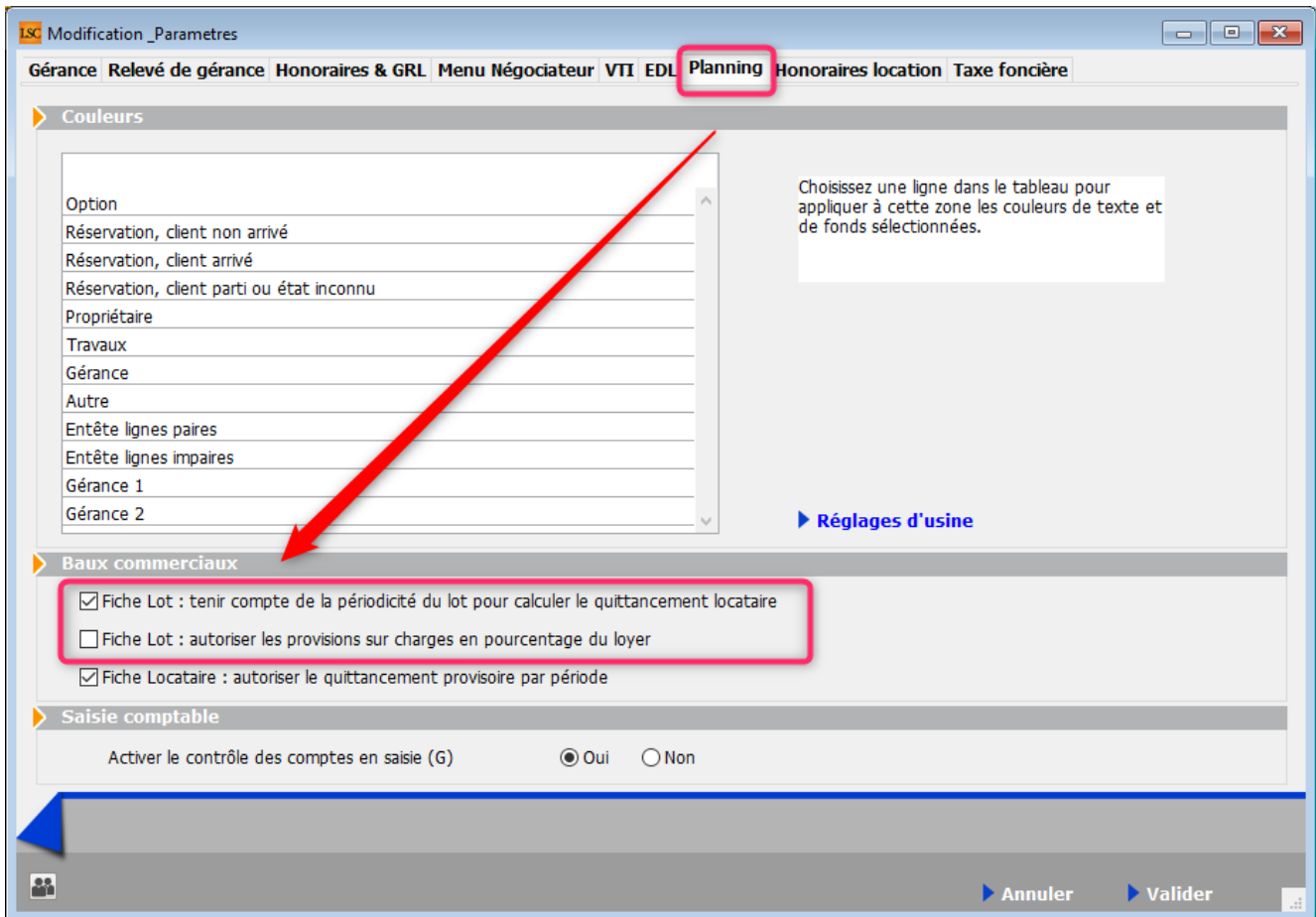
Alarmes Recopier... Imprimer Précédent Suivant Annuler Valider

Ne tenait pas compte de la périodicité du Lot pour le quittancement complémentaire et pour le caclul des provisions sur charges lorsque l'option « Tenir compte de la périodicité du lot pour calculer le quittancement » était cochée. **Corrigé**

- Recopier le quittancement du lot

Ne tenait pas compte de la périodicité du Lot pour les provisions sur charges quand le paramètre « Autoriser les pov/charge en % » était activé. **Corrigé**

Ne tenait pas compte de la périodicité du Lot pour le quittancement complémentaire lorsque l'option « Tenir compte de la périodicité du lot pour calculer le quittancement » était cochée. **Corrigé**



Saisie comptable – retrouver un locataire à partir d'un colocataire

En saisie comptable, quand vous constatez un encaissement, vous appelez le compte ou le nom du locataire. Or, si c'est un colocataire qui vous fait ce paiement, il n'est pas aisé de retrouver la colocation liée.

Dorénavant, la recherche se fait en deux phases :

- Sur le nom du locataire, si on ne trouve pas de compte ou si on ne sélectionne pas compte,
- Une 2ème recherche est effectuée sur la table [compte]indivision sur laquelle sont stockés les colocataires.

Explication par l'exemple :

Pour ma colocation « Contant », un colocataire se nomme « FICONTANT ».

LSC Modification Compte - 1/1

Données de base Suivi du compte Echancier Colocataires Transferts comptables

G001 Gérance Crypto 81CONTANTA CONTANT Antoine & Gisèle

Nom	Adresse d'édition	Email	Domiciliation bancaire N° RIB (5/5/11/2) ou International	Tantièmes	AL	APL	Montant CAF
CONTANT G...	Made...	g.contant@orang...		45,00000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	115,93
FICONTANT Antoine	Monsi...	contant.a@free.fr		55,00000	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	141,69

En saisie comptable, je tape dans la rubrique « libellé » : FICON

ite Locataire 11 / 18

Alerte

Aucune fiche ne correspond à votre saisie.

OK

LSC Saisie comptable BQ Gérance

Code entité G001 Gérance Crypto Date 04/10/2019

Locataire FICON

Compte

Immeuble

Pièce

Banque

LSC ne trouve pas ce nom dans les locataires « classiques ». En cliquant sur « OK », une seconde fenêtre affichant la liste de tous les colocataires commençant par « FICON »

LSC Saisie comptable BQ Gérance

Code entité G001 Gérance Crypto Date 04/10/2019 2019-10

Locataire	81CONTANTA	CONTANT Antoine & Gisèle	Solde	4 635,00 DB
Compte	411DESCHAM	DESCHAMPS Emile	Solde	2 044 938,24 CR
Immeuble	MICHOTTE	Code gestion MICHOTTE/23	Clé	
Pièce		Libellé CONTANT Antoine & Gisèle		
Banque	CONTANT Antoine & Gisèle			

LSC Saisie comptable BQ Gérance

Code entité G001 Gérance Crypto Date 04/10/2019

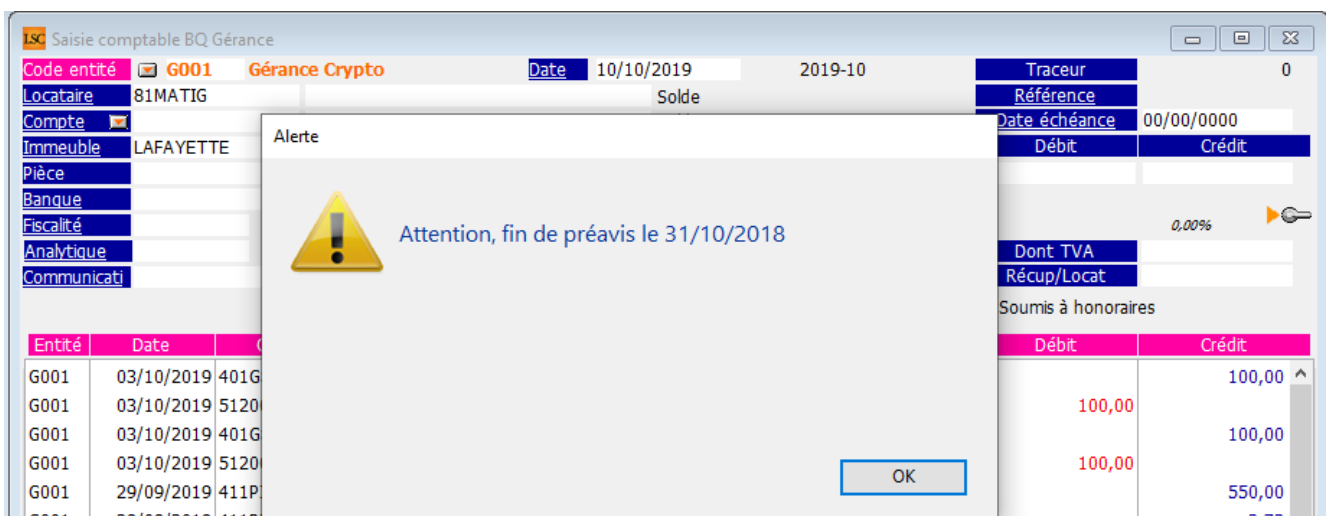
Choisir parmi 3

FICONTANT Antoine	81CONTANTA
FICONTRE Albert	81ALBERT
FICONTRE LOCATAIRE	81ALBERT

En choisissant « FICONTANT », LSC m'affiche le compte lié, soit le compte de CONTANT..

Saisie comptable – Alerte quand un locataire a une date de fin de préavis

Dorénavant, quand vous appelez un compte locataire, si ce dernier a une date de préavis renseignée (antérieure ou postérieure à la date du jour), un message vous l'indique.



Pour obtenir ce message, il faut que le contrôle des comptes ait été activé dans l'administration du module Gérance. Cf. chapitre [Administration](#) de cet addendum

Saisie comptable – Saisie APL / AL – affichage différencié des locataires partis

Dorénavant, en saisie manuelle ou import d'un fichier de l'APL ou de l'AL, les locataires partis sont affichés différemment.

Le libellé affiche quatre étoiles et ils sont montrés en rouge

N° de compte	Libellé	Quittancement	Quote-part	Montant	N° Allocataire
✓ 81ADRIENLE	**** ADRIEN LE MALIN		1 843,23	1 843,23	155,00
✓ 81ALBERT	FICONTRE Albert Albert LOCATAIRE - FICONTRE Albert (75/100)		456,04	342,03	75,75 54625FER
✓ 81ALBERT	FICONTRE LOCAT Albert LOCATAIRE - FICONTRE LOCATAIRE (25/100)		456,04	114,01	25,25 54625FER
✓ 81CONTANTA	FICONTANT Anto CONTANT Antoine & Gisèle - FICONTANT Antoine (55/100)		1 173,89	645,64	141,69 36597DZ6
✓ 81CONTANTA	CONTANT Gisèle CONTANT Antoine & Gisèle - CONTANT Gisèle (45/100)		1 173,89	528,25	115,93 36597DZ6
✓ 81DAFU Pie	**** DAFU Pierre		355,14	355,14	89,00 540321FR
✓ 81MATIGNON	**** MATIGNON Georges		1 465,83	1 465,83	127,32 5400T36
✓ 81THIBAUT	**** Thibault LECOSTAUD		570,00	570,00	100,00
✓ 81TRISTANL	**** Tristan LOCATAIRE		666,29	666,29	150,00
Total				979,94	

Mettre à jour les fiches locataires et co-locataires

Mode de règlement

 Libellé de l'écriture APL

 N° pièce

Chercher / caisse Importer un fichier CAF

Chercher

Tout dé-sélectionner Imprimer la liste

Annuler Valider

Vous pourrez donc repérer de suite les locataires à traiter différemment

Propriétaires

Compte

Les comptes des propriétaires ont été enrichis de deux nouvelles fonctionnalités...

Affichage des écritures par immeuble

Si votre propriétaire possède des lots dans plusieurs immeubles, vous pourrez afficher les écritures par immeuble grâce aux onglets qui se créent automatiquement

Consultation - 1/1

G001 Gérance Crypto 4111ALOXECO ALOXE CORTON Denise (25 718,83 CR)

Tous LOYERS Sans analytique

Tous MICHOTTE SAINTLOUIS Sans immeuble

Journal	Date	Libellé	Pièce	Traceur	Point/Let.	Débit	Crédit	
BQ	15/01/2014	Facture eau 2ème semestre 2013	12346	1224		156,00		
HO	31/01/2014	Honoraires de gestion Jan 2014 (563 x 5,02%)		1223		28,24		
HO	31/01/2014	TVA sur Honoraires de gestion Jan 2014		1223		5,54		
HO	31/01/2014	Garantie loyers Jan 2014 (563 x 1,75%)		1223		9,85		
HO	31/01/2014	Hono. sur Garantie loyers Jan 2014 (563 x 0,5%)		1223		2,82		
HO	31/01/2014	TVA sur Hono. sur Garantie loyers Jan 2014		1223		0,55		
HO	31/01/2014	Vacance de location Jan 2014 (563 x 1,9%)		1223		10,70		
HO	31/01/2014	Hono. sur Vacance Jan 2014 (563 x 0,75%)		1223		4,22		
HO	31/01/2014	TVA sur Hono. sur Vacance Jan 2014		1223		0,83		
BQ	15/01/2018	Parking Anna BELLE	2018-01	1452			99,00	
BQ	15/01/2018	Régul. loyer Anna BELLE	2018-01	1452			45,00	
Rechercher un montant						Totaux	4 652,75	10 637,00
						Solde		5 984,25

Globaliser ▶ Options... ▶ Lettrage ▶ Tableur
 Regrouper les règlements ▶ Historique ▶ Courrier ▶ Situation locataires
 Solde progressif ▶ Imprimer ▶ Annuler ▶ Valider

L'onglet « TOUS » (cf. copie ci-avant) montre, comme avant, toutes les écritures. Puis, un onglet par immeuble et un nommé « Sans immeuble » (par exemple les paiements faits aux propriétaires sont globaux, donc non rattachés à un immeuble).

Cette nouvelle présentation vous permet de retrouver facilement les écritures liées à un immeuble et autorise également l'impression de ce qui est à l'écran...

Si vous gérez des comptes analytiques, vous pouvez également afficher les écritures par immeuble et ..par analytique

Ci-dessous, exemple des loyers perçus pour l'immeuble « Saint Louis »

Consultation - 1/1

G001 Gérance Crypto **411A** ALOXECO ALOXE CORTON Denise (25 718,83 CR)

Tous LOYERS Sans analytique

Tous MICHOTTE SAINTLOUIS Sans immeuble

Journal	Date	Libellé	Pièce	Traceur	Point/Let.	Débit	Crédit
BQ	15/10/2014	Loyer 2ème Trim 2014 MARITON Paul		1292			1 830,00
BQ	15/10/2014	Loyer 3ème Trim 2014 MARITON Paul		1292			1 830,00
BQ	15/10/2014	Loyer 4ème Trim 2014 MARITON Paul		1292			639,18
AA	01/01/2018	Loyer 4ème Trim 2014 MARITON Paul	14h49	1575			830,82
BQ	05/04/2019	MARITON Paul Loyer 4ème Trim 2014 MARITON Paul	0000004	1534			30,00
RA	10/08/2019	Loyer 4ème Trim 2014 MARITON Paul	14h00	1574			330,00
						Totaux	5 490,00
						Solde	5 490,00

Rechercher un montant

Globaliser Regrouper les règlements Options... Historique Solde progressif Lettrage Courrier Imprimer Tableau Situation locataires Annuler Valider

[Retour sommaire](#)

Affichage de la situation de ses locataires

Depuis le compte du propriétaire, un nouveau bouton est présent : [Situation locataires](#)

En version, 6.0.4, ce bouton n'est pas visible si le propriétaire n'a pas d'analytique. Une correction est apportée en 6.0.4r1

Consultation - 1/1

G001 Gérance Crypto **411A** ALOXECO ALOXE CORTON Denise (25 718,83 CR)

Tous LOYERS Sans analytique

Tous MICHOTTE SAINTLOUIS Sans immeuble

Journal	Date	Libellé	Pièce	Traceur	Point/Let.	Débit	Crédit
BQ	01/07/2012	Loyer Juil 2012 DAFU Pierre	53593	1104			216,74
BQ	01/07/2012	Provisions/Charges Juil 2012 DAFU Pierre	53593	1104			138,40
BQ	25/07/2012	Règlement Aloxé (304,02*720/1000) Chèque		1110		218,89	
BQ	25/07/2012	Règlement Aloxé (304,02*280/1000) Chèque		1110		85,13	
HO	31/07/2012	Honoraires de gestion Juil 2012 (355,14 x 7,5		1109		26,64	
HO	31/07/2012	TVA sur Honoraires de gestion Juil 2012		1109		5,22	
HO	31/07/2012	GRL Gestion Juil 2012 (687,81 x 1,8%)		1109		12,38	
						Totaux	39 612,05
						Solde	65 330,88
							25 718,83

Rechercher un montant

Globaliser Regrouper les règlements Options... Historique Solde progressif Lettrage Courrier Imprimer Tableau **Situation locataires** Annuler Valider

Cette rubrique permet d'afficher dans une seule fenêtre la position de tous les locataires du propriétaire, en affichant **en rouge** les débiteurs et le détail des lignes pour expliquer ledit débit.

Locataire	Date entrée	Fin préavis	Quitt.	Solde	Date	Libellé	Débit	Crédit
MICHOTTE								
21 Appartement								
Anna BELLE								
81ANNABELL	01/05/2019	00/00/0000	1 970,25	-1 821,00				
					31/12/2017	Appel Provisions/Charges 4ème Trim 2017	204,00	
					31/12/2017	Appel Loyer 4ème Trim 2017	1 488,00	
					30/06/2018	Appel Provisions/Charges 2ème Trim 2018	204,00	
					05/04/2019	Anna BELLE Loyer 4ème Trim 2017 Anna BELLE		75,00
SAINTLOUIS								
001 Commerce								
MARITON Paul								
81MARITON	15/11/2018	00/00/0000	4 122,50	-4 367,83				
					31/12/2014	Appel TVA 4ème Trim 2014	616,03	
					01/01/2018	TVA 4ème Trim 2014 MARITON Paul		54,66
					31/12/2018	Appel TVA 4ème Trim 2018	634,41	
					31/12/2018	Appel Provisions/Charges 4ème Trim 2018	1 342,05	
					31/12/2018	Appel Loyer 4ème Trim 2018	1 830,00	
203 Appartement								
MATIGNON Georges								
81MATIGNON	15/09/1998	31/10/2018	1 465,83	127,32				
204 Appartement								
DAFU Pierre								
81DAFU Pie	15/10/1998	24/10/2014	355,14	-2 737,54				
					31/03/2014	Appel Provisions/Charges Mars 2014	138,40	
					31/03/2014	Appel Loyer Mars 2014	216,74	
					30/04/2014	Appel Provisions/Charges Avr 2014	138,40	
					30/04/2014	Appel Loyer Avr 2014	216,74	
					26/06/2014	Loyer Aoû 2014 DAFU Pierre		64,02
					31/08/2014	Appel Provisions/Charges Aoû 2014	138,40	

Déployés par défaut, les sous catégories peuvent être refermées par lot ou par immeuble.

Un double clic sur un locataire permet d'afficher son compte



Bordereau PNO

- Changement de format

Le bordereau PNO est maintenant généré en format .txt au lieu du format .csv, qu'il fallait modifier systématiquement avant envoi à l'assurance.

LSC Modification Evenement - 1/1

Événement Chiffrage PJ

Numéro	Nom de fichier			Taille
1	bdxPNO_99999_201910.txt	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	442 octets

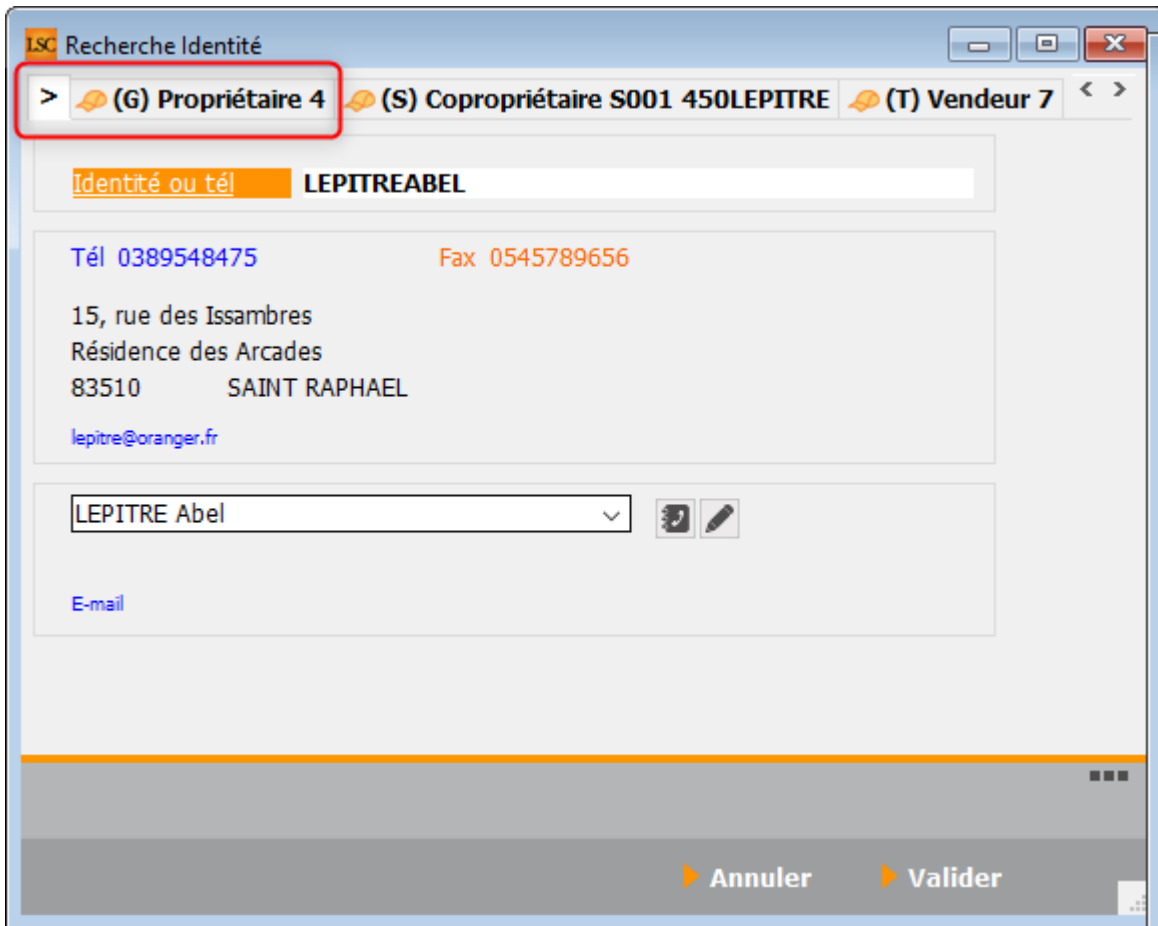
[Retour sommaire](#)

DIVERS

Gestion des casquettes « locataires » et « propriétaires »

Quand vous créez un locataire ou un mandat, le tiers attaché est affublé d'une casquette orange (que nous nommons casquette « système »), visible également via le F1, F3, F5 ou F8

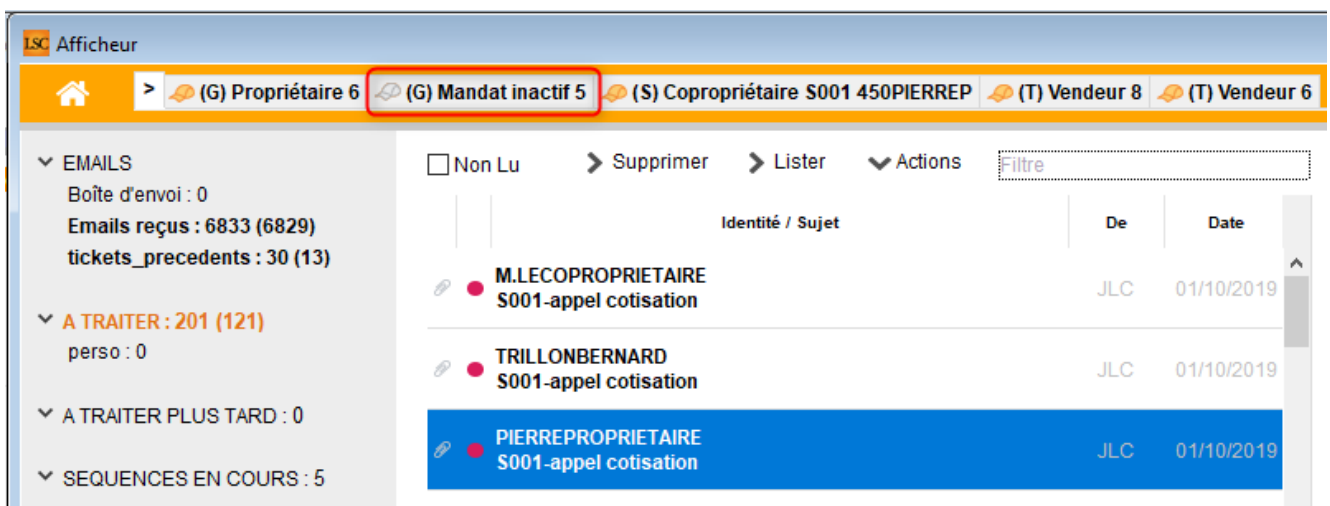
Exemple pour un propriétaire via ... F3



Dorénavant, quand un locataire est parti ou quand un mandat devient inactif, la casquette change : elle devient grise et affiche l'information distinctement ...

Exemples pour un locataire et un propriétaire ... depuis le F5

Pour le propriétaire, la casquette est nommée « Mandat inactif xx » et, est placée le plus à droite de tous les mandats de gestion du propriétaire.



Pour le locataire, la casquette est nommée « Loc. Parti Gxx + compte » et, est placée le plus à droite de toutes les casquettes locataires Gérance.

Identité / Sujet	De	Date
ADRIENLEMALIN demande information	JLC	03/10/2019
M.LECOPROPRIETAIRE S001-appel cotisation	JLC	01/10/2019
TRILLONBERNARD S001-appel cotisation	JLC	01/10/2019

Ce nouveau statut est supprimé si vous réactivez un mandat ou supprimez la date de sortie sur la fiche locataire

[Retour sommaire](#)

Liste des lots

Dorénavant, la liste de gestion des lots tient compte du statut du lot : actif ou inactif ...

Par défaut, seuls les lots actifs sont affichés.

Liste Lot 12 / 86

Actions Aller à Rechercher Créer Historique Créer un événement Mailing Lien Internet Impressions Aide

Code gestion	Ref. Int.	Type	Surf.	Lots 2°	Plan / RCP / Et / ...	Propriétaire	Loyer	Frais L/P	Locataire/Préavis	Critères	
GARE23/1001 23, rue de la Gare	99	Appartement	85,00 5,00	201 301	Cave Parking	Plan : 101 RCP : 1001 Etage : 0 Parking : Pk 25	Pierre PROPRIETAIRE	630,00 2,73	920,83 935,83	Thibault LECOSTAUD 03/01/2017 -> 30/04/... Loué	Appt résidence ancienne Récent Habitable Hors agglomération
59000 LILLE			86,25			Nous vous proposons l'achat d'un appartement doté d'une chambre au cœur du quartier de hors	632,73				
GILBERT/127 4, rue Gilbert		Appartement	45,00	013 042	Cave Cave	Plan : 127 RCP : 127 Etage : Parking :	MORGON Charles	750,00 45,00 18,75		Libre	
54000 NANCY			45,00				813,75				
LAFAYETTE/002 Résidence Lafayette 12, rue du Général Le...		Commerce	75,00 100,00			Plan : 002 RCP : 002 Etage : RDC Parking :	LEPITRE Abel	1 215,92 250,00 243,18	Elsa Locataire 0383962547 11/06/2009 -> Loué	Commerce de service Récent Rénové Agglomération	
54000 NANCY			100,00				1 709,10				
LAFAYETTE/101 Résidence Lafayette 12, rue du Général Le...		Appartement	75,00 50,00			Plan : 101 RCP : 101 Etage : 1er Parking :	LEPITRE Abel	2 000,00 500,00 400,00	Juliette Cinoche 03/07/2009 -> Loué	Appt résidence récente Récent Rénové Agglomération	
54000 NANCY			87,50				2 900,00				
LAFAYETTE/102 Résidence Lafayette 12, rue du Général Le...		Appartement	150,00 25,00			Plan : 102 RCP : 102 Etage : 1er Parking :	LEPITRE Abel	2 000,00 500,00	Libre	Appt résidence récente Récent Rénové Agglomération	
54000 NANCY			156,25				2 500,00				

Comment un lot devient il inactif ?

Deux possibilités :

- Vous inactivez le mandat et indiquez une date d'inactivité

Modification MandatGestion - 1/5

Identité Honoraires Plus... Documents

Mandat

Code Identité /ALOXECORTONDENISE /ALOXE CORTON Denise

Mandat

Code entité G001 Gérance Crypto N° de compte 411ALOXECO ALOXE CORTON Denise

N° mandat 102 Mandat de gestion Adm Ignorer ce mandat dans les déclarations

Durée et Echéance

Date 30/05/2017

Durée 12 mois

Echéance 29/05/2019

Date limite 29/05/2019

Inactif

à partir du 23/09/2019

Acompte

Acompte mensuel le 15

Taux 80,00%

ou Montant

Non limité/solde

Lots attachés

- MICHOTTE 2, rue des Michottes NANCY
 - MICHOTTE/21 Appartement Appt résidence récen...
- SAINTLOUIS Résidence Saint Louis VANDOEUVR...
 - SAINTLOUIS/203 Appartement Appt résidence ré...
 - SAINTLOUIS/306 Appartement Appt résidence ré...
 - SAINTLOUIS/001 Commerce Commerce de service...

Tous les lots rattachés au mandats seront inactivés dans les minutes qui suivront la validation de votre mandat...

Modification Lot - 1/1

Lot Publicité Documents Plus... Diagnostics Gérance Transaction >

Code gestion MICHOTTE/21 - Code physique MICHOTTE/21
2, rue des Michottes 54000 NANCY

COMPTE GERANCE ASSOCIÉ

N° de mandat 102 Mandat de gestion

en date du 30/05/2017 pour une durée de 12 mois à échéance le 29/05/2019

Début gestion 30/05/2008 Fin gestion 23/09/2019

- Vous saisissez une date de fin de gestion sur le lot...

Si vous avez plusieurs lots rattachés à un mandat mais qu'un seul n'est plus en gestion, il faut alors directement saisir la date de fin de gestion sur la fiche lot.

[Retour sommaire](#)

Diverses corrections

Révision de loyer

Mode « autoriser la révision en cours de période **activé** »

- Sélection des locataires

Les locataires partis étaient présentés dans la liste des locataires à réviser et ...ils l'étaient si vous validiez.

Corrigé

- Montant quittancement révisé

Dans certains cas, le montant affiché dans la colonne « quittancement révisé » pouvait être faux car les provisions sur charges étaient comptées deux fois. Aucune incidence cependant sur le montant réellement révisé.

N° de compte	Libellé	Quittancement actuel	Date de révision	Echéance du bail	Indice actuel	Code du lot	Indice révisé	Quittancement révisé
81PAILLOUX	PAILLOUX Stéphane	240,14	15/10/2019	31/07/2019	174L	126,82 SAINTLOUIS/3...	184L 129,03	243,68

- Révision a posteriori

Si des locataires n'avaient pas été révisés sur la période -1 alors que celle-ci avait été appelée, la révision se lançait dans les deux modes, soit avec un rappel de loyer ET un prorata sur la période. **Corrigé**

Exemple : votre locataire a une date de révision au 26/09/2019. Vous avez lancé l'appel de septembre 2019 sans l'avoir révisé (à tort puisque vous avez coché l'option de révision en cours de période). Avant la correction, le résultat obtenu pouvait être « surprenant ». Maintenant, ce cas est géré par un « rappel de loyer » sur octobre, sans toucher à septembre.

- Provisions sur charges assujetties à TVA

La TVA provisoire n'était pas recalculée si les charges étaient soumises à TVA. **Corrigé**

Tous modes

- Rubrique « mettre à jour le loyer du lot »

Si activée, lors de la révision, le montant du loyer n'était pas correctement mis à jour s'il existait un quittancement complémentaire de type « loyer » (parking par exemple). **Corrigé**

[Retour sommaire](#)

Trop perçu (seul ou lié au compte affecté pour les huissiers)

Nouveautés

- Gestion des locataires partis...

Jusqu'à présent, les locataires partis n'étaient pas gérés par le trop perçu, c'est à dire que le montant « trop perçu » était crédité sur le compte du propriétaire au moment du calcul d'honoraires, comme un encaissement classique.

Dorénavant, lors du calcul d'honoraires LSC procède de la façon suivante : deux cas possibles

Si un locataire est présent...

Rien ne change...le propriétaire est crédité, les honoraires sont pris en fonction de l'assujettissement défini dans le mandat de gestion.

Si un locataire est parti sur la période précédente...(ce qui sous entend un remboursement intégral)

Les différences résident sur deux points...

- Les écritures qui créditent le propriétaire sont affectées à un compte analytique « Loc_parti »... dont les montants ne sont ni montrés sur le relevé de gérance, ni soumis à honoraires. Ils attendent donc d'être remboursés.
- Les écritures qui ont crédité le locataire quand il a versé son trop perçu sont modifiées également : le compte analytique « Loc_parti » leur est affecté + deviennent non soumises à honoraires.
- A l'issue du calcul... Si des écritures sont dans ce cas de figure, LSC vous propose d'en afficher la liste.



Entité	Compte	Date	Libellé	PJ	Pièce	Débit	Crédit	Compte
G001 - Gérance Crypto	81TRISTANL	29/09/2019	Loyer Oct 2019 Tristan LOCATAIRE	<input type="checkbox"/>			247,27	Tristan LOCATAIRE

A partir de celles-ci, vous pourrez, via le menu « aller à », choisir « compte » puis « locataire » pour connaître les fiches concernées

Démonstration par l'exemple

Tristan locataire a versé 247.27 € en trop perçu pour octobre 2019 le 29 septembre. Le calcul d'honoraires d'octobre crédite donc le propriétaire de ce montant (cf. copie d'écran ci-dessous)

Journal	Date	Libellé	Pièce	Traceur	Point/Let.	Débit	Crédit
BQ	31/08/2019	Provisions/Charges Juil 2019 Tristan LOCATAIRE	solde3108	1619			2,73
BQ	31/08/2019	Taxe ordures ménagères 2018 (228/365) Tristan LOCA	solde3108	1619			499,73
BQ	31/08/2019	Loyer Aoû 2019 Tristan LOCATAIRE	solde3108	1619			550,00
BQ	31/08/2019	Provisions/Charges Aoû 2019 Tristan LOCATAIRE	solde3108	1619			2,73
BQ	31/08/2019	Règlement Virement le 20	15656	1620		20 309,79	
BQ	26/09/2019	Loyer Sep 2019 Tristan LOCATAIRE	sept	1621			550,00
BQ	26/09/2019	Provisions/Charges Sep 2019 Tristan LOCATAIRE	sept	1621			2,73
HO	30/09/2019	Honoraires de gestion Sep 2019 (550 x 5%)		1636		27,50	
HO	30/09/2019	TVA sur Honoraires de gestion Sep 2019		1636		5,50	
HO	30/09/2019	Vacance Sep 2019 (552,73 x 2%)		1636		11,05	
TP	01/10/2019	Loyer Oct 2019 Tristan LOCATAIRE	sept	1621			247,27
HO	31/10/2019	Vacance Oct 2019 (553,38 x 2%)		1641		11,07	
Totaux						28 172,85	28 917,73
Solde							744,88

Seulement, l'écriture est affectée au compte analytique « Loc_parti », affichant un onglet du même nom sur le compte du propriétaire. En cliquant sur celui-ci seules les écritures de ce type sont affichées (cf. copie ci-dessous)

Consultation - 1/1

G001 Gérance Crypto **411PIERREP** Pierre PROPRIETAIRE (744,88 CR)

Tous **LOC_PARTI** Sans analytique

Tous **GARE23 GILBERT** Sans immeuble

Journal	Date	Libellé	Pièce	Traceur	Point/Let.	Débit	Crédit
TP	01/10/2019	Loyer Oct 2019 Tristan LOCATAIRE	sept	1621			247,27
						Totaux	247,27
						Solde	247,27

Rechercher un montant X

Globaliser ▶ Options... ▶ Letrage ▶ Tableur
 Regrouper les règlements ▶ Historique ▶ Courrier ▶ Situation locataires
 ▶ Solde progressif ▶ Imprimer ▶ Annuler ▶ Valider

Remboursement du locataire

Lorsque vous rembourserez le locataire (par un virement ou un chèque), celui-ci sera débité du montant remboursé ainsi que le propriétaire. Pour ce dernier, l'écriture sera affecté au compte analytique « Loc_parti » soldant ainsi ce sous-compte

Consultation Compte - 1/1

G001 Gérance Crypto **411PIERREP** Pierre PROPRIETAIRE (508,68 CR)

Tous **LOC_PARTI** Sans analytique

Tous **GARE23 GILBERT** Sans immeuble

Journal	Date	Libellé	Pièce	Traceur	Point/Let.	Débit	Crédit
TP	01/10/2019	Loyer Oct 2019 Tristan LOCATAIRE	1644				247,27
BQ	08/10/2019	Loyer Oct 2019 Tristan LOCATAIRE	1655			247,27	
						Totaux	247,27
						Solde	247,27

Rechercher un montant X

Globaliser ▶ Options... ▶ Letrage ▶ Tableur
 Regrouper les règlements ▶ Historique ▶ Courrier ▶ Situation locataires
 ▶ Solde progressif ▶ Imprimer ▶ Annuler ▶ Valider

CAS PARTICULIER : si un locataire est en préavis sur la période au calcul d'honoraires (mois, trimestre)

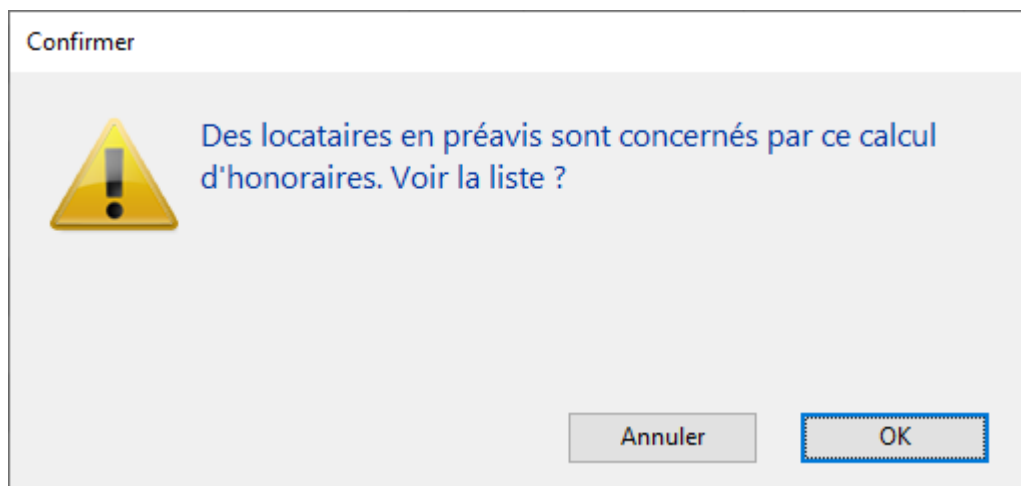
Exemple : Elsa locataire a versé un trop perçu le 22 septembre 2019 de 300 € pour octobre mais part le 10 octobre 2019. Son appel d'octobre est de 155 € (loyer + charges)

Ce cas n'est pas géré par LSC, et pour cause... il nécessite de votre part une intervention minutieuse. En effet, seule une partie du trop perçu devra être remboursée, l'autre étant reversée au propriétaire pour le paiement du quittancement proratisé.

Le calcul d'honoraires a géré ce cas comme un cas classique, c'est à dire qu'il a crédité le propriétaire du montant du TP et pris des honoraires ...

Que devez vous faire ?

Un message vous donne la possibilité d'afficher les locataires dans ce cas de figure?



Pour obtenir...

Compte	Libellé	Lot	Immeuble	Solde	Quittance	1er Quitt	Echéance bail	Fin préavis	Mode
81ELLOCATA	Elsa Locataire	LAFAYETTE/002	Résidence Lafayette	592,24	1 708,00	11/06/2009	09/06/2021	12/10/2019	

Imprimer... Aller à... Supprimer Courrier Sélection
Fiches Liste Plus... Renouveler Chercher Trier Fermer

Ensuite, comme pour un locataire parti et un remboursement

intégral (cas précédent), vous allez devoir rendre le trop perçu en soldant le locataire. Le locataire sera alors débité de montants partiels ainsi que le propriétaire avec des écritures assujetties à honoraires. Ainsi, pour le propriétaire, un remboursement d'honoraires sera passé pour contrebalancer les honoraires pris sur le montant total du trop perçu initial.

Autres nouveautés

- Saisie comptable – écriture lettrée – compte locataire

Dorénavant, quand vous cliquez sur une écriture lettrée, le compte locataire devient non saisissable.

- Saisie comptable – écriture lettrée – code fiscalité

Quand vous cliquez sur une écriture lettrée, le code fiscalité ne peut être modifié que par un code fiscalité « propriétaire » (c'est à dire un code fiscalité dont l'écriture est affecté à un propriétaire plutôt qu'un compte tiers)

- Détection des modifications

Mise en place d'une détection du type de « modification » sur date, libellé ou pièce et application des modifications aux bonnes écritures...

Corrections

- Traitement du trop perçu (lors du calcul d'honoraires)

2 problèmes pouvaient provoquer des imputations comptables indésirables...

+ La recherche des écritures du compte trop perçu n'était pas limitée à l'exercice courant

+ la recherche des écritures du compte trop perçu n'était pas limitée au compte trop perçu....

- Modification d'un bloc comptable contenant du trop perçu

Le bloc pouvait être ensuite déséquilibré par date, et au niveau du lettrage du compte TP. (Même sans modifier quoi que ce soit).

- Périodicité de calcul d'honoraires du propriétaire

N'était pas prise en compte pour les propriétaires en calcul trimestriel. Du coup, l'écriture de reversement issue du trop perçu ne l'était pas à la bonne date.

Exemple : un trop perçu reçu le 29/09/2019 pour octobre 2019. Pour un calcul d'honoraires trimestriel, celui-ci n'était pris en compte qu'en décembre (normal) mais au lieu d'être comptabilisé au 1er octobre, il l'était au 1er décembre.

[Retour sommaire](#)

Module SCI

Facturation

- Archivage des écritures à la facturation

Les contreparties des écritures archivées pouvaient ne pas l'être, restant visibles en saisie comptable. Désormais, toutes les écritures du bloc sont archivées.

Edition

- Balance et grand livre par immeuble

Depuis le passage à la version 6, la fenêtre de paramétrage de l'impression d'une balance ou d'un grand livre par immeuble était amputée de la rubrique « code immeuble ». **Corrigé**

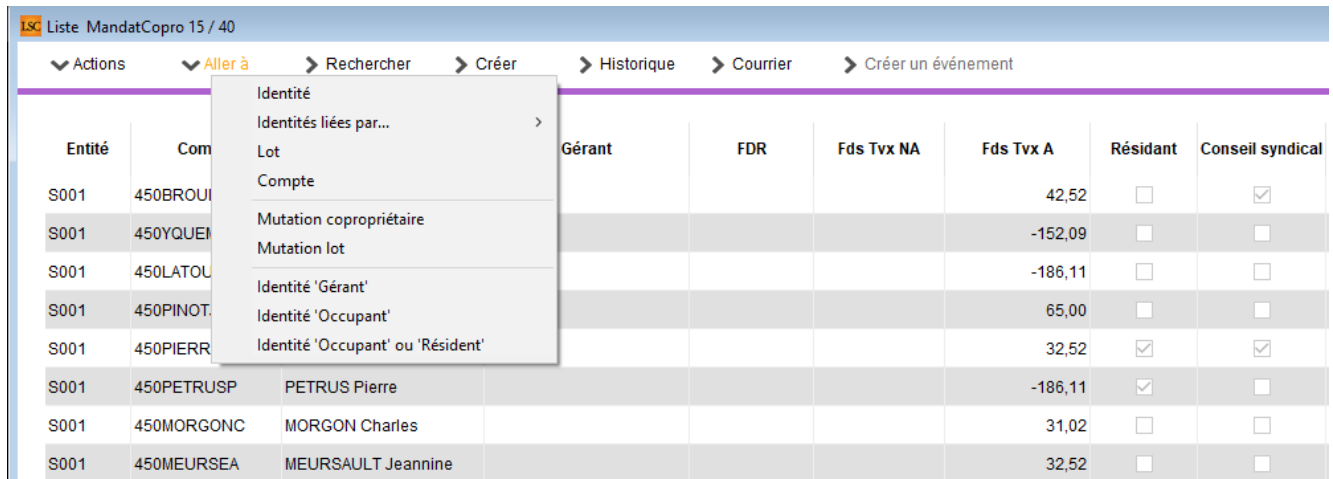
MODULE SYNDIC

[Retour sommaire](#)

Copropriétaire

Liste des copropriétaires

Deux nouveaux Aller à ...



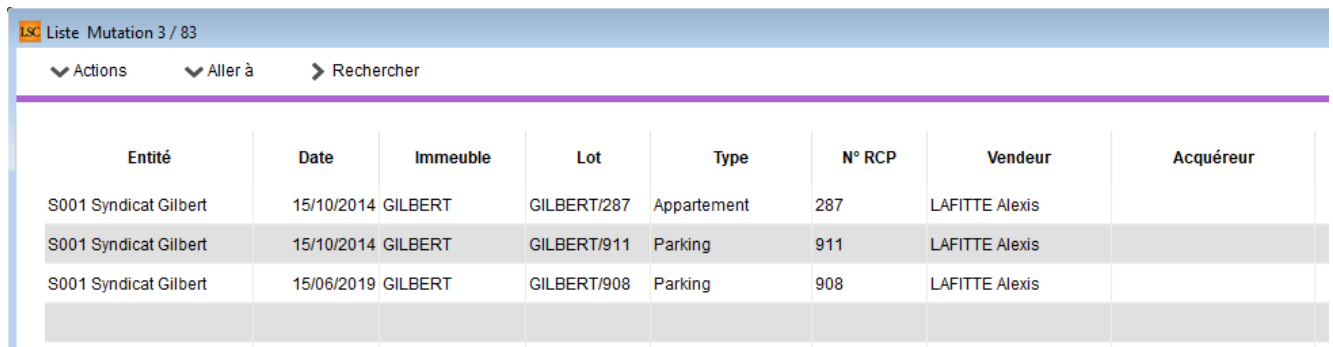
The screenshot shows a software interface titled "Liste MandatCopro 15 / 40". At the top, there are navigation buttons: "Actions", "Aller à", "Rechercher", "Créer", "Historique", "Courrier", and "Créer un événement". Below this is a table with columns: "Entité", "Compte", "Gérant", "FDR", "Fds Tvx NA", "Fds Tvx A", "Résident", and "Conseil syndical". A context menu is open over the "Aller à" dropdown, listing options: "Identité", "Identités liées par...", "Lot", "Compte", "Mutation copropriétaire", "Mutation lot", "Identité 'Gérant'", "Identité 'Occupant'", and "Identité 'Occupant' ou 'Résident'".

Entité	Compte	Gérant	FDR	Fds Tvx NA	Fds Tvx A	Résident	Conseil syndical
S001	450BROU				42,52	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
S001	450YQUEI				-152,09	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S001	450LATOU				-186,11	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S001	450PINOT				65,00	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S001	450PIERR				32,52	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
S001	450PETRUSP	PETRUS Pierre			-186,11	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S001	450MORGONC	MORGON Charles			31,02	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
S001	450MEURSEA	MEURSAULT Jeannine			32,52	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

▪ Mutation copropriétaire

Propose la liste des mutations inhérentes au copropriétaire, soit juste les lignes qui concerne le copropriétaire

Exemple pour un copropriétaire qui a acquis trois lots :



The screenshot shows a software interface titled "Liste Mutation 3 / 83". At the top, there are navigation buttons: "Actions", "Aller à", and "Rechercher". Below this is a table with columns: "Entité", "Date", "Immeuble", "Lot", "Type", "N° RCP", "Vendeur", and "Acquéreur".

Entité	Date	Immeuble	Lot	Type	N° RCP	Vendeur	Acquéreur
S001 Syndicat Gilbert	15/10/2014	GILBERT	GILBERT/287	Appartement	287	LAFITTE Alexis	
S001 Syndicat Gilbert	15/10/2014	GILBERT	GILBERT/911	Parking	911	LAFITTE Alexis	
S001 Syndicat Gilbert	15/06/2019	GILBERT	GILBERT/908	Parking	908	LAFITTE Alexis	

▪ Mutation lot

Propose la liste des mutations du lot, donc tout l'historique des mutations des lots du copropriétaire sélectionné.

Exemple : reprenons le même copropriétaire que ci-avant avec les trois lots acquis... Cette fois, ce sont bien toutes les lignes des trois mutations qui sont affichées même si le lot a été vendu plusieurs fois.

ISC Liste Mutation 7 / 83

Entité	Date	Immeuble	Lot	Type	N° RCP	Vendeur	Acquéreur
		GILBERT	GILBERT/287	Appartement	287		
S001 Syndicat Gilbert	15/10/2014	GILBERT	GILBERT/287	Appartement	287	LAFITTE Alexis	
S001 Syndicat Gilbert	15/10/2014	GILBERT	GILBERT/287	Appartement	287		MORGON Charles
S001 Syndicat Gilbert	15/10/2014	GILBERT	GILBERT/911	Parking	911	LAFITTE Alexis	
S001 Syndicat Gilbert	15/10/2014	GILBERT	GILBERT/911	Parking	911		MORGON Charles
S001 Syndicat Gilbert	15/06/2019	GILBERT	GILBERT/908	Parking	908		M. LE COPROPRIETAIRE
S001 Syndicat Gilbert	15/06/2019	GILBERT	GILBERT/908	Parking	908	LAFITTE Alexis	

▪ Recherche par immeuble

Dorénavant, à partir de la fenêtre de recherche « avancée », vous pourrez chercher des copropriétaires à partir du code de l'immeuble

ISC Liste MandatCopro 8 / 24

Chercher dans la sélection 8 / 8

IDENTITE

Code identité Avec des lots associés Oui

IMMEUBLE

Code immeuble

REFERENCE COMPTABLE

Code entité

N° de compte Libellé

CRITERES COMPLEMENTAIRES

Président conseil syndical	<input type="radio"/> Indifférent	Résidant	<input type="radio"/> Indifférent
Membre du conseil syndical	<input type="radio"/> Indifférent	Pas de courrier	<input type="radio"/> Indifférent
Suppléant	<input type="radio"/> Indifférent	Mensualisation	<input type="radio"/> Indifférent
Décompte avec colonne 'Récup/Loc'	<input type="radio"/> Indifférent	Transfert autorisé	<input type="radio"/> Indifférent
Décompte avec colonne 'Dont TVA'	<input type="radio"/> Indifférent	LRE	<input type="radio"/> Indifférent

{A Qui}

OCCUPANT

Code identité

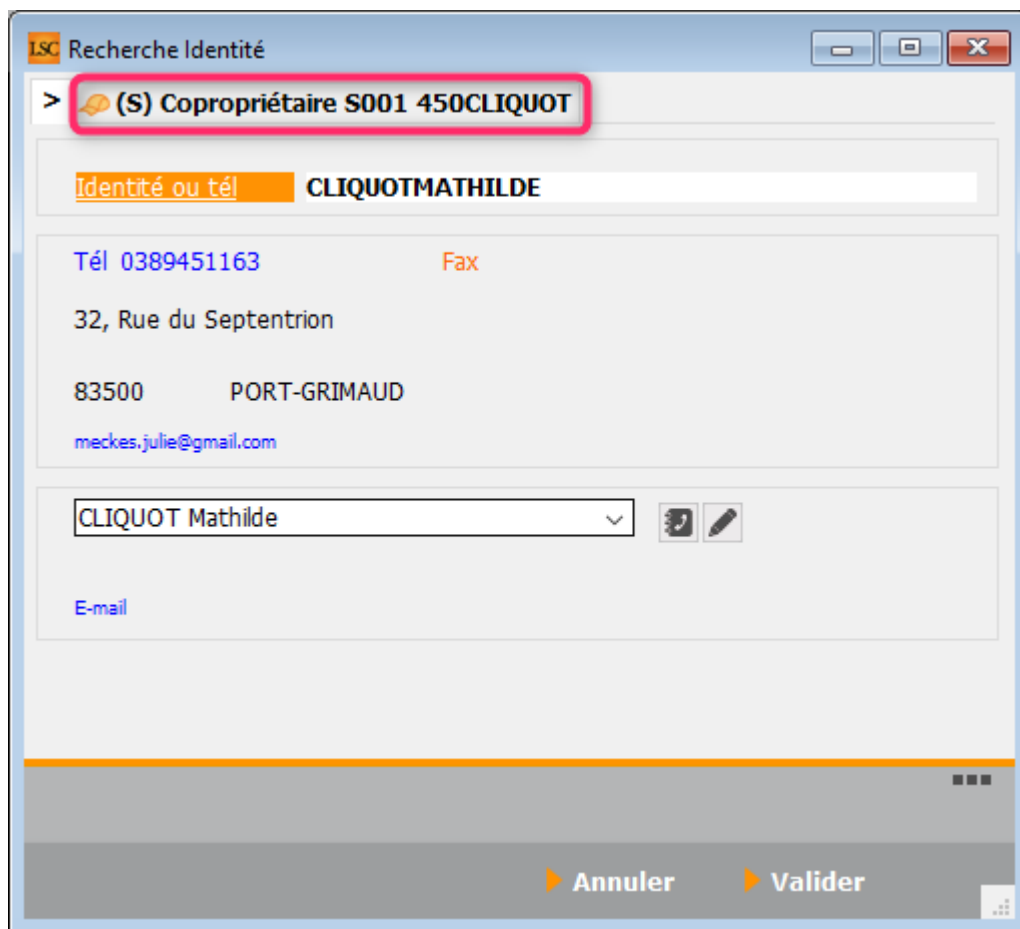
GERANT

Code identité

Casquette copropriétaires – nouveau visuel

Quand vous créez un copropriétaire et que vous lui affectez au moins un lot, le tiers attaché est affublé d'une casquette orange (que nous nommons casquette « système »), visible également via L'historique (F3), l'afficheur (F5) ou un événement (F1)

Exemple pour un copropriétaire via ... F3



Dorénavant, si vous créez un copropriétaire sans LOT ou si vous passez une mutation sur laquelle tous ses lots sont vendus, la casquette change : elle devient grise et affiche l'information « Copro. sans lot Sxxx 450xxxx » distinctement ...

Exemple pour un copropriétaire qui est dans ce cas...à partir de la création d'un événement..



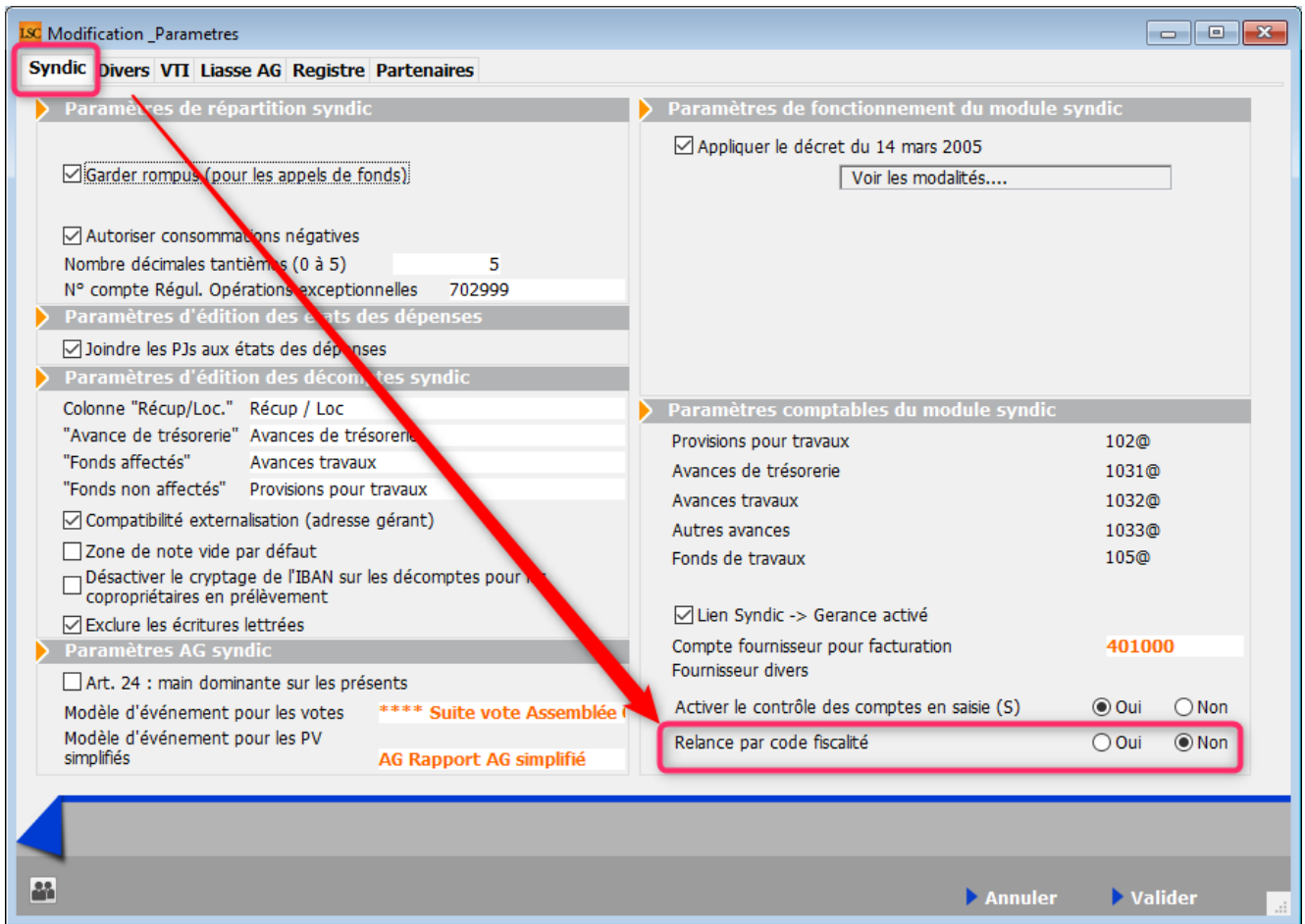
Ce nouveau statut est supprimé si vous annulez une mutation ou dès que vous affectez un lot à la fiche copropriétaire

Relance d'impayés par sous-compte

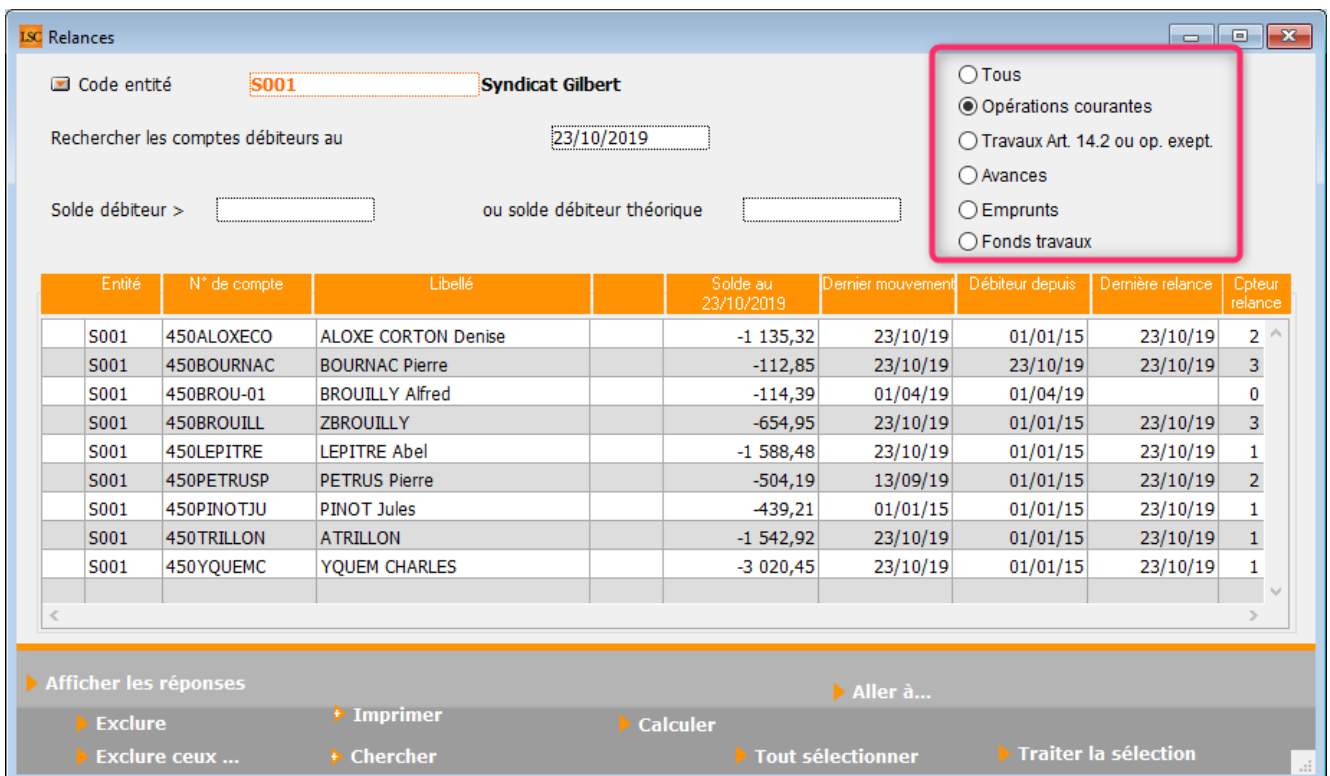
A partir de la version 6.0.4, et sur option, vous avez la possibilité de pouvoir relancer vos copropriétaires pour les cinq sous-catégories de comptes : opérations courantes, travaux, avances, emprunts ou fonds travaux.

Pour activer cette option, rendez vous dans l'administration syndic...

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, syndic, configuration syndic, onglet syndic, rubrique « relance par code fiscalité »



Par la suite, dans le module de relance, en haut à droite, s'afficheront les catégories sur lesquelles vous pourrez effectuer vos relances.



Cochez le type de relance que vous voulez faire, cliquez sur « afficher les réponse »...ce qui est montré à l'écran tient compte de votre sélection.

Le reste étant ... comme avant.

Les courriers liés, utilisés jusqu'à présent dans ce module, s'adapteront à votre sélection..Par exemple, si vous relancez pour les Fonds travaux, seules les écritures affectées à ce sous-compte (solde, appel, encaissement) seront montrées dans le tableau du courrier.

2ème Relance fonds travaux			
Lettre recommandée avec AR. Réf JLC/2923-S001-450PIERREP Copropriété 4, rue Gilbert - 54000 NANCY Nancy, le mercredi 23 octobre 2019			
Monsieur,			
Malgré nos précédents courriers (notamment notre dernière relance du 23/10/2019), le montant de vos charges reste impayé à ce jour et sauf erreur ou omission de notre part, l'examen de votre compte laisse toujours apparaître le solde débiteur détaillé ci-dessous.			
Date	Libellé	Débit	Crédit
31/12/2018	Solde précédent	444,94	
01/01/2019	1er appel de fonds travaux 2019	444,94	
04/03/2019	Règlement 1er appel de fonds travaux		444,94
04/03/2019	Règlement 2ème appel de fonds travaux		100,00
01/04/2019	2ème appel de fonds travaux 2019	444,94	
	Total en Euros	1 334,82	544,94
	Solde débiteur	789,88	

Peut être faudra t-il simplement adapter votre courrier au contexte...?

Répartition

Note appel de fonds (décret de 2005)

Depuis le 27 juin 2019, la note obligatoire à afficher sur les

appels de fonds a changé. Elle a en fait été complétée car auparavant, seul le 2ème alinéa était repris.

Dorénavant, vous devrez afficher :

Extrait de l'article 10 du décret du 17 mars 1967, modifié par l'article 5 du décret du 27 juin 2019 :

» A tout moment, un ou plusieurs copropriétaires, ou le conseil syndical, peuvent notifier au syndic la ou les questions dont ils demandent qu'elles soient inscrites à l'ordre du jour d'une assemblée générale. Le syndic porte ces questions à l'ordre du jour de la convocation de la prochaine assemblée générale. Toutefois, si la ou les questions notifiées ne peuvent être inscrites à cette assemblée compte tenu de la date de réception de la demande par le syndic, elles le sont à l'assemblée suivante.

Le ou les copropriétaires ou le conseil syndical qui demandent l'inscription d'une question à l'ordre du jour notifient au syndic, avec leur demande, le projet de résolution lorsque cette notification est requise en application des 7° et 8° du I de l'article 11. Lorsque le projet de résolution porte sur l'application du e du II de l'article 24 et du b de l'article 25 de la loi du 10 juillet 1965, il est accompagné d'un document précisant l'implantation et la consistance des travaux. »

Au niveau de l'impression des décomptes, vous avez un bouton nommé « note à mettre sur l'état ». Il vous permettra d'afficher et de récupérer ce nouveau texte.

LSC Choix du format ✕

Format vertical
 Format horizontal

Adressé à tous les indivisaires Adressé au gérant (s'il existe)
 Relevé de compte solde arrêté au
 Présentation du solde précédent Ne pas séparer en 5 sous-comptes
 En 1 ligne En détail Sans

Ne pas imprimer le cartouche "mémoire" Mettre un coupon réponse
 Ne pas imprimer les lignes à zéro
 Uniquement le total par clé
 Ne jamais imprimer la colonne "Récup/Loc."
 Ne jamais imprimer la colonne 'Dont TVA'
 Remplacer TVA par déductible fiscal

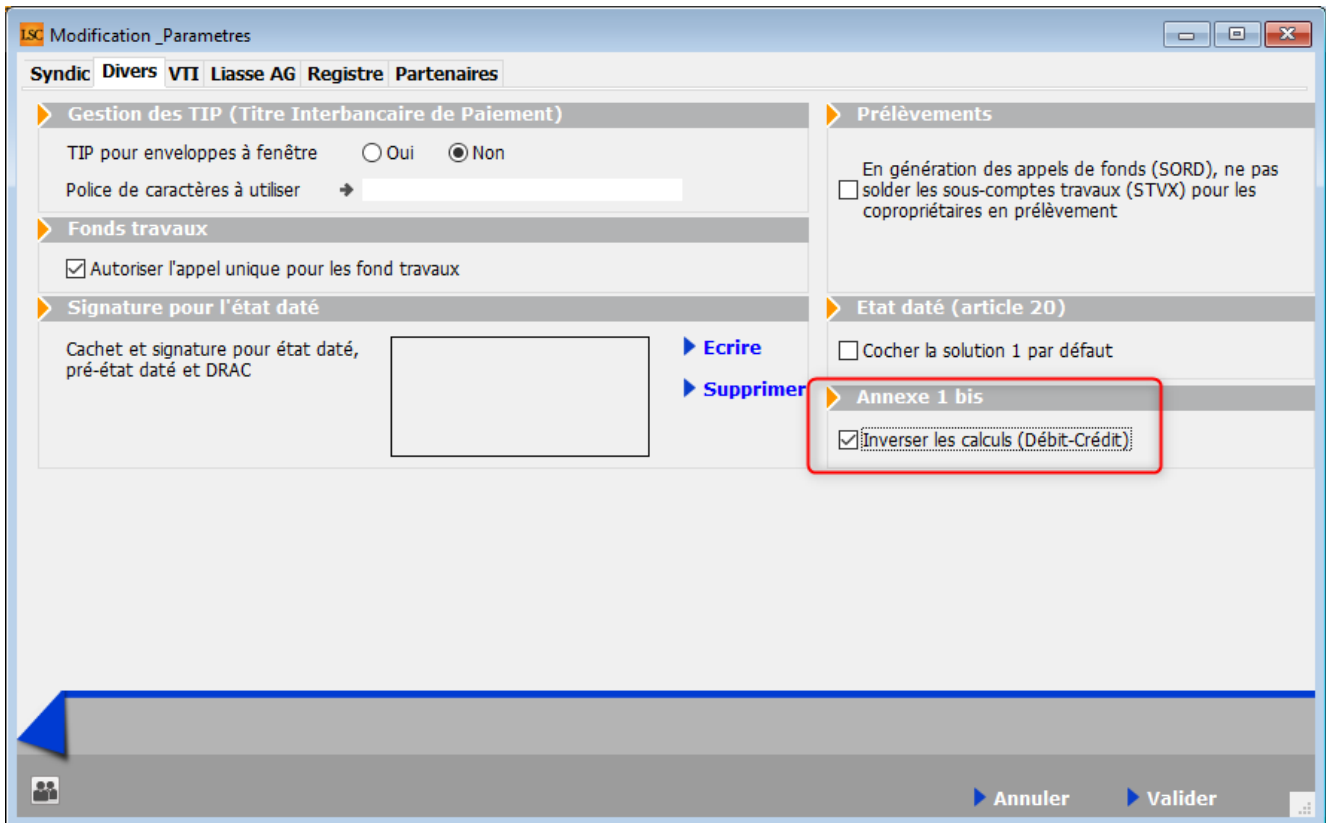
Titre de l'état
 Note à mettre sur l'état Mettre le nom du budget Mettre code 'Service Client'
 Mettre gestionnaire, comptable et assistant

Extrait de l'article 10 du décret du 17 mars 1967, modifié par l'article 5 du décret du 27 juin 2019 :
 A tout moment, un ou plusieurs copropriétaires, ou le conseil syndical, peuvent notifier au syndic la ou les questions dont ils demandent qu'elles soient inscrites à l'ordre du jour d'une assemblée générale. Le syndic porte ces questions à l'ordre du jour de la convocation de la prochaine assemblée générale. Toutefois, si la ou les questions notifiées ne peuvent être inscrites à cette assemblée compte tenu de la date...

Annexe 1 bis – affichage des soldes

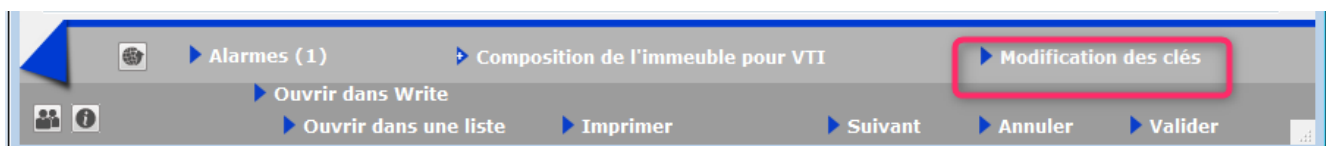
Un nouveau paramètre en administration permet d'inverser le calcul des soldes affichés sur l'annexe 1 bis (Débit – Crédit) au lieu de (Crédit – Débit) par défaut

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Syndic, configuration syndic, onglet Divers



Clés de répartition (fiche immeuble)

Les clés de répartitions ne sont plus modifiables directement, pour éviter toute saisie non désirée. Il faut cliquer sur le bouton « Modification des clés »



Annoncée en 6.0.3, un verrou n'avait pas été retiré, vous empêchant de profiter de cette nouvelle fonctionnalité

Comptabilité

Suivi des fonds travaux

La liste permettant le transfert des fonds travaux vers le compte de livret permet maintenant un tri par entité, facilitant ainsi le traitement...

LSC Alimentation des comptes sur livret

<input type="checkbox"/>	Entité	Libellé	Compte sur livret	Montant à virer
<input type="checkbox"/>	A200	Transfert fonds tvx au 10/10/2019	512000	6 278,98
<input type="checkbox"/>	A320	Transfert fonds tvx au 10/10/2019		176,96
<input type="checkbox"/>	LL01	Transfert fonds tvx au 10/10/2019		7 500,00
<input type="checkbox"/>	S098	Transfert fonds tvx au 10/10/2019		83,49
<input type="checkbox"/>	S221	Transfert fonds tvx au 10/10/2019	512100	-25,18
<input type="checkbox"/>	S666	Transfert fonds tvx au 10/10/2019		57,50
<input type="checkbox"/>	S915	Transfert fonds tvx au 10/10/2019	501000	281,87
<input type="checkbox"/>	S999	Transfert fonds tvx au 10/10/2019		82,50
<input type="checkbox"/>	SDRA	Transfert fonds tvx au 10/10/2019	502000	14 000,00

Préférences ... Annuler

Saisie comptable : copropriétaire avec lien gérance « activé »

Dorénavant, si le lien Syndic => Gérance est activé et que vous appelez un copropriétaire en saisie pour lequel ce lien est actif, un message vous le rappelle.

Saisie comptable BQ Syndic

Code entité S001 Syndicat Gilbert Date 21/10/2019 2019-10

Compte 450LEPITRE Solde

Immeuble Code gestion

Pièce


Banque

Fiscalité

Analytique

Communicati

Alerte

 Attention, ce copropriétaire a le lien Gérance activé.

OK

Traceur 0

Référence

Date échéance 00/00/0000

Débit Crédit

0,00%

Dont TVA

Récup/Locat

Soumis à honoraires

Débit Crédit

Pour obtenir ce message, il faut que le contrôle des comptes ait été activé dans l'administration du module Syndic. Cf.

chapitre [Administration](#) de cet addendum.

Corrections diverses

Virement multi-activités

- Présentation du solde bancaire

Le solde présenté n'était pas correct car il incluait deux fois la lère ligne du tableau. **Corrigé**

- Bouton « exclure du cycle »

Depuis la version 6.0.3, exclure des lignes prenait un « certain » temps (plusieurs secondes) pour chaque ligne exclue. **Corrigé**

- Tri sur colonnes

Les tris ne fonctionnaient plus... **Corrigé**

Lien Syndic – Gérance

- Gestion des répartitions multi-entités

Le transfert en gérance ne marchait pas correctement : en effet, la boîte à cocher « Forcer la date de mouvement en gérance » était sans effet. **Corrigé**

Décompte de charges (Nouveau décret & arrêté Royal – Mode belge)

- Calcul du solde précédent

N'était pas correct car prenait en compte toutes les écritures alors qu'ensuite n'étaient prises en compte que les écritures SORD. **Corrigé**

Décomptes de charges – option « Exclure les

écritures lettrées cochée »

- Ancien décret

Les écritures lettrées n'étaient jamais exclues dans le solde précédent, ce qui pouvait poser un problème si on demandait le détail des écritures. **Corrigé**

- Nouveau décret

Les écritures lettrées n'étaient jamais exclues dans le solde précédent, ce qui pouvait poser avec un lettrage multi-périodes (1 écriture prise en compte dans le solde précédent lettrée avec une écriture de la période courante). **Corrigé**

AG – onglet ordre du jour

- Scrutateur

Il n'était plus possible de saisir un scrutateur s'il n'était pas dans la liste des tiers. **Corrigé**

AG – onglet convocation

- Export au format AThome

L'annulation de l'impression lançait quand même le traitement. **Corrigé**

Solder une copropriété

- Echéanciers

Les échéanciers non réalisés n'étaient pas supprimés. Ils pouvaient donc être proposés dans le cadre d'un traitement multi-entités. **Corrigé**

[Retour sommaire](#)

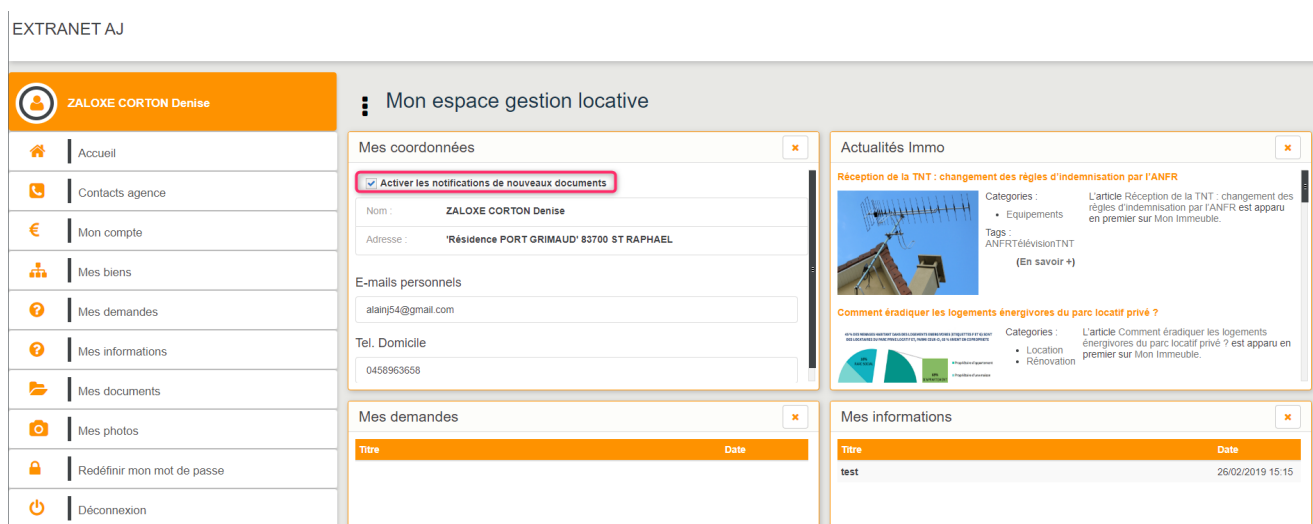
EXTRANET (service client)

Réactiver la notification des nouveaux documents

Depuis quelques mois, vos clients peuvent être notifiés lorsque de nouveaux documents sont disponibles. Dans cette notification, ils peuvent se désabonner... Cependant, il ne leur était pas possible de se réabonner.

Accès « client » (locataires, propriétaires, copropriétaires)

Maintenant, dans la zone « Mes coordonnées », une option permet d'activer ou désactiver l'envoi.



EXTRANET AJ

ZALOXE CORTON Denise

Mon espace gestion locative

Mes coordonnées

Activer les notifications de nouveaux documents

Nom : ZALOXE CORTON Denise

Adresse : 'Résidence PORT GRIMAUD' 83700 ST RAPHAEL

E-mails personnels

alainj54@gmail.com

Tel. Domicile

0458963658

Actualités Immo

Réception de la TNT : changement des règles d'indemnisation par l'ANFR

Categories : Equipements

Tags : ANFR, Télévision TNT (En savoir +)

Comment éradiquer les logements énergivores du parc locatif privé ?

Categories : Location, Renovation

Mes informations

Titre	Date
test	26/02/2019 15:15

Accès « Administration » (votre accès)

Vous pouvez également activer ou désactiver, au cas par cas, l'envoi de notifications...

A partir de votre accès administration, allez sur la partie « portefeuille » du module puis choisissez le type de tiers puis appelez le tiers...

Copropriétaires

ZALOXE CORTON Denise

Général

Situation du compte

Arborescence **3**

Evènements **3**

Documents **9**

Photos

Général

Coordonnées Géolocalisation

Nom : ZALOXE CORTON DENISE

Adresse postale : ZALOXE CORTON DENISE
'Résidence PORT GRIMAUD'
83700 ST RAPHAEL

Rôle : Copropriétaire

E-mails personnels
alainj54@gmail.com

Tel. Domicile
0458963658

Notifications de nouveaux documents

✓ Envoi des notifications activé

Extranet

Connexion autorisée

Identifiant
ALOXECORTONDENISE

Regénérer un mot de passe temporaire

Nouveau droit pour les gestionnaires

Dorénavant, les gestionnaires auront accès à la partie « extranet » de la fiche client (locataire, propriétaire, copropriétaire) et pourront par exemple régénérer un mot de passe.

Copropriétaires

CLIQUOT Mathilde

Général

Situation du compte

Arborescence **1**

Evènements

Documents

Photos

Général

Coordonnées Géolocalisation

Nom : CLIQUOT MATHILDE

Adresse postale : CLIQUOT MATHILDE
32, Rue du Septentrion
83500 PORT-GRIMAUD

Rôle : Copropriétaire

E-mails personnels
meckes.julie@gmail.com

Tel. Domicile
0389451163

Notifications de nouveaux documents

✓ Envoi des notifications activé

Extranet

Connexion autorisée

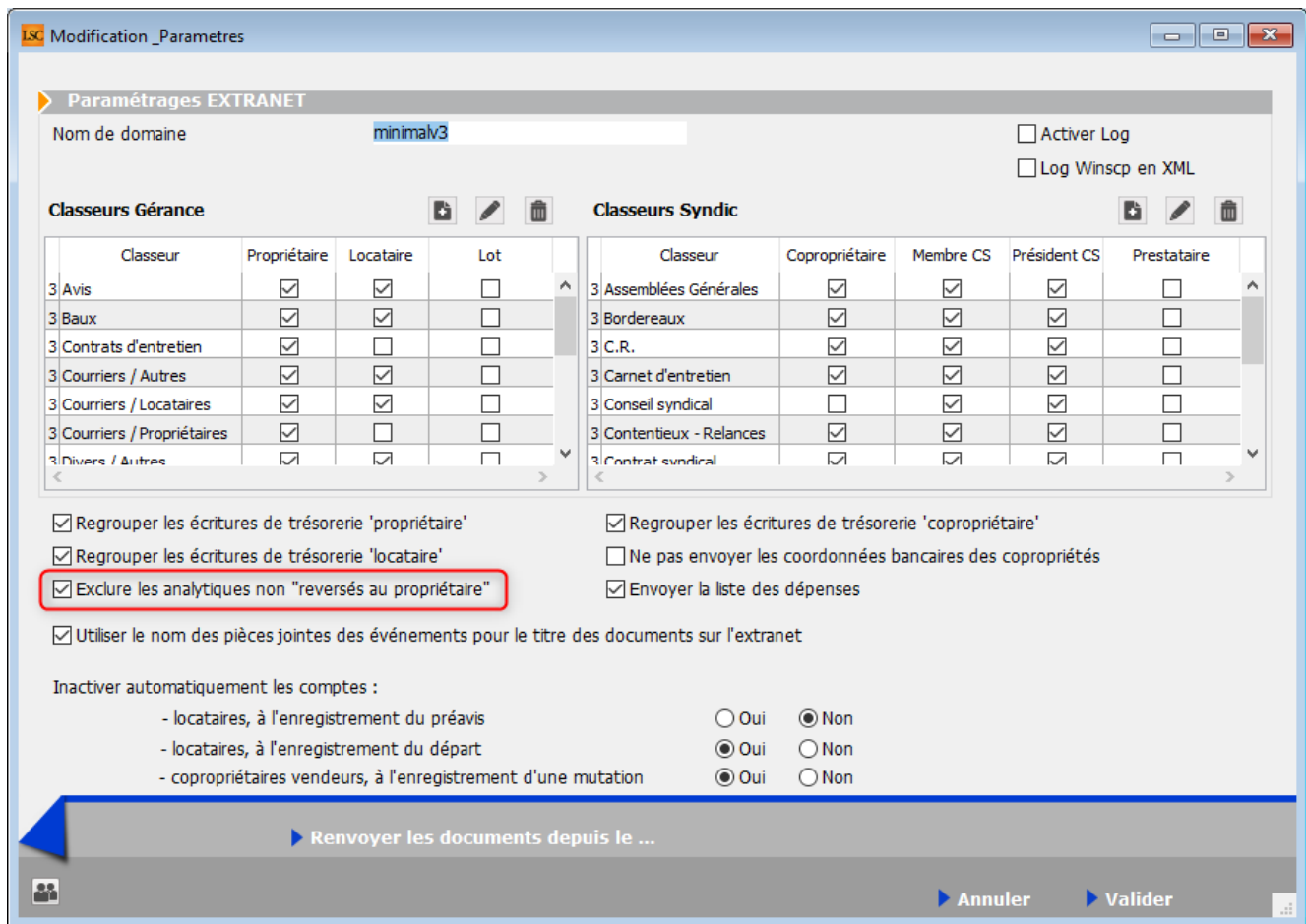
Identifiant CLIQUOTMATHILDE

- Exclure les provisions conservées

En cochant cette option, dans certains cas, les écritures liées au compte analytique de provisions conservées pouvaient quand même être envoyées. En effet, la vérification était faite au niveau du mandat et si le compte analytique n'y était plus renseigné, le problème survenait. **Corrigé**

Exclure les analytiques non reversés au propriétaire

Annule et remplace la rubrique « Exclure les provisions conservées ». En effet, dorénavant, le champ est élargi à TOUTES les écritures étant rattachées à un compte analytique dont le paramètre « reversé au propriétaire » n'est pas coché.



[Retour sommaire](#)

Module Organiseur

Passerelle LSC – AR24 (LRE)

Annoncée en 6.0.3, il subsistait quelques problèmes de liaisons avec AR24 pour le rapatriement de l'information des LRE dans LSC. **Corrigés**

Documentation : [accès direct](#)

F5 – Relève emails – mot de passe optionnel

La relève de mails est en principe faite automatiquement par le serveur ou le poste technique. Il est cependant possible pour un utilisateur de « forcer » depuis son poste, via son

afficheur.

Cette fonctionnalité pouvait être (parfois) trop utilisée, il est maintenant possible de la paramétrer avec un mot de passe

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration du logiciel, mot de passe

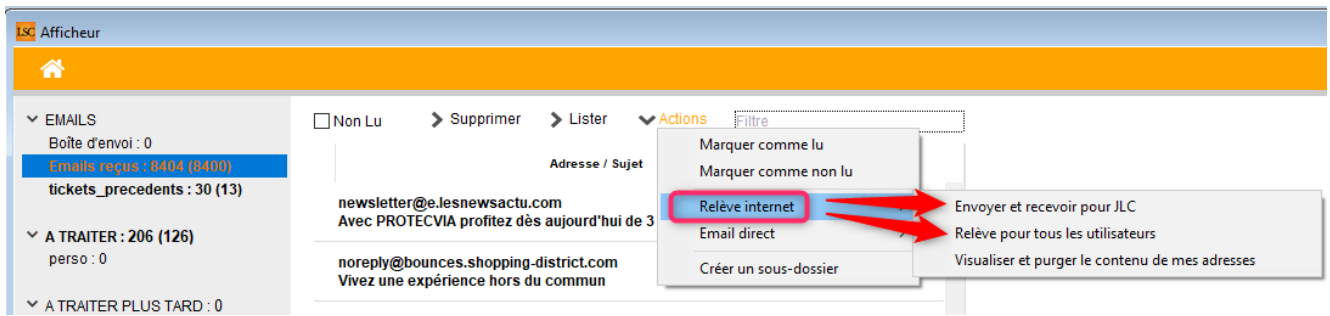
The screenshot shows a window titled 'LSC Modification_Parametres'. It contains two sections for password configuration:

- Mots de passe à saisie obligatoire**: A list of functions with corresponding password fields (all containing '***').
- Mots de passe à saisie optionnelle (uniquement si le mot de passe est défini)**: A list of functions with password fields. A red box highlights this section, and a red arrow points to the 'Publication Internet' entry, which has a field filled with asterisks.

Section	Paramètre	Mot de passe
Mots de passe à saisie obligatoire	Suppression	***
	Suppression RV	***
	Suppression événement	***
	Suppression mutation	***
	Suppression budget	***
	Suppression mandat	***
	Suppression dossier	***
	Suppression messagerie	***
	Clôture	***
	Archivage	***
Délettrage de tous les comptes	***	
Mots de passe à saisie optionnelle (uniquement si le mot de passe est défini)	Suppression depuis le planning Saisonnier	***
	Modification tableau d'affichage dans le planning	***
	Numéros de lettres-chèques banalisées	***
	Changer état locatif du lot	***
	Changer solde remboursable du compte	***
	Suppression en saisie comptable	***
	Annulation du calcul d'honoraires	***
	Modification des mandats SEPA	***
	Suppression de PJ	***
	Budget (déverrouiller)	***
	Changer référence Internet du lot	
	Changer honoraires location (locataire)	
	Impression des listes	***
	Mise à jour d'un modèle	***
Changer l'état d'un lot	***	
AG	***	
Facturation SCI		
Publication Internet	*****	
Relève internet depuis l'afficheur	*****	

Buttons at the bottom: Annuler, Valider.

Une fois le mot de passe défini ... les rubriques « Envoyer et recevoir pour xx + relève pour tous les utilisateurs » y sont soumises.

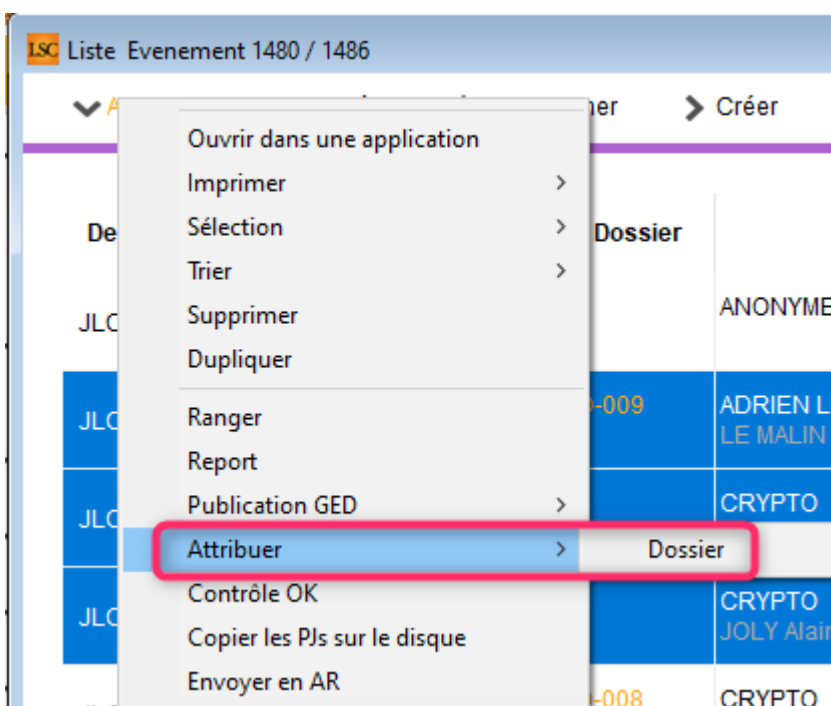


[Retour sommaire](#)

F7 – Bouton « attribuer »

Cette option, accessible via le menu « Actions », avait été retirée dans la précédente version. En effet, aucune intégrité n'était vérifiée, pouvant créer des situations où, par exemple, un immeuble était lié à un événement dont le lot n'avait rien à voir. Imaginez un instant la publication d'un tel événement sur l'extranet ...

De retour en version 6.0.4, il ne l'est que partiellement. Seule l'affectation d'un dossier reste disponible car même si vous indiquez un dossier qui n'est pas en lien avec un immeuble ou un lot affecté, aucune conséquence néfaste notable sur le fonctionnement de LSC.



[Retour sommaire](#)

F7 – Récap AR (Nouvelle Calédonie uniquement)

L'impression de la « récap AR » à partir de la liste des événements donnait un document qui pouvait être refusé par l'OPT car les mentions « RE » et « NC » ne s'y trouvaient pas au niveau des numéros de recommandés.

Dorénavant, saisissez votre 1er numéro et LSC ajoute les mentions citées précédemment

Descriptif du dépôt

	N° A.R	NG	Référence	Destinataire	Constaté
1	RE 269587268 NC	R1	1330 (LG) CARFUMS	ADRIEN LE MALIN-28 avenue Lazare carnot-54130 SAINT-MAX-FRANCE	
2	RE 269587269 NC	R1	1331 (LG) GILBERT	Monsieur Albert LOCATAIRE-4, rue Gilbert-54000 NANCY	
3	RE 269587270 NC	R1	1332 (LG) MARCEAU	Monsieur CHARPENTIER Joseph-9, Passage MARCEAU-54000 NANCY	
4	RE 269587271 NC	R1	1333 (LG) MICHOTTE	Colocation ANTOINE-Batiment B - entrée A-2, rue des Michottes-BP 789-54000 NANCY	
5	RE 269587272 NC	R1	1336 (LG) LAFAYETTE	Mademoiselle Juliette Cinoche-Résidence Lafayette-12, rue du Général Leclerc-54000 NANCY	
6	RE 269587273 NC	R1	1337 (LG) MARCEAU	Mademoiselle MARCHAND Louise-9, Passage MARCEAU-54000 NANCY	

Détail des lettres déclarées

Nombre de lettres recommandées déclarées sur cette page

Avec avis de réception

Sans avis de réception

6

F7 – recherche rapide

- Ordre des tabulations

En tabulant à partir de cet écran, les tabulations ne suivaient pas l'ordre des rubriques. **Corrigé**

Corrections diverses

Alarmes programmées

Les périodes « bimestriel », « 3 ans », « 6 ans » et « 10 ans » ne calculaient pas correctement les prochains RDV lors de la programmation. **Corrigé**

LSC Modification AlarmesProgrammees - 8/11

Paramétrage de l'alarme

Sujet Réunion interservice

Renouvellement Permanente

Fréquence

<input type="radio"/> Journalière	<input checked="" type="radio"/> Hebdomadaire	<input type="radio"/> 2 semaines
<input type="radio"/> 3 semaines	<input type="radio"/> Mensuelle	<input type="radio"/> Bimestrielle
<input type="radio"/> Trimestrielle	<input type="radio"/> Semestrielle	<input type="radio"/> Annuelle
<input type="radio"/> 3 ans	<input type="radio"/> 6 ans	<input type="radio"/> 10 ans

Prochaine échéance 21/09/2019

Heure 09:00

Jusqu'à 10:00

Alarme 0 mn avant

RV avec CR

Message à destination de

Pour info LG, ES, DS, JLC, MT

Programmer Précédent Suivant Annuler Valider

F7 – recherche

« Numéro immeuble » est remplacé par « Code immeuble », car ce titre pouvait induire en erreur... car sur la fiche immeuble, nous parlons bien de « code ».

LSC Liste Evenement 0 / 1535

[RAZ Critères](#) >
 [Editeur 4D](#) >
 [Modifier](#) >
 [Créer](#)

[Chercher](#) >
 [Lister](#)

Chercher dans la sélection 0 / 0

EVENEMENT

Code identité Tiers Note ou sujet contient
 Date événement du 00/00/0000 au 00/00/0000 {CONCERNELESERV v}

TRAITEMENT

N° de chrono de 0 à 0 {VIA} Expédiée du 00/00/0000 au 00/00/0000
 Modèle événement

DOSSIERS

Référence dossier
 {TYPEDOSSIER} **Code immeuble**
 Code physique
 Code gestion

CRITERES COMPLEMENTAIRES

{A Qui}
 Présenter les événements "actifs" (date 'A faire après le' dépassée) au 00/00/0000
 Présenter les événements "en retard" (date 'et le' dépassée) au 00/00/0000

F8 – Tiers

- Gestion des téléphones, fax ou GSM

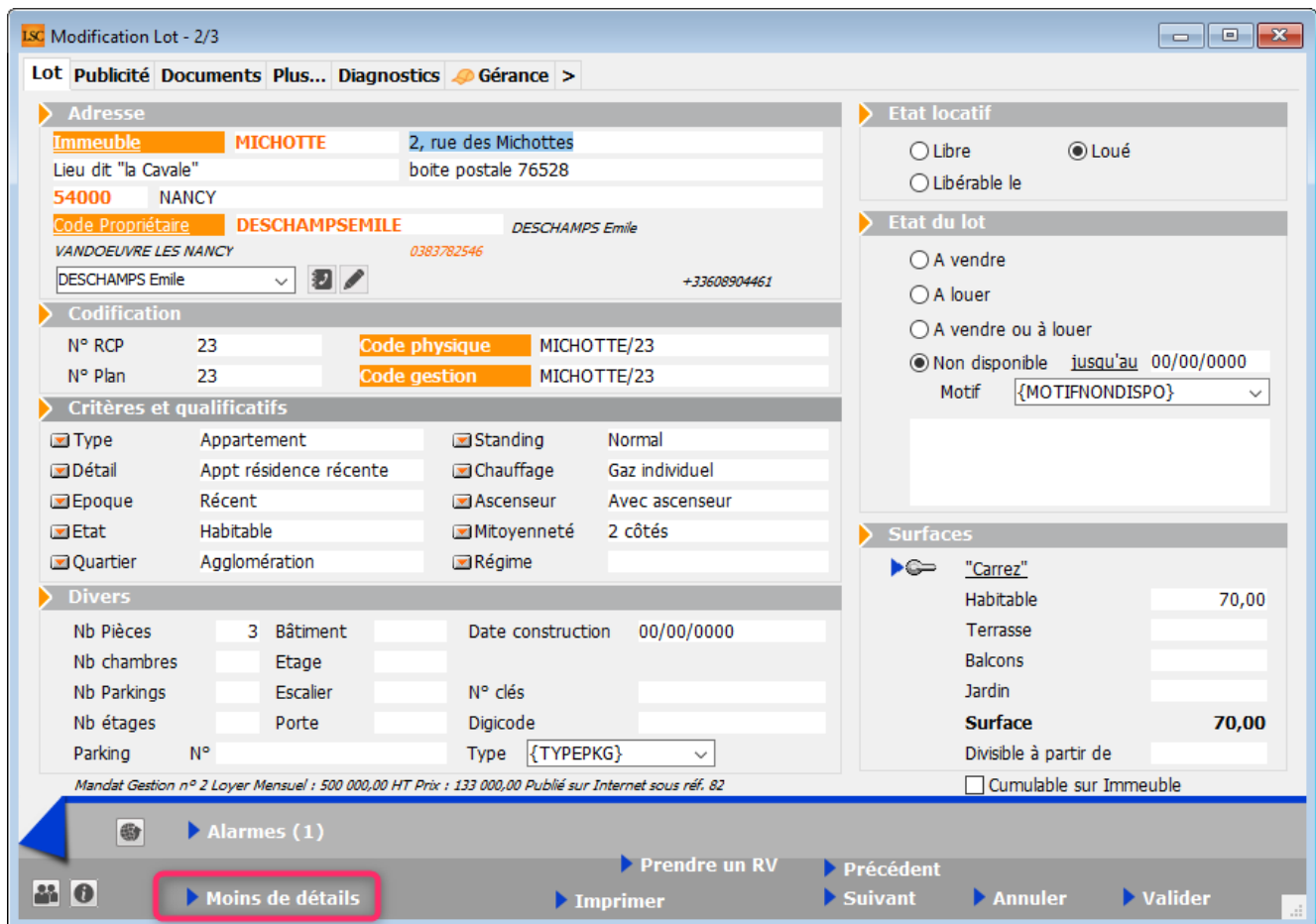
Lorsque vous effaciez un numéro de téléphone, systématiquement LSC affichait un message vous indiquant que le « numéro » (vide de surcroît) existait sur un certain nombre de fiches. Bref, cet affichage n'était pas opportun. Dorénavant, seule l'existence d'un numéro non vide est vérifiée.

[Retour sommaire](#)

Module Transaction

- Fiche LOT

Bouton « moins de détails » puis imprimer : permet sous MacOs, de faire un visu avant impression.



Administration de LSC

Activer le contrôle des comptes en prélèvement (G) est maintenant subdivisé en trois rubriques

Pour mémoire, cette option permettait d'afficher un message pour les locataires, copropriétaires ou clients en mode de règlement « prélèvement » lorsque vous étiez en saisie comptable.

Dorénavant, vous retrouverez trois rubriques, chacune placée dans son module, avec des applications élargies.

Configuration Comptabilité – Activer le contrôle des comptes en saisie (C)

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, comptabilité, configuration comptabilité

Si activée, affiche un message quand un compte client (411) est en prélèvement.

ISC Modification_Paramètres

Comptabilité Taux de taxe Divers

Paramètres comptables

Préfixe des numéros de comptes copropriétaires	450
Préfixe des numéros de comptes propriétaires	411
Préfixe des numéros de comptes clients	411
Préfixe des numéros de comptes fournisseurs	401
Préfixe des comptes fournisseurs global	40
Préfixe des comptes de banque	5
N° de compte produit par défaut	707600
N° de compte TVA collectée sur encaissements	445711
N° de compte TVA collectée sur débits	445710
N° de compte TSS	
N° de compte d'attente par défaut	472000
N° de compte du quittancement	820000
N° de compte écart conversion sur remise	470999
Taux de l'euro	6,55957
Nombre de décimales (0, 1 ou 2)	2
Longueur maxi des comptes numériques	6
Préfixe pour la saisie des numéros de chèques	+
Rapprochement bancaire : solde contrôlé	<input type="radio"/> Oui <input checked="" type="radio"/> Non
Activer le contrôle comptable	<input checked="" type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
Saisie : conserver l'immeuble sur la contrepartie	<input checked="" type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
Activer le contrôle des comptes en saisie (C)	<input checked="" type="radio"/> Oui <input type="radio"/> Non
N° automatique	<input type="radio"/> Numérique uniquement <input checked="" type="radio"/> A partir du code identité

Pointe de gestion Nouveau mode

Tenir compte des comptes commençant par :
411;16;401

Séparez les comptes avec un "point-virgule"

Les comptes propriétaires sont automatiquement sélectionnés avec prise en compte automatique des DG.
Les comptes créditeurs seront ajoutés

Dépenses à la date de règlement

Niveaux d'arrondi des calculs

Quittancement en révision A l'Euro

Provision en régul. Pas d'ajustement

Acompte propriétaire Pas d'ajustement

Arrondi inférieur pour le calcul du TTC à partir du HT

Transferts bancaires

Norme comptable Nouvelle Calédonie

Pièces jointes comptables

Sur le modèle d'événement *** Archivage divers

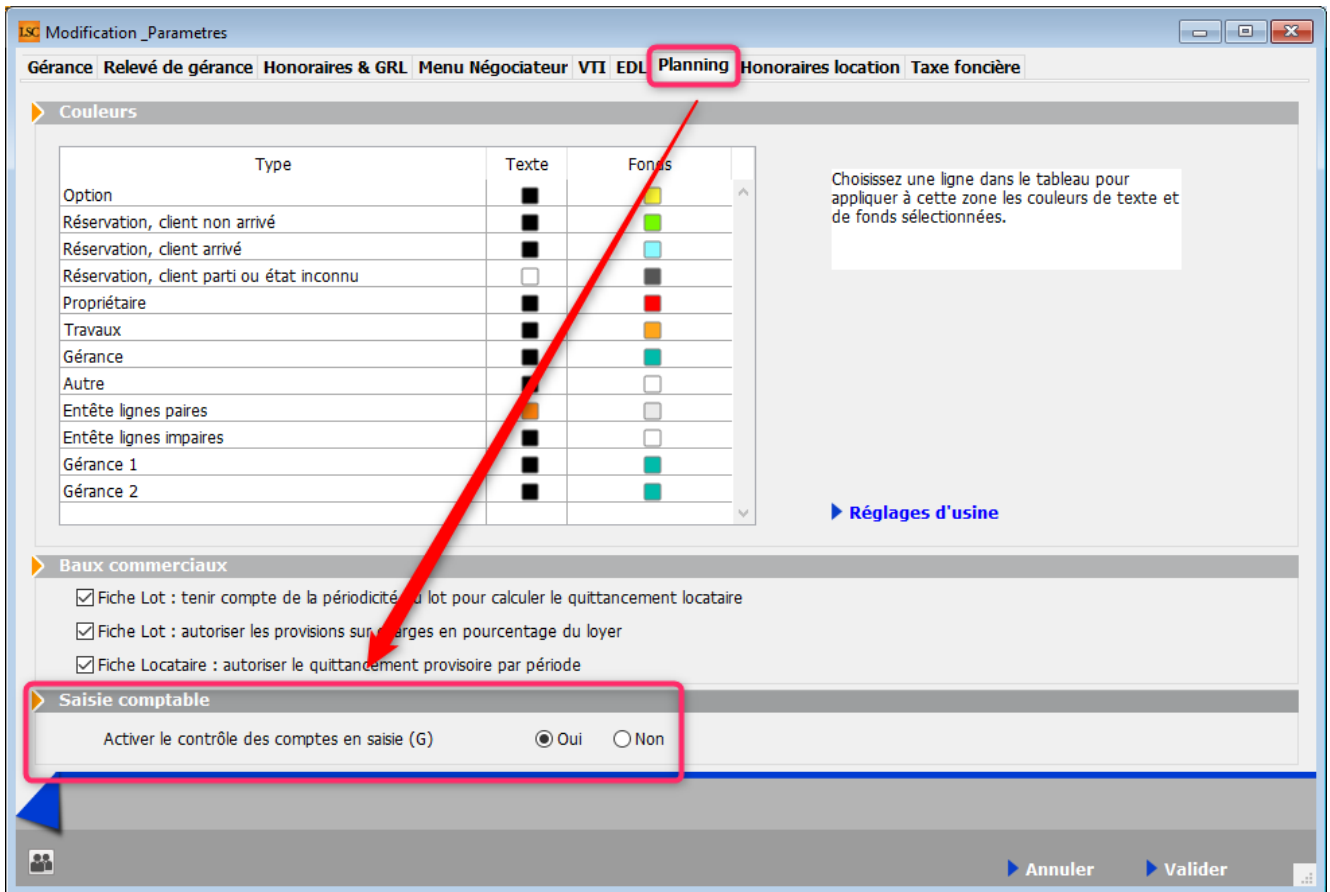
Mettre dans dossier "Archives" après utilisation

Annuler Valider

Configuration Gérance – Activer le contrôle des comptes en saisie (G)

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Gérance, configuration Gérance, onglet Planning

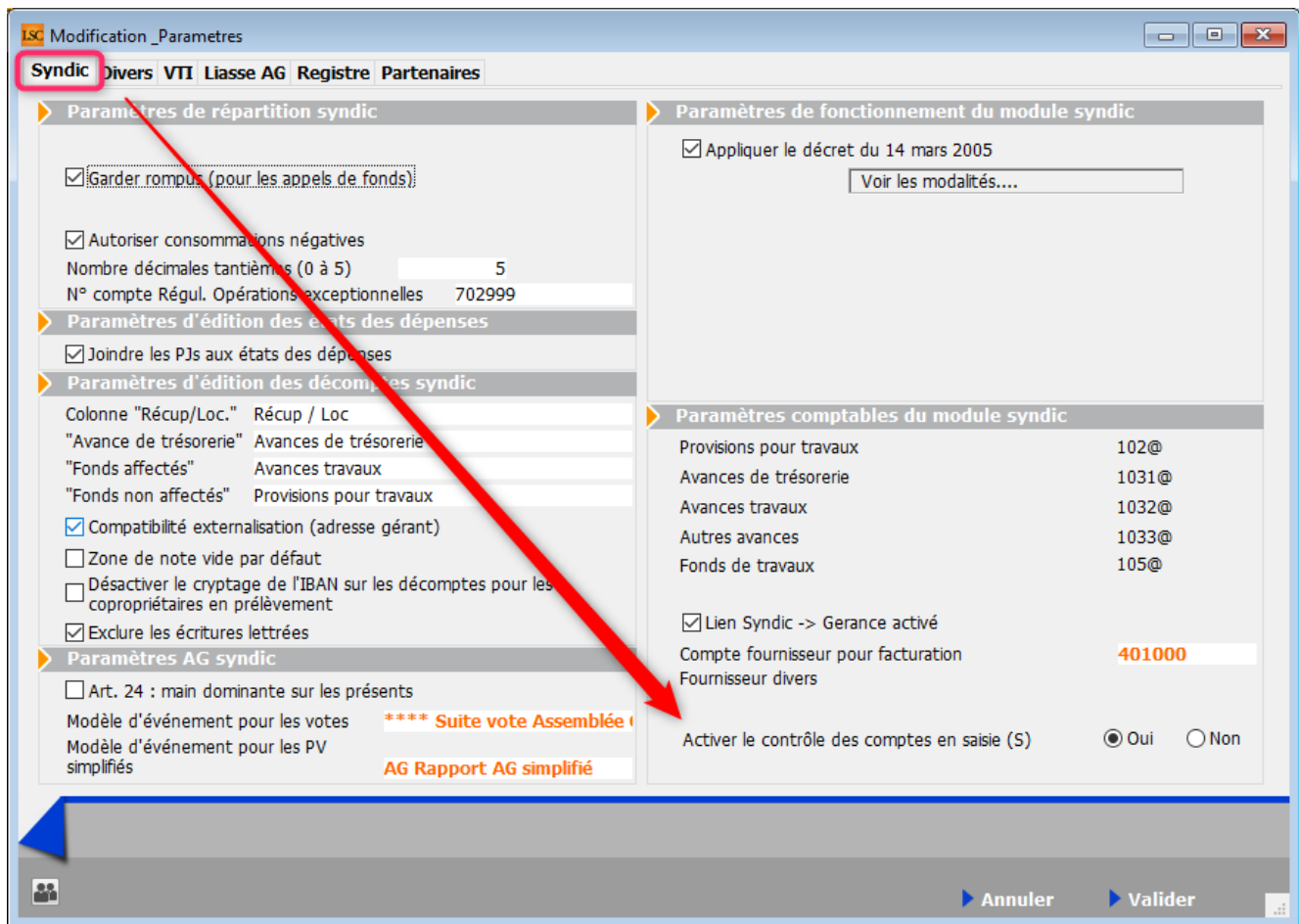
Si activée, en plus d'avoir un message pour les locataires en prélèvement, vous aurez aussi un message si vous appelez un locataire dont la date de préavis est différente de 00/00/00



Configuration Syndic – Activer le contrôle des comptes en saisie (S)

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Syndic, configuration Syndic, onglet Syndic

Si activée, en plus d'avoir un message pour les copropriétaires en prélèvement, vous aurez aussi un message si le lien Syndic => Gérance est activé et si vous appelez un copropriétaire sur lequel vous avez coché la rubrique « Autoriser le transfert en gérance ».



Maintenance comptable

- Lancement du traitement

Les thermomètres de progression pouvaient paraître figés après quelques minutes de traitement car des lenteurs étaient provoquées par une nouvelle vérification que nous avons ajoutée dans la version précédente. **Corrigé**

Service système « Lsc.sys »

La solution Crypto gère la plupart de ses automatismes à l'aide de services système (relève des mails, envoi vers l'extranet, etc...)

Il en est un qui se nomme « Lsc.sys », et il possède plusieurs fonctions. L'une d'entre elle consiste, à chaque changement de jour, à lancer des traitements à ... minuit (par exemple, la gestion de l'exclusion des comptes du module de relance avec une date limite)

Le problème, c'était que pour « repérer » ce changement de jour, il fallait être connecté en permanence, ce qui est impossible en mono poste (et dans certains cas avec un serveur).

Dorénavant, nous écrivons une fiche « paramètre » avec une date de dernier lancement de ce service. Ainsi, à la connexion, si la date du paramètre est plus ancienne que la date du jour, ce service est déclenché automatiquement.

[Retour sommaire](#)