Addendum des versions 6.0 à 6.0.3

Addendum des modifications apportées à LSC depuis les versions 5.5.26 et 5.6.14

Sommaire

Tous les points par module sont cliquables et permettent d'arriver directement sur la rubrique escomptée. Un bouton "retour sommaire", placé au même niveau que chacune des rubriques énumérées ci-dessous permet de revenir en tête de document en un clic.

Les nouveautés sont affichées en bleu lorsque vous accédez au chapitre demandé…

Survolez les titres et quand un pictogramme apparaît, ils sont cliquables pour afficher le chapitre souhaité

Nouveautés et corrections de la version 6.0.3

Raccourcis

– Nouveaux

Tous modules

– Lot : nouvelle contrainte de suppression

Module Organiseur

<u>– F4 – nouveauté</u>

– Listes de gestion : écran de recherche : choisir son écran

par défaut (rapide ou complet)
_ Liste des immeubles – bouton "Associer"
_ Liste des comptes – bouton "Associer"

<u>– Signatures électroniques "v2" Yousign & E-sign (nouveau)</u>
 <u>– Gestion des LRE (norme eiDAS) avec AR24</u>

MyCo

– Corrections depuis la version 6.0.2

Module GÉRANCE

– Corrections apportées à la version 6.0.3

Module EDL

– Corrections depuis la version 6.0.2

Module Pagesimmo

– Nouvelle méthode d'envoi

Module Gestion des tickets

– Nouveautés et corrections

Extranet (service client)

– Nouveautés et corrections

Module Saisonnier

<u>– Tarifs génériques</u>

Module Syndic

<u>– Divers</u>

— Immeuble : accès aux clés de répartition sécurisé

<u>– Liste des copropriétaires : fenêtre de recherche rapide :</u> <u>ajout d'options</u>

- Budget : nouveautés
- Pré-état daté : corrections
- Etat daté : corrections
- Liste des comptes : nouvelle colonne
- Module VTI
- <u>– Correction</u>
- Module Comptabilité
- Alarme de modification d'un RIB ou d'un IBAN
- Saisie comptable : corrections
- Module de paiement : améliorations
- <u>– Compte</u>
- Divers (liste écritures, liste rapprochement, etc...)
- Bilan activité nouveaux tris
- <u>– Lire un fichier TLMC</u>
- Vliste(200;0) factures à payer (compléments)

Administration de LSC

– Fiche utilisateur : regrouper les fiches

Nouveautés et corrections des version 6.0.2 à 6.0.2r2

Tous modules

– Nouvelles aides : listes de gestion + trouver une variable

Organiseur

<u>Planning</u> : nouveaux raccourcis permettant d'afficher un planning par service ou sur un choix d'utilisateurs...

- Fiche tiers gestion d'autres numéros de tél.
- <u>– Nouveau calendrier</u>
- Tâches en cours
- Fiche entité + Paramètres : nouvelles variables courriers
- Préférences utilisateur (et modification F6)

Module GÉRANCE

- Révision de loyer en cours de période
- <u>– Calcul automatique des honoraires de mise en location par</u> <u>zon</u>e

Fiche locataire – nouvel onglet PLUS...

- Fiche locataire nouvel onglet Alarmes
- <u>– Divers</u>
- <u>– Revenus fonciers corrections</u>
- Revenus fonciers 2018 : <u>cf. documentation spécifique</u>

Module EDL

<u>– Outil de fusion</u>

- Service client (extranet)
- Service client nouveautés et corrections
- Syndic : envoyer les dépenses sur deux exercices ...

Module Syndic

<u>– AG – Gestion des pouvoirs</u>

Gestion des compteurs (ajout d'un bouton de remise à zéro)

— Nouveau paramètre pour la gestion des automatismes de solde des sous-comptes travaux après répartition…

- Nouvel onglet dans les paramètres : - partenaires

Echanges Brunata (mode Luxembourg)

Module comptabilité

<u>– Délettrage des comptes</u>

– Clôture des comptes : nouvelle vérification

<u>– Vliste(200) – facture à payer</u>

– Saisie comptable : création d'un événement

Module Transaction

- Correction

Module Saisonnier

- Correction

Administration de LSC

— Gestion des mots de passe : nouvelles options

– Nouveautés 602

Nouveautés et corrections des versions précédentes : 6.0 & 6.0.1

Nouveaux boutons "Aide" disponibles

Les afficher

Module Organiseur (nouveautés)

<u>F2 – Nouvel ecran</u>

<u>F5 – Nouvel afficheur</u>

<u>F6 – Nouvel écran (à partir de la version 6.0.2)</u>

<u>F7 – Nouvelle liste des événements</u>

<u>F8- Nouvelle liste des tiers</u>

F9- Nouvelle liste des dossiers

<u>– Nouvelles listes des Devis, Bons de livraison, factures</u>

<u>– Anciennes listes</u>

MyCo

– Nouveautés et corrections

Module Organiseur (divers)

<u>– Divers</u>
<u>– Améliorations et corrections depuis la version 6.0</u>

Module Gérance

<u>– Honoraires de mise en location propriétaire automatisés</u> (nouveauté)

<u>– Constatation taxe foncière et T.O.M (nouveauté)</u>

<u>– Autoriser QT provisoire par période & Autoriser les</u> prov/charges en % du loyer (nouveautés)

<u>– Calculer le QT locataire/ périodicité du lot (nouveauté)</u>

<u>– Relevés de gérance – nouveautés et corrections (tous modèles)</u>

– Module Gérance – Divers

Service client

– Service client – nouveautés et corrections

Module EDL

– Nouveautés et corrections

Module VTI

– Nouveautés et corrections

Module Syndic

– Fiche immeuble

- AG & nomade
- <u>– Divers</u>
- <u>– Module Brunata (Luxembourg)</u>

– Améliorations et corrections depuis la version 6.0

Module Comptabilité

– Nouveautés et corrections

Module Saisonnier

– Nouveautés et corrections

Module Transaction

– Nouveautés et corrections

Tous modules

– Nouveautés et corrections

Administration de LSC

– Nouveautés et corrections

Nouveaux boutons "Aide"

Disponibles en version 6.0.3

Menu paramètres, préférences et administration

Un nouveau bouton "aide" vous donne accès à une multitude d'aides en ligne …A terme, 16 seront disponibles à ce niveau.

Pour la version 6.0.3, seuls les éléments non floutés dans la copie d'écran ci-dessous sont accessibles…

LSC Administration	
ADMINISTRATION DU LOGICIEL	AUCUN RI Administration metier - Tous module
Préférences et administration Administration métier	Administration metier - Gérance Administration metier - Syndic
 ▶ <u>Tous modules</u> ▶ <u>Gérance</u> 	Administration metier - Transaction
 ▶ <u>Syndic</u> ▶ <u>Transaction</u> ▶ <u>Saisonnier</u> ▶ Comptabilité 	Administration metier - Comptabilité Administration metier - Organiseur
 <u>Organiseur (tm)</u> <u>Etat des lieux</u> Initialisation des dictionnaires 	Administration metier - Utilitaires métiers Administration metier - Export
Composition type - Niveaux, pièces et équipements	

 Liste des séquences (module Organiseur) ou modèles de séquence (administration)

Disponibles depuis la version 6.0.2

- Calcul des honoraires de mise en location (Rédaction de bail et état des lieux) par zone (non tendue, tendue, très tendue)
- LISTES DE GESTION... des utilisateurs, des entêtes, des modèles d'événements, des codes postaux, des alarmes programmées, des états paramétrables, des prénoms, des écritures, des comptes, des journaux, des budgets, des immeubles, des AG, des EDL

<u>Retour sommaire</u>

Disponibles depuis la version 6.0.1

Pour y accéder, il suffit de cliquer sur le bouton "aide" présent en contexte…

- Fenêtre de recherche rapide ET avancée
- Fiche LOT, onglet Publicité

- Masque comptable
- Taxe foncière et Taxe d'ordures ménagères
- Maintenance EDL (si module actif)
- Maintenance VTI (si module actif)
- Prélèvement one/off (si module actif)

<u>Retour sommaire</u>

MODULE ORGANISEUR (nouveautés)

F2 – nouvel écran

Retour sommaire

A compter de la version 6.0.2, cette fenêtre ne disparaît plus quand on utilise la touche Échap (ou ESC)



Pour mémoire, la partie supérieure affichait les "non lu" tandis que les "lu" basculaient dans la partie inférieure.

Documentation complète sur le lien "La palette"

F5 – nouvel afficheur

<u>Retour sommaire</u>

Entièrement réécrit, lecture simplifiée, traitement plus rapide…

🔯 Jeff - Lundi 15/10/2018 - 10:11		
CRYPTO	4	
	Anarcu	Mon alcaning
		alata alata alata alata alata alata alata
A traiter (61) Informations (56)		I = 15731T
■ 07:58 Adm Mise à jour disponible en version 5		Maintenant
Solution Sol	e e	Aujourd'hui Ensuite
15:39 Traitement de texte récupe 17:10 Adm Mise à jour disposible en version 5		
Ising Adm Miss a jour disposible on version 5		
Non traité Alarmes applicatives : 43 A Traiter : 24 Pour Contrôle : 0 Hessagerie : 0 Hessagerie : 0 Objectifs : 3 Carnet d'adresses Préférences et administration Préférences utilisateur JLC Ouvrir le répertoire de travail Les news Crypto 		
▶ Trier par	•	> Vous avez 47 alarmes à traiter.
> Traitement de texte > Relève Internet > Programmer > Tableur > E-mail direct > Mot de passe > Grapheur	t Chercher Imprimer Supprimer	S C

Pour mémoire, la partie supérieure affichait les messages non lus, qui basculaient en partie inférieure après lecture.

Documentation complète sur le lien "Nouvel afficheur"

F6 — nouvel écran (à partir de la version 6.0.2)

Plus épuré …. donne accès à vos raccourcis de site internet préférés. Cf. préférences utilisateur pour de plus amples explications.



F7 – nouvelle liste des événements

<u>Retour sommaire</u>

La liste des événements (et plus généralement les listes de gestion de l'organiseur) a également été repensée. La vague disparaît au profit de menus.

🚺 Liste Evenement	- 346/352					_	
De/Date Heure	Service/Imm/Dossier	A qui	Identité	Modèle / Sujet	Note	Traitement	Via 🔺
25/06/08 16:00	Transaction	MT	Paul Prospect	RV Visite	58, rue de la Commanderie 54000 NANCY	0	En attente
25/06/08 16:00	Transaction	MT	Paul Prospect	RV Visite	58, rue de la Commanderie 54000 NANCY	0	En attente
30/06/09 15:00	Transaction	MT	ANONYME	*** CR de RV RDV Vsite		0	En attente
01/07/10 15:52	Gérance LAFAYETTE	LG	Elsa Locataire LOCATAIRE Elsa	Facture Loyer Facture Loyer	Total TTC 1 685,20 CR-Période Juil 2010 Appel du 01/07/2010	1290 01/07/2010	Autres
01/07/10 15:52	Gérance MARCEAU	⊾G	OEUVRES D'OR BIJOUTERIE GILBERT Daniel	Facture Loyer Facture Loyer	Total TTC 999,20 CR-Période Juil 2010 Appel du 01/07/2010	1291 01/07/2010	Autres
01/07/10 15:52	Gérance CARFUMS	LG	ADRIEN LE MALIN LE MALIN Adrien	Avis échéance Appel de loyer	Solde 272,03 DB-Période Juil 2010 Appel du 01/07/2010	1292 01/07/2010	Autres
ImprimerFiches	🕨 Aller à 🕨 S	upprimer	Dupliquer	▶ Rep Ranger	ort	Attribuer	
Liste	Expédier	nvoyer un	e copie 🔹 🕨	Chercher 👂 Tr	ier		
 Plus Récap A.R. 	Conclure S	iéparer pa	r mode d'exp.		Fermer	Contrôle OK	-
•							E. ₹

Ancienne liste de gestion des événements.

 Documentation complète sur le lien "<u>Nouvelle liste des</u> <u>événements</u>"

F8- nouvelle liste des tiers

Retour sommaire

La liste des tiers a également été repensée. La vague disparaît au profit de menus. Une nouvelle notion de filtre est proposée

🔯 Liste Evenement	- 346/352						
De/Date Heure	Service/Imm/Dossier	A qui	Identité	Modèle / Sujet	Note	Traitement	Via 🔺
25/06/08 16:00	Transaction	MT	Paul Prospect	RV Visite	58, rue de la Commanderie 54000 NANCY	0	En attente 💷
25/06/08 16:00	Transaction	MT	Paul Prospect	RV Visite	58, rue de la Commanderie 54000 NANCY	0	En attente
30/06/09 15:00	Transaction	MT	ANONYME	*** CR de RV RDV Vsite		0	En attente
01/07/10 15:52	Gérance LAFAYETTE	LG	Elsa Locataire LOCATAIRE Elsa	Facture Loyer Facture Loyer	Total TTC 1 685,20 CR-Période Juil 2010 Appel du 01/07/2010	1290 01/07/2010	Autres
01/07/10 15:52	Gérance MARCEAU	LG	OEUVRES D'OR BIJOUTERIE GILBERT Daniel	Facture Loyer Facture Loyer	Total TTC 999,20 CR-Période Juil 2010 Appel du 01/07/2010	1291 01/07/2010	Autres
01/07/10 15:52	Gérance CARFUMS	LG	ADRIEN LE MALIN LE MALIN Adrien	Avis échéance Appel de loyer	Solde 272,03 DB-Période Juil 2010 Appel du 01/07/2010	1292 01/07/2010	Autres
 Imprimer Fiches Liste 	Aller à S	upprimer	Dupliquer	Rep	ort Publication GED	Attribuer	
Plus	Expédier	nvoyer un	e copie 🔹 🕨	Chercher 👂 Tr	ier		
Récap A.R.	Conclure S	éparer pa	r mode d'exp.		Fermer	Contrôle OK	-
*							

Ancienne liste de gestion des dossiers.

 Documentation complète sur le lien "<u>Nouvelle liste des</u> <u>tiers</u>"

F9- nouvelle liste des dossiers

<u>Retour sommaire</u>

La vague disparaît au profit de menus

🔯 Liste Do	ossier - 9/23									
Entité	Désignation	Туре	Réf dossier	Etat	Tiers concerné	Ouverture	AQui	Clôture		
C001	Cabinet Crypto	Compromis	COMPRO-003	03-En cours	LEGRAND Paul	09/03/2010	JLC	00/00/0000		
C001	Cabinet Crypto	Compromis	COMPRO-007	01-Option	CUZIN Jean	03/02/2008	MT	00/00/0000		
C001	Cabinet Crypto	Compromis	COMPRO-008	04-Signature	CALNOT Léa	04/01/2008	MT	00/00/0000		
C001	Cabinet Crypto	Compromis	COMPRO-009	03-En cours	GILOT Ginette	15/01/2008	MT	00/00/0000		
C001	Cabinet Crypto	Compromis	COMPRO-011	03-En cours	LEFEUILLOT DOMINIQUE	12/10/2007	MT	00/00/0000		
C001	Cabinet Crypto	Compromis	COMPRO-012	03-En cours	MENARGUES CHLOÉ	10/04/2008	MT	00/00/0000		
C001	Cabinet Crypto	Compromis	COMPRO-013	03-En cours	GEGOT France	15/12/2007	MT	00/00/0000		
C001	Cabinet Crypto	Compromis	SYNDIC-002	03-En cours	411SYNDICA SYNDICAT des COPRO	04/05/2007	LG	00/00/0000		
C001	Cabinet Crypto	F-CONTRAT DE SYNDI	SYNDIC-004	03-En cours	411SYNDICA SYNDICAT des COPRO	23/12/2005	MC	00/00/0000		
▶ Imprin ▶ Ficl	Imprimer Historique Fiches Aller à Supprimer Mailing									
► Plu		▶ Facturer	▶ Chercher	▶ Trier	•	Fermer				
•										

Ancienne liste de gestion des tiers.

 Documentation complète sur le lien "<u>Nouvelle liste des</u> <u>dossiers</u>"

Nouvelles listes des Devis, Bons de livraison, factures

<u>Retour sommaire</u>

Comme pour les autres listes, la vague disparaît au profit de menus

-	iste	Facture - 2/7											_
Figé	Т	Ider	ıtité	Туре	Sujet	Montant HT	Montant TTC	Date	Numéro	Entité	Compte	Espoir	Echéance
		SYNDICAT O	les COPRO	Facture	F-CONTRAT DE SYNDIC	297,38	355,67	01/12/2013	7	C001	411SYNDICA	0,00%	00/00/0000
		SYNDICAT O	les COPRO	Facture	F-CONTRAT DE SYNDIC	297,38	355,67	31/12/2013	8	C001	411SYNDICA	0,00%	00/00/0000
_			_						1	1			
			b Allen A								N 9		
	► F	iches	Aller a								Passe	r en compt	a module
	▶ L	iste				Calculo	er						
	▶ P	lus	Passe	r en compta	Chercher	🕨 🕨 Tri	er	► 1	Fermer				
												_	

Exemple pour la liste des factures.

 Documentation complète sur les liens "<u>Nouvelle liste des</u> <u>devis</u>" "<u>Nouvelle liste des bons de livraison</u>" et "<u>Nouvelle liste des factures</u>"

ANCIENNES LISTES DE GESTION - EVOLUTION

Retour sommaire

La V6 verra, au fur et à mesure des versions, toutes ses listes de gestion évoluer. Seules celles liées à l'Organiseur ont été redessinées mais il y en a beaucoup d'autres, dans tous les modules. Pour ces dernières, un changement remarquable est à signaler, la disparition du menu "Sélection" dans la partie supérieure de l'écran.

Liste M	andatCopro - 17/19)									
Entité	Compte	Libellé	Gérant	FDR	Fds Tvx NA	Fds Tvx A	Résidant	Conseil	syndical	Décpte Loc.	TVA 🔺
S001	450LEPITRE	LEPITRE Abel		79,20		561,03		V	🗖 Pdt		
S001	450ALOXECO	ALOXE CORTON Denise	CRYPTO immobilier	94,80		672,85		V	V Pdt		
S001	450BROUILL	BROUILLY	CRYPTO	90,00		637,49		V	Pdt		V
S001	450CLIQUOT	CLIQUOT Mathilde		77,40		547,01			📃 Pdt		
S001	450LAFITTE	LAFITTE Alexis		96,00		679,98		V	Pdt	V	
S001	450LATOUR	LATOUR		88,80		628,99			🔲 Pdt		
S001	450MEURSEA	MEURSAULT Jeannine		78,00		552,51			Pdt		V
S001	450MORGONC	MORGON Charles		83,40		591,99			📄 Pdt	V	
S001	450PETRUSP	PETRUS Pierre		88,80		628,99	v		📃 Pdt		v
S001	450PIERREP	Pierre PROPRIETAIRE		78,00		552,51	V	V	🔲 Pdt	V	
▶ Imprin ▶ Fict	ner hes All	er à 🕨 Supprin	ier 🕨 Cou	ırrier		1 1	_	_	<u> </u>		
> Plu	5		Chercher	▶ Trier		Fermer	Sélect	ion			-
4											P

Le menu Sélection devient un bouton sur la vague. Toutes les options sont accessibles par un simple clic.

LISTE DES LOTS

Ajout d'un bouton "Menus" qui reprend l'ancienne barre n°11

avec les menus "Impressions", "Traitements" et "Imports"

Liste Lot - 24/83										
Code gestion	Ref. Int.	Туре	Surf.	Lots 2°	Plan RCP Et Pk	Propriétaire	Loyer	Frais L/P	Locataire/Préavis	Critères 🔺
APT DEMO 23, rue de la Gare 54320 MAXEVILLE	99	Appartement	85,00 2 5,00 3 86,25	201 Cave 301 Parking	101 101 0 2k 25 Dans une demeure 1930, deuxième étage. Exposé prestations de qualité. Ur parking.	Pierre PROPRIETAIRE cet apartement est situé au plein sud, il bénéficie de environnement arboré et un	630,00 2,73 632,73	172,80 190,80	Libre	Appt résidence ancienn Récent Habitable Hors agglomération
CARFUMS/001 Cité des Parfums 25, rue de Cannes 06130 GRASSE	102	Appartement	57,00 10,00 59,50		001 001 1 19 Bel appartement de 2 pié immeuble collectif moder	DERLON André ces, au 1er étage d'un petit ne. Tout confort.	375,00 50,00 425,00	234,00 672,00	Libre	Appt résidence récente Récent Habitable Plage < 500 m
GILBERT/127 4, rue Gilbert 54000 NANCY		Appartement	45,00 0 45,00	113 Cave 142 Cave	127 127	MORGON Charles	750,00 45,00 18,75 813,75		Libre	
GILBERT/152 4, rue Gilbert		Appartement	70,00 0 9	018 Cave 009 Parking	152 152	PETRUS Pierre	650,33 16,26	480,00 924,31	Chateau La Pompe Ernest 15/10/2018 ->	
 Imprimer Fiches Liste Plus 	 Historique Aller à Lien Interr 	▶ Supprim let	er Chercher	▶ Dupliquer	► Mail Trier	ing Fern	▶ Ex	port fichier	dépôt bailleurs	Menus

SAISIE COMPTABLE / SAISIE MULTI ACTIVITE

Ajout d'un bouton "Menus" qui reprend l'ancienne barre avec les menus "Etats", "Cycle rapide" et "Utilitaires"

LSC Saisie con	mptable BQ Gé	rance						
Code entité	💌 G001	Gérance Cryp	oto					
Entité	Date	Compte	Traceur	Libellé		Pièce	Débit	Crédit
								~
								-
0 <u>Ouvri</u>	<u>r</u> УМоли	IC Etate		Pièces o	comptables	<u>Balance</u>		
		Cucle rapide						
		Utilitaires						
		ormalies						

MODULE ORGANISEUR (DIVERS)

<u>Retour sommaire</u>

Tous les menus sont à présent disponibles sur la partie gauche de l'écran

F3 - historique

Ajout d'un bouton "Dupliquer" pour Evénement, devis et facture

CRYPTO	
CRYPTO 🥔 Fournisseurs divers 🤌 (S) Copropriétaire S002 450CRYPTO 🧔 (C) Dos	ssier F-CONTRAT DE SYNDIC CS877
Les rendez-vous passés (4) Les événements en attente (10) 22/04/2011 ES *** CR DE RV RV SIGNATURE 22/04/2011 ES *** CR DE RV DEJEUNER 24/08/2012 Adm FICHE DESCRIPTIVE G- PUB 28/03/2013 JLC SMS-RAPPEL_SUITE_PRO SMS 28/03/2013 JLC SMS-RAPPEL DATE AG SMS 29/09/2014 MC INFORMATION VENDEUR ENVOI DOCUMENT AU PROPRIETAIRE Activation par la s	Sujet : Déjeuner *** CR de RV CRYPTO 0383903636 De : ES A Traiter : ES
24/02/2015 ES DEVIS 14/09/2016 LG EMAIL-CONFIRMATION R RV VISITE RV le 14/09/2016 de 10:30:00 à 14/09/2016 LG SMS-CONFIRMATION RDV RV VISITE RV le 14/09/2016 de 10:30:00 à 14/09/2016 LG SMS-CONFIRMATION RDV RV VISITE RV le 14/09/2016 de 10:30:00 à 14/09/2016 LG *** CR DE RV RV VISITE RV le 14/09/2016 de 10:30:00 à 14/09/2016 LG *** CR DE RV RV VISITE RV le 14/09/2016 de 10:30:00 à 14/09/2016 LG *** CR DE RV RV VISITE RV le 14/09/2016 de 10:30:00 à 26/09/2014 JLC 1667 *** SIGNATURE COMPRO DOSSIER N°145 Historique à 12 mois Historique à plus de 12 mois Historique à plus de 12 mois Historique à plus de 12 mois Historique de 12 mois	
Les dossiers du tiers CRYPTO Liens avec l'applicatif Les immeubles du Tiers CRYPTO Les lots du Tiers CRYPTO L'histo applicatif du Tiers CRYPTO Liens comptables Devis, BL et factures	~
Dupliquer Chercher Supprimer	

Signature électronique (corrections et nouveautés) - de la 6.0 à la 6.0.2.r02

- Possibilité de rendre les signatures visibles sur le document et d'indiquer où elles doivent s'afficher.
- L'événement signé n'était pas chronoté.
- L'événement de retour n'avait pas d'initiales. C'est dorénavant l'initiale du modèle qui est utilisé et si elle est absente, celle de l'utilisateur qui récupère les signatures du nuage.
- Le bouton de zoom affiche maintenant un dialogue permettant d'ajouter, de supprimer ou de modifier une ligne de signataire dans une listbox
- Ajout de la collecte du président du CS qui fait l'objet d'une nouvelle coche dans le modèle d'événement
- Pouvoir forcer le non envoi des SMS, par un nouvelle boite à cocher sur le modèle d'événement (à partir de la version 6.0.2)

K Modification ModeleEvenem	ent - 111/472	
Modèle P: Signature élect	ronique	
Paramétrage de colle	cte des signataires	
 Propriétaire Indivisaires Locataire Colocatores Garens 	 Vendeur du lot Notaire du vendeur Acquéreur du lot Notaire de l'acquéreur 	 Membres du conseil syndical Président du conseil syndical Gérant Tiers de l'événement
Empêcher la validation par	SMS	
🔲 Rendre les signatures visib	les sur les documents	

F7 – Liste des événements

Le clic long sur un événement ne présentait pas les documents de l'immeuble attaché à l'événement. Corrigé

F4 – Planning

 affichage des jours du mois suivant dans les petits calendriers

Dorénavant, les jours du mois suivant sont montrés (en grisés) mais sont cliquables pour affichage immédiat de la sélection…

	•	Sep	oten	nbre	e 20	19	►
	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
35	26	27	28	29	30	31	1
36	2	3	4	5	6	7	8
37	9	10	11	12	13	14	15
38	16	17	18	19	20	21	22
39	23	24	25	26	27	28	29
40	30	1	2	3	4	5	6
			Auj	ourd	'hui		
		C	Octol	bre :	2019)	
	Lu	Ma	Me	Je	Ve	Sa	Di
40	30	1	2	3	4	5	6
41	7	8	9	10	11	12	13
42	14	15	16	17	18	19	20
43	21	22	23	24	25	26	27
44	28	29	30	31	1	2	3

affichage des semaines

Il n'était pas possible d'avoir la même semaine pour des années différentes (par exemple semaine 32 de 2018 et de 2019). Corrigé

Séquence d'événements

+ Paramètre Organiseur" : ajout d'une option "Gérer les séquences sur le bouton 'Courrier'". *

Si cette option est cochée, alors les séquences d'événements pourront démarrer depuis le bouton Courrier Locataire, Courrier compte, … et aussi, entre autres, sur Enregistrement d'un préavis et enregistrement d'un départ.

Signature électronique V2 – de Version 6.0.3

Beaucoup d'améliorations apportées en "signature V2", la plus remarquable étant que vous avez dorénavant le choix entre deux partenaires : YouSign & OneSpan (E-sign)

Documentation exhaustive sur les signatures sur le lien suivant : <u>Signature électronique</u>

Emails reçus

Protocole IMAP

Lorsque l'on relève des emails avec ce protocole, après la lère relève, LSC note la date de la dite relève afin que les suivantes n'aillent pas rechercher des emails déjà récupérés.

Ce principe avait une faiblesse, le décalage horaire par rapport l'heure GMT, gérée par les serveurs internet. Dorénavant, lors de la relève, et malgré la dernière date enregistrée, nous remontons de 24h supplémentaires pour être sûr de prendre tous les emails

EML d'un email reçu

Correction d'un EML contenant la chaîne STLS par la roue cranté : le fichier n'était pas restocké sur le disque dans le

dossier temp si bien que la nouvelle extraction automatique ne se déclenchait pas.

Bouton cranté des PJs – (en shift + clic)

Si un EML est présent, un dialogue permet de confirmer la réparation de l'eml (qui consite à supprimer la chaine STLS + retour chariot dans le fichier EML). La réparation est appliquée lorsque qu'on valide la messagerie ou l'événement. Pour les messageries, on tente d'extraire à nouveau les PJs dans une nouvelle messagerie qui apparaîtra à l'écran. Pour les événements, une alerte informe que la réparation sera activ

• Relève (POP ou IMAP)e à la validation de l'événement.

Si l'EML ne continuait que du text/html et que ce contenu était supérieur à 32000, de sorte que le texte récupéré était tronqué avant la balise de fin de corps de texte, alors le nouvel outil d'extraction du texte brut bouclait sans fin sans pouvoir sortir, ce qui pouvait provoquer un blocage Maintenant nous lisons 320000 caractères et si la fin du corps n'est pas trouvée, on rend le texte HTML tel qu'on l'a extrait.

NB : un EML est le format original des échanges d'emails… Nous nous en servons pour restranscrire l'email en messagerie dans LSC. Ce fichier peut cependant nous servir en cas de problème, il est donc conservé de façon caché dans tous les emails reçus.

Relève d'emails

Améliorations

Quelques éléments modifiés dans notre méthodologie de relève des mails afin de mieux gérer les zones Html et texte ainsi que les accents.

Envoi d'un email

+ Le Post-it ne présentait que le destinataire principal (Pour :)), pas les copies (Pour Copie □ + L'événement chronoté ne présentait que le destinataire principal (Pour :)), pas les copies (Pour Copie □

SMTP (protocole de communication permettant l'envoi des emails)

Fiche utilisateur

Lorsque l'utilisateur a un compte d'envoi paramétré sans mot de passe d'authentification alors on prend le mot de passe d'authentification des paramètres (comme auparavant).

Même principe pour les comptes auxiliaires

Authentification par le compte utilisateur

Le type d'authentification n'était pas initialisé au lieu d'être à 0, si bien que s'affichait une erreur 10113 authentification inconnue.

MODULE ORGANISEUR (Améliorations / Corrections depuis la version 6.0)

<u>Retour sommaire</u>

Nouveaux écrans de recherche rapide sur les nouvelles listes de gestion

Cf. Aide disponible sur ces mêmes écrans

Traitement de texte

Depuis la version 6, dans le menu fichier, la rubrique "Enregistrer comme modèle" était à nouveau active, à tort. En effet, elle peut avoir des effets indésirables quand vous utilisez en créant un fichier Write anarchique, utilisé ensuite par LSC, provoquant l'impression de dysfonctionnements dans différents traitements.

Il est à nouveau grisé en version 6.0.1



Volet "plus" (concerne F1, F7 et F8 si activé)

+ Sur un propriétaire : le solde du locataire est présenté.

F1 – Evénement

+ Le mot "URL" est désormais souligné. Un clic dessus ouvrir le navigateur à l'adresse indiquée (à partir de la version 6.0.2)

URL http://www.crypto.fr

+ Onglet PJ, bouton Envoyer vers : quand on cliquait sur le titre souligné, après sélection, le "process" était suspendu et impossible de le réactiver.

F2 – Palette

+ S'affiche désormais même sans la licence du module Organiseur

F4 – Planning

+ L'affichage par Trimestre, les flèches gauche et droite étaient sans effet

F5 – Afficheur

Nouveauté 6.0.2

 Mise en place d'un accueil réduit pour les écrans en résolution inférieure à 800 de hauteur

Déjà présents en 6.0.1

F5 - Ecran de lecteur des "à traiter", "à traiter + tard", "pour contrôle", "pour info"



Ajout sur la partie droite de l'écran du numéro de tél du tiers, tu correspondant et de son GSM.

A noter : si vous avez acquis la module de téléphonie, ces numéros sont en "clic to call", c'est à dire qu'un clic dessus lance automatiquement l'appel.

F5 – Réception des emails

+ bouton répondre : ne valorisait pas Lot et Immeuble si le tiers était connu

+ Le champ [Messagerie]Note n'est dorénavant plus "multistyle" car la partie "texte" des emails pouvait contenir des balises qui faisaient quitter LSC (plantage immédiat sur Windows comme sur Mac)

F5 : tri sur la colonne Aqui des catégories de modèles d'événements : n'était pas fait sur le bon champ

F5 : objectifs : la création d'objectif n'était plus possible

F5 : bloc notes : l'affichage était en fiche messagerie et non en note

Liste de gestion V6 :

+Bouton "courrier". Si vous choisissez un modèle de type "email", vous avez maintenant la possibilité de choisir le compte d'expédition

Rappel : le compte d'expédition, c'est la possibilité, au niveau de la fiche utilisateur, de définir plusieurs profils d'expéditeur...

+ La lecture d'une sélection stockée ne mettait pas à jour le titre de la fenêtre

+ Bouton supprimer : parfois, le cycle de vérification des fiches sous contraintes ne fonctionnait pas correctement...

+ L'ajout à une sélection stocké ne mettait pas à jour le titre de la fenêtre

+ Le retrait d'une sélection stocké ne mettait pas à jour le titre de la fenêtre

+ Utiliser une sélection en mémoire ne mettait pas à jour le titre de la fenêtre

+ Ajout de raccourcis claviers manquants. Désormais, chaque liste de gestion contient au moins les raccourcis suivants :

Imprimer fiche = POMME i , imprimer liste = POMME l, imprimer
Plus = POMME p, Supprimer = SUPPR ou POMME SUPPR ARRIERE,
Fermer = ECHAP (ou ESC), Chercher = POMME f, Trier = POMME t,
Créer = POMME n, Sous sélection : POMME -, Recherche sur IdRef
: POMME u

Pour les PC, remplacer la touche POMME par CTRL

+ Le double-clic affichait 1/1

+ Les boutons "suivant" et "précédent" ne fonctionnaient plus

F7 — Liste des événements

+ "Publication GED" -> Publier en date du jour" ne fonctionnait plus

+ Le bouton "Conclure" retrouve son raccourci (CTRL (ou POMME sur Mac) K)

+ Recherche : ajout de la recherche sur la plage de date de création des événements

Liste Tiers 200 / 200						
> RAZ Critères > Ed	iteur 4D 📏 Modifier	> Créer			> Chercher	> Lister
Chercher dans la sélec IDENTITE	ction 📃 Sélection p	par codes				200/200
Code identité			Identité			
Code postal		Ville				
Tél ou Fax				Date création	<u>Du</u> 00/00/0000	
Email					<u>Au</u> 00/00/0000	
Casquette 🗵						

Fusion des fichiers PDF : supporte les documents dont le titre contient des caractères accentués

F8 – liste des tiers

+ Le curseur est positionné par défaut dans le filtre

Changement de la taille de certains écrans

+ Liste G des demandes en 1140*800, Recherche des demandes en 860*600, Recherche Rapide des demandes en 320*420

+ ListeG des SQSequence en 1140*800, Recherche Rapide des SQSequence en 320*420, Recherche des SQSequence en 860*600

F10 - Ecran d'accueil

Nouveautés (ou corrections) 6.0.2

 Les raccourcis Ctrl+3 / Ctrl+4 et Ctrl+5 ne testaient pas les bons accès de la fiche utilisateur • Un compteur est ajouté par type d'alarme



- L'écran d'accueil accepte désormais une résolution minimum de 1024*768
- F10 Accueil réduit : comme la résolution pour travailler sur LSC a été abaissée à 1024 * 768 (pour les portables, notamment), ce nouvel affichage permet d'avoir la barre de post-it sur le coté

Déjà présents en 6.0.1

+ La rubrique "Service client" devient "Espace client", vous donnant un accès direct à votre espace sur notre site internet où vous trouverez documentations et renseignements utiles

D'autre part, elle est maintenant en "Auto-connecté", c'est à dire que vous n'avez pas à saisir vos login et mot de passe Pagesimmo pour y accéder.

+ La rubrique "Espace client" (visible via le bouton "CRYPTO" en bas à gauche devient "Mon extranet"

Raccourcis claviers

+ Présents en V5 et abandonnés en V 6.0 pour passer d'un module à l'autre sont de retour…

Pour mémoire :

- CTRL (ou Pomme sur Mac) + 1 = Gérance
- CTRL + 2 = Syndic
- CTRL + 3 = Transaction
- CTRL + 4 = Saisonnier
- CTRL + 5 = Comptabilité
- CTRL + 6 = Organiseur

+ L'écran est retaillé en 1140 (au lieu de 1280) de largeur pour être compatible avec les préconisations à 1280 (manquait la place pour la palette)

+ Ajout du bouton Store

+ Mise en place du nouveau logo Crypto (en bas à gauche)

+ Le tableau d'affichage est maintenant visible dans MES RENDEZ-VOUS

MES REN	DEZ-VOUS
Congé AP Congé LG	(2 j restants) (4 j restants)
08/01/2019 08:00 - 13:00	Tristan LOCATAIR RV état des lieux

+ Dans "MES ALARMES", pour les alarmes manuelles, ajout du libellé de l'alarme s'il est différent du type d'alarme



Idem lors du traitement des alarmes manuelles, quand vous

double-cliquez sur le nom de l'alarme.

+ Un raccourci clavier existe pour afficher les menus du bouton paramètre (peut être pratique si votre résolution d'écran ne permet pas de voir ce bouton)

CTRL+7 (ou Pomme sur Macintosh)



+ Modification du comportement (ou de la présence) de certains raccourcis

- MES EDL / RAPATRIEMENT EDL => Ne sont visibles que pour la gestion et la transaction
- MES VTI / RAPATRIEMENT VTIL => Ne sont visibles que pour la gestion et le syndic
- RAPATRIEMENT MDG => N'est visible que pour la gestion
- AFFICHER VITRINE => N'est plus visible en syndic
- ETAT STATISTIQUE => Retrait des doublons

+ Menu Comptabilité : le clic sur un sous-menu ne le reployait pas. (Cycle, Compta, Etats et Statistiques). concernait les modules Gérance, Syndic et Saisonnier

MODULE ORGANISEUR (Améliorations / Corrections depuis la version 6.0.1)

<u>Retour sommaire</u>

Fiche entité

Ajout de deux nouvelles rubriques : Nom du gérant (26) — Prénom du gérant (27).

Peuvent être appelées sur les courriers à l'aide des variables : vParamEntite(26) et vParamEntite(27)

LSC Mod	dification Entite - 1/1	
Donn	ées de base Liste des exercice	es clôturés en ligne Liste des exercices clôturés hors-ligne Variables Courriers Comptabilité, TPE et TIP Com 🛀
E	ntité	
	Code entité G001	
	Désignation Gérance Crypt	0
P	aramètres utilisables dans l	es courriers
1	Nom de l'agence	DATA DEMO V6
-	Advance 1	25 min de Coumet
2	Adresse 2	23 Tue ue Saurupi. Bo 2065
22	Adresse3	
4/5	CP et Ville	54063 NANCY CEDEX
6	N° carte gestion	9999
7	N° carte transaction	9999
8	Chambre de commerce	Meurthe-et-Moselle
9	Montant de la garantie	100 000 €
10	N° carte professionnelle	00023
11	Coordonnees bancaires	N° 04536094687 aupres de la Societe Generale de NANCY A 12 Mention gale SA au capital de 300 000 € et dont le RCS est le 63252p
13	Nom prénom gérant	Jeff Le CHEF 🔹 15 Tél.
		Gérant 16 Fax
		+ 17 Email
		18 URL
14	Ville d'édition courrier	Nancy
19	Montant garantie G	· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·
20	Montant garantie T	•
23	Garantie	26 New du sérent
24	Montant garantie S	20 Nom ou gerant
2.5	Horitant garante 5	27 Halloin do gelant
	0	
		Annuler Valider

A noter que ces deux rubriques ont également été ajoutées dans les paramètres. Variables vParam(26) et vParam(27)

Fiche Tiers

Ajout d'un nouveau pictogramme dans la fiche tiers, permettant de gérer autant de numéros de téléphone que ….souhaité

K Modification Tiers - 14/211	
Identité Plus Documents 🥔 (LS) Prospect Déc 2010	
🕨 Identité 🛷	
Identité ALBERT DEUX	Code
Code langue	
Adresse	
Rue du château	
06320 TURBIE (LA)	
Tél 0451215141 🕢 Fax	
E-mail	
URL http://www.crypto.fr	

Après un clic sur ce bouton, vous obtenez l'écran suivant ...

🚾 Liste des téléphones		
	> Annuler	> Valider
Libellé	Numéro	D
Parents	0383330101	â
soeur	0389686868	
Téléphone 3	0608975757	
Téléphone 4		

- Le bouton "+" permet d'ajouter un téléphone et sont libellé
- La poubelle de supprimer la ligne sélectionnée
- Le téléphone permet d'appeler directement le numéro sélectionné (à condition que vous ayez l'option "Click to call" activée)

Pour aller plus loin...

- Lors d'une recherche sur un numéro de téléphone, celleci est effectuée aussi dans cette nouvelle liste
- Remontée de fiche : si vous possédez cette option, la remontée de fiche recherche également dans cette liste
- Création d'une VListe(10049;0), qui permet d'obtenir la liste des téléphones du tiers de ce nouveau tableau.

Calendrier

Partout où vous pouvez faire appel à un calendrier dans LSC, c'est dorénavant un nouveau visuel, plus gros et plus clair qui est proposé ….



		•	Mars	2019			
	LU	Ja Fé M/M	invier évrier ars	E	VE	SA	DI
9		A\ Ma Ju	/rii ai iin		1	2	3
10	4	5 Ju Ac	illet oût	ł	8	9	10
11	11	1:00	eptemb ctobre	4	15	16	17
12	18	11De	écembr	re 1	22	23	24
13	25	26	27	28	29	30	31
			Aujou	rd'hui			

Pour rappel, pour appeler un autre

mois, cliquez sur le partie gauche du mois … Pour une nouvelle année, cliquez sur …l'année

F5 – tâches en cours

Rappel : sur une événement, vous avez la possibilité de définir sa durée via la rubrique "tâche en cours". cf. copie d'écran ci-dessous



Une fois celle-ci définie, l'événement a une double fonction ..il est "à traiter" et c'est une tâche à effectuer.

Cette fonction, issue de la version 5 mais non reprise initialement en version 6, l'est maintenant en version 602.

Dans votre afficheur (F5), vous avez dorénavant une rubrique qui affiche vos tâches.

LSC Afficheur			
A Spect Déc 20	10		Aide
✓ EMAILS Boîto d'opyoi : 0	Non Lu > Supprimer > Lister > Actions	> Commenter	Supprimer
Emails reçus : 46 (43)	Identité / Sujet De Date	Le : 21/01/2019 De : Modèle : Courrier divers Pr C	JLC A traiter : JLC
4 A TRAITED - 121 (82)	ALBERTDEUX Problème de fuite d'eau Lot 42/45 JLC 21/01/2019	Identité : ALBERT DEUX Tel :	fo : 0451215141
		Contact : DEUX Albert Tel : Gsm	
A TACHES EN COURS : 1		Lot: Imm	euble :
SEQUENCES EN COURS : 5		Gestion : Dos: Sujet : Problème de fuite d'eau Lot 42/45	sier:
TICKETS EN COURS		TEXTE	V Lu
POUR CONTROLE : 1 (1)		Monsieur ALBERT DEUX	
4 POUR INFO : 29 (20)		Rue du château 06320 TURBIE (LA)	
Alarmes 'LSC' : 9 (9)			
 RACCOURCIS: 1 MEMENTO: 2 		TURBIE (LA)	
 OBJECTIF : 3 CORBEILLE : 2 			
		Réf JLC/0	
		Nancy, le 00/00/00	
		Monsieur,	
		Pièce(s) jointe(s) 0	/ 8 🛎 🗘 🌣
✓ Trier par			
 Actualiser l'afficheur Outils 			

F6 – Accès directs

La touche F6 propose un nouvel affichage, offrant des accès simplifiés à toute la documentation, à la télémaintenance, et… à vos sites internet favoris

Cf. documentation sur les préférences utilisateur sur le lien suivant : <u>préférences</u>

MODULE ORGANISEUR (Améliorations / Corrections disponibles en version 6.0.3)

Liste de gestion : déployer par défaut la fenêtre de recherche avancée

Une option existante en version 5 a été redéfinie dans les préférences utilisateurs (menu paramètres) pour donner la possibilité d'afficher par défaut la fenêtre de recherche avancée en lieu et place de la fenêtre de recherche rapide, quand vous appelez cette option.

ano an eacon Ame	heur			
> Modification de	s raccourcis	> Modificati	on du F6	
AFFICHEUR				
Volet "Plus d'i	nfos"			
En création d	e RV, copier l'adress	e du tiers dans	la note	
🔲 Recevoir une	notification système	à la réception (d'un post-it	
🔽 Placer la pale	tte F2 à gauche (droi	ite si pas coché	ée)	
Trier les racco	ourcis par sujet (sino	n tri par date)		
FENETRES				
FENETRES Fenêtres de sais	sie			
FENETRES Fenêtres de sais Utilisateur JLC	sie	Plein éc	ran	¥
FENETRES Fenêtres de sais Utilisateur JLC Fenêtres de liste	sie e (ancienne interfac	Plein éc	ran	•
FENETRES Fenêtres de sais Utilisateur JLC Fenêtres de liste Ligne 1/2	sie e (ancienne interface	Plein éc e)	ran	•
FENETRES Fenêtres de sais Utilisateur JLC Fenêtres de liste Ligne 1/2 Ligne 2/2	sie e (ancienne interfact 0x00FFFFF 0x00EAEAEA	Plein éc e) □	ran	•
FENETRES Fenêtres de sais Utilisateur JLC Fenêtres de liste Ligne 1/2 Ligne 2/2	sie e (ancienne interfact 0x00FFFFF 0x00EAEAEA Régla	Plein éc e) D geo d'uoine	xan	•
FENETRES Fenêtres de sais Utilisateur JLC Fenêtres de liste Ligne 1/2 Ligne 2/2	sie e (ancienne interface 0x00FFFFF 0x00EAEAEA Régla défaut les écrans de	Plein éc e) geo d'uoine recherche	ran	•
FENETRE S Fenêtres de sais Utilisateur JLC Fenêtres de liste Ligne 1/2 Ligne 2/2	sie e (ancienne interface 0x00FFFFF 0x00EAEAEA Régla défaut les écrans de ones Web	Plein éc e) ges d'usine recherche	ran	•

Liste des événements

• Chercher dans la liste

Nouvelle boite à cocher permettant la recherche sur la sélection d'événements présente à l'écran. Si vous ne cochez pas, la recherche se fait sur l'ensemble des événements de la base !
Liste Evenement 44 /	1114		×
> Recherche avance	ée	> Lister	<u>Aide</u>
RECHER	RCHE		
		-	
Code identité			
Code immeuble			
Code physique			
Code gestion			
Référence dossie	er		
Date événement	<u>du</u> 00	/00/0000	
	<u>au</u> 00	/00/0000	
N° de chrono	de		0
	а		0
Madàla ávánama	t		
Note ou suist con	tiont		
Note ou sujet con	nem		
Charabas dan	a la list		
Chercher dans	sialist	•	

Ce principe sera étendu à toutes les fenêtres de recherche rapide dans notre prochaine version (6.1)

Liste de gestion à partir d'une casquette

Pour mémoire, dès que vous voyez une casquette système (orange), un shift + clic sur celle-ci permet d'ouvrir une liste de gestion. Par exemple, sur une casquette "mandat G", cela ouvrir la liste des mandats G actifs.

Cette manipulation ouvre désormais une liste V6 (et non plus les anciennes listes de la version 5)

Recherche rapide (toutes)

La recherche sur le mode d'expédition ne fonctionnait pas.

Liste de gestion des immeubles + liste des comptes

Menu "actions", ajout d'une rubrique "associer" puis de sous rubriques "assistant, comptable, gestionnaire", permettant, sur une sélection de fiches, d'affecter un utilisateur sur le rôle choisi ..



Permet le traitement de masse

Très pratique pour l'extranet, la gestion des tickets, les documents de synthèse (relevé de gérance, décompte de charges), les courriers

<u>Retour sommaire</u>

LES RACCOURCIS

Version 6.0.3

Planning

De nouveaux raccourcis, accessibles sur tous les modules, à placer sur votre écran d'accueil, permettent maintenant d'afficher des plannings d'utilisateurs pré-définis…

- Planning par service
- Planning d'une liste d'utilisateurs

Le principe est simple. Allez dans vos préférences (ou sur votre fiche utilisateur) pour modifier vos raccourcis



Pour le planning d'un service, il suffit simplement de choisir ...le service



Pour le planning, il faut cliquer sur les utilisateurs à afficher en maintenant la touche CTRL enfoncée (ou Pomme sur Macintosh)





RECHERCHER UN

DOSSIER

TOUS MODULES



Ce raccourci permet d'afficher la fenêtre de recherche d'un dossier, en fonction du module actif

GERANCE



 Liste des lots libre / libérable (disponible également en Transaction)

Affiche la liste des lots …libres ou libérables (état locatif du lot)

- Prélèvement locataires
- Paiement
- Paiement facture
- Paiement acompte

Ces 4 raccourcis existaient déjà sous d'autres noms mais nous en avons amélioré le principe en donnant la possibilité de choisir, dès la création du raccourci le mode de règlement lié.



Ainsi, par exemple, il vous sera possible de créer un groupe de raccourcis de prélèvements locataires si vous désirez en prélever à des dates différentes (le 5, 10 et 15)



RÉGLAGES PAR DÉFAUT

Ont évolué et a été mis à jour en tenant compte des nouveaux raccourcis des deux dernières versions.

SYNDIC

Paiement facture

Ce raccourci existait déjà sous un autre nom mais nous en avons amélioré le principe en donnant la possibilité de choisir, dès la création du raccourci le mode de règlement lié.



Permet donc de gérer des paiements de factures à des dates différentes : exemples, "virement le 5", "virement le 10", etc…

Corrections apportées sur la version 6.0.3

Rapatrier EDL

La liste de résultat était vide par défaut au lieu de présenter tous les EDL

- Paiement factures virement (Gérance et syndic)
- Paiement factures chèques (Gérance et syndic)

La recherche des écritures s'effectue dorénavant sur la date du jour.

- Paiement par chèque (Gérance)
- Paiement par virement (Gérance)

La recherche des écritures s'effectue dorénavant sur le

dernier jour de la période.

Depuis la version 6.0.1

+ Ajout de nouveaux raccourcis

- Brouillard d'encaissement prélèvement one/off Gérance
- Brouillard d'encaissement prélèvement one/off Syndic
- Module Gérance : saisie des AL (à partir de la 602)

+ Ajout d'un contrôle sur l'existence du journal sur certains raccourcis faisant appel à un journal

Dans certains cas, si le journal n'existait pas (par exemple journal BQ défini sur le raccourci alors que vous utilisez le journal 51, les écritures étaient créées sur un journal "fantôme"

Dorénavant un contrôle d'intégrité est fait dès le clic sur le raccourci. Le message suivant est affiché, en cas d'erreur :



Concerne : + G_QUITTANCE_LOCATAIRE-@, + G_RECUS_LOCATAIRE-@, + G_SAISIE_APL_PARJOURNAL-@, + G_SAISIE_HO_JOURNAL-@, + G_SAISIE_QT_JOURNAL-@, + C_REMISE_BANQUe-@, + C_SAISIE_OP_JOURNAL-@, + C_SAISIE_ENCAISS_ATT_JOURNAL-@, + C_SAISIE_VENTE_JOURNAL-@, + C_SAISIE_ENCAISS_JOURNAL-@, + C_SAISIE_FACTURE_JOURNAL-@

+ raccourci " Virement à un locataire parti BQ " en gérance : il n'y a plus de mode de règlement sélectionné par défaut.

+ Création du raccourci "liste des tickets" en Gérance et Syndic. Lié à notre nouveau module de gestion des tickets. N'hésitez pas à nous interroger pour de plus amples informations.

MYCO

Corrections apportées en version 6.0.3

Passage d'un email reçu en "à traiter"

L'événement crée dans LSC affichait la mention "NULL" dans le "pour contrôle". Corrigé

Création d'un RDV multi-utilisateurs

Seul le 1er choisi dans la liste avait finalement un RDV.

Idem en modification d'un RDV

Modification d'un RDV

+ En ajoutant un nouvel utilisateur dans le RDV, un message s'affichait sur le serveur, bloquant la validation du RDV sur MyCo. Corrigé

+ L'heure de fin n'était pas modifiable. Corrigé

Création d'un email

La date de l'événement crée était à 00/00/00. Corrigé

Envoi d'un email

Les pièces jointes de l'email n'étaient pas conservées sur l'événement visible dans LSC. Corrigé

+ Lors de l'envoi d'un email les PJ n'était pas concervées

Archivage d'un email

L'événement crée prenait la date du jour au lieu de la date de

réception de l'email. Corrigé

• Affichage nombre d'emails

Le nombre d'Email en liste n'était pas le même que celui de l'afficheur. Corrigé

Déjà présent depuis la version 6.0.2)

Visuel — écran principal — Inversion des rubriques "A traiter" et "Pour contrôle" pour être en cohérence avec le nouvel F2 (palette) de la version 6 de LSC.



<u>Retour sommaire</u>

D'autres nouveautés

Evénements

- Possibilité de Chronoter des 'à traiter'
- Ajout du report d'événements
- Ajout de la visibilité des A traiter plus tard
- Ajout du bouton "répondre à" lorsque l'on commente un événement que l'on a en "A traiter"

Planning

 Lors de la prise de RDV la date proposée par défaut est la dernière sélectionnée dans le planning

Contact

 Modification de l'affichage des contacts (icône d'appel rapide)

Tiers

Possibilité de créer et modifier une fiche tiers

Email

Possibilité de supprimer les emails en masse

Sur la liste des emails, une poubelle est disponible. En cliquant dessus, la liste des emails change et permet une sélection de ceux à supprimer



Une fois votre sélection faite, cliquez r le picto pour valider la suppression. Un message de confirmation vous également affiché.

Pour revenir à l'affichage classique des emails, cliquez à nouveau sur la poubelle.

• Modification de l'ordre de la visionneuse dans les mails

Corrections

+ Email : en création, quand on choisissait la liste de diffusion le titre était "Aide à la saisie". Maintenant, c'est… "Listes de diffusion"

+ Planning : le fait de saisir le sigle "%" dans le sujet ou la note d'un RDV faisait planter l'application

MODULE GERANCE

Tous les menus sont à présent disponibles sur la partie gauche de l'écran

Fiche locataire : nouvel onglet "Plus…" (à partir de la version 6.0.2)

La fiche locataire s'enrichie d'un ler nouvel onglet permettant de créer (en administration) puis gérer (sur la fiche locataire) des données complémentaires. Fonctionnent sur le même principe que celles existantes sur les fiches immeuble, lot, dossier, mandat, tiers, etc…

LSC	Modification Locataire - Albert LOCATAIRE - 1/11				
Ide	ntité et quittancement $ $ Bail, Révision et DG $ $ Renseignements divers $ $ Compte $ $ A $ $	ppel direct Compteurs Documents Plus Alarmes			
	Données complémentaires				
	Tout montrer				
	Libellé	Valeur			
		*			

Fiche locataire : nouvel onglet "Alarmes" (à partir de la version 6.0.2)

Un 2ème nouvel onglet est également proposé, et vous donnera accès à 20 alarmes automatiques, toutes personnalisables.

LSC N	Modification Locataire - Anna BELLE - 1/16											
Iden	Identité et quittancement Bail, Révision et DG Renseignements divers Compte Appel direct Compteurs Documents Plus Alarmes											
	Alarmes automatiques											
	Entretien chaudière	15/10/2019	<u>Libellé alarme auto 11</u>	00/00/0000								
	<u>Ramonage cheminée</u>	06/06/2019	<u>Libellé alarme auto 12</u>	00/00/0000								
	Multirisques	15/04/2019	<u>Libellé alarme auto 13</u>	00/00/0000								
	Fosse septique	00/00/0000	<u>Libellé alarme auto 14</u>	00/00/0000								
	VMC	31/12/2021	<u>Libellé alarme auto 15</u>	00/00/0000								
	Libellé alarme auto 6	00/00/0000	<u>Libellé alarme auto 16</u>	00/00/0000								
	<u>Libellé alarme auto 7</u>	00/00/0000	<u>Libellé alarme auto 17</u>	00/00/0000								
	<u>Libellé alarme auto 8</u>	00/00/0000	<u>Libellé alarme auto 18</u>	00/00/0000								
		00/00/0000	<u>Libellé alarme auto 19</u>	00/00/0000								
	<u>Libellé alarme auto 10</u>	00/00/0000	<u>Libellé alarme auto 20</u>	00/00/0000								
	Alarmes											
	•											
		Imprimer	Suivant	🕨 Annuler 🔹 Valider								

Les 5 premières lignes sont un transfuge de l'onglet "Renseignements divers" sur lequel elles se trouvaient jusqu'à la version 6.0.1

Comment les paramétrer ?

En administration, la liste des alarmes applicatives vous affiche toutes ces lignes, numérotées de 71 à 92 (sauf 76 et 77)

Accès : menu Paramètres, Préférences et administration, Administration métier, tous modules, alarmes applicatives

Le principe est simple : double cliquez sur une ligne, saisissez un libellé puis dans la partie inférieure, déterminez les utilisateurs qui recevront cette alarme

LSC Modification AlarmesProgrammees - 40/58					
Paramétrage des alarm	nes Libellé alarme auto 11 (83)				
Libellé	Libellé alarme auto 11				
Prévenir	15 jours avant l'échéance				
Message à destination (de				
Pour info 🛛 💌 LG , DS					

Validez à l'issue…

Comment personnaliser les libellés affichés sur la fiche locataire ?

Ces libellés sont en fait des rubriques paramétrables, également accessibles en administration

Accès : menu Paramètres, Préférences et administration, Administration métier, administration du logiciel, rubriques paramétrables

Les lignes concernées sont la 112 à 116 puis de 128 à 142. Cliquez sur une ligne à modifier, changez le libellé et …validez. Attention pour voir le résultat dans une fiche locataire, il faudra quitter Crypto et relancer (y compris sur le serveur si vous êtes en version multi-postes)

La révision de loyer en cours de période (à partir de la version 6.0.2)

Dorénavant, en activant une nouvelle option, vous pouvez traiter les révisions de loyer intervenant en cours de période AVANT l'appel de la dite période, afin de ne plus avoir à gérer de rappel de loyer.

Exemple concret : un locataire doit avoir sa prochaine révision le 19/04/2019

Fonctionnement actuel :

 Lors du traitement des révisions au ler avril, il est ignoré.

Pour l'appel du mois d'avril, celui ci est appelé entièrement sur le quittancement avant la révision. Au 1er mai, il est révisé et un rappel de loyer est crée pour la période allant du 19 au 30 avril 2019

Nouveau principe :

 Lors du traitement des révisions des locataires au ler avril, ce locataire est présenté

La révision crée deux lignes pour ce locataire, la lère allant du ler au 18 avril sur son ancien quittancement, la seconde du 19 au 30 avril sur le nouveau quittancement.

Par la suite (à partir de la période suivante), le quittancement est à nouveau appelé normalement.

Quelques précisions

 Toutes les périodes sont gérées (par exemple un locataire annuel qui aurait une révision de 19 décembre sera présenté dès l'appel de janvier pour un double appel allant du 1er janvier au 18 décembre et du 19 au 31 décembre.

 Un nouveau code TVA est géré : le 41P (crée lors de votre mise à jour en 602). Il est utilisé pour la ligne provisoire de TVA sur la période de révision

Activation de cette nouvelle option..

A partir de l'écan d'accueil, allez dans le menu Paramètres, Préférences et administration, Gérance, configuration Gérance, onglet Gérance

K Modification _Parametres								
Gérance Relevé de gérance Honoraires & GRL Menu Négociateur VTI EDL Planning Honoraires location Taxe foncière								
🕨 Paramètres compta	bilisation	DG de gérance		🕨 Paramètres de répartition 🛛 🔲 Nouveau mode				
N° de compte DG à I N° de compte DG co N° de compte DG co N° de compte DG re Code journal à utilisei Ouittancement autilisei Ouittancement tota Ouittancement loye Ouittancement loye	reverser Inservé à Ag versé Propri r pour le DG s de gérat l oriétaire r seul 2 Syndic tabilisation d Gérance 39AF 39AV 39EMP 39AFT 39AFT 39AC	les appels de fonds et régui Paiement Appel de fonds Appels Travaux Appel de fonds avances Appel de fonds emprunt Appel fonds travaux Régularisation créditrice	00 00 00	Nombre décimales tantièmes (0 à 5) 0 Régularisation des charges (lots isolés) 0 Ne pas supprimer les régularisations précédentes 0 Régularisation des charges 0 Mettre à jour les provisionns du lot après régularisation 0 Autoriser les consommations négatives 0 Révision des loyers en Gérance Nouveau mode Mettre à jour les provisionns du lot lors de la révision des locataires 0 Mettre à loure loyer du lot lors de la révision des locataires 0 Mettre à loure loyer du lot lors de la révision des locataires 0 Mettre à loure loyer du lot lors de la révision des locataires 0 Autoriser la révision en cours de période 0 Quittancement : calcul de TVA 0 Calculer la TVA avec un arrondi par ligne de quittancement 0 Etat locatif des lots en Gérance 0 Activer le contrôle de l'état locatif 0 AL/APL 0 Ne pas exclure les locataires en préavis Gestion des trop perçus 0 0 Activer la gestion des trop perçus 0				
Code journal pour compt	tabilisation d	les répart. de charges	OD					
Charges récupérables Charges déductibles	39ND 50000	Charges non déductibles Non récupérable sans TV	'A					

Révision de loyer

Le principe de lancement de la révision n'a pas changé. C'est après la simulation, au niveau du détail que les différences sont constatées

LSC Simula	Simulation de quittancement										
Code	Libellé	Hono.	Montant	Durée	Actif à partir du	Formule de révision					
20	Loyer	V	493,44	Inactivé	01/04/2019	484,99 x (129,03 / 126,82) 🔺 📑					
20	Loyer du 01/03/2019 au 18/03/2019		281,61	1 appel(s)		484,99 x 18/31					
20	Loyer du 19/03/2019 au 31/03/2019	V	206,93	1 appel(s)		484,99 x (129,03 / 126,82) x 13/31					
30	Provisions/Charges	V	45,00	Inactivé	01/04/2019						
30	Provisions/Charges	V	45,00	1 appel(s)							
41	TVA	V	98,69	Inactivé	01/04/2019						
41R	TVA		97,71	1 appel(s)							
					6						
			•								
_											
	Loyer	493,44 D	ivers								
	Provisions	45,00 Pi	rovisoire	631,25							
	Taxes 98,69 Quittance 680,50 > Annuler > Valider										

Les lignes de quittancement sont séparées en deux catégories (cf. copie d'écran ci-dessus) :

- Celles avec un appel (le prochain), donc provisoires (entourées en violet)
- Celles inactives, avec une prochaine date d'activation (nouvelle colonne) indiquée dans le tableau.

Lors de votre appel de loyer, les lignes inactives deviendront permanentes et les provisoires s'inactiveront dans un ler temps pour disparaître définitivement par la suite.

Courrier de révision

Ces derniers, naturellement, évoluent. Les libellés des écritures étant plus longs qu'avant, vos tableaux seront illisibles car les informations seront décalées.

Nous mettons à votre disposition trois modèles (avis révision, avis révision avec plafond et avis révision 2), téléchargeables dans votre service client disponible sur notre site internet : <u>accès</u> (classeur avis de révision)

Les honoraires de mise en location

A partir du menu propriétaire, vous pouvez maintenant lancer le calcul automatique des honoraires de mise en location (partie propriétaire uniquement — pour les locataires, il faut toujours les quittancer)

<u>Retour sommaire</u>

(* Cette option n'est pas disponible pour le compte affecté)

cf. aide en ligne : <<u>les honoraires de mise en location –</u> <u>Propriétaire></u>

Calcul automatique des honoraires de mise en location par zone (à partir de la version 6.0.2)

Un nouvel outil vous permet de déterminer automatiquement dans la fiche LOT le montant des honoraires de mise en location (rédaction de bail + état des lieux) en fonction de la zone "ALUR" du bien

Consultez notre documentation exhaustive (avec rappel de la loi) sur le lien suivant : <u>Honoraires par zone</u>

Annulation calcul d'honoraires

Ajout d'un message si l'annulation n'a pu avoir lieu pour cause d'écritures lettrées

Calcul d'honoraires de gestion

Vérification post calcul

+ Une vérification est faite sur les écritures assujetties non calculées antérieures au début de période. S'il existe des honoraires à calculer, un message permet d'obtenir la liste des écritures concernées.

+ Si des écritures soumises à honoraire sont sans lot rattaché, un nouveau message d'erreur s'affiche : "Compte"+[Compte]NumeroComptable+" : écriture(s) soumise(s) à honoraire, sans lot rattaché"

Propriétaires non occupants

• Facturation propriétaire - PN02

Si l'option date prise d'effet est cochée, on ne prenait pas la date d'effet PNO mais PNO2, si bien que la liste n'était pas filtrée par la date d'effet.

+ A la comptabilisation on distinguait les lots professionnels des lots d'habitation en se basant sur le contenu de la donnée complémentaire "PNO:Type lot" au lieu de "PNO2:Nature du bien", si bien qu'on ne prenait que le tarif professionnel pour comptabiliser.

Taxe foncière

Retour sommaire

Cette nouvelle entrée permet de constater les taxes foncières payées par le propriétaire et de quittancer celles demandées aux locataires

cf. aide en ligne : <u>Taxe foncière</u>

Autoriser le quittancement provisoire par période

Si vous avez des lignes provisoires à appeler à vos locataires, vous pouvez maintenant déterminer une période d'appel afin que LSC en tienne compte lors du quittancement périodique.

Activer cette option

En administration, une nouvelle boite à cocher est disponible…

Accès : menu paramètres, préférences et administration, Gérance, configuration Gérance, onglet planning

Modification _Parametres				
Gérance Relevé de gérance Honoraires & GRL Menu N	égociateur	VTI EDL Pla	nning	Honoraires location Taxe foncière
Coulours		1	_	
Couleurs				
Туре	Texte	Fonds		
Option			~	appliquer à cette zone les couleurs de texte et
Réservation, client non arrivé				de fonds sélectionnées.
Réservation, client arrivé				
Réservation, client parti ou état inconnu				
Propriétaire				
Travaux				
Gérance			_	
Autre			_	
Entête lignes paires			_	
Entête lignes impaires			_	
Gérance 1			_	
Gérance 2			-	Réglages d'usine
	1			
Baux commerciaux				
budy commercial				
🔲 Fiche Lot ; 👝 nir compte de la périodicité du lot pou	r calculer le (quittancement	locatair	re
🔲 Fiche 📔 : autoriser les provisions sur charges en po	urcentage d	lu loyer		
III Fiche Legataire : autories la quittancoment provinsi	ro por páriod			
✓ Fiche Locataire : autoriser le quictancement provisor	e par period	le		
				🕨 Annuler 🕨 Valider 🔤

Tableau de quittancement du locataire

Ajout de 2 champs "Provisoire_DateDebut" et "Provisoire_Datefin", visibles sur les lignes de QT de type "provisoire".

Ligne de quittancement									
Code fiscalité	32TOM	Taxe ordures ménagères							
Libellé	Taxe ordures ména	Taxe ordures ménagères 2018 (228/365)							
Montant	49	9,73 📃 Soum	is à honoraires			Taxe			
V Provisoire	Du 01/06/2019	au 31/07/2019	Nombre d'appels		2 fois				
Cpte analytique									

- •La saisie des dates est contrôlée par rapport aux périodes civiles et selon la périodicité du locataire.
- Cette donnée est prise en compte dans l'appel de loyer.
 Concerne : appel de loyer, appel direct et départ d'un locataire
- Lorsque l'on change la période du locataire, le quittancement est recalculé en fonction de la périodicité du lot (loyer et charge)
- Idem pour le bouton "Recopier", mais dans l'autre sens

Autoriser les provisions sur charges en % du loyer

Nouvelle possibilité de définir les provisions sur charges, en tenant compte du montant du loyer

Activer cette option

Accès : menu paramètres, préférences et administration, Gérance, configuration Gérance, onglet planning

Annue Relevé de gérance Honoraires & GRL Menu Négociateur VII EDL Planning Honoraires location Taxe foncière Couleurs Type Type Texte Fonds Option Type Texte Fonds Réservation, clent non arrivé Gérance Gérance Gérance Réservation, clent parti ou état inconnu Gérance Gérance Travaux Gérance Gérance Gérance Gérance 2 Gérance Gérance Gérance 2 Gérance Gérance Fine Lot : tenir compte de la périodicité du lot pour cakuler le quittancement locatare Fiche Lot : autoriser le quittancement provisoire par période	Modification _Parametres				
Volueurs Image: Strate in the strat	érance Relevé de gérance Honoraires & GRL Menu I	Négociateur	VTI EDL Plan	nning H	Ionoraires location Taxe foncière
Voutand Type Texte Fonds	Coulours		1		
Type Texte Propridare Réservation, clent parti ou état inconnu Propriétaire Travaux Gérance Autre Entéte Ignes paires Entéte Ignes impaires Gérance 1 Gérance 2 Propriétaire Turvaux Régervation: Réservation: Propriétaire Travaux Gérance 1 Gérance 2 Propriétaire Turvaux Gérance 1 Gérance 1 Gérance 2 Propriétaire Turvaux Gérance 1 Gérance 1 Gérance 1 Gérance 2 Propriétaire Turvaux Gérance 1 Gérance 1 Gérance 2 Propriétaire Turvaux Gérance 1 Gérance 1 Gérance 2 Propriétaire Turvaux Gérance 1 Gérance 1 Gérance 2 Propriétaire Propriétai			/		
Option Réservation, clent non arrivé Réservation, clent arrivé Réservation, clent arrivé Réservation, clent parti ou état inconnu Propriétaire Travaux Gérance Autre Entête lignes paires Gérance 1 Gérance 2 Réglages d'usine Réglages d'usine Réglages d'usine Réglages d'usine Réglages d'usine Nueler Volider	Туре	Texte	Fonds		
Réservation, clent non arrivé Réservation, clent arrivé Réservation, clent arrivé Réservation, clent arrivé Réservation, clent parti ou état inconnu Propriétaire Travaux Gérance Autre Entête lignes pares Entête lignes impaires Gérance 2 Réglages d'usine Réglages d'usine Réglages d'usine Réglages d'usine Paux compt claux Fiche Lot : tenir compte de la périodicté du lot pour calculer le quittancement locataire Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période Neuler Valider	Option				Choisissez une ligne dans le tableau pour appliquer à cette zone les couleurs de texte et
Réservation, clent arrivé Réservation, clent parti ou état inconnu Propriétaire Travaux Gérance Autre Entête lignes paires Entête lignes impaires Gérance 1 Gérance 2 Réglages d'usine Paux comme caux If le Lot : tenir compte de la périodicité du lot pour calculer le quittancement locataire Fiche Lot : autoriser les provisions sur charges en pourcentage du loyer If le Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période	Réservation, client non arrivé			_	de fonds sélectionnées.
Réservation, clent parti ou état inconnu Propriétaire Travaux Gérance Autre Entête lignes paires Entête lignes impaires Gérance 1 Gérance 2 Réglages d'usine Réglages d'usine Réglages d'usine Fiche Lot : tenir compte de la périodicité du lot pour calculer le quittancement locataire Fiche Lot : autoriser les provisions sur charges en pourcentage du loyer Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période	Réservation, client arrivé				
Propriétaire Travaux Gérance Autre Entête lignes paires Entête lignes impaires Gérance 1 Gérance 2 Réglages d'usine Baux comme claux Fine Lot : tenir compte de la périodicité du lot pour calculer le quittancement locataire Fiche Lot : autoriser les provisions sur charges en pourcentage du loyer Fiche Lot : autoriser les provisiones sur charges en pourcentage du loyer Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période	Réservation, client parti ou état inconnu				
Travaux Gérance Autre Entête lignes paires Entête lignes impaires Gérance 1 Gérance 2	Propriétaire				
Gérance Autre Entête lignes paires Entête lignes impaires Gérance 1 Gérance 2 Réglages d'usine Baux communiciaux Fine Lot : tenir compte de la périodicité du lot pour calculer le quittancement locataire Fine Lot : tenir compte de la périodicité du lot pour calculer le quittancement locataire Fiche Lot : autoriser les provisions sur charges en pourcentage du loyer Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période	Travaux				
Autre Entête lignes impaires Entête lignes impaires Gérance 1 Gérance 2 Réglages d'usine Baux communiciaux Fue a Lot : tenir compte de la périodicité du lot pour calculer le quittancement locataire Fice Lot : autoriser les provisions sur charges en pourcentage du loyer Vice Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période	Gérance			_	
Entête lignes impaires Gérance 1 Gérance 2 Réglages d'usine Baux communicaux Fue Lot : tenir compte de la périodicité du lot pour calculer le quittancement locataire Fiche Lot : autoriser les provisions sur charges en pourcentage du loyer Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période	Autre				
Entête lignes impaires Gérance 1 Gérance 2 Réglages d'usine Baux computiciaux File Lot : tenir compte de la périodicité du lot pour calculer le quittancement locataire Fiche Lot : autoriser les provisions sur charges en pourcentage du loyer Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période	Entête lignes paires			_	
Gérance 1 Gérance 2 Réglages d'usine Baux compriseiaux File Lot : tenir compte de la périodicité du lot pour calculer le quittancement locataire Fiche Lot : autoriser les provisions sur charges en pourcentage du loyer Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période Annuler Valider	Entête lignes impaires			_	
Gérance 2 Réglages d'usine Baux comm ciaux Fire Lot : tenir compte de la périodicité du lot pour calculer le quittancement locataire Fiche Lot : autoriser les provisions sur charges en pourcentage du loyer Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période	Gérance 1			_	
Baux communiciaux Fine Lot : tenir compte de la périodicité du lot pour calculer le quittancement locataire Fiche Lot : autoriser les provisions sur charges en pourcentage du loyer Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période Annuler Valider	Gérance 2			-	Réglages d'usine
Baux communicaux Frie Lot : tenir compte de la périodicité du lot pour calculer le quittancement locataire Fiche Lot : autoriser les provisions sur charges en pourcentage du loyer Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période Annuler Valider					
		_	_	_	
 F e Lot : tenir compte de la périodicité du lot pour calculer le quittancement locataire Fiche Lot : autoriser les provisions sur charges en pourcentage du loyer Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période Annuler Valider 	Baux composition				
 Fiche Lot : autoriser les provisions sur charges en pourcentage du loyer Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période Annuler Valider 	🔲 F 🖉 e Lot : tenir compte de la périodicité du lot po	ur calculer le qu	uittancement l	ocataire	
	Eiche Lot : autoriser les provisions sur charges en p	ourcontago du	lover		
Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoire par période Annuler Valider	E Fiche Loc , autoriser les provisions sur charges en p	ourcentage du	loyei		
Annuler Valider	Fiche Locataire : autoriser le quittancement proviso	ire par période			
Annuler > Valider					
Annuler > Valider					
Annuler Valider					
Annuler 🕨 Valider					
					🕨 Annuler 🔹 🕨 Valider

Fiche LOT

Ajout de 2 champs : boite à cocher "Prov/charges en % de loyer" & rubrique pour saisir le taux

K Modification Lot - 1/	20								
Lot Publicité Documents Plus Diagnostics 🔗 Gérance 🔗 Transaction >									
COMPTE GERA	NCE ASS	OCIÉ							
<u>Nº de mandat</u>			6	Ľ.	Mandat de g. stion		[
	en date	du û	01/02/2010		pour une durée 'e		12 1		
Infos Prix	Valeur HT	-	Taxe			leur T	гтс		
Loyer		650,00				1	650,00		
Prov/charges		65,00	Taxe	× .		_	65,00		
Provisions régula	risables		🔽 Prov/char	rges e	n % loyer		10,00%		
					Loyer TCC		715,00		
Périodicité	_	Trimestrie	el		Loyer HT/m2		7,54		
Plafond pour la re	évision		650,00		Prov. HT/m2		0,75		
			Quittan	ceme	ent complément	taire			

- Si le loyer (HT ou TTC) est modifié, les charges sont recalculées en fonction du taux.
- Si les charges (HT ou TTC) sont modifiées, le taux est recalculé en fonction du loyer.

<u>Retour sommaire</u>

Fiche LOT : tenir compte de la périodicité du lot pour le calcul du quittancement

Cette nouvelle rubrique permet d'indiquer à LSC que c'est la périodicité du lot qui est retenue pour le calcul final du quittancement du locataire.

Activer cette option

Accès : menu paramètres, préférences et administration, Gérance, configuration Gérance, onglet planning

C Modification _Parametres			
Gérance Relevé de gérance Honoraires & GRL Menu N	égociateur VTI	DL Planning	Honoraires location Taxe foncière
		/	
Couleurs	/		
Туре	Texte Fon	is	Chairing a una ligna dans la tableau nour
Option		*	appliquer à cette zone les couleurs de texte et
Réservation, client non arrivé			de fonds sélectionnées.
Réservation, client arrivé			
Réservation, client parti ou état inconnu			
Propriétaire			
Travaux			
Gérance			
Autre			
Entête lignes paires			
Entête lignes impaires			
Gérance 1			
Gérance 2			Réglages d'usine
	<u> </u>		, Regrages a asine
Baux Camerciaux			
Fiche Lot : tenir compte de la périodicité du lot pour	calculer le quittan	cement locata	ire
Fiche Lot : autoriser les provisions sur charges en po	urcentage du loye		
The state is a substant of a sufficiency of the suf	<i>f</i> d		
V Fiche Locataire : autoriser le quittancement provisoir	e par periode		
			🕨 Annuler 🔹 Valider

Exemple : sur un lot, vous indiquez un loyer de 50 € pour un parking, correspondant à un loyer mensuel. Sur la fiche locataire, vous entrez une périodicité "annuel" car par convention le locataire paie son loyer en une seul fois, en janvier. Lors de la création de la fiche locataire, au moment où vous choisirez la périodicité, le loyer sera multiplié par 12 dans le tableau de quittancement.

\triangleright	Quittancement			
	<u>N° de compte</u> 81LTESTS	Périodicité 🖃 Mensuel	🔲 Terme 🤅	échu
	Désignation	Montant Hon	o Durée	P
	Loyer	50,00	Permanent ^	
	Provisions/Charges	230,00	✓ Permanent	
	TVA	2,75	✓ Permanent	
			v	

) Q	uittancement		_					
	<u>Nº de compte</u>	81LTESTS	Périodicité	🗷 Annuel		Term	ne é	chu
		Désignation	Monta	ant ł	lono	Durée		B
	Loyer			600,00	1	Permanent	^	_
	Provisions/Charges			2 760,00	1	Permanent		
	TVA			33,00	1	Permanent		
							÷	

<u>Retour sommaire</u>

Préparation relevés de gérance

+ Une zone de texte s'imprimait à tort dans l'entête. Corrigé

Relevés de gérance

Format n° 3

+ Ajout d'une Boite à cocher "Exclure du solde les écritures non propriétaire" visible lorsque la BAC "Présenter le solde locataire" est cochée.

Choix du format de relevé	Choix des options de présentation			
	 Toujours mettre la date d'entrée du locataire Présenter le Dont TVA sur détail analytique 			
Format 1 : Présentation par lot et par fiscalité	 Présenter les DG sur le relevé de gérance Présenter le solde du locataire Exclure du solde les écritures non propriétaire 			
Format 2 : Présentation par lot et par locataire				
Format 3 : Présentation par lot et par locataire (couleur)				
Format 4 : Présentation sans détail des lots				
Format 4b : Présentation avec déductible				
Format 5 : Présentation par locataire avec récapitulatif				
Format 6 : Présentation avec Quittancement et Dont TVA	Présentation des dépenses 🛛 🕅 Rappeler la date			
O Format 7 : Présentation avec Quittancement sans Dont TVA	Par date O Par code fiscalité avec sous-total			
	Par code fiscalité Cumulées par code fiscalité			

Format n° 4 et 4b

+ Ajout d'une boite à cocher "Recettes immeuble : présenter uniquement le solde" (présente Credit ou Debit mais pas les 2)

+ Ajout d'une boite à cocher "Recettes immeuble : ne pas afficher N-S".

🚾 Paramètres du relevé de gérance	×
Choix du format de relevé	Choix des options de présentation
Format 1 : Présentation par lot et par fiscalité Format 2 : Présentation par lat et par fiscalité	Présenter les DG sur le relevé de gérance Recettes immeuble : présenter uniquement le solde
 Format 2 : Presentation par lot et par locataire Format 3 : Présentation par lot et par locataire (couleur) 	Recettes immeuble : ne pas afficher -N.S
Format 4 : Présentation sans détail des lots Format 4b : Présentation avec déductible	
Format 5 : Présentation par locataire avec récapitulatif Format 6 : Présentation avec Quittancement et Dont TVA	Présentation des dépenses
○ Format 7 : Présentation avec Quittancement sans Dont TVA	Par date Par code fiscalité avec sous-total
	Par code fiscalité © Cumulées par code fiscalité

Format n° 5

+ La fiche courante du lot pouvait, dans certains cas, être perdue. Cela perturbait la recherche d'écritures

Format n° 6

+ Quand on changeait les couleurs, un bord jaune restait apparent

Format n° 7

+ Ajout d'un format n°7 (qui est un mixte entre le 3 et le 6)

NB : en version 6.0, ce format ne marchait pas correctement. Les locataires partis sur les périodes précédentes et ayant un solde à 0 apparaissaient

Format n° 8 (= format 1 avec regroupement des honoraires)

+ Ajout d'une boite à cocher "Regrouper les honoraires" qui permet d'avoir un nouveau relevé avec les honoraires 1, 2, 21,
3 et 31 regroupés par code fiscalité avec cumul HT et cumul TVA

ISC Paramètres du relevé de gérance			
Choix du format de relevé	Choix des options de présentation		
	 Mettre le nom de tous les locataires En cas de croisement locataire, forcer le détail 		
Format 1 : Présentation par lot et par fiscalité	Présenter les DG sur le relevé de gérance		
Format 2 : Présentation par lot et par locataire			
Format 3 : Présentation par lot et par locataire (couleur)			
Format 4 : Présentation sans détail des lots			
Format 4b : Présentation avec déductible			
Format 5 : Présentation par locataire avec récapitulatif			
Format 6 : Présentation avec Quittancement et Dont TVA	Présentation des dépenses 🛛 🕅 Rappeler la date		
○ Format 7 : Présentation avec Quittancement sans Dont TVA	Regrouper les honoraires		

+ Le total par immeuble n'était pas initialisé. Les honoraires se cumulaient sur les immeubles.

<u>Retour sommaire</u>

Situation locative

Situation locative n° 3

Ajout d'une option "situation locative format n°3"

Permet d'éditer une nouvelle situation. Aucune option disponible, sauf, ne prendre en compte que les écritures 'propriétaires'

Accès au paramètre : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Gérance, configuration Gérance, onglet relevé de gérance



Revenus fonciers

- Mise en place des éléments pour les revenus fonciers 2018 (sur les mêmes taux d'abattement que 2017). Attention, cela ne signifie pas que nous livrons le nouvel état pour la prochaine déclaration mais que vous pouvez, si vous le désirez, lancer le calcul 2018 sur le modèle 2017.
- Raccourcis : ajouts de deux raccourcis pour les les revenus fonciers, notamment pour les SCI.
 - + Revenu fonciers SCI : calcul
 - + Revenus fonciers SCI : édition

Mandat de gestion

Fenêtre de recherche

Ajout de trois recherches sur : ENTITE, COMPTE et LIBELLE

Création d'un nouveau mandat

Le taux de TVA par défaut devient 1 (Pas de taxe) à la place de 3 (Tx normal) pour les taux 2 et taux 3

Mot de passe de mutation (quand le lot est en Syndic ET en Gérance)

L'attribution d'un mot de passe pour mutation à partir d'un mandat de gérance ne fonctionnait pas si le numéro du mandat ne contenait que des lettres.

Paiement des propriétaires

Ajout d'une Boite à cocher "Exclure les acomptes" : est cochée par défaut pour les mois autres que 3, 6, 9 et 12

Lsc Echéancier module de paiement					
Sélection du journal					
Code journal BQ Banque					
Sélection de l'entité					
Code entité GOO1 Gérance Typto					
Sélection des mouvements à traiter					
Echéance au 31/10/18 {MODEREGLEMEN.					
Sélection des encaissements à échéance					
 Sélection des factures à payer 					
Sélection des salaires, organismes sociaux et état ou collective sà payer					
Sélection des locataires débiteurs					
Sélection des locataires et co-locataires (indivisions) débiteurs					
Sélection des propriétaires créditeurs Exclure les acomptes	Jour	0			
Sélection des propriétaires par acompte	Jour	0			

Permet d'ignorer les propriétaires pour lesquels vous avez fait un acompte sur les 1er et 2ème mois de chaque trimestre…

Liste des lots

Export fichier dépôt bailleurs

+ La sélection de locataires était incorrecte

+ Donnée entité : lors du test des données renseignées avant export on testait la présence du nom de l'agence alors que c'est la désignation de l'entité qui est envoyée. Le test est maintenant conforme à la donnée utilisée dans le fichier, ainsi que l'information sur la barre de progression

+ L'export crée maintenant un fichier par entité et génère une impression listant les erreurs rencontrées (lot sans ville, entité sans SIRET, etc)

+ Le regroupement des lots se fait maintenant par l'entité attachée au mandat de gestion du lot. Si le lot est secondaire, on prend le mandat de gestion du lot principal.

+ Le nom de l'entité déposée dans le fichier est la désignation de l'entité.

Locataire

Fiche

Bouton "Recopier" : les lignes de quittancement complémentaire sur le lot pour loyer et charge n'étaient créées que si le montant du loyer et/ou des provisions étaient à 0.

Désormais, les lignes ne sont jamais créées et les valeurs du lot sont toujours mises à jour.

Liste Indice INSEE

Ajout d'un aller 'Locataire 'indice initial'"

Révision de loyer

+ Après une révision de type "Méhaignerie", les informations saisies sur la fiche locataire liées à ces rubriques étaient remises à zéro, à tort. + Lors d'un double-clic dans la colonne "Quittancement révisé": la fenêtre affichée dépassait la taille de l'écran.

Appel de loyer

• Avec création de facture

Certains champs étaient valorisés avec le Tiers propriétaire au lieu du Tiers locataire

Quittancement par date

La boite à cocher "Sans solde précédent" est dorénavant gérée à l'impression comme à l'export texte.

Encaissement locataire

Si le quittancement permanent était inférieur à 0 (avec des lignes de quittancement), alors le traitement générait une boucle infinie.

Validation d'un départ Locataire

Lorsqu'un locataire avait un top perçu, les écritures de trop perçu étaient prises, à tort, pour la compensation du DG. Les blocs d'écritures générés étaient incorrects.*

Compte Dépôt de garantie (165xxx) et lien avec le locataire

Modification de la pièce sur compte 165 : ne fonctionnait pas si l'écriture locataire portait sur le compte 820000. Corrigé

Situation locative verticale n° 2 (format réduit)

Ne fonctionnait plus correctement (problème de répétition d'entête). Corrigé

Bordereau d'assurance locative

Dorénavant, par défaut le code journal est vide (au lieu de QT). Donc, par défaut, nous prenons tous les journaux de type

"quittancement" (QT, QP, etc...)

Module de paiement

Nouvelle option "locataire"

+ L'option "Sélection des locataires créditeurs partis et remboursables" devient "Sélection des locataires et colocataires créditeurs présents et remboursables"

Il est donc maintenant possible de rembourser un locataire présent ..., c

+ L'option "Sélection des locataires et co-locataires (indivision) créditeurs partis et remboursables" devient "Sélection des locataires et co-locataires créditeurs partis et remboursables"

Pour l'une ou l'autre des options, la touche SHIFT permet d'ignorer la notion présent/parti

Remboursement du solde locataire

Les écritures liées au trop perçu n'étaient pas lettrées sur le compte propriétaire, ce qui provoquait un problème sur tous les décomptes (sauf 1 et 5)

Régularisation des charges

Décompte (nouveau mode)

Sur le décompte, le prorata temporis n'apparaît plus pour les charges de type "S"

Bouton Valider

Ajout d'une demande de confirmation

Fonction

Nouvelle fonction, à placer dans un modèle d'événement dont

vous vous servez "post régularisation des charges".

```
    vRepartition(P1;P2;P3)
```

P1 = -1 ou référence de répartition. si -1 alors prend la dernière répartition pour l'immeuble P2 = Ref du locataire [Locataire]IdRef P3 = "" (pour tout) ou code fiscalité à prendre en compte Le résultat est la somme des montants répartis Ex. : vRepartition(-1;[Locataire]IdRef;"32ASC") pour avoir le montant correspondant à la fiscalité 32ASC pour la dernière répartition créée sur l'immeuble du locataire.

Module SCI - Facturation (cas d'erreur)

Lorsqu'un locataire avait plusieurs écritures de quittancement à la même date mais sur des blocs différents, alors seules les écritures d'un bloc étaient archivées et pas les autres.

Exemple : 3 écritures comptables sur 3 blocs différents : la facturation SCI prend en compte les 3 écritures mais n'en marque qu'une seule. Si on refait une facturation, alors 2 écritures sont prises en compte et une seule est marquée. Si on relance une troisième facturation pour le même mois la dernière écriture non marquée est prise en compte et elle est ensuite marquée. En lançant une 4ème facturation, pas de problème…

Désormais, les écritures sont toutes marquées dès la lère facturation. Concerne les 2 options de transfert : "Sans cumul" ou "Avec cumul"

Consommation négative

+ La saisie de consommation négative devient possible sur les clés de répartition de type "S" suite à l'ajout d'un paramètre
: "Autoriser les consommations négatives" Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, gérance, configuration gérance, onglet Gérance



Avis échéance et quittance

Impression sans entête

Impression d'un pré-imprimé sans entête : quand on remontait toutes les zones de texte, la zone imprimée (viewbox) était tronquée.

Dorénavant on dispose de 2 paramètres supplémentaires pour donner à l'impression la hauteur et la largeur.

Cela permet de le forcer à la taille de la viewbox qu'il devrait avoir à l'impression. On peut donc y recopier les valeurs de hauteur et de largeur constatée dans les sources du fichier svg ou de faire éventuellement quelques variations.

+ Sur l'écran de paramétrage, nous rappelons les dimensions conseillées

Boite à cocher "Mettre allocation théorique"

Devient "Mettre allocation théorique en note".

Nouvelle boite à cocher

"déduire allocations théoriques du total"

Bouton "Recalculer les nouvelles provisions"

Le champ "Montant des futures provisions" n'était pas mis à jour, ce qui avait pour conséquence que le quittancement n'était pas mis à jour pour les provisions sur charges

Retour sommaire

Module ETAT DES LIEUX

Corrections version 6.0.3

EDL sortant

La date d'entrée du dernier entrant n'était pas indiquée. Corrigé

• Tablette : lieux loués – situation porte d'entrée

Lorsque l'on choisissait l'option "autre" sur la tablette, la valeur était convertie en… "AUTRE" dans LSC au lieu du commentaire apportée sur la tablette. Corrigé

Déjà disponible (ou corrigé) sur les versions 6.0 à 6.02r2

RDV de type "bascule"

Le contrôle de l'intégrité des heures saisies n'était pas fait. On pouvait, par exemple, saisir 16h71, ce que le logiciel finissait par traduire sur la tablette par … 17h11

Dictionnaire

Les dictionnaires étaient jusqu'à présent stockés dans les préférences de l'application de LSC. Ce placement avait plusieurs défauts :

- lors d'une mise à jour faite manuellement, il fallait récupérer le fichier pour le placer dans le nouveau
- L'ouverture multi-utilisateurs était possible, pouvant provoquer, dans certains cas, la casse du fichier.

Dorénavant, ces fichiers sont placés dans le DataDoc, dans le dossier données, dans la partie 008. Il s'agit des compositions, compositions types et commentaires

+ Ajout de verrous pour protéger l'intégrité du fichier

+ Lors de l'initialisation le verrou est utilisé au lieu de l'obligation d'une seule personne connecté

Outils de maintenance

Maintenant accessible à tous, sans mot de passe, il permet de gérer d'éventuels problèmes de ler niveau. Une aide en ligne plus détaillée est disponible : <u>Maintenance_EDL</u>

Outil de fusion (à partir de la version 602)

Les outils de maintenance s'enrichissent d'une nouvelle option permettant la fusion des éléments de même type. Il peut être très utile quand vous avez crée de façon anarchique des doublons, triplons.

Exemple : pièce : chambre 1, chambre 1 au fond à gauche => vous pouvez regrouper la seconde sur la lère.

Information exhaustive sur le lien suivant : <u>EDL_fusion</u>

Administration EDL

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Gérance, configuration gérance, onglet EDL



Si cette cas est cochée, le rapatriement par défaut sera celui de l'utilisateur connecté Si elle n'est pas cochée, le rapatriement est valide pour tous les utilisateurs

Cependant, sur la liste des EDL, un clic long sur le bouton "rapatrier" permet de choisir son mode de récupération.

Rapatriement

Désormais, l'événement créé lors de la récupération d'un EDL récupère l'éventuelle information du dossier renseigné sur le RDV initial.

Erreur XSD

Lorsque l'on renseignait une photo fixe et une dégradation… Dans certains cas cela provoquait une erreur xsd. Corrigé

Valeur à vide dans une désignation

Mise en place d'une vérification qui empêche dorénavant l'envoi de valeur vide dans l'une des désignations.

EDL :

+ Ajout de la référence cloud visible dans la fiche EDL

+ Rend visible et autorise les dégradations qui ne proviennent pas du dictionnaire

+ Permet l'édition et la suppression des dégradations provenant de la tablette

+ Ajout d'un correctif pour une valeur de nombre anormal
renvoyer depuis les tablettes Android (nombre = null)

Compositions types

Dorénavant, nous envoyons l'ordre de notification des clients pour modification des compositions seulement en fin de processus,

ce qui permet, si des lenteurs sur le réseau sont constatées, de ne plus avoir de problème de fichiers non trouvé lors de la duplication de composition type

<u>Retour sommaire</u>

Service client

Nouveautés et corrections 6.0.3

• Exclure les provisions conservées

Si vous avez déterminé un compte analytique dans un mandat, indiquant que vous conservez les provisions sur charges, vous pouvez maintenant paramétrer l'extranet afin que ces écritures ne soient plus envoyées (comme sur le relevé de gérance)...

om do domaino								Activor I		_
Nom de domaine								Activer L	.og	
								Log Wins	scp en XML	
Classeurs Gérance			6	Ô	Classeurs Syndic				Ľì 🖊	Ô
Classeur	Propriétaire	Locataire	Lot		Classeur	Copropriétaire	Membre CS	Président CS	Prestataire	
3 Avis	V	V		*	3 Assemblées Générales	V	v	V		*
Baux		V			3 Bordereaux	V	V	V		
3 Contrats d'entretien	v				3 C.R.	V	v	V		
3 Courriers / Autres	V	V		_	3 Carnet d'entretien		V	V		=
3 Courriers / Locataires	V	V			3 Conseil syndical		1	V		_
3 Courriers / Propriétaires	V				3 Contentieux - Relances		V	V		
B Divers / Autres	V	V		_	3 Contrat syndical	V	V	V		_
3 Divers / Locataires	×	×		_	3 Courriers	V	×	V		_
Divers / Locataires Divers / Propriétaires					3 Courriers 3 Divers	V V	v V	V		-
Divers / Locataires Divers / Propriétaires				+	3 Courriers 3 Divers					+
Divers / Locataires	res de trésor	erie 'proprie	átaire'	+	3 Courriers 3 Divers	Vures de trésore	rie 'coproprié	taire'		+
Divers / Locataires	res de trésor	erie 'proprie	étaire'	•	3 Courriers 3 Divers Regrouper les écrit	v v tures de trésore	rie 'coproprié	taire'		•
Regrouper les écritu	res de trésor	erie 'proprie erie 'locatai	étaire' re'		3 Courriers 3 Divers	tures de trésore	rie 'coproprié pancaires des	taire'		
Vivers / Locataires	res de trésor res de trésor s conservées	erie 'proprie erie 'locatai	átaire' re'	•	3 Courriers 3 Divers Regrouper les écrit Ne pas envoyer les V Envoyer la liste des	ures de trésore s coordonnées b s dépenses	rie 'coproprié pancaires des	taire'		•
Onvers / Locataires Divers / Propriétaires Regrouper les écritu Regrouper les écritu Exclure les provision Utiliser le nom des p	res de trésor res de trésor s conservées ièces jointes	erie 'proprie erie 'locatai des événer	étaire' re' ments pour l	e titre (3 Courriers 3 Divers Regrouper les écrit Ne pas envoyer les Envoyer la liste des des documents sur l'extra	ures de trésore coordonnées t dépenses net	rie 'coproprié pancaires des	taire'		•
Olivers / Locataires Divers / Propriétaires Regrouper les écritu Regrouper les écritu Exclure les provision Utiliser le nom des p	res de trésor res de trésor s conservées ièces jointes	erie 'proprie erie 'locatai des événer	étaire' re' ments pour l	e titre (3 Courriers 3 Divers Regrouper les écrit Ne pas envoyer les Envoyer la liste des des documents sur l'extra	tures de trésore s coordonnées t s dépenses net	rie 'coproprié	taire'		•
Unvers / Locataires Divers / Propriétaires Regrouper les écritu Regrouper les écritu Exclure les provision Utiliser le nom des p Inactiver automatiquer	res de trésor res de trésor s conservées ièces jointes nent les com	erie 'proprie erie 'locatai des événer ptes :	étaire' re' ments pour l	e titre (3 Courriers 3 Divers Regrouper les écrit Ne pas envoyer les Envoyer la liste des des documents sur l'extra	tures de trésore coordonnées b s dépenses net	rie 'coproprié	taire'		Þ.
Divers / Locataires Divers / Propriétaires Regrouper les écritu Regrouper les écritu Exclure les provision Utiliser le nom des p Inactiver automatiquer - locataire	res de trésor res de trésor s conservées ièces jointes nent les com es, à l'enregis	erie 'proprie erie 'locatai des événer ptes : trement du	étaire' re' ments pour l	e titre d	3 Courriers 3 Divers Regrouper les écrit Ne pas envoyer les Finvoyer la liste des des documents sur l'extra Oui	vures de trésore s coordonnées t s dépenses net	rie 'coproprié	taire'		Þ.
Divers / Locataires Divers / Propriétaires Regrouper les écritu Regrouper les écritu Exclure les provision Utiliser le nom des p Inactiver automatiquer - locataire - locataire - locataire	res de trésor res de trésor s conservées ièces jointes nent les com es, à l'enregis es, à l'enregis	erie 'proprie erie 'locatai des événer ptes : trement du trement du	étaire' re' ments pour l préavis départ	e titre d	3 Courriers 3 Divers Regrouper les écrit Ne pas envoyer les Fino des Envoyer la liste des des documents sur l'extra Oui Oui Oui	vures de trésore s coordonnées b s dépenses net	rie 'coproprié	taire'		•
Divers / Locataires Divers / Propriétaires Regrouper les écritu Regrouper les écritu Regrouper les écritu Cure les provision Utiliser le nom des p Inactiver automatiquer - locataire - locataire - control	res de trésor res de trésor s conservées ièces jointes nent les com es, à l'enregis es, à l'enregis	erie 'proprié erie 'locatai des événer ptes : trement du trement du	étaire' re' ments pour l préavis départ egistrement	e titre o	3 Courriers 3 Divers Regrouper les écrit Ne pas envoyer les Fino des documents sur l'extra Oui Oui Oui Oui	w w w w w w w w w w w w w w w w w w w	rie 'coproprié	taire'		•
Divers / Locataires Divers / Propriétaires Regrouper les écritu Regrouper les écritu CExclure les provision Utiliser le nom des p Inactiver automatiquer - locataire - locataire - copropri	res de trésor res de trésor s conservées ièces jointes nent les com es, à l'enregis 25, à l'enregis iétaires vende	erie 'proprie erie 'locatai des événer ptes : trement du trement du eurs, à l'enr	étaire' re' ments pour l préavis départ egistrement	e titre (3 Courriers 3 Divers Regrouper les écrit Ne pas envoyer les Finvoyer la liste des Envoyer la liste des des documents sur l'extra Oui Oui Oui Oui Oui	vures de trésore s coordonnées b s dépenses net ● Non ○ Non ○ Non	rie 'coproprié vancaires des	taire'		•

Problème d'envoi de certains copropriétaires

Correction d'un cas où avec la gestion des tickets activée, les comptes n'étaient pas envoyés alors que les copropriétaires étaient cochés "service client".

Déjà présent en version 6.0.2

• Option "Envoyer le liste des dépenses"

Dorénavant, les dépenses envoyées ne sont plus limitées à l'exercice en cours mais à l'exercice en cours et le suivant.

Le libellé de l'exercice est également transmis ("Exercice 2018 / 2019" ou "Exercice 2019" par exemples)

Mon espace copropriétaire					
Liste des dépenses					
Immeuble: GILBERT	Exercice 2015				
CIÉ: 010-CHARGES COMMUNES GENERALES	Choix de l'exercice comptable				
602001 Electricité (abonnement)	Exercice 2015 Exercice 2016				

 Envoi d'un email depuis le service client (par vos locataires, propriétaires ou copropriétaires) et réceptionnée dans LSC.

Sur l'email reçu, nous tentons de faire le lien avec l'expéditeur et si existant, le tiers est affiché dans votre F5, que vous consultez le mail.

Depuis la version 6.0.1

Paramétrages EX	TRANET									
om de domaine		Tableta .						C Activer L	og	
								📃 Log Wins	cp en XML	
asseurs Gérance			i 🖊 (Ì	Classeurs Syndic					Î
Classeur	Propriétaire	Locataire	Lot		Classeur	Copropriétaire	Membre CS	Président CS	Prestataire	
vis	\checkmark	1		*	3 Assemblées Générales	\checkmark	1	1		*
aux	1	V			3 Bordereaux	√	1	V		
Contrats d'entretien	\checkmark				3 C.R.	\checkmark	1	1		
Courriers / Autres	1	V			3 Carnet d'entretien	√	1	V		
Courriers / Locataires	1	1			3 Conseil syndical		1	1		
Courriers / Propriétaires	1				3 Contentieux - Relances	V	1	V		
vivers / Autres	1	1			3 Contrat syndical	\checkmark	\checkmark	1		
Divers / Locataires	1	√			3 Courriers	√	1	√		
)ivers / Propriétaires	\checkmark				3 Divers	\checkmark	1	1		
tat des lieux	1	√			3 Factures	1	\checkmark	√		
landats	\checkmark				3 Interventions - Travaux	\checkmark	1	1		
Quittance & reçus	1	V			3 Règlement de copropriéte	V	\checkmark	V		
telances	\checkmark	1			3 Relevés des charges et p	\checkmark	1	1		
elevés de gérance	1				3 Tests_new_classeur	V	\checkmark	V		
levenus fonciers	1			_						_
ravaux				_						
				Ŧ						-
				•	•					Þ.
Regrouper les écritu	res de trésor	erie 'propriéta	ire'		🔽 Regrouper les écrit	ures de trésore	rie 'coproprié	taire'		
Regrouper les écritu	res de trésor	erie 'locataire'			Ne pas envoyer les	coordonnées b	oancaires des	copropriétés		
,					Envoyer b liste des	dénenses				
					Envoyer la lisce des	acpenses				
Utiliser le nom des p	ièces jointes	des événeme	nts pour le t	itre o	des documents sur l'extrar	net				
activer automatiquer	nent les com	ptes :								
- locataire	es, à l'enregis	trement du p	réavis		🔘 Oui	Non				
- locataire	es, à l'enregis	trement du d	épart		Oui	Non				
- copropr	iétaires vend	eurs, à l'enreg	istrement d'	une r	mutation 💿 Oui	Non				

Création de nouveaux classeurs

Il est désormais possible de définir ses propres classeurs à l'aide du picto "+" situé au dessus du tableau (cf. copie d'écran ci-avant)

LSC Création classeu	ır	- • •
🕨 Classeur		
Туре	Classeur Gérance	
Nom		
	Annuler	

Vous pouvez créer autant de classeurs que vous le désirez… Bien évidemment, cela aura une incidence sur l'affichage du service client !

Version multi-postes : nécessite d'être seul connecté

Modification des classeurs existants

- Les classeurs Gérance d'usine autres que "Courriers",
 "Divers" et "Relances" sont modifiables
- Les classeurs Syndic d'usine autres que "Courriers",
 "Divers" et "Contentieux-Relances" sont modifiables

Pour y procéder, sélectionnez une ligne et cliquez sur le pictogramme représentant un stylo.

Suppression des classeurs

La petite poubelle présente au dessus de chaque tableau des classeurs permet de les supprimer, s'il n'y a pas de contrainte. Un message vous avertira de cette non possibilité.

Correction

L'exclusion des événements portant sur des comptes inactivés (locataire, propriétaire ou copropriétaire) ne fonctionnait pas

Module VTI (Gérance et Syndic)

Retour sommaire

Gérance – Fiche Immeuble

+ L'option "Immeuble en gestion complète" devient visible avec la seule licence VTI (il fallait auparavant avoir également la licence "module de répartitions des charges")

+ Menu Propriétaire, Visite technique : la licence

"Répartition des charges" n'est plus nécessaire pour accéder à l'option

Dictionnaire

Les dictionnaires étaient jusqu'à présent stockés dans les préférences de l'application de LSC. Ce placement avait plusieurs défauts :

- lors d'une mise à jour faite manuellement, il fallait récupérer le fichier pour le placer dans le nouveau
- L'ouverture multi-utilisateurs était possible, pouvant provoquer, dans certains cas, la casse du fichier.

Dorénavant, ces fichiers sont placés dans le DataDoc, dans le dossier données, dans la partie 008. Il s'agit des compositions types et commentaires

+ Ajout de verrous pour protéger l'intégrité du fichier

+ Lors de l'initialisation le verrou est utilisé au lieu de l'obligation d'une seule personne connecté

Outils de maintenance

Maintenant accessible à tous, sans mot de passe, il permet de gérer d'éventuels problèmes de ler niveau. Une aide en ligne plus détaillée est disponible : <u>Maintenance_VTI</u>

Administration VTI

Accès : GERANCE : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Gérance, configuration gérance, onglet VTI

SYNDIC : menu paramètres, préférences et administration, administration métier, Syndic, configuration syndic, onglet VTI

Modification_Parametres					
Syndic Divers VTI Liasse AG Registre					
Visite technique					
Modèle d'événement pour le rapport VTI	Visite technique immeuble (S)	Copie au gestionnaire			
Modèle d'événement pour les notes liées à la VTI	Note visite technique (S)				
Modèle d'événement pour les constats liés à la VTI	Constats visite technique (S)				
Modèle d'événement pour les regroupement par catégorie des notes liées à la VTI	Regroup. notes VII (S)				
Masquer les menus Rapatriement mono utilisateur par défaut Definir la couleur du rapport					

Si cette cas est cochée, le rapatriement par défaut sera celui de l'utilisateur connecté

Si elle n'est pas cochée, le rapatriement est valide pour tous les utilisateurs

Cependant, sur la liste des VTI, un clic long sur le bouton "rapatrier" permet de choisir son mode de récupération.

Corrections apportées en version 6.0.3

Modification RDV sur planning LSC

Lorsqu'un RDV était modifié, le changement n'était pas pris en compte sur la tablette, même après synchronisation.

Dorénavant, un message sur le planning vous demande si vous désirez impacter la VTI de la tablette ou pas ..



ATTENTION : toute information qui aurait déjà était saisie sur la tablette sera …perdue.

• Duplication des compositions d'immeuble

N'était pas possible depuis la liste des immeubles gérance

pour les immeubles en gestion complète. Corrigé

MODULE SYNDIC

Tous les menus sont à présent disponibles sur la partie gauche de l'écran

Immeuble

<u>Retour sommaire</u>

- Duplication d'un immeuble

Le n° de registre est dorénavant remis à zéro

• Onglet Etat daté

+ En cliquant sur "Prochaine AG le", la fiche immeuble courante était perdue

+ En cliquant sur "Date dernière AG", la fiche immeuble courante était perdue

Onglet Clés de répartition

Le bouton "ouvrir dans View" devient "ouvrir dans une liste" avec de nouvelles options disponibles

LSC Clés immeuble GILBERT	Clés immeuble GILBERT						
Imprimer Exp	oorter Ouvrir dans u	ine autre application	Voir sélection	Voir tout			
Copropriétaire	Lot	010-CHARGES COMMUN	021-CHARGES COMMUN	022-CHARGES COMMUN	031-CHARGES BATIMENT		
450ALOXECO ALOXE CORTON De	GILBERT/021 Cave	5,32145	0	0	0		
	GILBERT/069 Appartement	62,32541	83	0	658		
	GILBERT/115 Cave	5,254	0	0	0		
		0	0	0	0		
450BOURNAC BOURNAC Pierre	GILBERT/323 Appartement	65	0	45	0		
	GILBERT/917 Parking	7	0	0	0		
		0	0	0	0		

Onglet Registre

+ Sous onglet Données financières, rubrique : charges pour opérations courante : le "total 1" devient "sous-total du total 1"

+ Lors de la mise à jour des données, si l'adresse secondaire était renseignée, elle provoquait une erreur sur les serveurs du registre empêchant la mise à jour le passage en tableau dans notre base de cette donnée permet de résoudre le problème au niveau de leur outil de contrôle

+ Immatriculation ou mise à jour

Les immeubles dont les codes postaux étaient dans les départements du 01 à 09 ne pouvaient pas effectuer une immatriculation initiale ou une mise à jour par via le web service de LSC. En effet, le "0" devant était tronqué, donc non reconnu par le registre. **Corrigé**

AG

<u>Retour sommaire</u>

Liasse externalisation

+ Ajout d'un plus sur le bouton pour indiquer une action en clic long

+ L'événement "tableau de répartition" apparaissait à l'écran alors que les autres non.

+ Si la coche "convocation individuelle" est cochée en même

temps que le "fichier d'export", le fichier d'export ne contenait que le dernier copropriétaire dont la convocation a été générée au lieu de tous les copropriétaires.

Convocation

Créer un événement : le corps de la zone Write n'était pas figé, si bien que si on la consultait à partir des événements pouvait ne pas correspondre à la bonne AG. Dorénavant le corps du courrier est figé avant d'être utilisé dans l'événement.

Export Athome

+ Bordereau d'impression : ajout d'une colonne qui contient E ou vide (pour la LRE)

+ – AG-Rapport : la notification aux abstentionnistes n'était pas gérée.

 Liasse : sur le projet de décompte, le cartouche "POUR MÉMOIRE" s'imprimait à moitié et surtout… à tort.

Saisie des présences

Ouvrir dans View est renommé en "ouvrir dans une liste" et ouvre dorénavant la feuille de présence dans une listbox avec de nouvelles options

• Gestion des votes

Une sous-résolution à l'article 25 ne pouvait pas être revotée à l'article 24

AG nomade

Dorénavant à l'export en AG Nomade, l'AG est verrouillée.

Le bouton pour la déverrouiller n'apparaît qu'en page 1 aux

conditions suivantes :

+ Que l'on soit en licence AG nomade

+ Que l'ag soit verrouillée avant l'étape 3 incluse.

Au déverrouillage, un message rappelle à l'utilisateur de ne pas oublier de réexporter l'AG vers la nomade.

Cette procédure a été créée pour éviter les différences de numérotations internes de fiches entre l'AG et l'AG nomade

Pièces comptables

 Génération de pièces comptables (association décompte et écritures)

Ne fonctionnait pas en décompte groupés et à partir des répartitions multi-entités.

• Liste des écritures

Ajout d'un tri sur toutes les colonnes du tableau

Génération du ler appel de fonds post répartition des charges

Rappel de l'existant : la répartition des charges peut entraîner un solde travaux qui peut vous poser des problèmes pour les copropriétaires en prélèvement si aucuns travaux ne sont prévus dans un avenir proche.

Pour palier à cela, LSC, lors du 1er appel de fonds ordinaire qui suit la répartition, passe des OD entre sous-comptes (entre travaux et op. courantes) afin de tenir compte du reliquât de travaux pour les futurs échéanciers.

Cependant, pour générer ces écritures, la recherche des budgets liés n'était pas cloisonnée par entité, si bien qu'on pouvait trouver des travaux "à venir" à tort, ce qui avait pour conséquence de ne passer aucune écriture entre les souscomptes d'un copropriétaire. (report solde travaux sur charges ordinaires). Corrigé

Gestion des répartitions

+ Suppression d'une ligne : désormais si une écriture est pointée, on a un message indiquant que la suppression est impossible.

Module de paiement, Prélèvement multientités

<u>Retour sommaire</u>

- Regrouper par date

+ Ajout d'une boite à cocher "Regrouper par date" : permet de regrouper les échéanciers à une même date pour un même compte. Lors de la comptabilisation, l'écriture globale au crédit du copropriétaire est automatiquement annulée par le détail par fiscalité.

+ Les prélèvements non regroupés généraient des écritures sans code fiscalité

+ La date de réalisation des échéanciers n'était pas valorisée
+ Décompte : les écritures lettrées avec "\$\$PRVT\$\$ sont automatiquement exclues à l'impression

Génération AF multi-entités

La liste est désormais triée par entité et par dates croissantes (ancien et nouveau décret)

Répartition des charges (décret de 2005)

Nouvelle répartition

Dorénavant, quand on coche "Forcer l'affichage des lignes

budgétisées sans quote-part réalisée", cela prend aussi en compte les lignes de budget sans budget pour lesquelles il existe des écritures sur le compte de charge associé.

 Impression décompte (multi-entités sur répartition comptabilisée)

La Boite à cocher "Remplacer TVA par déductible fiscal" n'était pas visible

• Annexe 1

"Ventiler les fournisseurs" déséquilibrait l'annexe 1 sur le N-1 lorsqu'il y avait un solde débiteur sur N-1

Annexe 2

Le calcul de l'annexe 2 alimentait le registre avec le total 1 des charges de l'exercice clos réalisé à approuver. Désormais, prend le sous-total (c'est-à-dire ne tient pas compte de l'excédent quand il y en a un)

Etat daté

Article 20

Ne s'imprime désormais que s'il est coché

Paramètres syndic

 Ajout d'un champ intitulé "En génération des appels de fonds (SORD), ne pas solder les sous-comptes travaux (STVX) pour les copropriétaires en prélèvement"

Si coché, alors, en génération de l'appel de fonds ordinaire, pour les copropriétaires en prélèvement, les OD soldant les travaux ne sont plus générées et l'échéancier n'est plus recalculé en conséquence. Inactive donc, sur option, une nouveauté proposée dans nos dernières versions.

ISC Modification _Parametres	
Syndic Divers VTI Liasse AG Registre Partenaires	
Gestion des TIP (Titre Internación de Paiement)	Prélèvements
TIP pour enveloppes à fenêtre 🛛 💿 Oui 💿 Non	En génération des annais de fends (SOPD), pe pas
Police de caractères à utiliser 🔹 🔸	solder les sous-comptes travaux (STVX) pour les
Fonds travaux	coproprietaires en preievement
V Autoriser l'appel unique pour les fond travaux	
Signature pour l'état daté	
Cachet et signature pour état daté, pré-état daté et DRAC Supprimer	
	Annuler 🕨 Valider 🕌

• Nouvel onglet : partenaires

Regroupe les éléments de paramétrages Brunata, Syment, etc...

Paramètres syndic (suite)

Écritures lettrées

Ajout d'un champ "Exclure les écritures lettrées" pour les décomptes

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration du logiciel, syndic, configuration syndic, onglet syndic

NB : en version 6.0, cette fonctionnalité ne marchait pas !

BRUNATA (mode Luxembourg)

<u>Retour sommaire</u>

Échange n° 1

+ Si plusieurs locataires existaient pour un même lot, le nom du propriétaire n'était pas répété (et son id). C'était le cas lors de la saisie d'un code lot LSC ou bien lors de la "reconnaissance automatique"

+ A la création du fichier, les tableaux de numéro cadastre LSC et Brunata n'étaient pas synchronisés avec le tri des autres tableaux (à partir de la version 6.0.3)

Échange n° 2

+ Écran n°1 export + changement propriétaire + changement locataire + écran de transfert vers brunata suite à une mutation : il n'est dorénavant plus possible d'exporter tant que tous les "id propriétaire" ne sont pas présents.

+ Que les dates d'entrées locataires ne soient pas renseignées

+ Changement de propriétaire (Echange n°2) : Sur le bouton suivant, le nom du prestataire brunata n'était pas valorisé, si bien que toute la listebox des mutations était vide.

+ Ajout d'une sélection par propriétaire

Echange n° 3

Transmission des frais : le bordereau d'impression n'imprimait que les 10 premières lignes. Permet maintenant d'en imprimer un vingtaine.

Échange n° 5

+ Modification du nom de la PJ : entite_lot_periode (extraite du fichier BRUNATA)

+ Tous les PDF d'un même copropriétaire sont sur le même événement (avant, il y avait un événement par PDF)

+ Le sujet des événements créés est modifié : "Décompte _ entite_lot_exercice de la copropriété

+ Valorisation de la rubrique [Evenement]IdRefCpte sur les événements créés pour créer un lien entre l'événement et le compte. + La date du relevé est fixée à la date de fin d'exercice

+ Ajout d'un filtrage de certains caractères (/) et espace dans le code Tiers et Numéro de RCP du lot pur la création des pièces jointes (à partir de la version 6.0.3)

Impression décompte (sous forme d'événement)

Lors de la génération du décompte, les PJ BRUNATA sont automatiquement ajoutées en PJ de l'événement "décompte".

+ En cas de mutation, le décompte vendeur et le décompte acheteur était sur un seul événement (sur le copropriétaire acheteur)

+ En cas de mutation, 2 lignes de consommations étaient créées, et toutes les deux avec le nom de l'acheteur

Corrections ou améliorations apportées en version 6.0.3

<u>Retour sommaire</u>

Divers

Simulation de travaux

Onglet Cumulatif : lors d'un 2ème calcul, le résultat ne montrait pas de total (si 1 ou 2 devis étaient demandés).

Liste des mutations

La fonction ouvrir dans une application de la liste des mutations n'affichait pas toutes les informations de la liste

Liste des appels de fonds

Le tri sur entité trie maintenant sur le code de l'entité et non plus sur son numéro interne.

Immeuble

clés de répartition

Les clés de répartitions ne sont plus modifiables directement, pour éviter toute saisie non désirée. Il faut cliquer sur le bouton "Modification des clés"



Liste des copropriétaires – fenêtre de recherche rapide

Enrichissement de la fenêtre de recherche rapide par l'ajout des rubriques suivantes :

- Membre du CS : oui / non / indiférrent
- Président du CS : oui / non / indiférrent
- Résidant : oui / non / indifférent
- Code gérant : recherche sur tiers
- Code occupant : recherche sur tiers

LSC L	iste MandatCopro 13 / 19		×
>	Recherche avancée	Lister <u>Aic</u>	<u>de</u>
		APIDE	
	Avec des lots associés	🖌 Oui	
	Membre du conseil syndical Président conseil syndical Résidant	 Indifférent Indifférent Indifférent 	L
	Membre du conseil syndical Président conseil syndical Résidant Code gerant Code occupant	 Indifférent Indifférent Indifférent 	

Onglet registre

Ajout d'un champ "Nombre de lots secondaires"



Budget

Opérations courantes (nouveau décret)

Ajout d'un bouton "Budget N+1" permettant la copie de N vers N+1 avec une éventuelle augmentation en .

K Modification Bud	lget - 2/7								- • •
Définition du bue	dget Gestion des appels de fon	ds Fonds trav	aux						
Références	du budget								
Code entité	S001 Syndicat Gilbert	ł			Désignation	BUD	GET Opération	s Courantes	
Code budget	oc				Période conce	rnée du 01/0	1/2015	au 31/12/20	15
Journal imputa	ntion AF								
Type de budge	t 1-Opérations courantes								
🔲 Ne pas génér	er d'échéancier pour les prélèveme	nts	🔲 Pas de mer	nsualisation				B	*** ***
Compte	Libellé	Budget N+2	Budget N+1	Budget N	<u>Réalisé N</u> <u>30/12/2016</u>	Budget N-1	Réalisé N-1	Budget N-2	Réalisé N-2
601000	Eau	248,05	225,50	205,00	200,00	200,00	199,00		198,00 🔺
602001	Electricité (abonnement)	205,70	187,00	170,00	165,00	160,00	155,20		154,20
602002	Electricité (consommation)	1 149,50	1 045,00	950,00	1 235,00	940,00	948,00		947,00 ≡
603000	Chauffage énergie combustibles	828,85	753,50	685,00	400,00	680,00	682,30		681,00
604000	Produit entret. & petits equip.	108,90	99,00	90,00	4,00	95,00	85,20		85,10
605000	Matériel	54,45	49,50	45,00	50,00	40,00	32,20		32,10
606000	Fournitures	18,15	16,50	15,00	20,00	10,00	19,80		15,00
61100A	Nettoyage des locaux Bât A	211,75	192,50	175,00	112,00	170,00	175,20		155,00
61100B	Nettoyage des locaux Bât B	223,85	203,50	185,00	124,00	180,00	180,00		154,00
612000	Locations immobilières	290,40	264,00	240,00	245,00	236,00	237,00		231,00
613000	Locations mobilières	151,25	137,50	125,00	125,00	122,00	125,00		121,00 -
		32 222,30	29 293,00	26 630,00	25 781,00	24 784,00	24 786,11		23 967,80
	Changer d'exercice Péfinir N+1								
	Définir N+2		Imprimer	détail		Précéde	nt		
	Graphes	▶ 1	mprimer			Suivant	Annu	ıler 🕨 V	alider 🔢

Peut être très utile lors de la création d'un budget

Onglet fonds travaux

La création de la lère ligne du tableau pouvait poser des problèmes, car elle était créée à fin d'exercice + 1 jour. Désormais c'est à date début exercice

Intégrité des lignes saisies dans le budget des opérations courantes

Dorénavant, un contrôle est fait sur les comptes saisis dans le tableau afin d'interdire les doublons.

Le principe est simple :

Si vous tapez un ? alors seule la liste des comptes encore non utilisés apparaît

	1172 1171
Choisir parmi 6	
Q	
601000	Eau
602001	Electricité (abonnement)
602002	Electricité (consommation)
603000	Chauffage énergie combustibles
604000	Produit entret. & petits equip.
605000	Matériel

Si vous tapez le compte entier et qu'il est déjà utilisé, un message vous avertit

ind public				
Compte	Libellé	Budget N+2	Budget N+1	Budget N
614001	Contrat mainten:		128.13	125.0
614002	Contrat mainten		145,55	142.0
615000	Entretien & petil		102,50	100,0
616000	Primes d'assuran		647,80	632,0
621100	Rémunération du			700,0
621300	Frais postaux		153,75	150,0
622100	Honoraires travai			365,0
622200	Prestations parti			450,0
62, 300	Autres honoraire			7 800,0
623 000	Rémunérations d			896,0
623 001	Autres charges f		92,25	90,0
62 ⁴ 000	Frais du conseil s		51,25	50,0
63: 000	Taxe de balayag		194,75	190,0
63: 000	Taxe foncière		358,75	350,0
634 DOO	Autres impôts et		328,00	320,0
64:000	Salaires		19 000,00	18 500,0
642 000	Charges sociales		2 900,00	2 800,0
64:000	Taxe sur les salai		860,00	850,0
64 <mark>4</mark> 001	Medecine du tra			30,0
67:001	Travaux ravalem			
67: 00	Travaux Parking			
70: 00	Alerte			
70:01	, acree			
70: 99				
71 01				
716000	Com	ipte deja u	uiise	
614001				

s'affiche

Définir N+1

+ Ajout d'un bouton "définir N+1" à partir de N. Fonctionne comme le bouton "N+2"



Peut être très pratique lors de la création d'un budget

Correctif N

Il est maintenant possible de naviguer d'une ligne à l'autre à l'aide des flèches du clavier

.../... (suite colonne de droite)

Budget (suite)

Recherche rapide

Permet maintenant d'exclure les budgets travaux et opérations exceptionnelles achevés avant l'exercice courant (Uniquement décret 2005)

Liste Budget 11 / 15		×
Recherche avancée	> Lister	<u>Aide</u>
RECHERCH	E RAPIDE	
code budget		
libellé contient		
journal d'imputatio	n	
Type de budget		
Exclure les budgets tra exceptionnelles achevé courant	avaux et opération és antérieurs à l'e	is xercice

Pré-état daté

Dette fournisseur

+ Le montant de la dette fournisseur globale pouvait être incorrect (la recherche de compte 409@ était incomplète). Corrigé

• Existence d'un fonds travaux

+ La coche "Existence d'un fonds travaux" était aléatoire (la recherche des comptes travaux était incomplète). Corrigé

Etat daté

- Liste Modification du fonctionnement du bouton historique afin qu'il affiche l'historique du Tiers
- Modification fiche : le double clic sur une fiche pouvait ne pas présenter les bons onglets. Corrigé

Imprimer l'état

Ajout de ce bouton sur la liste des états datés ...

C Liste EtatDate 17 / 17							
✓ Action:	s 🗸 🗸 Aller à	> Rechercher	> Créer > H	Historique	> Imprimer l'état]	
Entité	Désignation	Туре	Compte		Libellé	Date prévue	
S001	Syndicat Gilbert	Etat daté	450ALOXECO	ALOXE CORT	FON Denise	21/01/2016	
S001	Syndicat Gilbert	Etat daté	450ALOXECO	ALOXE CORT	FON Denise	21/01/2016	
S001	Syndicat Gilbert	Pré-état daté	450ALOXECO	ALOXE CORT	TON Denise	20/01/2016	
S001	Syndicat Gilbert	Pré-état daté	450ALOXECO	ALOXE CORT	FON Denise	19/01/2016	

• Certificat article 20-2

Correction d'une faute d'orthographe où le mot "application" n'avait qu'un seul "p"

• Certificat article 20-1

La possibilité vous est maintenant donnée de choisir par défaut la solution qui doit être cochée (Solution 1 ou 2)

Pour cela, allez en administration (menu paramètres, préférences et administration, administration métier, syndic, configuration syndic

LSC Modification _Parametres							
Syndic Divers VTI Liasse AG Registre Partenaires							
Gestion des TIP (Titre Interbancaire de Paiement)	Prélèvements						
TIP pour enveloppes à fenêtre 💿 Oui 💿 Non Police de caractères à utiliser 🔹	En génération des appels de fonds (SORD), ne pas Solder les sous-comptes travaux (STVX) pour les copropriétaires en prélèvement						
Fonds travaux Autoriser l'appel unique pour les fond travaux							
> Signature pour l'état daté	Etat daté (article 20)						
Cachet et signature pour état daté, pré-état daté et DRAC Supprimer	Cocher la solution 1 par défaut						

Gestion des répartitions

Décompte de charges (nouveau décret)

Avec une présentation par clé, dans certains cas, l'affichage des tantièmes pouvait être doublé (aucune incidence sur le calcul). Corrigé

 Tous décomptes (ancien et nouveau décrit, groupés ou non)

Ajout d'un thermomètre permettant de suivre la progression des impressions / génération d'événements.

Décomptes groupés

Il manquait une réactivation du thermomètre au changement d'entité. Corrigé

Décompte de charges (ancien décret)

Certaines lettres apparaissaient tronquées dans l'état. Corrigé

AG

• Gestion des AG – Ordre du jour

+ Scrutateurs : dans cette zone, le mot saisi n'était pas correctement remplacé par l'identité Corrigé

+ Il est possible maintenant de saisir plusieurs scrutateurs en les séparant par une virgule

+ Impression de l'ordre du jour. Après l'impression le code de l'immeuble était remplacé par le dernier numéro de résolution imprimé. Corrigé

• Gestion des AG - Convocation

+ Liasse externalisation : les convocations aux indivisaires ne fonctionnaient plus. Corrigé

+ Liasse externalisation, projet de décompte : le titre de la colonne Récup/Loc était toujours vide. Corrigé

AG (déjà présent en version 6.0.2r02)

Saisie des présences, boutons "Pouvoirs"

Les 2 boutons ne tenaient pas compte des tantièmes du copropriétaire présent pour le calcul des 10%

Dorénavant, si on dépasse les 10% au delà de 3 pouvoirs, la ligne refusée repasse à "N" (pour absent) au lieu de "" (pour rien)

Liste des comptes

Ajout d'une colonne "clé de répartition"

🗵 Liste Compte 127 / 415								
🗸 Actio	ctions 🗸 Aller à 🔰 Rechercher 🔰 Créer 🔰 Courrier 🗸 Imprimer 🗸 Calculer 🗸 Lien Internet 🔰 Mettre d				ans plan de base	<u>Aide</u>		
Entité	Désignation	Compte	Libellé	Clé de répartition	Débit Crée	dit Solde		
0004	Cuediest Cilbert	611004	Netteurse des Jassus Dét à		110.00	110.00		
5001		OTIOUA	Nelloyage des locaux Bal A	021-CHARGES COMMONES BATIMEN	112,00	-112,00		
S001	Syndicat Gilbert	61100B	Nettoyage des locaux Bât B	022-CHARGES COMMUNES BATIMEN	124,00	-124,00		
S001	Syndicat Gilbert	612000	Locations immobilières	010-CHARGES COMMUNES GENERA	245,00	-245,00		
S001	Syndicat Gilbert	613000	Locations mobilières	050-CHARGES D'ASCENSEUR	125,00	-125,00		
S001	Syndicat Gilbert	614001	Contrat maintenance ascenseur	050-CHARGES D'ASCENSEUR 10 130,00		-10 130,00		
S001	Syndicat Gilbert	614002	Contrat maintenance portail	080-CHARGES PARKING 140,00		-140,00		
S001	Syndicat Gilbert	615000	Entretien petites réparations	010-CHARGES COMMUNES GENERA				
S001	Syndicat Gilbert	616000	Primes d'assurances	010-CHARGES COMMUNES GENERA	630,00	-630,00		
S001	Syndicat Gilbert	621100	Rémunération du syndic	010-CHARGES COMMUNES GENERA	70 000,00	-70 000,00		
S001	Syndicat Gilbert	621300	Frais postaux	010-CHARGES COMMUNES GENERA	150,00	-150,00		
S001	Syndicat Gilbert	622100	Honoraires travaux	010-CHARGES COMMUNES GENERA				
S001	Syndicat Gilbert	622200	Prestations particulières	010-CHARGES COMMUNES GENERA				
S001	Syndicat Gilbert	622300	Autres honoraires	010-CHARGES COMMUNES GENERA				

Corrections ou améliorations apportées jusqu'à la version 6.0.2r2

<u>Retour sommaire</u>

Fiche immeuble : onglet "Clé de répartition", bouton "Imprimer" : le format n'était pas correct

Fiche Copropriétaire, suppression d'un lot : application des mêmes contraintes de suppression que depuis la liste des lots Budget : impression fiches : la fiche s'imprimait avec la dernière entité chargée si bien que l'entité ne correspondait pas forcément au budget et à l'adresse de l'immeuble.

Budget travaux (ancien et nouveau décret) : "Date décision AG" et "n° résolution" apparaissent, si valorisées, sur l'impression des fiches budgets (Impression écran + fiche)

Fiche Budget : la boite à cocher "Pas de mensualisation" pouvait être visible alors que la boite à cocher "Pas de prélèvement" était cochée. Corrigé

Concerne :

+ bouton "Imprimer" sur la fiche Budget

+ bouton "Imprimer... Fiches" sur la liste de gestion des budgets

Impression décompte (nouveau décret)

Ajout de la date d'exigibilité (en option) sur le coupon réponse.



Décomptes groupés : mode Belgique, arrêté royal

+ L'impression de décomptes groupés n'était pas possible.

Etat daté, Article 20-2 :

+ Sur l'écran, la zone "Acquéreurs" s'agrandit verticalement

+ A l'impression : 16 lignes s'impriment (Mac et PC)

Etat daté (5)

+ Le montant restant à appeler était calculé en Quote-part "déjà appelé". Désormais, nous reprenons les données de la page 2 (Restant à appeler = non appelé avant date de mutation + non appelé après date de mutation)

Etat daté (annexe à la 3ème partie)

+ QP appelée N-1 et N-2 au titre du budget prévisionnel : les 2 champs contenaient, à tort, les fonds travaux appelés, dans le cas où le paramètre "Calcul QP N-1 et N-2 sur budget" était non coché.

DRAC : impression page 3 : le montant des travaux N-1 et N-2 étaient inversés….

AG, loi ELAN : augmentation de 5 à 10% du pourcentage maximal des voix du syndicat qu'un propriétaire peut détenir au-delà de 3 pouvoirs

AG Nomade : dorénavant, après ouverture de l'accueil l'écran d'ag nomade repasse au premier plan.

Module Gestion des tickets

La gestion des tickets a beaucoup évolué depuis la version 6.0.2. En voici un résumé. Pour de plus amples informations, consultez l'aide en ligne sur le lien suivant : http://aide.crypto.fr/module-gestion-des-tickets/nouveau-tic ket-interface-lsc/

Création d'un ticket

- Cadres "intervenant", "personne à contacter" et "notification" : ajout d'une double poubelle pour supprimer toutes les lignes en un clic.
- Changement de mot "Tél" par "Gsm"
- Intervenant : possibilité de choisir un correspondant

- Intervenant : la case "envoi par mail" est cochée par défaut
- Personne à contacter gérance : on peut choisir le propriétaire ou le locataire ou les colocataires ou autre par un clic sur le bouton "+"
- Personne à contacter syndic : on peut choisir le président du CS ou les membres + président ou Copropriétaire ou autre par un clic sur le bouton "+"
- Notifications : la case envoi par mail est cochée par défaut

Correction sur un création d'un ticket

Lors de l'envoi des donnes "fournisseur", dans certains cas, cela indiquait à l'extranet que nous étions en syndic que le fournisseur était en gérance. Corrigé

F5 – affichage des tickets

- Dont je suis : le créateur, le gestionnaire, l'assistant, le comptable
- Affichage de la personne qui a crée le ticket
- Gestion des délégataires (c'est à dire qu'un gestionnaire qui s'absente et qui fait un renvoi vers un collaborateur confiera également ses tickets)

Corrections

 L'autorisation d'accès issue de la gestion des tickets n'était pas correcte pour les tiers avec compte en syndic qui étaient placés après un compte en gestion non autorisé à la connexion

<u>Retour sommaire</u>

MODULE COMPTABILITE

<u>Retour sommaire</u>

Clôture des comptes

Vérification, avant clôture, que le lettrage du compte "trop perçu" est équilibré par lettre. Si ce n'est pas le cas, la clôture est impossible.

Délettrage des comptes

 Délettrage automatique : les comptes de trop perçus sont toujours exclus pour le délettrage.

 Délettrage de tous les comptes : ajout d'un mot de passe obligatoire pour exécuter le délettrage de tous les comptes

Module Prélèvement One/off (unique)

Si vous possédez l'extranet et le module SEPA, vous avez maintenant la possibilité d'accepter des paiements uniques depuis le service client de la part de vos locataires et/ou copropriétaires, sur la base d'un mandat SEPA temporaire. Cliquez sur le lien ci-dessous si vous désirez en savoir plus.

cf. Documentation exhaustive

Module relance

Impression liste, format vertical : la colonne "Solde actuel"
est renommée "Solde au xx/xx/xx"

Journal

Toujours vérifier l'existence du n° de pièce (non visible si la rubrique "pièce automatique" est cochée)

Contrôle sur la saisie du numéro de pièce. Permet de vérifier si la pièce existe déjà en comptabilité.

Si vous saisissez un numéro de pièce déjà utilisé, un message vous en avertira et proposera d'afficher l'écriture avec ce numéro…

Autoriser les doublons (n'est visible que si la rubrique précédente est cochée)

Puis que vous vérifier l'existence ou non d'une pièce, cette option permet de "forcer" la nouvelle saisie…

Accéder à l'aide en ligne sur les paramètres d'un journal sur le lien suivant : <u>journal</u>

Saisie comptable

Création d'un événement automatiquement

La combinaison CTRL+F à partir d'une ligne sélectionnée permet de créer un événement sur le tiers du compte de la la ligne cliquée. Et désormais, crée le lien entre l'événement et l'écriture comptable

APL – AL

Si on imprimait la liste, puis qu'on annulait l'impression, le numéro de pièce était remplacé par le libellé "Choisissez la destination d'impression"

• Équilibrer un bloc

Le "Dont TVA" et le "Dont récupérable" n'étaient pas recalculés sur la ligne de contrepartie lorsque celle-ci avait un code fiscalité associé.

• Fusion de fichiers virement SEPA

Un traitement était intervenu, suite à une modification de traitement de ces fichiers, entraînant l'impossibilité de les fusionner, dans certains cas.

Dorénavant on ne traite plus que les fichiers visibles

Rubrique "Communication"

Un clic sur "Communication" permet de copier la communication dans le presse-papiers, et, de le coller par la suite…

Masque comptable

Champ "journal pour règlt auto"

Ajout d'un champ permettant de renseigner le journal à utiliser pour le paiement.

🔽 Modification MasqueComptable - 1/1											
Masque Programmation											
> Masq	ue										
Entité		GO01	Gérance	allows from		Journal	_	AC	ACHAT		
Nom du	i masque	tests reg	ement auto			Journal po	ur réglt auto	BQ	BANQL	JE	
Libellé pa	ar défaut	facture #	m			<u>Immeuble</u>					
						Racine par	défaut				
🕨 Exem	iple de saisie										
Ligne	Libelle	9	Compte	Libelle Compte		Débit	Crédit	Fisca	Analytique	Clé répartitic	B
10			401RENOVE	RENOVE 3D		0	100			A	
20			412R	R Henri		100	0				
				Total du masque		100,00	100,00				
# 0								▶ An	nuler	Valider	ttt

Si ce champ est valorisé, alors le paiement sera proposé automatiquement après la saisie de la facture via le masque.

LSC Date pour le réglement		
Date de comptabilisation	28/12/2018	
	Annuler	Valider

• Numéro de pièce

Ajout d'un contrôle sur la saisie du numéro de pièce. Permet

de vérifier si la pièce existe déjà en comptabilité.

Un nouveau bouton "aide" est disponible sur la rubrique "définir les masques"

Balance consolidée

Ajout du code immeuble en plus du code entité dans le titre des colonnes. Concerne les 3 formats de présentation de la balance consolidée.

Extrait de compte avec solde progressif

Le solde progressif ne se calculait plus. Corrigé

Liste des Devis/Facture

L'écran de recherche rapide cherchait sur n° de commande au lieu de numéro de devis/facture. Corrigé

Entité (gérance)

Compte affecté

Lorsque l'on change l'entité comptable C sur l'entité G, une alerte apparaît à la validation de l'entité et tous les comptes ayant un lien sur un compte de compta générale voient le lien remis à 0 et la liste des comptes concernés est présentée. Il faut donc réaffecter les comptes de la nouvelle entité C sur les comptes gérance présents à l'écran.

Fichier des écritures comptables (FEC)

- Export : ne fonctionnait pas

+ Les exports pouvaient être faits en .txt ou .xml. Suppression de ce choix, tous les fichiers sont à présent en .txt

+ Ajout d'une méthode Ecritures_FiltrerCaractères qui s'applique sur le libellé des écritures afin de supprimer les caractères interdits par les impôts. Les caractères autorisés sont : "àéèù&\$€abcdefghijklmnopqrstuvwxyzABCDEFGHIJKLMNOPQRST UVWXYZ0123456789/-_?:().,'+ "

+ Les champs [EcritureCompta]Libellé et [compte]Libelle pouvaient contenir des retours chariot. Ils sont désormais éliminés à l'export.

+ Ajout de la possibilité (à partir de la version 602) de choisir un chemin d'accès d'enregistrement du fichier.

Si celui-ci n'est pas défini, alors c'est le chemin du dossier temporaire qui est utilisé.

Module de paiement

Prélèvement multi-entités (avec regroupement par date)

+ La comptabilisation ne donnait pas le résultat escompté.

+ Le redimensionnement de la page était incorrect

+ La comptabilisation pouvait ne pas fonctionner, dans certains cas.

+ La pièce n'était pas saisissable

+ Ajout d'un bouton "Attribuer" sur N° de pièce

Prélèvement

Le champ "Communication" est remise à zéro pour les codes pays suivants : 2 (Tahiti), 7 (Vanuatu) et 8 (Nouvelle Calédonie)

Entête du bordereau imprimé pour les codes pays suivants

: 2 (Tahiti), 7 (Vanuatu) et 8 (Nouvelle Calédonie)

Affiche dorénavant le RIB de votre compte agence en lieu et place de l'IBAN + BIC (si le RIB n'est pas saisi, alors affichage IBAN)

Paiement sur compte commun

Ne trouvait jamais aucun compte à traiter, depuis la version 6.

• Vliste(200) - Gestion des factures à payer

Ajout d'un vListe(200), à utiliser dans un modèle de courrier, à partir du module de paiement.

Permet de récupérer le bloc d'écritures correspondant à une facture à payer…

résultat : compte -> date -> libelle ->Pièce -> Montant

Les variables suivantes (disponibles à partir de la version 6.0.3), utilisées avec cette Vliste peuvent afficher :

- VR_Txt15 (immeuble),
- VR_Txt16 (code fiscalité),
- VR_Txt17 (clé de répartition),
- VR_Txt18 (IBAN),
- VR_Txt19 (BIC)

Nouvelle Calédonie

Recalcul des soldes

Quand vous lancez un recalcul des soldes, le total de vos factures est également recalculé. Cependant, le taux 2 n'était pas pris en compte.

Cette méthode est également exécutée lors d'une clôture et une annulation de clôture.

Consultation de facture

En consultation de facture, le bouton invisible recalculant les totaux ne prenait pas en compte le Tx2 (TSS)

- Impayé
- Impayé sans communication : lors de la saisie d'un impayé

sans communication, LSC tente de le passer sur le dernier mouvement de trésorerie.

En cas d'échec, le fonctionnement standard est de mise.

Grand Livre

Le solde progressif ne se calculait plus. Corrigé

Etats : grand-livre, grand-livre analytique + suvi des DG, etc...

Le dialogue d'impression n'était plus proposé

Etats dépassant les 10 colonnes : Etat avancement réalisé (G+S), Grand livre horizontal, etc..

+ La méthode utilisée dans les tableaux pour gérer les cumuls et les reports (GénéricPrint) ne fonctionnait pas correctement à partir de la 11ème colonne d'un tableau

Cette méthode a été étendue jusqu'à 14 colonnes

+ Pour les états dépassant- 14 colonnes : en "Aperçu PDF" et "Page par page", la lère page n'affichait pas le chiffre 1 mais un chiffre aléatoire

SEPA

- liste de gestion des mandats SEPA :
 - + Le dernier chiffre de la référence plateforme était tronqué à l'écran
 - + La date de signature est dorénavant alignée à droite
- Comparatif SEPA

Le caractère ' n'est plus autorisé par la plateforme depuis 2014. Mais ce caractère n'était pas filtré dans LSC, ce qui pouvait provoquer des écarts de valeur lors du comparatif sur
les données suivantes : titulaire, adr1, adr2, adr3, CP, Ville

Pointe de gestion (spécifique SCI)

 fiche COMPTE : ajout d'un champ "Exclure de la pointe" : n'est visible que sur les comptes de trésorerie sur des entité de type SCI

– Pour les entités de type "SCI", les comptes à exclure de la pointe en sont pas pris en compte dans le calcul.

Brouillard d'encaissement

• Virements reçus CAMT54 multi-entités

L'entité n'était pas initialisée à chaque recherche, si bien que si une entité était trouvée et que les suivantes ne l'étaient pas, au lieu d'être vides, le code entité contenait la dernière entité trouvée.

- Fichier CFONB (import)
- Ajout d'un bouton "imprimer"
- Import virements reçus : la pièce n'est plus "Virement reçu AAAMMMJJ" mais devient "VRT AAA MM JJ" (à partir de la version 6.0.2)
- Le bouton "Pièce" permet d'attribuer une pièce : soit aux lignes sans pièces soit aux lignes sélectionnées (à partir de la version 6.0.2)

Brouillard des dépenses (Gérance)

Ajout d'un bouton "imprimer"

Le montant n'est plus divisé par 100 pour les NormesPaysCompta n° 2, 5, 7, 8 et 9 (Luxembourg, Belgique, Monaco, Vanuatu et Nouvelle Calédonie)

MODULE SAISONNIER

<u>Retour sommaire</u>

LOT

• Fiche LOT, onglet Saisonnier, Bouton "Détails"

+ Toutes les étapes utilisent dorénavant une ListBox plutôt qu'une zone tableur

+ Récapitulatif : s'ouvre maintenant dans une ListBox plutôt qu'une zone tableur

Etat des arrivées / départs

référence réservation et catégorie

Etaient tronquées à droite et à gauche. Ils ne le seront plus qu'à ..droite si le texte est trop long.

Tarifs

Assistant

Quand on cliquait sur suivant et que le tableau était vide on avait une erreur de tableau sur le bouton suivant et une erreur de variable VR_Ent02 sur les pages suivantes. Corrigé

Tarifs généraux

+ S'ouvre maintenant dans une ListBox plutôt qu'une zone tableur

+ Quelques boutons supplémentaires pour insérer ou supprimer des lignes.

Contrats

 Saisie d'un encaissement : la date d'encaissement saisie était bien prise en compte pour la date de l'écriture mais pas pour le libellé où c'est la date du jour qui était reprise systématiquement. Corrigé

 Liste des contrats – Planning : si un des contrats avait une date de séjour à 0 (ce qui n'est théoriquement pas possible puis qu'elle est obligatoire), le planning plantait. Corrigé

MODULE TRANSACTION

<u>Retour sommaire</u>

AMEPI

Local professionnel & commercial

+ Ajout des types internet 10 (local professionnel) et 21 (local commercial) dans les tests de conformité des lots

+ Ajout dans l'envoi AMEPI des types internet 10 (local professionnel) et 21 (local commercial)

ETAT DES DEMANDES

La ligne 3 de l'adresse était tronquée dans la colonne identité.

TOUS MODULES

<u>Retour sommaire</u>

Données complémentaires

Administration

Ajout d'un bouton "Créer dépôts bailleurs" qui crée une catégorie "Dépôts bailleurs" dans les tiers avec la valeur "Prénom" et dans le lot avec les valeurs "N° RPLS" et "N° Invariant"

• Onglet plus des fiches

Le bouton "plein écran" devient "Exporter dans un fichier"

Paramètres utilisateur

Il est dorénavant possible de paramétrer une l'application qui ouvrira les données complémentaires en "plein écran" + Le bouton "plein écran" associé aux données complémentaires génère un fichier au format csv dans le dossier temp. Ce fichier est ouvert dans l'application paramétrée sur la fiche utilisateur.

Si aucune application n'est paramétrée l'utilisateur à le choix entre en choisir une ou copier le contenu de la liste dans le presse-papiers. Seul le contenu des colonnes visibles dans la listbox est exporté.

Cloisonnement par entité

Le cloisonnement ne fonctionnait pas sur le F3, le volet "plus" et les onglets (F1, F3, F9).

Désormais, c'est en place pour dossier, mandat G, mandat S, mandat T, mandat LS et comptes

• Gestion du point (numérique)

```
Dorénavant, quand vous tapez un . ; il se transforme (ou est
traité) en , dans les cas suivants :
+ Saisie de donnée complémentaire de type numérique
+ Recherche sur donnée complémentaire
+ Champs "prix", "loyer mensuel" et "surface" en recherche de
lot
+ Recherche de débit/crédit en saisie comptable (le point
reste visible, mais il est remplacé par une virgule pour la
recherche)
```

Fiche TIERS

+ Le bouton de gestion des interlocuteurs ne rendait pas la main à l'écran des tiers si on annulait ou sortait de l'écran

sans valider, si bien qu'on pouvait y rester bloqué. Corrigé

·	Genre	Nom	Fonction	Service	
*	Monsieur	DEUX Albert		×	•
					Ľ

+ le champ [Tiers]ville n'était pas remplacé par son contenu dans les courriers. Corrigé

Fiche LOT

+ Création d'une vignette sur MacOS : la vignette était floue, aussi bien dans la fiche lot, qu'en affichage sur la liste de gestion. Corrigé

Prévisualisation PDF sur Mac

Amélioration de l'affichage pour les systèmes supérieurs ou égaux à OS X 10.13.xx

Pour obtenir la première page on transforme le pdf en jpg afin d'éviter de conserver la transparence.

Passerelle IMMOFACILE

Ajout des balises concernant les honoraires loi ALUR dans le flux.

Administration de LSC

<u>Retour sommaire</u>

Maintenance comptable

Ajout d'une recherche des écritures ayant un débit ou un crédit avec plus de 2 décimales.

Permet notamment de retrouver des déséquilibres de balances

quand plus de 2 chiffres après la virgule ont été saisis par inadvertance. Les arrondis pouvant en résulter étaient à l'origine, parfois, d'un déséquilibre comptable.

• Fiche Utilisateur

Ajout d'un nouveau droit d'accès pour les personnes n'ayant pas accès à l'administration : "Maintenance comptable"

Identité Autorisations d'accès (1) Autorisations d'accès (2) Préférences Docum								
🕨 Autorisations 🔰 Préfér	rences							
Accès à l'administration I Accès à l'administration I Accès à l'administration I Accès à la modification des listes déroulantes I Accès à la modification aux attributs du compte I Accès aux mises à jour du logiciel I Accès à la modification des listes déroulantes I Accès à la modification des données bancaires I N e pas autoriser la visualisation des données bancaires I N e pas autoriser la visualisation des données bancaires I Accès à la définition des clés de répartition I A ccès à la comptabile I A ccès à la comptabilité des applicatifs I A ccès à la modification de l'affectation du mandat I A ccès à la modification de l'affectation du mandat I A ccès à la modification de facture I bujours accès à la modification de facture I bujours accès à la modification de facture I bujours accès à la modification de facture I ccès aux dates préavis/départs I bujours accès à la modification de facture I ccès aux dates préavis/ I ccès aux commissions I ccès aux commissions I ccès aux modèles d'événements I ccès aux modèles d'événements I ccès aux modèles d'événements I ccès aux modèles d'évé	poit les messages systèmes autorisé à se connecter ant son absence transférer à tter l'application en cas d'inactivité mater les dates en saisie nu Négociateur : Par défaut que ses fiches nu Négociateur : affichage simplifié du lot dification de lot : Par défaut ne pas afficher adresse création de RV, par défaut ne pas afficher adresse création de RV, par défaut sans CR uillard encaissement : voir les mvts des autres : ne pas autoriser l'accès aux comptes autres que clients ou misseurs de la comptabilité générale nnalisation des N° de téléphone fichage isie eture de l'écran stai en secondes aux modules Crypto ance ♥ Syndic ♥ Transaction							
CACCès au dictionnaire EDL CACCès au dictionnaire VTI	sonnier 🛛 AG Nomade 🖓 Comptabilité générale							

Si vous activez cette option, la maintenance comptable sera accessible à partir du menu Paramètres, sur votre écran d'accueil.

Registre des copropriétés (paramètre Chambersign)

Ajout d'une case pour les clés Chambersign avec un mot de passe à remplir

Installer des certificats
Certificat Chambersion Pass Phrase

Cette case oblige l'utilisation de P12 étoilées. Il n'est plus

utile, si vous êtes sur Macintosh de remplir la partie "préférences utilisateur" pour ce type de clé.

Administration de LSC (nouveautés 602)

Modèles événements

Ajout, via la recherche rapide, de la possibilité de lister des modèles paramétrés pour la signature électronique.



Paramètres comptabilité

Ajout d'une boite à cocher : "Exclure les balises PDNG pour les virements reçus".

K Modification _Parametres		
Comptabilité Taux de taxe Divers		
Lecteur de chèque (LSI)		
Sur le modèle d'événement ***Archive Chèque reçu		
Temporisation de lecture (en ticks) 5		
Touche de démarrage (caractère) ²	🕅 Image chèque pour mode hebergé	
Virement SEPA		
Comptabiliser les remises en global (Batch booking)	🗌 Utiliser le code banque au lieu du BI	C (Crédit Mutuel)
Date au format court (YYYY-MM-DDTHH:MM:SS)	Virements reçus (camt054) : exclure	e les balises PDNG

Si non cochée (= valeur par défaut), alors les statuts PDNG (en clair "Pending" et en plus clair… "en attente") sont pris en compte lors de la lecture du fichier CAMT054 pour les virements reçus

Un fichier CAMT054 peut contenir deux sortes de données : celles déjà enregistrées par la banque (de type "Book") et celles à venir (de type "PDNG"). Certains fichiers ne contiennent que du PDNG, alors les ignorer reviendrait à ne remonter aucun montant dans le brouillard d'encaissement. Mais si votre banque gère les deux types et que seuls déjà validés vous intéressent, cochez cette option.

<u>Retour sommaire</u>

Nouveautés et corrections depuis la version 6.0.2 (6.0.2r2 & 6.0.3)

Tous modules

Nouvelles aides en ligne

- Tous les boutons "aide" des listes de gestion sont maintenant actifs. Ils expliquent ce qu'est une liste + les spécificités de celle-ci.
- Toutes les variables … accessible à partir de la rubrique "trouver une variable" du menu paramètres. Vous aurez accès de façon quasi exhaustive aux variables

utilisées dans les courriers et les états rapides.

_CalculResultat _CarnetAdresse _Casquette _CodeEnsaisie _CodeFiscalite _CodePostaux _CompteAnalytique _DetailDossier _Entete	CheminDuMessage Confid Confid_ListeUsers Date_Publication DateEvenement DateExpedition DateFinTache DeQui Duree DureeTache ExpeditionConsignes
--	--

• Contrainte de suppression

On ne peut plus supprimer un lot si des écritures comptables sont attachées à ce lot.

Vignette

L'option "conserver les proportions" de l'outil de modification des vignettes est à nouveau fonctionnel…

Module Gérance

Liste des locataires

• Tri

Correction d'un problème sur le tri par solde.

Quittancement locataires (version 6.0.3)

• Ajout d'une nouvelle ligne avec Taux taxe 2

 Une ligne "TVA sur quittancement révisé" était, à tort, automatiquement créée. Corrigé

Facturation locataire

Pour un nouveau propriétaire, la facturation reprenait le n° 2 au lieu du n° 1. Corrigé

Encaissement locataires (version 6.0.3)

Correction du problème suivant : LSC proposait de payer la ligne liée au quittancement provisoire (non encore appelé), autant de fois que de périodes déjà payées par le locataire en avance ...

Exemple : mon locataire a payé les périodes de juin à décembre 2019 en avance. Je reçois un chèque de 1000 €, je veux le saisir et LSC proposait de payer ma future ligne provisoire sur les mois de …juin à décembre>.

Suivi des dépôts de garantie (état)

Option "Borner" : des écritures lettrées pouvaient apparaître, à tort. Corrigé

Calcul d'honoraires (version 6.0.3)

• Borner le calcul

+ Quand on borne le calcul, la date ne peut plus être à 00/00/0000

+ Quand on coche "Prendre en compte à partir du", et le trop perçu est activé (qui ne s'affecte pas lors du quittancement), ce n'est plus cette date qui est prise en compte pour créer les écritures de trop perçu, mais la date de début de mois de la borne

Compte affecté – huissiers (version 6.0.3)

Activé

Quand la case est cochée, les options suivantes du menu propriétaire sont désactivées :

+ Calcul d'honoraires

+ Annulation calcul honoraires

Traitement journalier -huissiers (version 6.0.3)

Le libellé des honoraires sur le compte propriétaire prenait la dernière période chargée. Prend désormais la période correspondant à la date de fin du traitement.

Quittancement provisoire locataires (Version 6.0.2r02)

 si l'option "par période" est activée, une nouvelle possibilité est offerte : pouvoir cliquer sur "du" ou "au", qui déclenche un appel au calendrier et inactive le contrôle de saisie de la date.

Attention : dans ce cas, plus aucun contrôle de cohérence est fait entre la borne de dates choisie et le nombre d'appels à faire … Si par exemple, vous entrez une date sur avril 2019 avec 3 appels à faire, seul le 1er sera effectuée (sauf à lancer "uniquement le provisoire" et d'avoir plusieurs journaux "QP" …)

Liste des mandats de gestion (Version 6.0.2r02)

 Ajout d'un bouton "Historique" sur les listes de mandats de gestion

Fonction VHONO (Version 6.0.2r02)

Ne tenait pas compte du paramètre HT ou TTC ajouté en 6.0.2b02. En conséquence, en choisissant "honoraires en TTC",

VHono retournait le TTC * 1.2, ce qui pouvait avoir une incidence sur vos publications, notamment.

Revenus fonciers - Corrections (Version 6.0.2r02)

- L'export ne gérait pas la présence du retour-chariot dans la zone de note dédiée aux recettes exceptionnelles, ce qui provoquait un décalage à l'import avec pour conséquence le non import des lignes de détail. Ce caractère est désormais traité à l'export et à l'import.
- Le lien de l'aide n'était pas le bon
- Lorsqu'une fiscalité marquée "Mettre annexe recette exceptionnelle" était présente plusieurs fois dans l'état, l'annexe n'était générée qu'une seule fois (pour la lère ligne dans laquelle la fiscalité apparaît)

Module Saisonnier

Tarifs génériques

Le choix de la saison ne se fait plus par "alt + clic" (même si c'est toujours possible sur Mac) mais à partir de l'écran, par un menu déroulant supplémentaire.

LSC	ARR PAYS						
	Etape 5 : définir les da	ates d'appli	cation des sa	isons			
	Insérer une rupture au		Du	Au		Saison	
	00/00/00		05/01/2019	28/02/2019	BS [2019]		*
		-	01/03/2019	30/05/	NS [2019]		
	Choisir la saison		31/05/2019	02 _1/2020	HS [2019]		
	NS 2019 🔹	•					
	NS 2019 BS 2019						
	HS 2019						
	Regrouper les ligne	5					

Etats statistiques

 Etat d'occupation de l'immeuble : le thermomètre n'était pas fermé par immeuble si bien qu'il pouvait rester au premier plan et bloquer l'utilisation de la fenêtre après calcul.

Module Comptabilité

Alarme contrôle de la modification d'un RIB et/ou IBAN

En administration, dans les paramètres Organiseur, une nouvelle option vous est proposée :



Le principe est simple : vous indiquez un modèle d'événement (cf. copie d'écran ci-après) à ce niveau.

Lorsqu'un compte est modifié au niveau des données bancaires : code Etablissement, guichet, n° compte, clé, Iban, Bic, une messagerie est envoyée (visible sur la palette ou l'afficheur) à la personne désignée pour la recevoir avec les éléments suivants indiqués :

Entité concernée, compte, anciennes données bancaires, nouvelles données bancaires

Petites particularités sur le modèle d'événement à créer

Modification ModeleEvenement - 1/11								
Modèle PJ Signature électronique Extranet								
Evénement	Automatismes par défaut en création							
Nom *** alerte_modif_rib	A traiter par ou pour le créateur							
Sujet 🖃	Contrôle par 🔲 ou pour le créateur							
{CONCERNELESERVICE}	🔄 Pour info pour 📄 et pour le créateur							
{THEMES}	JLC , LG							
	Code abrégé 'Watcher'							
V Ne pas charcer dans le pop-up								
Contenu du nodèle	Addine							
Modèle é contenu Nombre max. de caractères 0	> Mode de trais							
Modèle de note Modèle de tableur	Mode de traitement Autre action							
Chiffrage : O Pas de chiffrage associé								
O Devis	Figer le pied de page au 'chronotage'							
🔘 Bon de livraison	Exclure de la collecte des PJ s							
🔘 Bon de commande	Amenedi							
Facture	Catégorie 🗸							
Chaînage prochaine action	Sous catégorie							
Prochaine action	Jus-categone							
apres immediat								
Imprime	er 🕨 Suivant 🕨 Annuler 🕨 Valider 📑							

- Vous devez indiquer dans la partie "pour info" les initiales de celui qui reçoit la messagerie indiquant qu'un compte a été modifié.
- Vous devez définir un modèle de note (même vide) => le picto "txt" doit être orange
- Dans "mode de traitement", il faut prendre la rubrique "autre action".

SAISIE COMPTABLE

Saisie comptable multi-activités

Si la date était modifiée d'entrée, l'appel à un compte remettrait à date du jour. Corrigé

Pièce comptable

+ Le "glisser/déposer" d'une PJ ne créait pas l'événement sur le lot et l'immeuble de la ligne de dépôt mais sur ceux de la ligne sélectionnée. Corrigé

+En ajout de PJ, lors de la création de l'événement, la zone de note était doublée si le modèle d'événement n'avait pas de modèle de note. Corrigé

• Saisie rapide (AL ou APL)

Le libellé complémentaire AL ou APL n'était pas repris sur un journal de trésorerie commune

Masque comptable

Si le masque commençait par une ligne avec un compte "6" au Débit ET, si on ajoutait une pièce comptable, la validation du masque passait le bloc comptable à l'envers, soit le compte 6 au crédit. Corrigé

MODULE DE PAIEMENT

Comptabilisation avec option "contrepartie globale".

Si on choisit une contrepartie globale, la pièce pour la contrepartie devient saisissable (sur l'écran date de comptabilisation)



Virement multi-activités

• Solde bancaire minimum défini sur compte de banque

LSC N	Modification Com	pte - 67/128						
Do	nnées de base	Suivi du compte	Echéancier	Indivisions	Transferts co	omptables		
	Références c	omptables						
	Code entité	so	01	Synd	licat Gilbert			
	Numéro Com	ptable 51	2000	Sold	e minimum	-	5 000,00	
	Code Tiers	BN	P		BNP			
	Libellé comp	table BN	Р					
	{MODEREGLE	MENT}	Report à r	nouveau [Reprise des écr	itures non p	ointées	

Dorénavant, nous tenons compte d'un solde minimum à conserver sur le compte de banque. Ainsi, le solde de la banque passe en rouge puisqu'il est consolidé.

Exemple : solde de banque de 20 000 \in — Solde minimum de 5 000 \notin — Paiement de facture : le solde de banque s'affiche en rouge à partir de 15001 \notin de paiement

+ Quand on modifiait le montant d'une ligne, le total n'était pas mis à jour et le solde bancaire n'était pas recalculé. Corrigé

Paiement fournisseur (Syndic et Gérance)

+ Le solde bancaire apparaît en rouge s'il devient inférieur au solde minimum défini sur le compte

🔽 Echéancier : module de paiement									
BQ	Banque	Sol	de bancaire initial	22 040,	71 Solde b	oancaire après pa	iement	4	562,90
Entit	é N° de compte	Libellé du compte	Libellé écriture		N° de pièce	Montant	Date	/er R	eg.
		1					ecneance		
S001	401000	CRYPTO			5656	100,00		~	 ^
S001	401000LETUYA	LE TUYAU DU BONHEUR - PLOMBER	LE TUYAU DU BONHEUR -	PLOMBER	F1541	50 000,00			~
S001	401AXA	AXA	test		tst	100,00		~	
S001	401AXA	AXA	facture eau 4ème trimestr	e		150,00		1	~
S001	401COPROUTIL	Copro Util	Facture vernissage escalier	r Copro Uti		520,00		~	_
S001	401COPROUTIL	Copro Util	Copro Util		f1555	10 000,00		-	
S001	401CRYPTO	CRYPTO SYNDIC	ENCORE DES HONO		F55524	500 000,0			✓
S001	401CRYPTO	CRYPTO SYNDIC	SUPPLÉMENT TRAVAUX	IONO SYNI	F46595	00 000 000			1
S001	401CRYPTO	CRYPTO SYNDIC	CRYPTO SYNDIC		F475	70 01 0,00			×
S001	401ENOVOS	enovos	fourniture gaz		377885186	1 064,72	21/07/2017	×	1
S001	401ENOVOS	enovos	fourniture gaz		377885186	1 064,72	21/07/2017	~	✓
S001	401ENOVOS	enovos	Fournisseur divers		300483748	2 878,37	30/01/2018	-	1
S001	401ENOVOS	enovos	Fournisseur divers		300483748 🖌	2 878,37	30/01/2018		 Image: A second s
S001	401ENOVOS	enovos	Fournisseur divers		300483748	2 878,37	30/01/2018		×
S001	401ENOVOS	enovos	Fournisseur divers		300483748	2 878,37	30/01/2018		×
S001	4010TIS	OTIS	OTIS		F1455	100 000,00			1
S001	401PLOMB	PLOMB'SERVICE	Facture PLOMB'SERVICE 1	4/02 2012		1 600,00			✓
-					/				• •
			Total	17 473	7.81 Nh.de	mouvements		17	
			local	17 177	Mode	de règlement		17	
_					Houe	de regiement			-
		Exclure du cycle	mer échéancier âgé						
						🕨 Annule	er 🕨 🕨 Valio	ler	
									- 111

+ Le bouton "Exclure du cycle" ne recalculait pas le solde après paiement. Corrigé

+ Quand on modifiait le montant d'une ligne, le total n'était pas mis à jour et le solde bancaire n'était pas recalculé. Corrigé

COMPTE

• Bouton "appliquer" les données bancaires dans un compte

Rappel : cette option permet de mettre à jour tous les comptes rattachés à un même tiers

Applique également les modifications au plan comptable de base

DIVERS

Brouillard d'encaissement

En saisissant le n° de compte, le libellé est précédé du mot

"Règlement"

Liste des écritures

Désormais, l'accès à la liste des écritures ne déclenche aucune recherche par défaut. On arrive donc sur une liste avec 0 écriture.

Import bancaire (Tahiti, Calédonie, Sénégal, Gabon et Vanuatu)

Le montant lu dans le fichier n'est plus divisé par 100...

• Liste des comptes échéancier

Ajout du bouton supprimer manquant sur la liste des comptes échéancier

+ les champs supprimés sont maintenant effacés de la liste après suppression

• Liste rapprochement bancaire

Les 2 dernières colonnes ne triaient pas sur le bon champ

BILAN D'ACTIVITÉ

Les colonnes d'entité du bilan (code et libellé) offrent la possibilité de les trier...

Entité			
Code		Designation	
S002	SAURUPT25		
✓ S001	Syndicat Gilbert		

TLMC

Saisie Comptable, utilitaires : ajout d'une option "Lire un fichier TLMC"



Cette option permet d'ouvrir un fichier TLMC

ecture fichier TLMC.							
				> Imprin	ner 📏 Ou	ıvrir > F	erme
LISTE DES REMISES	S						
N° Bordereau		IBAN		Date de remise	Nb cheques	Montant	
0000015	300		H82	04/04/2019	1	687,59	*
0000016	300		Q50	04/04/2019	1	429,59	
0000017	300		C34	04/04/2019	1	225,98	
							-
				Total fishion	2	4 242 46	

Et d'imprimer un bordereau récapitulatif en reprenant les n° de remise, le RIB, le nombre de chèques et le total.

Pour obtenir l'IBAN à la place du RIB, il faut maintenir la touche Shift enfoncée

Le pied de page est alimenté par les VParam et l'adresse de la banque correspond à l'adresse banque du compte de la lère remise.

Module Transaction

Adéquation vers lot

N'effectuait plus la recherche… Corrigé

• Liste des demandes – Lots déjà proposés

Cette option ne tenait pas compte de la borne de dates saisie et affichait les lots dès lors qu'ils avaient été proposés au moins une fois pour la demande sélectionnée. Corrigé

• Liste des demandes – Exclure le lot

En V6, le fait de ne pas sélectionner une fiche avant de cliquer sur cette rubrique provoquait un temps de latence relativement long avant de récupérer la main ..En fait, LSC tentait de charger une fiche qui ne pouvait l'être. Dorénavant, un message affiche cet oubli de sélection.

• Liste des demandes – Divers

Correction d'un problème provoquant un blocage du logiciel lorsque l'utilisateur cliquait sur la colonne location/état du lot avec une version Windows.

Module Pagesimmo

Nouvelle méthode de publication

Pour nous assurer qu'un envoi se passe correctement, nous vérifions que le fichier envoyé existe bien sur le site Ftp cible. Or, un timeout (temps au delà duquel le serveur Ftp renvoi une erreur) anarchique se déclenchait …

Pour contourner le problème, nous avons changé la façon de tester l'existence d'un fichier…Par l'ajout d'une étape avant

envoi :

 "Interrogation du serveur" qui nous permet d'obtenir toute la liste des fichiers présents dans le dossier FTP, mécanisme nous permettant de savoir si un fichier est présent ou non.

Administration

Mots de passe

Accès : menu paramètres, préférences et administration, administration du logiciel, mots de passe

 Ajout d'un mot de passe optionnel "Publication Internet". Si ce mot de passe est valorisé, alors il s'applique sur...

La fiche LOT, onglet publicité, pour la boite à cocher "Diffuser le lot…"

La fiche LOT, onglet publicité, bouton "Choisir diffusion"

Liste des lots : bouton "Lien Internet", toutes les options du menu

Délettrage des comptes

Il faut désormais un mot de passe (à saisie obligatoire) pour pouvoir délettrer tous les comptes en même temps.

N Mote do paceo à caicio obligatoiro			
Suppression			
Suppression RV	***		
Suppress on evenement	***		
Suppress on mutation	***		
Suppres on Dudget	***		
Suppres on mandat	***		
Suppres on dossier	***		
Suppret on messagerie	***		
Clôture	***		
Archivage	***		
Délettrage de tous les comptes	***		
Mots de passe à saisie optionnelle uniquement si l	e mot de passe est d	éfini) Impression des listes	***
Suppression depuis le planning Saisonnier	***	Impression des listes	***
Modification tableau d'affichage dans le planning	***	Mise a jour d'un modele	***
Numeros de lettres-cheques banalisees	***	Changer l'état d'un lot	***
Changer etat locatif du lot		AG	***
Changer solde remboursable du compte	***	Facturation SCI	
Suppression en saisie comptable	***	Publication Internet	**********
Annulation du calcul d'honoraires	***		
Modification des mandats SEPA	***		
Suppression de PJ	***		
Budget (déverrouiller)	***		
Changer référence Internet du lot			
Changer honoraires location (locataire)			
		Annuler	Valider

Utilisateur

Autorisation d'accès

Ajout d'un choix "Autoriser Regrouper des fiches", permettant à un utilisateur d'accéder à cette option sans avoir accès à l'administration.

En la cochant, cette rubrique devient accessible via le menu "Paramètres"

Cela lui permettra de regrouper les fiches suivantes :

